

Bilag 1

Behov- og kravspesifikasjon

Anbudsnummer 24/985

Stoler med oppreisingsfunksjon

INNHALDSFORTEGNELSE

1	ANSKAFFELSENS OMFANG	3
2	SPESIFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN	3
2.1	Definisjoner	3
3	PRODUKT- OG DOKUMENTASJONSKRAV	4
3.1	Samsvarserklæring	4
3.2	Standarder	4
3.2.1	Produktstandard for sittemøbler – gjelder delkontrakt 2-5	4
3.2.2	Elektrisk sikkerhet – gjelder delkontrakt 1 og 3-5	5
3.2.3	Elektromagnetiske forstyrrelser – gjelder delkontrakt 1 og 3-5	5
3.2.4	Antennelighet – gjelder delkontrakt 1-5	6
3.2.5	Prøvingslaboratorier	6
3.3	Krav til rengjøring	7
3.4	Krav til tilbehør og reservedeler	7
4	DELKONTRAKTER	8
4.1	Krav til tilbudt produkt/produktserie	8
4.1.1	Delkontrakt 3-5	8
4.2	Inndeling	8
4.2.1	Delkontrakt 1: Portabel løftepute med elektrisk løft	9
4.2.2	Delkontrakt 2: Stol med mekanisk oppreisingsfunksjon	9
4.2.3	Delkontrakt 3: Stol med sammenkoblet elektrisk regulering	10
4.2.4	Delkontrakt 4: Stol med individuell elektrisk regulering	12
4.2.5	Delkontrakt 5: Stol med individuell elektrisk regulering (høy brukervekt)	13
4.3	Måltaking i delkontrakt 2-5	15
5	LEVERING AV PRODUKTER, TILBEHØR OG RESERVEDELER	16
5.1	Leveringstid	16
5.2	Leveringsdag	16
5.3	Dokumentasjon ved direktelevering av hjelpemiddel til bruker	16
5.4	Krav til merking ved levering	16
6	TJENESTE	16
6.1	Utføring av tjeneste	17
6.1.1	Leveringstid tjeneste	17
6.1.2	Felles regler for dokumentasjon på utført tjeneste	17
6.2	Klargjøring for gjenbruk	17
7	KASSASJON	18
8	BRUK AV ARTIKKELNUMMER	19
9	SERVICE OG TEKNISK BISTAND PÅ TELEFON	19
10	OPPLÆRING OG KURS	19
11	ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET	19
11.1	Bruksanvisning	19
11.2	Fargebilder	19
12	DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL	20

1 ANSKAFFELSENS OMFANG

Denne anbudskonkurransen omfatter følgende produkter og tjeneste:

- Stoler med oppreisingsfunksjon med tilhørende tilbehør og reservedeler
- Portable løfteputer med tilhørende tilbehør og reservedeler
- Tjeneste for stoler med oppreisingsfunksjon
 - Klargjøring for gjenbruk

2 SPESIFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN

Det er en forutsetning at Leverandøren kan levere produkter, tilbehør, reservedeler og tjenester til alle landets fylker.

Anbudskonkurransen er inndelt i 5 delkontrakter for på best mulig måte å dekke behovet til de aktuelle brukergruppene, sikre sammenlignbare produkter og bidra til oppnåelse av ønsket sortimentsbredde. Under hver delkontrakt er brukerbehov og bruksområde beskrevet, om det er et produkt eller en produktserie som etterspørres, samt ytterligere detaljer om den aktuelle delkontrakten. Hver delkontrakt er en selvstendig konkurranse.

Kravene i behov- og kravspesifikasjonen skal være oppfylt på tilbudsfristtidspunktet, med mindre annet fremgår av det enkelte krav.

2.1 Definisjoner

Definisjoner av begreper benyttet i konkurransegrunnlaget er gitt nedenfor:

Begrep	Definisjon
Produkt	Hjelpemiddel slik det tilbys i konkurransen (standardkonfigurasjon).
Tilbehør	Del som endrer produktets funksjon og/eller egenskaper. Tilbehøret kan monteres i tillegg til eller i stedet for del i produktet.
Reservedel	Del som ikke endrer produktets funksjon, men som erstatter en utslitt eller ødelagt del, det vil si alle delene produktet består av. Når tilbehøret består av flere enkeltdeler som kan byttes ut ved reparasjon, er hver enkeltdel å anse som reservedel.
Deler	Fellesbegrep for både tilbehør og reservedeler.
Regulering	Endring av posisjon uten bruk av verktøy, men ved hjelp av spaker, ratt, betjeningshåndtak/-boks eller lignende.
Individuell regulering	Stolens funksjoner reguleres uavhengig av hverandre.
Sammenkoblet regulering	Stolens funksjoner reguleres i en og samme operasjon.
Tilt	En funksjon hvor hele sitteenheten (sete og rygg sammen) vinkles.
Justering	Endring av posisjon som krever bruk av verktøy.

