

# Velkommen til ZoomText

---

ZoomText er en kraftig PC løsning som er svaksynte pc brukere se, høre og bruke alt på windowsskjermer, laptop og tableter. ZoomText gir deg verktøyene til og forstørre, forbedre og lese alt akkurat som du ønsker, slik at du kan hygge deg med PCen.



ZoomText er tilgjengelig i to utgaver: ZoomText *Forstørrer* og ZoomText *Føstørrer/Leser*.

- **ZoomText Magnifier** sørger for kompetent skjermforstørrelse for forstørring og forbedring av alt på din data.
- **ZoomText Magnifier/Reader** gir deg alle funksjoner som Magnifier, pluss et brukervennlige skjerm og dokumentleser verktøy for svaksynte ZoomTextleseverktøy er også perfekt for individer med lærevansker, lite ordforråd og andre leseproblemer.

Begge versjoner av ZoomText er designet for bruk i alle alder, ferdigheter og med mål og sørge for uavhengighet, produktivitet og suksess på skole, hjemme og jobb.

# Forstørrelsesegenskaper

ZoomText forstørrer er et avansert forstørrelsesprogram som forstørrer og forbedrer lt på din skjerm.

ZoomText Forstørrer inkluderer:

- **Fleksibelt forstørrelse.** ZoomText sørger for hele spekteret av forstørrelse opp til 60x. Nivåene inkluderer 1x til 8x i steg av 1, 10x til 16x i steg av 2, 20x til 36x i steg av 4, 42x, til 60x i steg av 6, og brøkdelt kraft av 1.2x, 1,4x 4,x 1,8x , 2,5x, 3,5x og 4.5x. Du kan zoome inn og ut med alle zoomnivåer, favorittzoomnivåer eller hovednivåer.
- **Kraftfulle Zoomvinduer.** ZoomText sørger for en stor variasjon av Zoomvindutyper for både enkeltskjermer og flere skjermer. Noe som lar deg konfigurere forstørrelsesen til dine behov.
- **Avansert utjevning.** To typer avansert utjevning, xFont® og geometrisk utjevning, sørger for at teksten og grafikken (inkludert fotografier) er skarpe og lesbare på alle zoomnivåer.
- **Flerskjerm-support.** ZoomTexts flerskjerm-support lar deg se mer informasjon på en mengde måter. ZoomTexts unike multivisningsmoduser - MultiView (Lokal) og MultiView Global (patentavventer) lar deg samtidig se flere programmer eller flere lokasjoner på samme program.
- **Forbedret skjermfarger.** Innovative fargekontroller, forbedrer skjermklarheten og reduserer øyeplager. Spesialeffekter inkluderer fargestoffer, tofarget-modus og erstatning av problemfarger.
- **Synlige pekere og markører.** Størrelse og forbedringer gjør det enklere og se musepekeren. Spesiallokatorer rundt musepekeren og tekstmarkører gjør de enklere og finne og følge.
- **Fokusforbedringer.** Fokusforbedringer gjør det enkel tog lokalisere og følge kontrollfokuset når du navigerer mellom menyer, dialoger og andre kontroller.
- **Jevn navigasjon.** Navigere i dine applikasjoner og scrolle visningen er alltid enkelt og komfortabelt.
- **Støtte for Touchskjermenheter.** ZoomText kan benyttes på Windows 10 og 8.1 touchskjermenheter, inkludert tableter, laptop og skjermer. ZoomText følger med når du "tapper" på skjermen, drar og sveiepr gjennom applikasjonene. Du kan umiddelbart få tilgang til ZoomTexts egenskaper ved å bruke ZoomTextikoner. Merk: Krever en 5punkt, eller større multi-touchenhet. For mer informasjon, se touchskjermstøtte.
- **Søker.** Søker hjelper deg og søke, skumme , navigere og lese i dokumenter, nettsider og epost. Du kan søke etter bestemte ord eller fraser gjennom hele dokumentet.
- **ZoomText Kamera.** ZoomText kamera lar deg forstørre printede dokumenter, bøker eller andre objekter med et standard HD webkamera.
- **Applikasjonsinnstillinger.** Lagre unike innstillinger for hver applikasjon du bruker. Når du bytter applikasjon, så vil Zoomtext automatisk laste inn ønskede innstillinger.
- **Windows påloggingssupport.** ZoomText sørger for forstørrelse og skjermlæsning i pålogginsskjermen til Windows.



# Magnifier/Reader egenskaper

ZoomText Magnifier/Reader er nå fullt integrert med forstørrelse og skjermlesingprogram som forstørres, forbedrer og leser alt du har på skjermen høyt.

ZoomText Forstørrer/ Leser inneholder alle funksjonene til ZoomText Forstørrer, pluss:

- **Komplett skjermlesing.** ZoomText uttaler automatisk alle programkontroller og hva du navigerer deg gjennom av applikasjoner, inkludert, menyer, dialoger og meldinger. Tre delalnivå gir deg komplett kontroll over mengden informasjon.
- **AppReader** Med AppReader kan du lese rett i applikasjonene eller bytte til en høykontrast tekstvisning for bedre visuell lesing. Du kan også skimlese tekstblokker ved å klikke og dra musen. Bruk AppReaders "les fra peker"kommando for å umiddelbart starte AppReader på ordet under musepekeren.
- **Lesesoner.** Lesesoner lar den umiddelbart se og høre valgt lokasjon i applikasjonen. Definerer opptil 10 soner per applikasjon som du kan påvirke via en pop-up meny eller tastaturkommandoer.
- **Full internettilgang.** ZoomText leser alle nettsider, i korrekt rekkefølge. Du kan lese automatisk, eller manuelt navigere med ord, linje, setninger, eller avsnitt.
- **Tekstnavigasjon.** Navigasjonstaster gjør det enklere og lese når du lager eller redigerer dokumenter. Med en enkelt kommando kan du lese hver bokstav, ord, linje, setning eller avsnitt.
- **Skriveekko.** Hver tast eller ord du skriver uttales automatisk. Du kan også velge og ha alle taster uttalt, eller kun et utvalg.
- **Museekko.** Museekko leser automatisk teksten under pekeren. Enkle ord, eller komplette linjer av teksten uttales direkte.
- **SpeakItverktøy.** SpeakItverktøy lar deg lese valgte området av skjermen ved å klikke og dra musen.
- **Bakgrunnsleser.** Bakgrunnsleser lar deg lytte til dokumenter, nettsider eller epost mens du gjør noe annet.
- **ZoomText Opptaker.** ZoomText opptakeren lar deg snu tekst fra dokumenter, nettsider, epost ol. til lydopptak som du kan høre på PC'en, eller overføre til andre enheter, slik at du kan høre på de på farten.
- **Innebygde premium stemmer.** ZoomText Magnifier / Reader inneholder et komplett bibliotek med talesynteser, som gir stemmer for de vanligst talte språkene og dialektene fra hele verden.

# Komme i gang med ZoomText

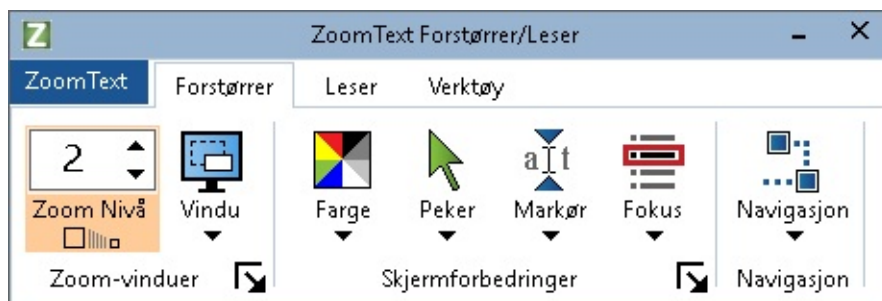
ZoomText har mange funksjoner designet til å dekke varierte behov. Dette emne sørger for et overblikk om hvordan ZoomText fungerer sammen med en rask startintroduksjon for de essensielle funksjonene alle bør lære.

## Hvordan ZoomText fungerer

De fleste ganger kjører ZoomText i bakgrunn og sørger for et forstørret og forbedret bilde som følger din aktivitet. Når du beveger musepekeren, skriver tekst, og navigerer i programmer, så er interessepunktet i fokus. Hvis du kjører ZoomText Magnifier/Reader, så vil ZoomText også uttale og fortelle hva du gjør og bekrefte hvor du er, hva du skriver og mer. Alt dette skjer automatisk, så du kan tenke på ZoomText som en personlig guide.

## ZoomText verktøylinje

ZoomText verktøylinje har et strømlinjeformet og moderne utseende som gjør det enkelt å lære og raskt å bruke. Du kan enkelt manøvrere hele verktøylinjen med tastene og musen



*ZoomText verktøylinje*

Bruk av piltastene, så kan du navigere mellom ZoomTextmenyen, Verktøylinjetaber kontroller og knappemenyer. Når fokuset er på en splitknapp, vil entertasten velge egenskapen, men pil ned tasten drar ned menyen. Når fokuset er på Zoomnivået, eller på hastigheten, vil pil opp og ned justere verdiene, og pil høyre og venstre vil flytte fokuset til neste kontroll. På Zoomnivåboksen, så vil entertasten aktivere Zoom til 1x.

## Sette opp forstørret visning.

Siden hovedmeningen til ZoomText er og gjøre alt større og enklere, så er første oppgaveng og justere zoomnivået og skjermfargene for komfortabel bruk. Her er hurtigmetoden for å gjøre disse justeringene.

### ► For å øke og senke Zoomnivået

Hold Nede **Caps Lock** tast og trykk **Opp** og **Ned** piltast.

### ► For og bytte mellom nåværende Zoom og 1x

Hold nede **Caps Lock** og press **Enter**.

### ► For å invertere lysstyrken på skjermen

Hold nede **Caps Lock** og press **C**.

Du kan lære mer om alle de visuelle effektene i [forstørrelsesegenskaper](#) seksjonen.

## Sette opp ZoomText stemme og ekkoegenskaper

Dersom du kjører ZoomText Magnifier/Reader, vil ekkoene fortelle deg alt du gjør, så din andre oppgave er og justere ZoomTexts stemmerate og ekkoinnstillinger, så programmet snakker slik du ønsker. Dette inkluderer hvordan tastaturet lager ekko når du skriver, og hvordan programekkoet annonserer menyer, dialogbokser og andre kontroller. Her er hurtigmetoden for å gjøre disse justeringene.

### ► For å øke og senke stemmeraten

Hold nede **Caps Lock + Alt** og trykk på **Opp** og **Ned** piltast.

### ► For å justere ekko på tastaturet når du skriver

Hold nede **Caps Lock + Alt** og press **B**. Hvert tastetrykk blir igjennom valget mellom kun bokstaver, kun ord, ord og bokstaver eller ingenting.

### ► Å justere detaljnivået for programekko

Hold nede **Caps Lock + Alt** og press **B**. Hvert tastetrykk blir igjennom detaljnivået mellom lavt, middels og høyt. Lavt detaljnivå snakker minimalt om detaljer på hvert objekt, mens høyt detaljnivå gir flere detaljer.

Du kan lære mer om alle de visuelle effektene i [forstørrelsesegenskaper](#) seksjonen.

## Lese dokumenter, nettsider og epost

Igen, dersom du kjører ZoomText Magnifier/Reader så er det en viktig funksjon til du bør lære, og det er AppReader. AppReader gjør det enkelt og ha dokumenter, nettsider og epost opplest høyt med enkle kommandoer. Du kan enkelt velge hvor AppReader starter og lese og la det fortsette og lese til slutten av dokumentet. Du kan ta kontroll og pause og fortsette lesingen, eller skumme igjennom teksten. Du kan også velge og lese i Appvisning eller Tekstvisning. Appvisning leser rett i kilden av applikasjonen, mens Tekstvisning leser i et spesielt miljø hvor teksten er vist i en høykontrast stil.

Den enkleste veien og starte AppReader er og bruke les fra peker-kommandoen. Sånn fungerer det...

### ► For å starte AppReader ved å benytte les fra peker-kommandoen

Posisjoner musepekeren over ordet du ønsker at det skal leses fra, og deretter press hurtigtasten: **Caps Lock+ Alt + venstreklikk**.

*AppReader kjører valgt modus og begynner lesingen fra klikket ord.*

### ► Stoppe automatisk lesing

Press **Enter** eller klikk.

### ► For å gjenoppta automatisk lesing

Press **Enter** eller dobbelklikk der du vil gjenoppta lesingen.

### ► For å skimlese en setning eller avsnitt

Trykk venstre og høyre piltast for og lese neste eller forrige setning. Trykk piltastene opp eller ned for

å lese forrige eller neste avsnitt.

► **For å bytte mellom Appvisning og Tekstvisning**

Press **Tab**

► **Å avslutte AppReader**

Høyreklikk eller trykk **Esc**.

*Når AppReader avsluttes, er markøren automatisk plassert på det siste ordet som var uthevet, dersom det finnes en markør i Appen.*

Du kan lære mer om AppReader i [AppReader](#) seksjonen.

## **Skrum ZoomText av og på og avslutte ZoomText**

De fleste brukere lar ZoomText kjøre og være aktive mellom arbeidsøkter, så kan det være tider du ønsker og skru ZoomText av, eller avslutte helt. Du kan gjøre som beskrevet nedenfor.

► **For å skifte ZoomText av (og tilbake på)**

Klikk på **Zoomtextmenyen** og velg **Deaktiver ZoomText** eller **Aktiver ZoomText**. Du kan også skru av ved og holde nede **Caps Lock +Ctrl** og trykke **Enter**.

► **Avslutte ZoomText.**

Klikk på **ZoomTextmenyen** og velg **Av slutt ZoomText**.

## **Neste skritt**

Innstruksene ovenfor bør sørge for at du kan starte og jobbe produktivt i alle applikasjoner. Men det er mange andre funksjoner og innstillinger og lære, som vil optimalisere bruken enda mer. Så vi anbefaler deg og ta tid til og utforske hele hjelpesystemets for å lære mer om ZoomText.

# Sett opp ZoomText

---

Å få ZoomText satt opp på systemet ditt er en enkel prosess som bare tar noen minutter og noen få skritt å fullføre.

Denne delen vil veilde deg steg for steg for å få ZoomText fult ut installert og klart til bruk.

- [Systemkrav](#)
- [Steg 1 - Installer ZoomText](#)
- [Steg 2 - Start ZoomText](#)
- [Steg 3 - Aktiver ZoomText](#)
- [Steg 4 - Oppdater ZoomText](#)
- [legg til flere stemmer](#)
- [Bruk oppstartsveiviser](#)
- [Avinstaller ZoomText](#)



# Systemkrav

Følgende kreves for å kjøre ZoomText

- Windows 10, 8.1 eller 7 med Service Pack 1 (eller senere).
- Prosessor: 2 GHz i3 dual core prosessor eller lignende. I5 eller i7 anbefales.
- 4 GB Ram. 8 GB anbefales.
- Video / grafikkort eller integrert grafikk med støtte for DirectX 10 eller høyere.
- 1,3 GB harddiskplass. SSD-harddisk anbefales.
- 5-punkts multi-touch display for berørings skjerm støtte.
- USB 2.0 for ZoomText Kamera støtte.

# Steg 1 - Installer ZoomText

Det er enkelt å installere ZoomText stemmer, prosessen gjøre på få trinn..

## ► For å installere ZoomText

1. Deaktiver antivirus programmet og lukk alle andre programmer.
2. Sett i DVD med ZoomText.

*Setup vil starte automatisk.*

**Merk:** Hvis du laster ned installasjonsprogramvaren for ZoomText, velger du den nedlastede filen og trykker deretter Enter for å starte installasjonsprogrammet.

3. Følg instruksene for å fullføre innstallasjonen.
4. Restart Windows.

**Merk:** ZoomText programet vil innstalere systemkomponenter. Du må ha adminstartor tilgang for å innstallere komponentene. Dersom du ikke har disse retighetene kontakt nettverksadministratør før innstallasjonen.

## Steg 2 - Start ZoomText

Som standard, setup programmet vil konfigurere ZoomText automatisk for automatisk oppsatt med Windows. Dersom du velger bort automatisk oppsatt så må ZoomText startes manuelt som beskrevet under.

### ► Starte ZoomText

Gjør en av følgende:

- I start menyen til Windows **Start** velg **ZoomText {versjon}**
- Dobbeltklikk på ikonet **ZoomText {versjon}** på Windows-skrivebordet.
- Trykk på **Windows + R** for å åpne dialogboksen **Kjør**, skriv "ZT{versjon}" og trykk på **Enter**.

Når ZoomText starter vil den vise et forstørret visning av normal skjermen og programmet Når du beveger musen, skriver tekst eller navigere i dine applikasjoner, ruller den forstørrede visningen automatisk, holde området med aktivitet. Dersom du har installert ZoomText forstørrer/leser, så vil programmet utale høyt ekko og forklaringer på ting du gjør i dine aplikasjoner. Alle dine Windows aplikasjoner vil kjøre normalt mens ZoomText kjører.

**Merk:** En hurtigtast kan legges til ZoomTexts programikon, slik at du kan starte ZoomText med en tastaturkommando. Legge til hurtigtaster til et programikon er standard Windows-funksjonalitet. Se Windows Hjelp for instruksjoner om hvordan du legger til en snarvei.

## Steg 3 - Aktiver ZoomText

Lisensbehandler lar deg aktivere ZoomText ved hjelp av en Internett-tilkobling. Aktiveringsprosessen starter automatisk når du starter ZoomText.

**Merk:** Hvis du ikke har en Internett-tilkobling, kan du aktivere ZoomText via telefon, faks eller ved å besøke [www.fsactivate.com](http://www.fsactivate.com) fra en datamaskin som har Internett-tilgang. For mer informasjon om disse alternativene, velg Aktiveringshjelp når aktiveringsprosessen starter.

### ► For å aktivere ZoomText ved hjelp av Internett, gjør du følgende:

1. I Aktiveringsdialogboksen velger du Start Aktivering.
2. Les meldingen som vises, og bruk piltastene til å velge Internett (anbefalt), og trykk deretter på Enter.
3. Hvis ditt 20-sifrede autorisasjonsnummer ikke vises automatisk, skriv det inn i Autorisasjonsnummer-redigeringsboksen. Du finner autorisasjonsnummeret ditt i utskrift og braille på ZoomText DVD-omslaget.
4. Trykk Enter for å fortsette. Du vil bli bedt om å koble til Internett hvis du ikke allerede har gjort det. Du må etablere en Internett-tilkobling før du fortsetter med aktiveringen.
5. Hvis du ikke har registrert ZoomText, blir du bedt om å gjøre det nå. Ved å registrere ZoomText kan du motta teknisk støtte. Velg Registrer nå og fyll ut online registreringsskjemaet ved å følge instruksjonene som blir gitt. Du kan velge å registrere deg senere, men du må registrere deg neste gang du aktiverer ZoomText.
6. Etter at du har sendt inn registreringen, forsøker Internet License Manager å aktivere ZoomText. Denne prosessen kan ta flere minutter. Når aktiveringen er vellykket, velg Fullfør.