Innstilling	Endring av posisjon enten med eller uten bruk av verktøy.
Produktserie	Delkontrakt 1-2: En produktserie er definert som det samme produktet i ulike vektclasser (brukervekt) eller størrelser eller en kombinasjon av disse. Delkontrakt 3-5: En produktserie er definert som det samme produktet i ulike størrelser. Produkter med ulike utforminger som er direkte avledet av størrelsesforskjellene eller vektclasser i produktserien, anses for å være samme produkt og skal inngå i samme produktserie.
Svingfunksjon	Sitteenheten kan rotere mens understellet står i ro på gulvet.
Transporthjul	Hjul for å trille stolen, f.eks. for å flytte den.
Virkedag	Alle dager som ikke er lørdag eller søndag, helligdag eller offentlig fridag.

3 PRODUKT- OG DOKUMENTASJONSKRAV

I dette kapitlet er det beskrevet ulike krav til hvert av produktene som tilbys i denne konkurransen.

Det skal være enkelt for oppdragsgiver å kople dokumentasjonen til de tilbudte produktene i bilag 2. Dersom det ikke er samsvar mellom dokumentasjonen og produktnavn i bilag 2, skal Leverandøren legge ved en erklæring som viser sammenhengen.

3.1 Samsvarserklæring

Krav	Dokumentasjonskrav
Hvert produkt/serie skal være samsvarsvurdert og CE-merket i henhold til: Forordning (EU) 2017/745 om medisinsk utstyr eller 93/42/EØF – Direktiv om medisinsk utstyr eller FOR 2005-12-15 nr. 1690 - Forskrift om medisinsk utstyr	• Samsvarserklæring for produkt/serie skal legges ved tilbudet. • Samsvarserklæringen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk. • Produkter fra samme produsent kan spesifiseres på samme samsvarserklæring. • Samsvarserklæringen skal være datert og signert.

3.2 Standarder

3.2.1 Produktstandard for sittemøbler – gjelder delkontrakt 2-5

Krav	Dokumentasjonskrav
Hver stol skal være prøvet og tilfredsstillende kravene i NS-EN 16139:2013 Møbler - Styrke, holdbarhet og sikkerhet - Krav til sittemøbler	• Oppsummering av prøvingsrapport som bekrefter at kravene er oppfylt, skal legges ved tilbudet.

utenom husholdning, eller tilsvarende.	• Oppsummeringen skal være utstedt av det/de anvendte prøvingslaboratoriet (ene). • Oppsummeringen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk. • I oppsummeringen skal det fremkomme: - hvilket/hvilke produkter (produktnavn) som er prøvet (Leverandøren bes markere dette i gult) - at produktet oppfyller kravene i standarden(e) (Leverandøren bes markere dette i gult) - hvilke krav som eventuelt ikke er oppfylt (Leverandøren bes markere dette i gult) - hvilke deler av standarden som eventuelt ikke er prøvet (Leverandøren bes markere dette i gult) • Oppsummeringen skal være datert og signert. Prøvingsrapportene skal ikke legges ved i sin helhet, men skal kunne fremlegges på forespørsel. Dersom informasjonen i ovenstående punkter ikke fremkommer i oppsummeringen, skal komplett prøvingsrapport legges ved tilbudet.
--	---

3.2.2 Elektrisk sikkerhet – gjelder delkontrakt 1 og 3-5

Krav	Dokumentasjonskrav
Produkter med elektrisk tilkobling/drivkilde skal, når det gjelder elektrisk sikkerhet, være prøvet og tilfredsstillende kravene i NEK-EN 60601-1:2006 Elektromedisinsk utstyr – Del I Generelle krav til grunnleggende sikkerhet og nødvendig ytelse, eller tilsvarende.	Dokumentasjonskravene er de samme som i punkt 3.2.1.
NAV vil ikke godta test for elektrisk sikkerhet utført på komponentnivå.	

3.2.3 Elektromagnetiske forstyrrelser – gjelder delkontrakt 1 og 3-5

Krav	Dokumentasjonskrav
Produkter med elektrisk tilkobling/drivkilde	Dokumentasjonskravene er de samme som i

skal være prøvet og tilfredsstille kravene NEK EN 60601-1-2:2015 Elektromedisinsk utstyr - Del 1-2: Generelle krav til grunnleggende sikkerhet og vesentlige ydelser - Sideordnet norm: Elektromagnetiske forstyrrelser - Krav og prøvinger, eller tilsvarende. Tilsvarende IEC-standard vil også oppfylle kravet. NAV vil ikke godta test for elektromagnetiske forstyrrelser utført på komponentnivå.	punkt 3.2.1.
--	---------------------

3.2.4 Antennelighet – gjelder delkontrakt 1-5

Krav	Dokumentasjonskrav
De stoppede delene av stolene og løfteputene skal være prøvet etter og tilfredsstille kravene i henhold til NS-EN 1021-1:2014 <i>Møbler - vurdering av antennelighet for stoppede møbler – Del 1: Antennelighetskilde: Ulmende sigarett, eller tilsvarende.</i> og NS-EN 1021-2:2014 <i>Møbler - vurdering av antennelighet for stoppede møbler – Del 2: Antennelighetskilde: Tilsvarende fyrstikkflamme, eller tilsvarende.</i>	Dokumentasjonskravene er de samme som i punkt 3.2.1.