**Merk:** Hvis Internet License Manager ikke kan aktivere ZoomText, må du kanskje konfigurere brannmuren. Se aktiveringshjelpen for mer informasjon.

## Dongle Autorisasjon

En dongle er en maskinvareenhet som du kan koble til en datamaskinens USB-port. ZoomText er autorisert til å kjøre på den datamaskinen så lenge donglen forblir tilkoblet. Dette er nyttig hvis du ofte bruker ZoomText på mange forskjellige datamaskiner og ikke vil aktivere programmet på hver av dem.

Når ZoomText starter, bestemmer den først om en dongle er koblet til datamaskinen. Hvis en er tilkoblet, bruker ZoomText funksjonene og informasjonen for lisensen som er knyttet til donglen, for å godkjenne ZoomText. Hvis ingen dongle er tilkoblet, søker ZoomText etter lisensinformasjonen som er lagret på datamaskinen. Du kan bruke verktøyet Dongle Viewer til å vise informasjon om lisensen som er knyttet til donglen som er koblet til datamaskinen din. For å starte Dongle Viewer-verktøyet; i ZoomText-menyen, velg **Administrer Lisens > Utforsk program mappe**, og velg deretter **Dongle Viewer**.

Dongles selges separat eller som en ekstra ZoomText-funksjon. Hvis du vil kjøpe en, ta kontakt med Freedom Scientific.

## Nettverkslisens

Hvis du har en flerbruker nettverkslisens, må systemadministratoren gå til [www.fsactivate.com/network](http://www.fsactivate.com/network) og laste ned nettverksgodkjenningsverktøy og lisensserver. Denne siden inneholder også enkle instruksjoner for å konfigurere lisensserveren og aktivere nettverks lisensen.

## Steg 4 - Oppdater ZoomText

ZoomText inkluderer automatisk oppdatering som gjør at installasjonen av ZoomText alltid er oppdatert med de nyeste forbedringer og feilrettinger, slik at du alltid har en best mulig opplevelse. Vi anbefaler derfor at du velger automatisk oppdatering. Dersom du deaktiverer denne så kan du likevel oppdatere manuelt.

**NB:** Du trenger internett tilkobling for å få tilgang til denne funksjonen.

### ► For å aktivere og deaktivere automatisk oppdatering

1. I **ZoomText** meny, velg **Innstillinger > Program**
2. Merk eller avmerk boksen ved siden av **Se etter online oppdateringer hver gang ZoomText starter**.
3. Klikk **OK**.

### ► For å se etter automatiske oppdateringer

- Når automatisk oppdatering er aktivert, så vil veiviseren ZoomText Update hver gang du starter sjekke om du kjører den nyeste versjonen. Dersom en oppdatering er tilgjengelig veiviseren for nedlasting vil vise seg og veilede deg. Velg **Ja** knappen for å laste ned og installere oppdateringen.

### ► Manuell sjekk for oppdateringer

- I hvilken som helst versjon av Windows; I **ZoomText** meny, Velg **Behandle Lisens > Se etter oppdateringer**

*Veiviseren vil dukke opp og veilede deg igjennom prosessen.*

# Legg til flere stememr

ZoomText Magnifier / Reader inneholder et komplett bibliotek med talesynteser, som gir stemmer for de vanligst talte språkene og dialektene fra hele verden. Når du installerer ZoomText, installeres minst en mannlig eller kvinnelig stemme som samsvarer med språket i Windows-operativsystemet, automatisk med ZoomText.

Du kan installere flere Vocalizer Expressive stemmer ved hjelp av Legg til / Fjern Stemme-verktøyet.

## ► For å installere ekstra Vocalizer Expressive stemmer:

1. På **Leser**-fanen klikker du på pilen ved siden av **Stemme** eller naviger **Stemme** og press pil-ned tasten.
2. På Tale-menyen velger du Legg til / fjern stemmer.

*Dialogboksen Legg til / Fjern Vocalizer Expressive Stemmer vises.*

3. I kombinasjonsboksen Velg et språk velger du språket du vil laste ned stemmer for.
4. I listen Premium Stemmer velger du stemmer du vil installere. Du kan velge så mange stemmer som du vil. Hvis du vil høre et utvalg av gjeldende stemme før du bestemmer deg for å velge den, velger du **Spill av prøve** eller trykker **ALT + P**. Hvis en stemme allerede er installert, vil dette bli angitt i listen.
5. Velg Installer valgte stemmer for å starte installasjonen.
6. Når installasjonen er fullført, velg Fullfør for å lukke verktøyet. Du må starte ZoomText på nytt for å kunne bruke de nylig installerte stemmene.

**Merk:** I ZoomText kan du bytte til noen av de installerte stemmene ved hjelp av Innstillinger-alternativet på Voice-menyen.

# Bruk oppstartsveiviser

ZoomText-veiviseren viser en rekke enkle dialoger som gjør det enkelt for deg å konfigurere ZoomText mest populære funksjoner og innstillinger. Oppstartsveiviseren kjører automatisk rett etter at du aktiverer ZoomText. Oppstartsveiviseren kan også kjøres når som helst når ZoomText kjører.

## ► For å kjøre oppstartsveiviseren manuelt

- I **ZoomText**-menyen velger du **Innstillinger** > **Start oppstartsveiviser**

*Veiviseren vil dukke opp og veilede deg igjennom prosessen.*

**Merk:** Disse innstillingene vises også i dialogboksen Programforvalg for ZoomText. For å lære mer, se [Program Innstillinger](#).



# Avinstallere ZoomText

Dersom du ikke trenger ZoomText på ditt system lenger, så kan du avinstallere når du ønsker

## ► For å avinstallere ZoomText

1. Åpne Windows **Start**-menyen.
2. I **Søke** boksen, skriv: Programmer og funksjoner
3. Press **Enter**.

*Windows-programmer og funksjoner app vises med en liste over programmer som er installert på systemet ditt.*

4. I listen over programmer velger du **Freedom Scientific ZoomText {versjon}**, og deretter trykker du på **Enter**.

*ZoomText avinstallert program vil komme frem og veilede deg gjennom avinstalleringen av ZoomText.*

5. Følg instruksene for å fullføre installasjonen.

# Kjør ZoomText

---

ZoomText er en standard applikasjon du kan starte og avslutte når du ønsker. DU kan også konfigurere ZoomText til å starte automatisk når Windows starter, både i Window log on og i Windos skrivebord.

For å lære hoved delen i ZoomText raskere, vi anbefaler at du leser informasjonen beskrevet i [Få hjelp med ZoomText](#). Disse ressursene er alltid tilgjengelig, og vi oppfordrer deg til å bruke dem.

Å vite hvordan man skal håndtere ZoomText programvare og lisens er også viktig. Dette inkluderer å holde programvaren oppdatert med de nyeste forbedringene, og vite når og hvordan du overfører aktiveringen, og utnytte de ressursene ZoomText Support har.

- [Starte ZoomText](#)
- [Aktivere og deaktivere ZoomText](#)
- [Bruke Caps Lock](#)
- [Avslutt ZoomText](#)
- [FÅ hjelp med ZoomText](#)
- [Support for Windows Logon og sikkert modus](#)

# Starte ZoomText

Dersom Zoomtext ikke er konfigurert til å starte automatisk når Windows starter, så kan du starte programmet manuelt på følgende måter.

## ► Starte ZoomText

Gjør et av følgende:

- På skrivebordet veleg **ZoomText {versjon}** program ikon.
- I start menyen til Windows **Start** velg **ZoomText {versjon}**
- Trykk på **Windows + R** for å åpne dialogboksen **Kjør**, skriv "ZT{versjon}" og trykk på **Enter**.

Når ZoomText starter vil den vise et forstørret visning av normal skjermen. Når du beveger musen, skriver tekst eller navigere i dine applikasjoner, ruller den forstørrede visningen automatisk, holde området med aktivitet. Dersom du har installert ZoomText forstørrer/leser, så vil programmet utale høyt ekko og forklaringer på ting du gjør i dine aplikasjoner. Alle dine Windows aplikasjoner vil kjøre normalt mens ZoomText kjører.

**Merk:** Når ZoomText kjører, så kan du aktivere og deaktivere **Start ZoomText automatisk når Windows starter** dette gjøres i dialogboksen programinnstillinger. For å lære mer, se [Program Innstillinger](#).

# Aktivere og deaktivere ZoomText

Du kan deaktivere og aktivere ZoomText når du ønsker uten å avslutte programmet. Ved deaktivering, ZoomText returnere skjermen til normalvisning uten forstørring og tale.

## ► Aktivere og deaktivere ZoomText

Gjør et av følgende:

- Trykk ZoomText On/Off hurtigtast: **Caps Lock + Ctrl + Enter**
- I ZoomText meny, velg **Aktiver ZoomText** eller **Deaktiver ZoomText**.

**Tips!** Hvis du er ofte deaktiverer og aktiverer ZoomText for å vise uforstørret skjerm, prøv å bruke zoom for å 1x funksjonen. For å lære mer, se [Bruk av Zoom 1x](#).

# ZoomText's Bruk av Caps Lock tast

Caps Lock-tasten brukes i mange av ZoomTexts tastaturkommandoer. Disse kommandoene innebærer å holde nede Caps Lock-tasten mens du trykker på en eller flere tilleggstaster. Disse kommandoene skifter ikke Caps Lock, og forstyrrer ikke trykk/slipp av Caps Lock-tasten (for seg selv) for å skifte Caps Lock på og av.

## Annonsering av Caps Lock status

Som standard vil ikke ZoomText annonsere om Caps Lock er slått på eller av. Du kan konfigurere ZoomText til å annonsere Caps Lock status som følger:

1. På **Leser fanen**, klikk på pilen som er ved siden av **Tastatur** eller naviger til **Tastatur** og trykk pil ned.
2. I **Tastaturmenyen**, velg **innstillinger**.  
*Dialogboksen for ekkoInnstillinger vises, og kategorien tastatur vises.*
3. I avsnitt **Ekko på disse taster når de trykkes**, kryss av for **Låsetast**.
4. Klikk **OK**.

# Avslutt ZoomText

Du kan avslutte ZoomText når som helst. Når du avslutter, ZoomText retunerer skjermen til normalvisning uten forstørring og tale.

## ► For å avslutte ZoomText

Gjør et av følgende:

- I **ZoomText** meny, velg **Avslutt ZoomText**.
- På Zoomtext tittelbaren, klikk på minimerknappen.



# Få hjelp med ZoomText

Et bredt utvalg av ZoomText funksjoner og tjenester er tilgjengelige for å hjelpe deg å få mest mulig ut av ZoomText . Nedenfor finner du beskrivelser av disse funksjonene og tjenester, og hvor du finner dem.

- **ZoomText brukerveiledning** Den fullpakkeversjonen av ZoomText leveres med den engelske versjonen av den trykte ZoomText brukerhåndboken, som gir fullstendige instruksjoner for bruk av både ZoomText Magnifier og ZoomText Magnifier / Reader. Funksjoner og instruksjoner som er unike for ZoomText Forstørrer / Leser er gruppert og Merket for enkel identifisering. Utskriftbar versjons av ZoomText brukerveiledning er tilgjengelig for nedlasting på [www.zoomtext.com/documentation](http://www.zoomtext.com/documentation).
- **ZoomText Hjelp.** ZoomText Hjelp er din komplette brukerhåndbok bygget rett inn Zoomtext . ZoomText Hjelp lar deg raskt bla og søke etter hjelpeemner på de funksjonene du vil bruke. For ekstra komfort, kan du legge emnene du refererer til ofte til en liste over favoritter. For å lære hvordan du åpner ZoomText Hjelp, se [BrukUsing ZoomText Hjelp](#) under.
- **Verktøylinje Verktøytips.** Når du beveger musepekeren over en kontroll på verktøylinjen ZoomText, vil gi et verktøytips som, viser navnet, beskrivelsen og tilhørende hurtigtaster for kontroll. Dette er en rask måte "lære hvilken handling hver av funksjonene har og hvordan de utføres. For å lære hvordan gjøre tilgjengelig og fjerne verktøytipsene se [Hvordan bruke verktøytips](#) under.
- **Online Resurser.** Elektroniske ressurser selvhjelp er tilgjengelig noen timer på dagen, inkludert brukerstøtten , produktoppdateringer , manuell aktivering og mer. Du finner disse på [www.zoomtext.com/help](http://www.zoomtext.com/help).
- **Teknisk Support.** ZoomText support team er tilgjengelig mandag til fredag fra 8:30 til 17:00 Eastern Time. Ring oss på +1 727-803-8600.

## Bruk av ZoomText hjelp

Du kan åpne ZoomText hjelp når ZoomText er startet

### ► For å åpne ZoomText hjelp

Fra ZoomText verktøylinjen, gjør et av følgende:

- Trykk **F1** tast.
- I **ZoomText** meny, velg **Hjelp og Lær > ZoomText Hjelp**.
- Inne i ZoomText dialogboksen, klikk på **Help** knappen som kommer fremi nedre høyre hjørnet av dialogboksen. Denne handlingen åpner et hjelpeemne om dialog og funksjon.

*ZoomText Hjelp system kommer frem.*

### ► Hvordan bruke hjelpesystemet i Zoomtext

I vinduet for hjelp, klikk på en av følgende faner:

- **Innehold.** Tillater deg å velge et emne fra online hjelp.

- **Innehold.** Tillater deg å bruke inneholdsfortegnelsen til å finne et emne.
- **Søk.** Tillater deg å finne et emne ved å søke etter ord eller fraser i online hjelp.

**Merk:** Hver ZoomText dialog boks inneholder også en hjelpeknapp, viser sensitiv hjelp for dialogen.

## **Bruk hjelpetipsene.**

Du kan aktivere og deaktivere verktøytipsene etter behov.

### ► **For å aktivere og deaktivere verktøytips**

1. Fra ZoomText menylinje velg **ZoomText > InnstillingerPreferences > Brukergrensenitt.**

*Dialogboksen preferanser vises med fanen brukergrensesnitt vist.*

2. Vis verktøytips **for kontrollene**
3. Klikk **OK.**



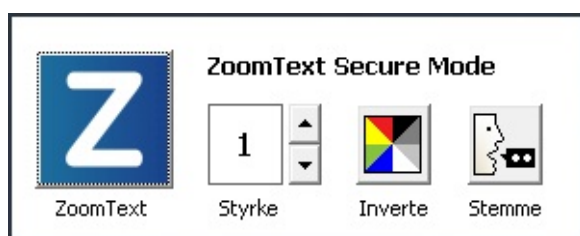
# Support for Windows Logon og sikkert modus

ZoomText Sikker Modus gir viktig forstørrelse og skjermlesingsfunksjoner i påloggingskjermen for Windows og annen Windows sikker modus meldinger. ZoomText sikker modus tilater deg å zoome inn og ut, invertere skjermfargene, aktivere tale kontroll du ønsker i sikker modus.

ZoomText Sikker modus aktiveres ved å velge **Aktiver ZoomText i Windows logon teksten** i dialogboksen ZoomText's Program innstillinger. Se [Aktiver og deaktivert ZoomText i Windows Logon Tekst](#) under.

## Verktøylinjen sikker modus i ZoomText

Når ZoomText påloggingsstøtte er aktivert, vil verktøylinjen ZoomText Sikker Modus vises når påloggingskjermen for Windows eller sikker modus teksten blir aktiv. Verktøylinjen inneholder kontroller for å justere innstillingene som er tilgjengelige i ZoomText sikker modus.



*Verktøylinjen ZoomText sikker modus*

- **ZoomText knapp.** Aktivere eller deaktivert ZoomText. Når ZoomText er deaktivert vil all forstørrelse og skjerm lesing være slått av uten å avslutte programmet.

Hurtigtast: **Caps Lock + Ctrl + Enter**

- **Zoom Nivå.** Sett zoom nivået fra 1x to 60x.

Hurtigtast: **Caps Lock + Opp / Caps Lock + Ned**

- **Inverter.** Aktivert og deaktivert farge invertering

Hurtigtast: **Caps Lock + C**

- **Stemme.** Aktivert og deaktivert alle ZoomText stemmer.

Hurtigtast: **Caps Lock + Alt + Enter**

**Merk:** ZoomText Sikker modus innstillinger blir lagret automatisk hver gang du går ut av eller inn i Windows sikker modus.

## Aktivert og deaktivert ZoomText sikker modus

ZoomText sikker modus er aktivert og deaktivert i dialogboksen ZoomText programinnstillinger.

### ► Aktivert og deaktivert ZoomText sikker modus

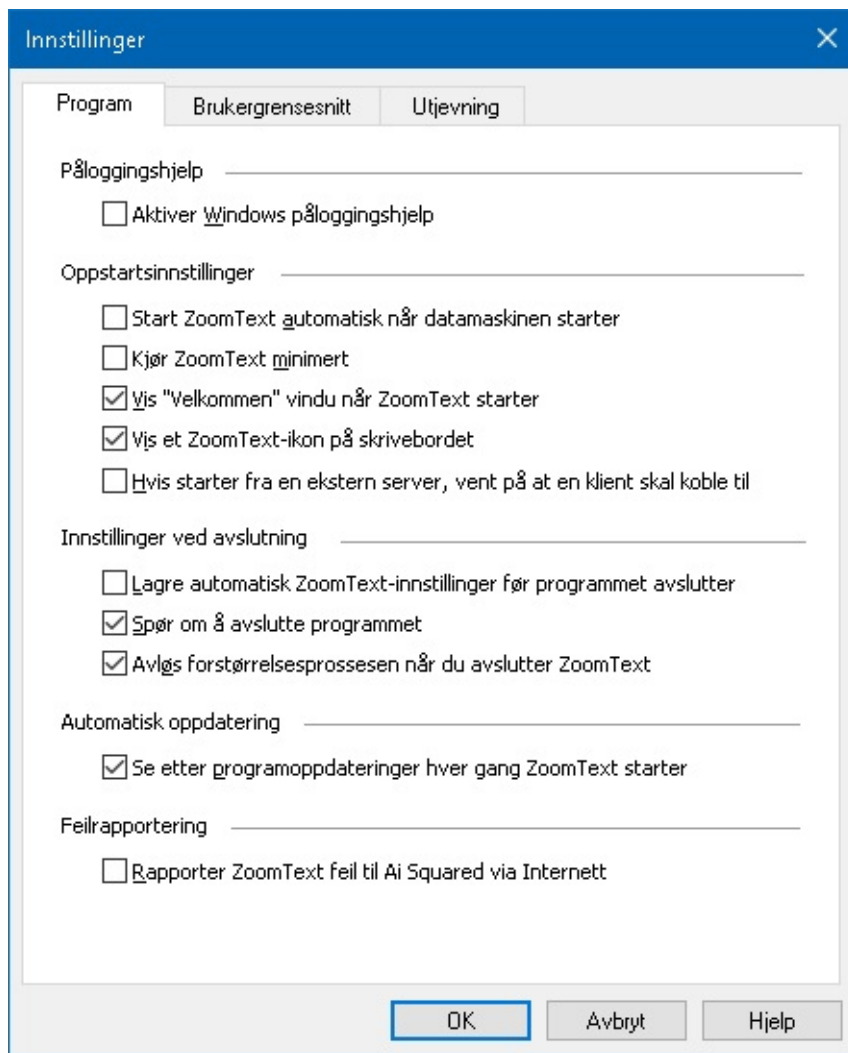
1. I **ZoomText** meny, velg **Preferanser > Program**.