3.2.5 Prøvlingslaboratorier

Krav	Dokumentasjonskrav
Prøvlingslaboratoriene som har utført prøvingen etter de aktuelle standardene i punktene 3.2.1-3.2.4 skal, på prøvingstidspunktet, være akkreditert for den/de aktuelle standardene.	- Akkrediteringsbevis fra nasjonal akkrediteringsmyndighet eller bekreftelse fra nasjonal akkrediteringsmyndighet, som viser at prøvlingslaboratoriet var akkreditert for den prøvingen de har utført på prøvingstidspunktet, skal legges ved tilbudet. - Dokumentasjon skal være på engelsk eller et skandinavisk språk.

3.3 Krav til rengjøring

Produktene skal kunne rengjøres slik at smitterisiko reduseres.

Produktene skal enten kunne:

1. vaskes med fuktig klut og egnet rengjøringsmiddel
eller
2. desinfiseres kjemisk med et godkjent desinfeksjonsmiddel. Oversikt over godkjente desinfeksjonsmidler finnes på <https://www.dmp.no/>.

Delkontrakt 1

Løse/avtagbare trekk i stoff skal kunne vaskes i maskin ved minst 30 grader samt skal være merket med type materiale og vaskeanvisning.

Delkontrakt 2-5

Løse/avtagbare trekk i stoff (for eksempel trekk til rygg, trekk til setepute) skal kunne vaskes i maskin ved minst 40 grader samt skal være merket med type materiale og vaskeanvisning.

Løse/avtagbare hygienetrekk/inkontinenstrekk skal kunne vaskes i maskin ved 60 grader samt skal være merket med type materiale og vaskeanvisning.

3.4 Krav til tilbehør og reservedeler

- Leverandøren skal tilby tilbehør som direkte kan knyttes til bruken/avhjelpsfunksjonen av hjelpemiddelet, og som kan tilstås med hjemmel i folketrygdloven §§ 10-5, 10-6 og 10-7.
- Alle delene som et produkt består av, og som kan være hensiktsmessig å skifte ut, skal tilbys som reservedeler.
- I delkontrakt 2 skal, som minimum, alle trekk og polstringer til nakkepute, armlener, sidevanger, setepute og leggstøttepute tilbys som reservedeler.
- I delkontrakt 3-5 skal, som minimum, alle trekk og polstringer til nakkepute, ryggpute, armlener, sidevanger, setepute og leggstøttepute tilbys som reservedeler.
- Når samme tilbehør og reservedel kan benyttes til forskjellige produkter, skal det ha samme artikkelnummer hos Leverandøren.
- Når tilbehøret består av én del, skal ikke samme del tilbys både som tilbehør og reservedel, kun som tilbehør. Når tilbehøret består av flere enkeltdeler som kan byttes ut ved reparasjon, skal disse tilbys som reservedeler.

Tilbud på tilbehør og reservedeler gis i bilag 2 under aktuelle arkfaner.

4 DELKONTRAKTER

4.1 Krav til tilbudt produkt/produktserie

Et produkt/produktserie kan bare tilbys én gang i samme delkontrakt. Tilbyr man mer enn ett produkt eller mer enn én produktserie i samme delkontrakt skal dette være forskjellige produkter, se definisjon av produkt punkt 2.1.

Det er ikke anledning til å bygge om et produkt ved hjelp av tilbehør og tilby dette under et annet navn/artikkelnummer, som om det var et nytt produkt, i samme delkontrakt.

Produkter det gis tilbud på skal være komplette og klare til bruk.

4.1.1 Delkontrakt 3-5

Dersom et tilbud består av et produkt, skal det tilbys:

- Én versjon i stoff og én versjon i hud

Dersom et tilbud består av en produktserie, skal hver stol i serien tilbys i:

- Én versjon i stoff og én versjon i hud

4.2 Inndeling

Brukere har individuelle behov, men samtidig er det mulig å gruppere brukerne og deres behov på et overordnet nivå. En slik gruppering ligger til grunn for inndelingen av delkontraktene.

Delkontrakt 1-2 er bygget opp på følgende måte:

- Felt A beskriver om det kan tilbys enkeltprodukt, produktserie eller begge.
- Felt B beskriver den aktuelle brukergruppen og behovene.
- Felt C beskriver krav til produktets minimum standardutrustning, tilbehør og eventuelt til reservedeler.
- Felt D beskriver hvilke brukerbehov som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse. De skisserte brukerbehovene omfatter både hva bruker selv har behov for og hva brukers hjelpere og NAV hjelpemiddelsentral har behov for.
- Felt E beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet totalpris.

Delkontrakt 3-5 er bygget opp på følgende måte:

- Felt A beskriver om det kan tilbys enkeltprodukt, produktserie eller begge.
 - Felt B beskriver den aktuelle brukergruppen og behovene.
 - Felt C beskriver krav til produktets minimum standardutrustning, tilbehør og eventuelt til reservedeler.
 - Felt D beskriver hvilke brukerbehov som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse. De skisserte brukerbehovene omfatter både hva bruker selv har behov for og hva brukers hjelpere og NAV hjelpemiddelsentral har behov for.
-

- Felt E beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet klima og miljø.
- Felt F beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet totalpris.