*Dialogboksen preferanser vises med fanen panorering vist.*

2. Kryss av eller avkryss **Aktiver ZoomText i Windows** verktøylinje.

**Merk:** Du må være innlogget som administrator for å endre innstillingene. Dersom du ikke er logget inn som administrator så vil du ikke kunne gjøre endringer.

3. Velg **OK**.



*Fanen program*

Innstillinger	Forklaring
<b>Support for login</b>	
Aktiver Zoomtext i påloggingskjermen for Windows	Aktiverer Zoomtext Secure Mode verktøyet i påloggingskjermen for Windows og andre Windows sikker modus instruksjonene.

# ZoomText brukergrensesnitt

---

ZoomText brukergrensesnitt sørger for varierte muligheter til å navigere i ZoomText, inkludert verktøylinjen, kommandotaster og touchskjerm.

Hovedmåten og bruke ZoomText er **Verktøylinjen**, som sørger for komplett tilgang til alle egenskapene og innstillinger gjennom verktøylinjen, menyer og dialoger. ZoomText brukergrensesnitt sørger for varierte muligheter til å navigere i ZoomText, inkludert verktøylinjen, kommandotaster og touchskjerm.

Du bør lære og bruke noen av ZoomTexts **Kommandotaster**, som lar deg justere og navigere i Zoomtext uten og måtte aktivere verktøylinjen og bytte mellom denne og der du jobber. Du trenger ikke lære alle tastene, men kommandotastene for ofte brukte funksjoner lar deg arbeide raskere i alle programmer.

Hvis du bruker en skjerm, laptop eller tablet med touchskjerm kan du bruke ZoomTexts touchskjermsupport for adgang tilverktøylinjen.

- [ZoomText verktøylinje](#)
- [Kommandotaster](#)
- [Touchskjermsupport](#)

# ZoomText verktøylinje

Når du starter ZoomText, vises verktøylinjen på skjermen. ZoomText verktøylinje inneholder kontrollene for kjøring av ZoomText enkelt organisert i menyen. Hver tab sørger for rask tilgang for aktivering og justering av funksjoner. Mange av disse knappene er split-knapper som lar deg skru av og på, og åpne en meny med relaterte innstillinger. Knappene er gruppert etter kategori.



## ZoomText verktøylinje

- **ZoomTextmeny.** Viser ZoomText menyen, hvor du kan skru zoomText av og på, åpne hjelp, lagre og laste, konfigurere kommandotaster og mer.
- **Forstørrer** fanen Viser verktøylinjens kontroller for forstørrelsesfunksjoner.
- **Leser** fanen Viser verktøylinjen for ZoomTexts skjermelseregenskaper.
- **Verktøylinje**-fanen Viser verktøylinjen for ZoomText finder, kamera og lyttefunksjoner.

**Merk:** Verktøylinjen for lesing vises kun når du kjører Magnifier/Leser.

## Drifte verktøylinjen med tastaturet

ZoomTexts verktøylinje er fullkompatibelt med tastatur og bruker standard windowskommandoer. For enda enklere bruk, kan verktøylinjen navigeres med kun piltaster og enter. Bruke pilene lar deg navigere inn, ut og mellom menyer, tabber, kontroller og kanppemenyer. Når fokuset er på en splitknapp, vil entertasten velge egenskapen, men pil ned tasten drar ned menyen. Når fokuset er på Zoomnivået, eller på talefrekvensen, vil pil opp og ned justere verdiene, og pil høyre og venstre vil flytte fokuset til neste kontroll. På Zoomnivåboksen, så vil entertasten aktivere Zoom til 1x.

## Minimere og gjenopprette verktøylinjen

Verktøylinjen kan minimeres, og gjenopprettes uten at det påvirker operasjonen til ZoomText.

### ► Minimere ZoomText

Gjør en av følgende:

- På Zoomtext tittelbaren, klikk på miniMerknappen.
- Når verktøylinjen er aktiv, press **ESC**.

### ► For å gjenopprette ZoomText

Gjør en av følgende:

- Klikk på ZoomText knappen på oppgavelinjen.
- Press Vis brukergrensesnitt hurtigtasten: **Caps Lock + Ctrl + U**.

**Merk:** om verktøylinjen er aktiv, men gjemt av andre programmer, så vil gjenopretting fungere.

# Kommandoknapper

ZoomText kommandotaster lar deg justere og operere i ZoomText uten og måtte aktivere verktøylinjen og bytte bort fra hvor du arbeider. Bruke kommandotastene lar deg jobbe raskere og mer produktivt i alle dine apper.

- [Type kommandotaster](#)
- [De essensielle kommandotastene](#)
- [Kommandotastdialog](#)
- [De lagdelte nøkkelfanene](#)
- [Løse hurtigtastkonflikter](#)

# Type kommandotaster

ZoomText sørger for to type kommandotaster, hurtigtaster og lagdelte taster.

- **Hurtigtaster** er de raskeste og anbefalte den anbefalte måten og navigere i ZoomText, da de lar deg trigge kommandoer i en enkelt tastekommando. Hurtigtaster gjennomføres ved å holde ned en eller flere modifiserte taster og deretter taste hovedtasten. Eks. For å skru ZoomText av og på, holder du nede Caps Lock og Ctrl tasten og deretter presser enter. Denne hurtigtasten fremvises som **Caps Lock + Ctrl + Enter** i ZoomText brukergrensesnitt og dokumentasjon. Hurtigtaster for andre ZoomTextkommandoer fremvises i samme format.

**Merk:** Noen applikasjoner kan ha hurtigtaster med samme kombinasjon som ZoomText sine. Når dette oppstår, så vil ZoomText prosessere hurtigtasten uten at applikasjonen kan det. For å komme rundt dette problemet, se [løse hurtigtastkonflikter](#).

- **Lagdelte taster** er ikke like raske som hurtigtaster, men har fordelen ved å aldri havne i konflikt med andre applikasjoner, og er enklere og benytte dersom du har begrenset behendighet. Lagdelte taster gjennomføres ved å taste en sekvens av taster som (1) går inn i lagdelte tastemodus (2) velger en gruppe kommandoer og (3) trigger ønsket kommando. Eks. for å skru ZoomText av eller på med lagdelte taster, vil du (1) presse Caps Lock + mellomrom for å gå inn i lagdelte tastemodus, (2) presse P for å gå inn i programgruppen og (3) presse Enter for å skru ZoomText av og på. Denne lagdelte sekvensen fremstår som **Caps Lock + mellomrom, p, enter** i brukergrensesnittet og dokumentasjonen. Hurtigtaster for andre ZoomTextkommandoer fremvises i samme format.

**Merk:** Fordi bruken av hurtigtaster er anbefalt i stedet for lagdelte taster vil kun lagdelte taster fremstå i dokumentasjonen der hurtigtaster ikke har tilsvarende hurtigtaster. For å se en full liste av tilgjengelige taster, åpne ZoomTexts dialogboks for kommandotaster og se listen av kommandotaster i [ZoomText kommandoer](#)

**Tips!** For hver ZoomText kommando bruker hurtigtasten og de lagdelte tastene samme tast for å fullføre kommandoen, noe som gjør det enklere og lære begge to.

**Tips!** Hvis du kjører ZoomText Magnifier/Reader når du er i modus for lagdelte taster, kan du taste inn et spørsmålstegn for å høre listen av kommandoer som er tilgjengelig. Du kan også taste F1 tasten for å avslutte denne modusen og åpne hjelpesystemet til listen over kommandoer.

# De essensielle kommandotastene

For å bruke ZoomText i dine applikasjoner, så er det hjelpsomt å lære de essensielle hurtigtastene. Disse hurtigtastene lar deg justere og navigere de mest brukte funksjoner og innstillinger uten å måtte gå vekk fra applikasjonen.