Alle etterspurte opplysninger om produktene fylles inn i bilag 2, under aktuelt ark.

4.2.1 Delkontrakt 1: Portabel løftepute med elektrisk løft

A) Enkeltprodukt eller produktserie
B) Aktuell brukergruppe er personer som typisk: • har en høyde mellom ca. 150 cm og ca. 200 cm • har behov for litt hjelp til å komme opp i stående stilling og ned i sittende stilling • har behov for løftepute som kan brukes i, og flyttes mellom, ulike stoler/seter i og utenfor hjemmet.
C) Krav til produktet/produktserie: • setets oppreisingsfunksjon skal være elektrisk drevet • oppladbar(e) batteri(er) med lader skal medfølge • setet skal tåle brukervekt på minimum 100 kg • skal leveres med håndkontroll
D) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektes 55-65 % Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov: • brukervennlighet • brukssikkerhet
E) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektes 35-45 % Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet: • pris produkt • avvik fra anskaffelsesdokumentene som har økonomisk betydning for oppdragsgiver

4.2.2 Delkontrakt 2: Stol med mekanisk oppreisingsfunksjon

A) Enkeltprodukt eller produktserie
B) Aktuell brukergruppe er personer som typisk: • har en høyde mellom ca. 150 cm og ca. 200 cm • har oppreisingsvansker • har nedsatt stå- og/eller gangfunksjon, og har behov for en stabil stol som er trygg å sette seg ned i og reise seg opp fra • har behov for en stol med enkelt mekanisk seteløft for å komme seg opp i stående stilling

C) Krav til produktet/produktserie:

- hver stol skal tilbys som én versjon i stoff
- stolen skal ha mekanisk oppreisingsfunksjon
- stolen skal tåle brukervekt på minimum 110 kg
- stolen skal ha utløerspak
- stolen skal ha nakkepute

Tilbehør som skal tilbys:

- inkontinenstrekk til setepute

Reservedeler som skal tilbys:

- gjenbrukspakke som skal bestå av følgende reservedeler: setepute og nakkepute, samt avtagbare trekk og polstringer i armlener, sidevanger og rygg.

Gjenbrukspakker til stoler i samme serie skal ha lik pris.

D) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 55-65 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- brukervennlighet
- brukssikkerhet

E) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 35-45 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- pris produkt
- pris reservedel: gjenbrukspakke stoff *0,5
- pris tilbehør: inkontinenstrekk
- avvik fra anskaffelsesdokumentene som har økonomisk betydning for oppdragsgiver

4.2.3 Delkontrakt 3: Stol med sammenkoblet elektrisk regulering

A) Enkeltprodukt eller produktserie

B) Aktuell brukergruppe er personer som typisk:

- har en høyde mellom ca. 150 cm og ca. 200 cm
- har betydelige oppreisingsvansker og nedsatt stå- og/eller gangfunksjon
- har behov for en stabil stol som er trygg å sette seg ned i og reise seg opp fra
- kan ha et behov for stillingsforandring
- sitter i stolen flere timer daglig, og har behov for at den gir god støtte og komfort
- har behov for en stol som kan utføre oppreisingsfunksjonen i en og samme operasjon
- har behov for en stol med enkel betjening

C) Krav til produktet/produktserie:

- hver stol skal tilbys som én versjon i stoff og én versjon i hud
- stolen skal ha svingfunksjon som kan låses
- stolen skal ha sammenkoblet elektrisk regulering av rygg og oppreisingsfunksjon
- stolen skal tåle brukervekt på minimum 130 kg
- vinkelen mellom sete og rygg skal ikke kunne overstige 180 grader
- skal leveres med håndkontroll
- stolen skal ha oppheng/feste for håndkontroll
- stolen skal ha nakkepute
- stolen skal ha transporthjul
- det skal være mulig å velge mellom rettløft og skråløft

Tilbehør som skal tilbys:

- Inkontinenstrekk til setepute

Reservedeler som skal tilbys:

- gjenbrukspakke i stoff
- gjenbrukspakke i hud

Gjenbrukspakken skal bestå av følgende reservedeler: setepute, nakkepute, ryggpute og leggstøttepute, samt trekk og polstring i armlener og sidevanger.

Gjenbrukspakker til produkter i hud i samme serie skal ha lik pris, og gjenbrukspakker til stoler i stoff i samme serie skal ha lik pris.

D) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 40 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- brukervennlighet
- brukssikkerhet

E) Tildelingskriteriet *klima og miljø* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- hvor enkelt det er å endre oppsett, bytte ut og/eller reparere nødvendige komponenter i forbindelse med gjenbruk, slitasje, ettersyn og reparasjon
- hvor enkelt det er å skille materialene i stolen fra hverandre for kildesortering

F) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- pris produkt med stoff * 0,75 + pris produkt med hud * 0,25
- pris reservedeler: gjenbrukspakke stoff * 0,75 + gjenbrukspakke hud * 0,25
- pris tilbehør: inkontinenstrekk
- enhetspris klargjøring for gjenbruk * 0,2
- avvik fra anskaffelsesdokumentene som har økonomisk betydning for oppdragsgiver

4.2.4 Delkontrakt 4: Stol med individuell elektrisk regulering

A) Enkeltprodukt eller produktserie

B) Aktuell brukergruppe er personer som typisk:

- har en høyde mellom ca. 150 cm og ca. 200 cm
- har betydelige oppreisingsvansker og nedsatt stå- og/eller gangfunksjon
- har behov for en stabil stol som er trygg å sette seg ned i og reise seg opp fra
- sitter i stolen flere timer daglig, og har behov for at den gir god støtte og komfort
- har et behov for stillingsforandring
- kan ha risiko for å utvikle trykksår

C) Krav til produktet/produktserie:

- hver stol skal tilbys som én versjon i stoff og én versjon i hud
- stolen skal ha svingfunksjon som kan låses
- stolen skal tåle brukervekt på minimum 130 kg
- vinkelen mellom sete og rygg skal ikke kunne overstige 180 grader
- skal leveres med håndkontroll
- stolen skal ha oppheng/feste for håndkontroll
- stolen skal ha nakkepute
- stolen skal ha transporthjul
- stolen skal ha individuell elektrisk regulering av tilt, ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med skråløft

I tillegg til individuell elektrisk regulering av tilt, ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med skråløft skal det være mulig å endre til følgende oppsett:

- individuell elektrisk regulering av tilt, ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med rettløft
- individuell elektrisk regulering av ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med skråløft (uten mulighet for betjening av tilt)
- individuell elektrisk regulering av ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med rettløft (uten mulighet for betjening av tilt)

Overstående oppsett kan eksempelvis løses mekanisk og/eller ved bruk av ulike håndkontroller. Dersom kravet løses mekanisk, og hvis dette krever deler, skal delene tilbys som tilbehør. Dersom endring av oppsett krever at det benyttes ulike håndkontroller skal håndkontrollene tilbys som tilbehør.

Tilbehør som skal tilbys:

- inkontinenstrekk til setepute

Reservedeler som skal tilbys:

- gjenbrukspakke i stoff
- gjenbrukspakke i hud

Gjenbrukspakken skal bestå av følgende reservedeler: setepute, nakkepute, ryggpute og leggstøttepute, samt trekk og polstring i armlener og sidevanger.

Gjenbrukspakker til produkter i hud i samme serie skal ha lik pris, og gjenbrukspakker til stoler i stoff i samme serie skal ha lik pris.

D) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 40 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- brukervennlighet
- brukssikkerhet

E) Tildelingskriteriet *klima og miljø* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- hvor enkelt det er å endre oppsett, bytte ut og/eller reparere nødvendige komponenter i forbindelse med gjenbruk, slitasje, ettersyn og reparasjon
- hvor enkelt det er å skille materialene i stolen fra hverandre for kildesortering

F) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- pris produkt med stoff * 0,85 + pris produkt med hud * 0,15
- pris reservedeler: gjenbrukspakke stoff * 0,85 + pris gjenbrukspakke hud * 0,15
- pris tilbehør: inkontinenstrekk
- pris sammenlignbart tilbehør
- enhetspris klargjøring for gjenbruk * 0,2
- avvik fra anskaffelsesdokumentene som har økonomisk betydning for oppdragsgiver

4.2.5 Delkontrakt 5: Stol med individuell elektrisk regulering (høy brukervekt)

A) Enkeltprodukt eller produktserie

B) Aktuell brukergruppe er personer som typisk:

- har en høyde mellom ca. 150 cm og ca. 200 cm
- har bred kroppsstørrelse og/eller høy brukervekt
- har betydelige oppreisingsvansker og nedsatt stå- og/eller gangfunksjon
- har behov for en stabil stol som er trygg å sette seg ned i og reise seg opp fra
- sitter i stolen flere timer daglig, og har behov for at den gir god støtte og komfort
- har et behov for stillingsforandring
- kan ha risiko for å utvikle trykksår

C) Krav til produktet/produktserie:

- hver stol skal tilbys som én versjon i stoff og én versjon i hud
- stolen skal ha svingfunksjon som kan låses
- stolen skal tåle brukervekt på minimum 210 kg
- stolen skal ha minimum setebredde på 60 cm
- vinkelen mellom sete og rygg skal ikke kunne overstige 180 grader
- skal leveres med håndkontroll
- stolen skal ha oppheng/feste for håndkontroll
- stolen skal ha nakkepute
- stolen skal ha transporthjul
- stolen skal ha individuell elektrisk regulering av tilt, ryggvinkel og oppreisingsfunksjon

med skråløft

I tillegg til individuell elektrisk regulering av tilt, rygg og oppreisingsfunksjon med skråløft skal det være mulig å endre til følgende oppsett:

- individuell elektrisk regulering av tilt, ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med rettløft
- individuell elektrisk regulering av ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med skråløft (uten mulighet for betjening av tilt)
- individuell elektrisk regulering av ryggvinkel og oppreisingsfunksjon med rettløft (uten mulighet for betjening av tilt)

Overstående oppsett kan eksempelvis løses mekanisk og/eller ved bruk av ulike håndkontroller. Dersom kravet løses mekanisk, og hvis dette krever deler, skal delene tilbys som tilbehør. Dersom endring av oppsett krever at det benyttes ulike håndkontroller skal håndkontrollene tilbys som tilbehør.