**Merk:** Kommandoer som er spesifikke til hver funksjon og innstilling er lokalisert i emnene gjennom ZoomText dokumentasjonen. Du vil også finne en komplett liste med kommandoene i [ZoomText Kommandoer](#) seksjonen og i [dialogboksen for kommandotaster](#)

Essensielle kommandoer	Hurtigtaster
<b><i>Globale ZoomText kommandoer</i></b>	
Start ZoomText	Ctrl + Alt + Shift + Z
ZoomText På / Av	Caps Lock + Ctrl + Enter
ZoomText brukergrensesnitt	Caps Lock + Ctrl + U
<b><i>Forstørrelseskommandoer</i></b>	
Zoom Inn	Caps Lock + Opp
Zoom Ut	Caps Lock + ned
Zoom til 1x	Caps Lock + Enter
Scroll opp	Caps Lock + Shift + opp
Scroll ned	Caps Lock + Shift + ned
Scroll venstre	Caps Lock + Shift + venstre
Scroll høyre	Caps Lock + Shift + høyre
Forbedret farge	Caps Lock + C
<b><i>Lese kommandoer (ZoomText Magnifier/Reader)</i></b>	
Stemme Av / På	Caps Lock + Alt + Enter
Stemmehastighet raskere	Caps Lock + Alt + opp



Stemme hastighet saktere	Caps Lock + Alt + ned
Program ekko	Caps Lock + Alt + B
Ekko tastatur modus	Caps Lock + Alt + K
Kjør AppReader fra peker	Caps Lock + Alt + Venstrklikk
Åpne AppView	Caps Lock + Alt + A
Kjør tekstvisning	Caps Lock + Alt + T
Åpne SpeakIt verktøy	Caps Lock + Alt + S

# Kommandotastdialog

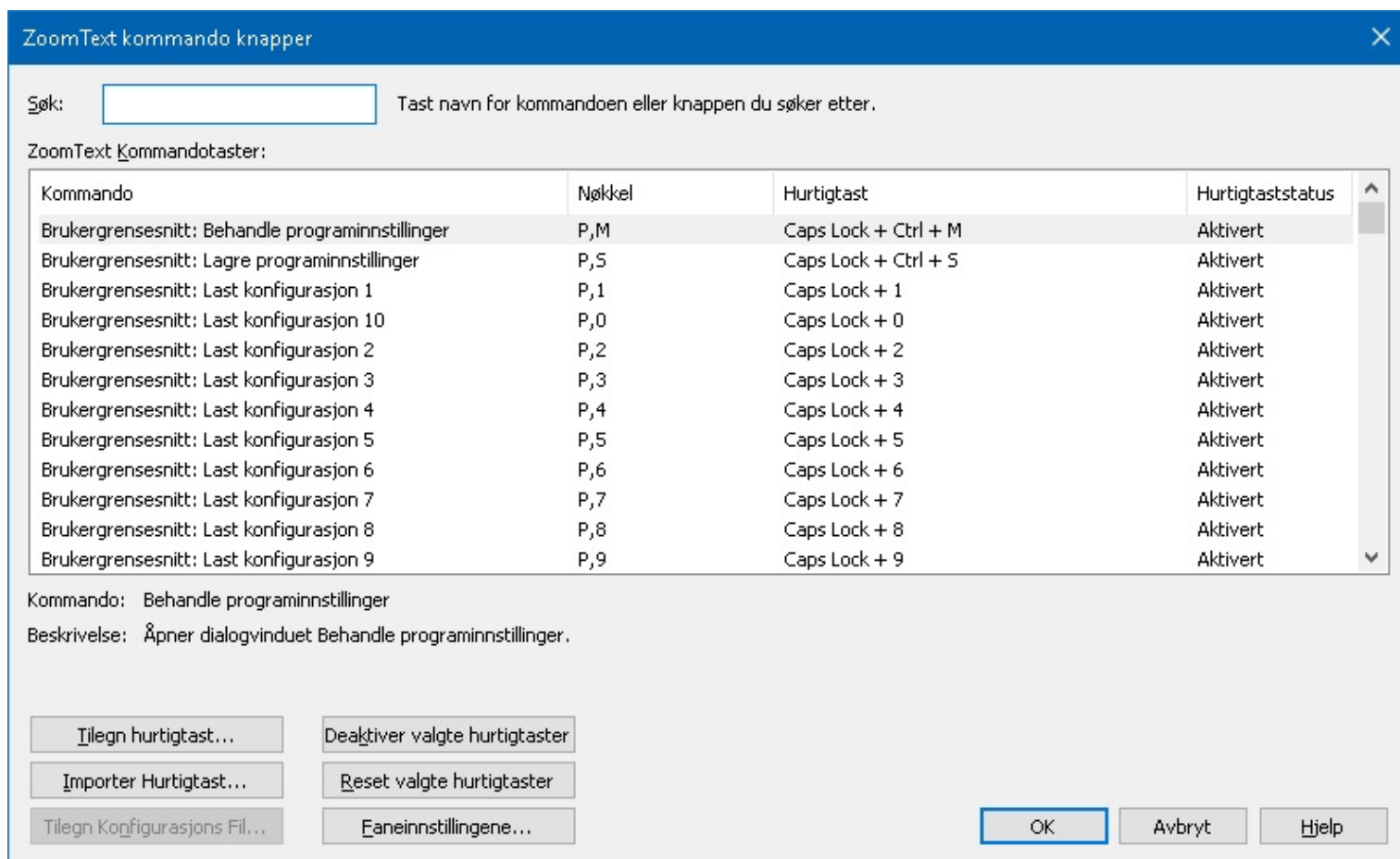
ZoomText sin dialogboks for kommandotaster viser en liste over alle kommandotaster og lar deg egendefinere hurtigtasten for hver kommando. Du kan raskt finne alle kommandoer eller en gruppe med kommandoer ved å taste inn navnet, taster, eller status i søkefeltet. Du kan også tilegne eller overføre, samt aktivere og deaktivere hurtigtaster etter eget behov, som beskrevet nedenfor. Du kan sortere listen alfabetisk ved å klikke på en kolonne i listen.

**Merk:** Startknapper har standardtaster som ikke kan overføres.

## ► Åpne ZoomText sin dialogboks for kommandotaster.

- På verktøylinjen så velger du **ZoomText > kommandotaster**.

*ZoomText kommandotaster vises.*



*Dialogboks for ZoomText kommandotaster.*

Innstillinger	Beskrivelse
Søk	Lar deg søke og filtrere lister med kommandoer ved å taste kommandonavn, tast, eller statusen du søker etter.
ZoomText kommando knapper	Viser full liste eller filtrert liste med kommandotaster. Du kan sortere alfabetisk ved å taste på kolonnenavnet.
Tildel hurtigtast	Åpner dialogboks for tilegn hurtigtast hvor du kan tilegne eller overføre

	tastekombinasjonen for en hurtigtast.
Importer hurtigtaster	Åpner dialogboksen for importering av hurtigtaster hvor du kan bla igjennom og velge en konfigurasjonsfil fra hvor du ønsker og importere hurtigtaster.
Tildel konfigurasjonsfil	Åpner dialogboksen hvor du kan bla igjennom og velge eksisterende ZoomText konfigurasjonsfiler som kan tilegnes lastekonfigurasjonen. <b>Merk:</b> Tilegn konfigurasjonsfilknappen er kun aktivert når en lastende konfigurasjonskommando er valgt.
Aktiver valgte hurtigtaster	Aktiverer hurtigtastene for alle kommandoer som er valgt og deaktivert i ZoomTexts kommandotastliste.
Reset valgte hurtigtaster	Resetter hurtigtastene til fabrikkstandard som er valgt i kommandotastlisten.
Faneinnstillinger	Åpner fanen innstillinger for lagdelte taste fane, hvor du kan aktivere og deaktiverer fanen og konfigurere utessende og lyd signaler for denne fanen.

## Vise og styre kommandotaster

### ► For å søke, filtrere og sortere listen med kommandoer

1. Klikk **søkeboksen** eller press **Tab** for å bevege tastaturfokus til **søkeboksen**.
2. Tast kommandonavnet, taster, eller statusen du søker etter og press **Enter**.
3. Klikk på kolonnetittelen for å sortere listen.

### ► For å aktivere eller deaktivere hurtigtaster for en eller flere kommandoer

1. Velg kommandoen du vil aktivere eller deaktivere
2. Klikk **Aktiver valgt hurtigtast**, eller **Deaktiver valgt hurtigtast**.

### ► For å resette hurtigtastene for en eller flere kommandoer (til fabrikkstandard)

1. Velg kommandoene du vil resette.
2. Klikk på **Resett valgte hurtigtaster**.

### ► For å tilegne en ny kombinasjon

1. Velg kommandoen du ønsker og tilegne en ny hurtigtast.
2. Klilkk på **Tilegn hurtigtast**.

*Dialogboksen for tilegninging vises.*

3. Velg ønsket modifisertast og hovedtast.

*Hvis valgte kombinasjon allerede er i bruk, vil en "TASTEKONFLIKT!" advarsel vises med*

*alternativer til hurtigtasten og overføre hurtigtasten.*

4. Klikk **OK**.

▶ **Å importere hurtigtaster fra en konfigurasjonsfil**

1. Velg **Importer hurtigtaster**.

*Dialogboksen for hurtigtaster vises og du ser listen til ZoomTexts konfigurasjonsfiler.*

2. Velg en konfigurasjonsfil fra listen eller bla igjennom mapper for å velge ønsket fil.

3. Klikk **OK**.

▶ **For å tilegne en konfigurasjonsfil til en last konfigurasjonskommando**

1. Velg ønsket **ZoomText: Last konfigurasjon**.

2. Klikk på **Tilegn hurtigtast**.

*Dialogboksen for tilegning av konfigurasjonsfiler åpnes. Nåværende oppgave for å laste konfigurasjonskommandoen vises.*

3. Velg **Bla igjennom og velg konfigurasjonsfil**.

*Dialogboksen for valg av konfigurasjon viser en liste med ZoomTexts konfigurasjonsfiler.*

4. Velg en konfigurasjonsfil fra listen eller bla igjennom mapper for å velge ønsket fil.

5. Klikk **OK**.

# Ladete nøkkelfaner

Når du går inn i lagdelte nøkkelfanemodus kan en fane vises som lar deg se hvilken modus som er aktiv og hvilken lagdelte modus du er i. Du kan justere fanen i innstillingsboksen. Du kan aktivere og deaktivere fanen, samt velge størrelse, farge og lokasjon for hvor fanen skal vises. Lyd signaler er også tilgjengelig for å gi lyd melding for at lagdelte taster er aktive. Du kan aktivere og deaktivere lyd signaler og velge volum og type signal.