Tilbehør som skal tilbys:

- inkontinenstrekk til setepute

Reservedeler som skal tilbys:

- gjenbrukspakke i stoff
- gjenbrukspakke i hud

Gjenbrukspakken skal bestå av følgende reservedeler: setepute, nakkepute, ryggpute og leggstøttepute, samt trekk og polstring i armlener og sidevanger.

Gjenbrukspakker til produkter i samme serie skal ha lik pris, og gjenbrukspakker til stoler i stoff i samme serie skal ha lik pris.

D) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 40 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- brukervennlighet
- brukssikkerhet

E) Tildelingskriteriet *klima og miljø* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- hvor enkelt det er å endre oppsett, bytte ut og/eller reparere nødvendige komponenter i forbindelse med gjenbruk, slitasje, ettersyn og reparasjon
- hvor enkelt det er å skille materialene fra hverandre for kildesortering

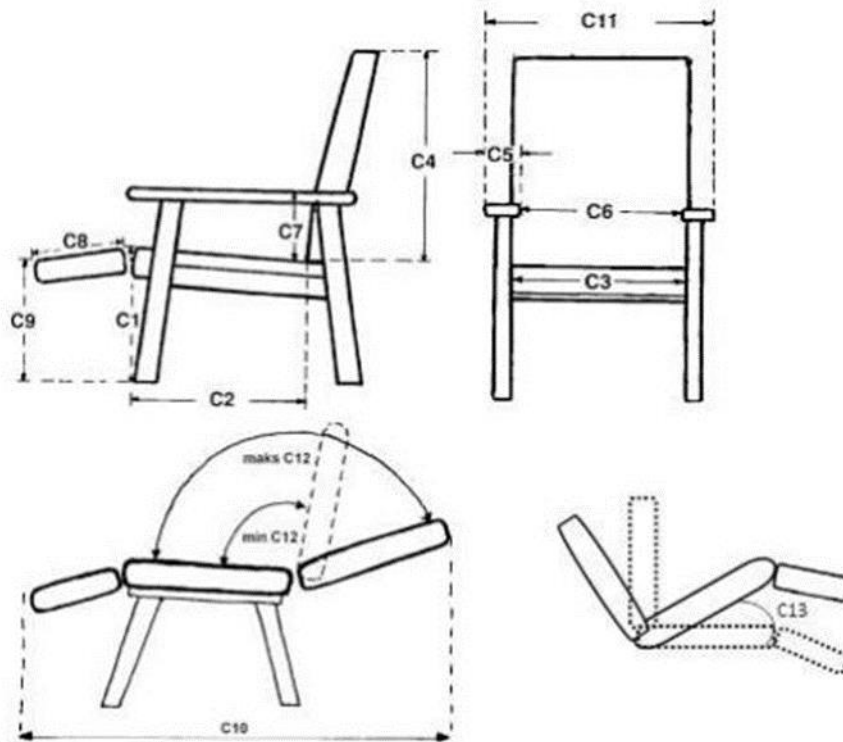
F) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 30 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- pris produkt med stoff * 0,75 + pris produkt med hud * 0,25
- pris reservedeler: gjenbrukspakke stoff * 0,75 + pris gjenbrukspakke hud * 0,25
- pris tilbehør: inkontinenstrekk
- pris sammenlignbart tilbehør
- enhetspris klargjøring for gjenbruk * 0,2
- avvik fra anskaffelsesdokumentene som har økonomisk betydning for oppdragsgiver

4.3 Måltaking i delkontrakt 2-5

Alle mål gjøres med standard setepute i stolen. Målene som skal oppgis i bilag 2 skal tas på følgende måte:



C1 Setehøyde i sittende stilling foran min/maks

Innstilling av høyde:

min: setehøyde foran ved laveste sittehøyde

maks: setehøyde foran ved høyeste sittehøyde

C1-2 Setehøyde i oppreist stilling foran rettløft maks cm, Setehøyde i oppreist stilling foran skråløft maks cm

C2 Setedybden min/maks – måles på midtlinjen på setet

C3 Setebredden min/maks

C4 Ryggghøyden – måles fra toppen av ryggputen ned til setet

C5 Armlenebredde

C6 Avstanden mellom armlenene (innvendig)

C7 Armlenehøyde (høyden fra sete til overkant armlene) min/maks

C8 Lengden av leggstøtten fra setets forkant min/maks

C9 Leggstøttens høyde over gulv i ytterstilling min/maks

C10 Stollengde utvendig maks

C11 Stolbredde utvendig maks

C12 Vinkel sete-rygg min/maks

C13 Vinkel tilt min/maks relativt til vannrett sete med stolen i sittestilling.