## ► Å åpne innstillingsboksen for lagdelte nøkkelfaner

1. På verktøylinjen så velger du **ZoomText > kommandotaster**.

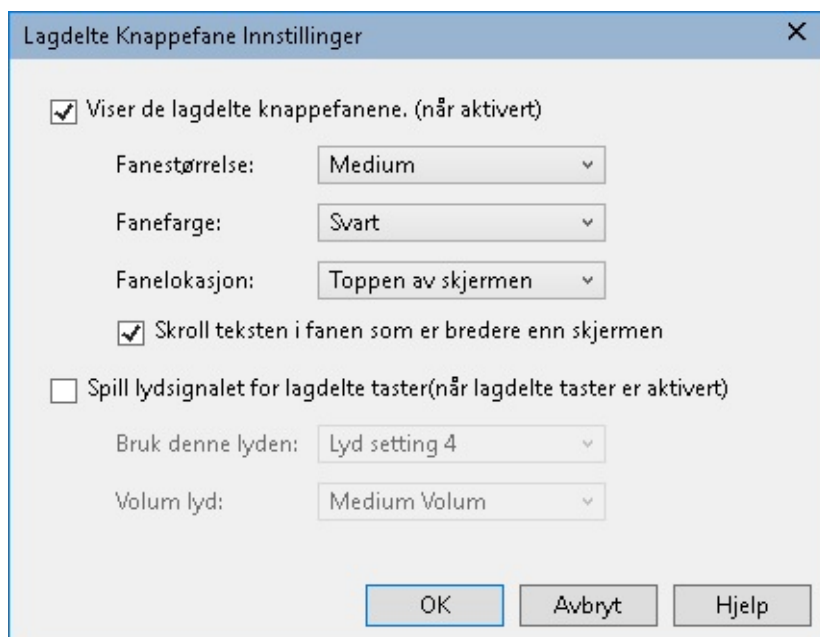
*ZoomText kommandotaster vises.*

2. Velg **Faneinnstillinger** knappen.

*Innstillingboksen for de lagdelte knappfanene vises.*

3. Juster faneinnstillingene som ønsket.

4. Klokke **OK**.



*Innstillingene for lagdelte knappfaner.*

Innstillinger	Beskrivelse
Viser de lagdelte knappfanene. (når aktivert)	Viser en fane med nåværende knappemodus på toppen eller bunnen av skjermen når dette er aktivert. Fanen gir en visuell indikasjon på at modusen er aktiv.
Fanestørrelse:	Velger størrelsen på fanen for de lagdelte knappene.
Inverter farger:	Velger farge for de lagdelte knappene.
Fanelokasjon:	Setter lokasjonen for fanen, som kan lokaliseres på toppen eller bunnen av

skjermen.

Skroll teksten i fanen som er bredere enn skjermen

Når teksten vist i fanen er bredere enn skjermen, teksten vil skrolle side til side slik at all tekst kan leses.

Spill lydsignalet for lagdelte taster(når lagdelte taster er aktivert)

Spillen et lyd signal når lagdelte taster er aktive. Lyd signal inneholder lyd som indikerer at moduset er aktivt.

Bruk denne lyden:

Velg lydnivå for valgte signal.

Lyd volum

Velg lydnivå for valgte signal.

# Løse hurtigtastkonflikter

Det kan forekomme situasjoner hvor hurtigtaster bruker samme hurtigtast som i et annet program, noe som skaper en hurtigtastkonflikt. Når dette oppstår, mottar ZoomText og prosesserer kommandoen og ditt andre program vil ikke det. Du kan jobbe deg rundt dette ved følgende metoder:

## Metode 1: Bruk passer neste hurtigtastkommando

- I forkant av og presse hurtigtasten som vil havne i konflikt som du ønsker at ditt program skal bruke, vennligst tast følgende hurtigtast:
- Hurtigtast: **Ctrl + Alt + Shift + P**
- Lagdelte taster: **Caps Lock + mellomrom, U,P**

*ZoomText lar da neste hurtigtast passere gjennom det aktive programmet.*

## Metode 2: Bruk ZoomTexts lagdelte taster i stedet for hurtigtasten

ZoomTexts lagdelte taster er modale og er derfor konfliktfri med andre applikasjoner.

## Metode 3: Overfør eller deaktiver hurtigtast i ZoomText

- Følg instruksene i [Kommandotastdialogen](#).

# Touch Skjerm Support

ZoomText kan brukes på Windows 10 og Windows 8.1 berøringsskjerme enheter, inkludert tableter, bærbare datamaskiner og desktop skjermer. Dette betyr at du kan betjene ZoomText komplett funksjon sett og dine applikasjoner ved hjelp av berøringsskjermebevegelser ; det vil si, kraner og rapper du utfører med en eller flere fingre. ZoomText ikke forstyrre med bevegelser rettet mot programmene, men vil svare på gester på samme måte den reagerer på hendelser som produseres ved bruk av tastatur og mus Du kan også få tilgang til ZoomText brukergrensesnitt (verktøylinjer , menyer og dialogbokser ) ved hjelp av de samme standardbevegelser som du er vant til fra andre programmer.

Hvis du vil vite hvordan du skal betjene Windows og programmene dine med berøringsskjermebevegelser , se Windows Hjelp-systemet, eller søk Microsoft Windows webområde for artikler om bruk av enheter med berøringsskjerme og bevegelser i Windows.

**Merk:** Du må ha en Windows enhet som supporterer minst 5 touch punkter. Disse enhetene vil vise logoet "Designed for Windows".

- [Bruk ZoomText på en Touch Screen](#)
- [Bruk av ZoomText Touch Icon](#)
- [Tilgang til ZoomText funksjoner med berøringsbevegelser](#)



# Bruk ZoomText på en Touch Screen

Det er noen ting du skal ha i minne når du bruker ZoomText med Touch.

- Mange applikasjoner har egen Zooming i seg. En skjermforstørrer vil ha et nytt lag med Zooming på toppen av dett. For å unngå problemer anbefaler vi å bruke en av nivåene.
- Bruk av Touch skerm alene krever å bruke on.screen tastatur. Ved bruk av ZoomText med en forstørret visning av tastaturet på skjermen vil ikke være fullt synlig, så du blir nødt til å panorere forstørret visning for å få tilgang til alle tastene Dette vil redusere skrivehastigheten din. Vi anbefaler derfor et vanlig tastatur.

# Bruk av ZoomText Touch Icon

ZoomText inneholder et spesiell ZoomText Touch Ikon som lar deg kjapt få tilgang til viktig ZoomText funksjoner ved hjelp av touch-bevegelser. Denne funksjoenen inneholder zooming inn og ut, scrolling av av det forstørrede bildet og bruk av AppReader og SpeakIt verktøy. Her er hvordan det fungerer det fungerer.

Som standard når du installerer Zoomtext på en berøringsskjerm , vil ZoomText Touch ikon vises på en kant av skjermen. Dette flytende ikonet forblir synlig selv når du zoomer inn og ut, eller bla i forstørret visning. Du kan flytte ikonet til flere anker punkter langs skjermkanten. Dette lar deg plassere ikonet der du vil ha det og flytte den hvis den dekker et element du trenger å se.

**Merk:** Bruk av ZoomText Touch Ikon bevegelser krevet 5 punkt Multi -touch skjerm eller bedre.

ZoomText ikonet har to modus, Windows og ZoomText.

- **Windows Touch Modus** passerer alle berøringsbevegelser til Windows og programmer som er åpne på skjermen, akkurat som om ZoomText ikke kjører på systemet. Dette er innstillingen du trenger å være i når du ønsker å samhandle med den stasjonære eller programmer som bruker touch-bevegelser, inkludert verktøylinjen i ZoomText . Når Windows Touch Mode er aktiv, vises ikonet som en gruppe av Windows 8.1 startskjerm fliser med en pekefingeren på bunnen.



- **ZoomText Touch Modus** slipper igjennom alle bevegelser til ZoomText. Dette er moduset du trenger å være i når du skal bruke ZoomText funksjoner som er støttet av bevegelser. Når du er i ZoomText Touch modus, ikonet vises som en ZoomText logo med en pekefinger på. Ikonet vil også pulsere for å vise at du er i ZoomText modus.



## Bruk av ZoomText Touch Icon

I denne delen vil du lære hvordan du aktiverer og bruker ZoomText Touch ikon.

### ► For å aktivere og deaktivere Touch ikonet

I ZoomText meny, velg **Touch Skjerm Support > Aktivere Touch Ikon.**

*Når aktivert, Touch ikonet vil komme frem på kanten av skjermen. Når deaktivert, Ikonet er gjemt. Merk: Touch Ikonet er også gjemt når ZoomText er deaktivert.*

### ► For å justere Touch ikonet

I menyen til **ZoomText**, velg **Touch Skjerm Support > Touch Ikon Størrelse {size}**.

*Touch Ikon endrer størrelse i henhold til den valgte størrelsen.*

► **Valg av farge på Touch Ikonet**

I **ZoomText** meny, velg **Touch Skjerm Support > Touch Icon farge {color}**.

*Touch Ikonet endrer farge.*

► **Flytte Touch ikonet rundt på skjermen**

Trykk og hold en finger på Ikonet, dra det deretter til en ny posisjon langs kanten på skjermen.