5 LEVERING AV PRODUKTER, TILBEHØR OG RESERVEDELER

5.1 Leveringstid

Produkter og tilbehør skal være levert på avtalt leveringssted innen 10 virkedager fra bestillingen er mottatt.

Reservegeler skal være levert på avtalt leveringssted innen 5 virkedager fra bestillingen er mottatt.

5.2 Leveringsdag

Tidspunktet for når produktet, tilbehøret eller reservedelen er levert som avtalt og pakkseddel er signert regnes som leveringsdag. Leveringsdagen skal være innen fastsatt leveringstid, jf. punkt 5.1.

5.3 Dokumentasjon ved direktelevering av hjelpemiddel til bruker

I de tilfellene hvor NAV velger at hjelpemiddelet skal leveres direkte til bruker, skal Leverandøren sørge for at bruker eller brukers pårørende/foresatte signerer på pakkseddel.

Hvis Leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre levering direkte til bruker, er det Leverandørens ansvar å sørge for at underleverandør framskaffer pakkseddel signert av bruker eller brukers foresatte.

Undertegnet pakkseddel sendes fra Leverandøren til NAV Økonomitjeneste som vedlegg til faktura uten ugrunnet opphold. Pakkseddel skal vise hvilke hjelpemidler som er utlevert.

5.4 Krav til merking ved levering

Stolene skal ved levering være tydelig merket med:

- Maksimal brukervekt
- Produsent eller leverandør
- Produktnavn
- Type/modell (som i samsvarserklæringen)
- QR-kode, minimum med lenke til bruksanvisning på leverandørens hjemmeside. Dette gjelder delkontrakt 3-5
- Serienummer/batchnummer
- Betjeningsknappene skal være tydelig merket med funksjon

Merkingen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk. Merkingen bør være diskret plassert.

6 TJENESTE

Følgende tjeneste gjelder for delkontrakt 3-5

- Klargjøring for gjenbruk

Tjenesten inngår ikke i delkontrakt 1-2.

6.1 Utføring av tjeneste

NAV Hjelpemiddelsentraler kan velge å utføre tjenesten selv eller bestille den gjennom avtaleleverandør.

Leverandøren skal utføre tjenesten etter bestilling fra NAV Hjelpemiddelsentral.

NAV forbeholder seg retten til å utføre reparasjoner for produktene omfattet av avtalen, uavhengig av om tjenesten reparasjon er inkludert i avtalen eller ikke.

For samme/tilnærmet samme produkter kjøpt fra samme leverandør før avtalen trådte i kraft, kan NAV velge å kjøpe tjenesten fra avtaleleverandør. Dersom NAV velger å kjøpe tjenesten av avtaleleverandør, skal betingelser og priser i denne avtalen gjelde.

6.1.1 Leveringstid tjeneste

Følgende leveringstid gjelder for tjenesten:

Tjeneste	Leveringstid etter at bestillingen er mottatt
Klargjøring for gjenbruk	20 virkedager

Tidspunktet for når tjenesten er ferdigstilt og dokumentasjonen er signert, regnes som leveringsdag for tjenesten/arbeidet.

6.1.2 Felles regler for dokumentasjon på utført tjeneste

Etter at tjenesten er ferdigstilt, skal Leverandøren dokumentere utførelsen av tjenesten ved å utferdige skriftlig rapport/dokumentasjon som beskriver hvilken tjeneste/arbeid som er utført og forbruk av materiell. Når tjenesten/arbeidet er utført hos bruker, skal bruker eller brukers pårørende/foresatte signere rapporten.

Hvis Leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre tjenesten, er det Leverandørens ansvar å sørge for at underleverandør framskaffer skriftlig rapport/dokumentasjon signert av bruker eller brukers pårørende/foresatte.

Undertegnet rapport/dokumentasjon sendes fra Leverandøren til NAV Økonomitjeneste som vedlegg til faktura. I tillegg sendes rapport/dokumentasjon til aktuell hjelpemiddelsentral.

6.2 Klargjøring for gjenbruk

Tjenesten klargjøring for gjenbruk innebærer at et brukt produkt settes i stand slik at det kan gjenbrukes.

Vurdering av hvorvidt et produkt skal gjenbrukes gjøres av den enkelte NAV Hjelpemiddelsentral.

NAV Hjelpemiddelsentral besørger forsendelse av stoler med oppreisingsfunksjon og dekker frakt til Leverandøren for klargjøring for gjenbruk.

Tjenesten innebærer følgende:

- Rengjøring
- Funksjonstest
- Reparasjon/utskifting av ødelagte og slitte deler
- Ny bruksanvisning

Etter at arbeidet er gjennomført, skal produktet framstå som tilnærmet nytt.

Leverandøren skal sende produktet til NAV Hjelpemiddelsentral eller bruker, på en rimelig og hensiktsmessig måte. NAV Hjelpemiddelsentral skal dekke frakt av produktet fra Leverandørens lokaler til avtalt leveringssted.

Klargjøring for gjenbruk skal være ferdigstilt innen fristen i punkt 6.1.1.

Det skal tilbys en enhetspris for tjenesten for hvert tilbudt produkt, og som skal omfatte ovennevnte punkter. Forbruk av deler kjøpes på avtalen.

Tilbudt enhetspris føres inn i bilag 2.

7 KASSASJON

Leverandøren skal ved klargjøring for gjenbruk alltid vurdere om produktet bør kasseres. Vurderingen skal basere seg på en kost-nytte-betraktning, det vil si en vurdering av delekostnader, tidsforbruk til reparasjon og rengjøring, samt hva tidsbruken koster sett i forhold til hjelpemiddelets verdi og forventet levetid. Dersom det blir vurdert at produktet bør kasseres, skal Leverandøren foreslå kassasjon, og så raskt som mulig informere NAV Hjelpemiddelsentral om dette. Leverandørens anbefaling skal inneholde produktets HMS artikkelnummer og en kost-nytte-betraktning for hvorfor produktet bør kasseres. Unnlater Leverandøren å informere NAV Hjelpemiddelsentral om at produktet anbefales kassert, og det må antas at NAV Hjelpemiddelsentral ut fra anbefalingen hadde latt være å bestille tjenester, eller avbestilt, kan Leverandøren ikke kreve betaling.

Dersom NAV Hjelpemiddelsentral mener at produktet ikke skal kasseres skal sentralen, senest innen 5 virkedager, gi Leverandøren skriftlig tilbakemelding om hjelpemiddelet skal returneres til NAV Hjelpemiddelsentral uten at reparasjonen utføres, eller om det bestilte arbeidet skal utføres. NAV Hjelpemiddelsentral skal dekke frakt av produktet fra Leverandørens lokaler til NAV Hjelpemiddelsentral. Om det bestilte arbeidet er besluttet utført, skal Leverandøren gjøre arbeidet ferdig i henhold til opprinnelig bestilling. Leveringstid oppgitt i punkt 6.1.1 skal økes med det antall dager som har gått fra Leverandøren sendte melding om foreslått kassasjon til

Leverandøren mottok NAV Hjelpemiddelsentrals skriftlige meddelelse om at kassasjon ikke skal skje.

Leverandøren har ansvar for kostnadsfritt å kassere produkter som er besluttet kassert, dvs. fjerne personsensitive data fra enheten, tilintetgjøre og transportere deler eller produkter, og deponere dem på godkjent avfallsmottak.

8 BRUK AV ARTIKKELNUMMER

HMS artikkelnummer vil bli benyttet ved varebestillinger til Leverandøren. HMS artikkelnummer skal fremkomme på pristilbud, ordrebekreftelser, pakksedler og fakturaer.

9 SERVICE OG TEKNISK BISTAND PÅ TELEFON

Leverandøren skal kunne gi nødvendig service og teknisk bistand på telefon vederlagsfritt. Leverandørens personell skal kommunisere på norsk eller annet skandinavisk språk, og være tilgjengelig på virkedager i tidsrommet kl. 9-15.

10 OPPLÆRING OG KURS

Leverandøren skal på forespørsel kunne tilby ett vederlagsfritt produktfaglig kurs/oppdateringskurs for hver NAV Hjelpemiddelsentral, samt kunne gjennomføre én vederlagsfri demonstrasjon av alle avtaleprodukter. Slike kurs og demonstrasjoner skal fortrinnsvis avholdes ved NAV Hjelpemiddelsentral, med mindre annet avtales.

Eventuelle reise- og oppholdsutgifter for Arbeids- og velferdsetatens personell dekkes av NAV Hjelpemiddelsentralene.

11 ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET

11.1 Bruksanvisning

Bruksanvisning for produktene på norsk, engelsk eller et skandinavisk språk skal legges ved tilbudet.

11.2 Fargebilder

Fargebilde av hvert produkt skal legges ved tilbudet. Filvedleggene skal identifiseres med produktnavn og nummeret på delkontrakten produktet tilbys i. Dersom produktet finnes i flere størrelser, er det nok å sende et felles bilde for disse. Produktet på bildet skal være identisk med produktet det gis tilbud på.

12 DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL

Leverandøren skal sørge for at all nødvendig dokumentasjon finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på sine nettsider fra den dato det kan gjøres avrop på avtalen. Dokumentasjonen skal til enhver tid være oppdatert. Dokumentasjonen må være tilgjengelig i minst tre år etter avtalens opphørsdato.

Følgende dokumentasjon skal som minimum finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på Leverandørens nettsider:

- Bruksanvisning
- Monteringsanvisning
- Servicemanual inkludert vedlikeholdsbeskrivelse

Følgende dokumentasjon skal gjøres tilgjengelig for NAV Hjelpemiddelsentraler ved forespørsel

- Sprengskisse, med artikkelnummer på reservedeler
- Elektrisk koblingsskjema (gjelder bare produkter med elektrisk drivkilde)
- Feilsøkingsskjema

Bruksanvisning, monteringsanvisning og servicemanual inkludert vedlikeholdsbeskrivelse skal være på norsk, øvrige dokumenter på norsk, eventuelt et annet skandinavisk språk eller engelsk.

Skriftlig bruksanvisning på norsk skal i tillegg følge vedlagt for hvert nytt produkt.