*Når du tar bort fingeren fra Ikonet, Ikonet flytter seg automatisk til nærmeste anker.*

► **Bytte mellom Windows Touch modus og ZoomText Touch modus**

Dobbelt -tap på Ikonet med en finger

*I Windows Touch Mode er aktiv, vises ikonet som en gruppe av Windows 8.1 startskjerm fliser med en pekefingeren på bunnen. I ZoomText mode, Ikonet vises som en Zoomtext logo.*

**Tips!** Du kan bytte ved å trykke en gang på touch Ikonet Når du beveger fingeren på ikonet, er tidligere aktiv berøringsmodus automatisk gjenopprettet . Dette betyr at når Windows Touch-modus er aktiv, kan du øyeblikkelig bytte til ZoomText Touch-modus for å passere en gest til Zoomtext , automatisk tilbake til Windows Touch-modus når du beveger fingeren på ikonet. Dette betyr at når Windows Touch-modus er aktiv, kan du øyeblikkelig bytte til ZoomText Touch-modus for å passere en gest til Zoomtext , automatisk tilbake til Windows Touch-modus når du beveger fingeren på ikonet.

# Tilgang til ZoomText egenskaper med berøringsbevegelser

I denne delen vil du lære hvordan du bruker ZoomText Touch Ikon og bevegelser for å få tilgang til og bruke nøkkel funksjoner i ZoomTex. Husk at Zoomtext Ikonet må være i ZoomText modus når du skal gjøre bevegelser

## ► Vis ZoomText brukergrensesnitt

Dobbelt tap på brukergrensesnitt.

## ► For å justere forstøringsnivået.

Dobbelt trykk og hold tre fingre, deretter dra opp for å zoome inn og dra ned for zoome ut.

## ► For å panorere det forstørrede visningen

Dra tre fingre for å bevege rundt på skjermen.

## ► For å justere størrelse og plassering av vinduet

1. På verktøylinjen **Forstørrer**, velg **Vindu > Zoom Vindu justeringsverktøy**.

*Juster verktøyet blir aktive og dimensjonering håndtakene vises på zoomvinduskarmen .*

2. For å endre størrelsen på vinduet, holder en finger på et av størrelshåndtakene og dra det til det er den størrelsen du foretrekker .
3. For å flytte vinduet, hold en finger på innsiden av vindus Zoomen og dra den rundt.
4. For å avslutte justeringsverktøyet, dobbelt tap med tre fingre.

## ► Bruke Visnings modus

1. Dobbelt tap med tre fingre.

*Forstørrelsen blir foreløpig slått av og visningssøkeren dukker opp.*

2. For å flytte visningen port, holder en finger inne i visningen port og dra den til ønsket plassering.
3. For å avslutte visningsmodus , og flyttes til den nye visnings beliggenhet, dobbeltrykker med én finger.
4. For å avslutte visningsmodus , og flyttes til forrige visnings beliggenhet, dobbeltrykker med én finger.

## ► Bruk av SpeakIt verktøy

1. På verktøylinjen **Leser**, velg **SpeakIt**.

*SpeakIt verktøyet blir aktivt håndtak kommer frem på den forstørrede vindus rammen.*

2. Uttale et enkelt ord, tap på ordet.
3. For å uttale en blokk med ord, dra diagonalt med en finger for å markere ord du ønsker opplest. Nå du er ferdig med å markere, markert tekst blir opplest.

4. For å avslutte SpeakIt verktøy, dobbelt tap med tre fingre.

### ► Bruk AppReader

1. Åpne dokumentet, web side eller annet du vil høre på.
2. Start AppReader med en av følgende metoder:
  - For å starte lese på et ord: Dobbelt tap med en finger på ordet.
  - For å starte fra en lokasjon av tekstmarkør, dobbelt klikk med to fingre.

*AppReader starter å lese.*

3. For å starte og stoppe eller navigere/lese ord, setning bruk AppReader bevegelse litet opp under.
4. For å uttale en blokk med ord, dra diagonalt med en finger for å markere ord du ønsker opplest.

*Nå du er ferdig med å markere, markert tekst blir opplest.*

5. For å avslutte AppReader, dobbelt tap med tre fingre.

*Når AppReader avsluttes, markør vi automatisk gå til det siste ordet som var markert.*

## AppReader lese bevegelser

Kommando	Bevegelse
Toggle Reading (Play/Pause)	2-finger enkel-tap
Les fra ny plasing	1-finger enkel-tap.
Si neste ord	1-finger sveipe høyre
Si forrige ord	1-finger sveipe venstre
Si aktuelt ord	1-finger dobbelt-tap. <b>Merk:</b> Repeter denne gestur på samme ordet innen to sekunder vir sirkulere deg gjennom: si/stav/military spell. Tilbakestill etter et bortfall av mer enn to sekunder.
Si ord under	1-finger sveipe ned
Si ord over	1-finger sveipe opp
SI neste setning	2-finger sveipe høyre
Si forrige setning	2-finger sveipe venstre

Si neste regel	2-finger sveipe ned
Si forrige regel	2-finger sveipe opp
Slutten av dokumentet	4-finger sveipe ned
Begynnelsen av dokumentet	1-finger sveipe opp

# Forstørrelsesegenskaper

---

"Forstørrelsesegenskaper" representerer alle de visuelle forbedringene som er tilgjengelige i ZoomText Magnifier og Magnifier/Reader. Disse funksjonene inkluderer valg av zoomnivå, zoomvindu, skjermforbedringer, og navigasjonsalternativer.

- [Forstørrer fanen](#)
- [Zoome inn og ut](#)
- [Bruke Zoom til 1x](#)
- [Scrolle forstørret visning](#)
- [Zoomvinduer](#)
- [Skjermforbedringer](#)
- [Navigeringsinnstillinger](#)

# Forstørrer fanen

Fanen for Forstørrer gir deg rask tilgang til knapper for å endre alle ZoomText Forstørrer funksjoner. Mange av disse knappene er split-knapper som lar deg skru av og på, og åpne en meny med relaterte innstillinger. Knappene er organisert etter kategori og har passende ikoner og etiketter som enkel identifikasjon.



## Forstørrer fanen

- **Zoom nivå.** Setter forstørrelsen fra 1x til 60x.
- **Søker.** Velger vindustype for zoom i forstørret visning. De forskjellige Zoomvinduene er tilgjengelige og avhenger av om du kjører ditt system med en eller flere skjermer, og er satt til "utvid disse skjermene".
- **Farge.** Skruer fargeforbedringer av og på, og viser en meny med fargeforbedringsinnstillinger. Fargeforbedringer forbedrer skjermklarheten for enklere visning og reduserte øyeplager. Du kan velge mellom et stort utvalg av forhåndssatte skjemaer eller lage egne.
- **Peker.** Skruer pekerforbedringer av og på, og velger musepekerens forbedringsinnstillinger. Pekeforbedringer gjør det enkelt og lokalisere og følge musepekeren. Du kan velge mellom et utvalg av forhåndssatte forbedrings skjemaer eller lage egne.
- **Markør.** Skruer markørforbedringer av og på, og velger markørforbedringsinnstillinger. Markørforbedringer gjør det enklere og lokalisere og følge tekstmarkøren. Du kan velge mellom et utvalg av forhåndssatte forbedrings skjemaer eller lage egne.
- **Fokus.** Skruer fokusforbedringer av og på, og velger fokusforbedringsinnstillinger. Fokusforbedringer gjør det enkelt og lokalisere og følge kontrollfokus når du taber og piltaster deg gjennom menyer, dialoger, og andre applikasjonskontroller. Du kan velge mellom et utvalg av forhåndssatte skjemaer, eller lage egne.
- **Navigasjon.** Viser en meny som åpner navigasjonsinnstillinger, hvor du kan justere hvordan ZoomText vil scrolle zoomvinduet for å holde objekter i fokus, inkludert musepekeren, tekstmarkøren, tastaturfokus og andre objekter som beveger seg.



# Zoom inn og ut

ZoomText sørger for et bredt spekter av zoomnivåer som alr deg justere forstørret visning for dine behov. Zoomnivå inkluderer:

- 1x til 8x i 1 steg.
- 10x til 16x i 2 steg.
- 20x til 36x i 4 steg.
- 42x til 60x i 6 steg.
- Brøkdelt krefter av 1,2x, 1,4x, 1,6x, 1,8x, 2,5x, 3,5x og 4,5x.

Du kan zoome inn og ut når som helst ved å bruke hurtigtasten, musehjulet eller zoomnivået i boksen på verktøylinjen.

**Merk:** Når du bruker flere skjermer med zoomvinduet satt til multivisning lokal eller multivisning global, så har hver skjerm eget zoomnivå. Zoomnivåkommandoer og kontroller lar deg justere og reflektere zoomnivå for den aktive visningen. Du kan tvinge aktive og inaktive visninger til og zoome inn og ut sammen ved og aktivere **hold visninger på samme forstørrelsesnivå** i dialogboksen for flere skjermer.

## ► Zoom inn og ut med hurtigtaster

- Trykk Zoom inn og ut hurtigtasten:
  - Zoom inn: **Caps Lock + opp**
  - Zoom ut: **Caps Lock + ned**

## ► Zoom inn og ut ved og bruke musehjulet

- Hold nede **Caps Lock + Shift** og rull med musehjulet.

## ► For og zoome inn og ut med spinboksen

- På **forstørrelsesverktøylinjen** justerer du **Zoomnivået** ved å klikke opp og ned knappen ved siden av spinboksen, eller ved å bruke piltastene.

# Velge et sett med zoomnivåer

ZoomText tilbyr tre sett med zoomnivåer for zooming inn og ut. Du kan zoome inn og ut med alle zoomnivåer, favorittzoomnivåer eller hovednivåer.

- **Alle zoomnivåer** bruker det komplette settet av zoom for å zoome inn og ut. Dette er standardmodus.
- **Favorittzoomnivåer** er et tilpasset sett med brukerdefinerte zoomnivåer for å zoome inn og ut. Du kan velge hvilken som helst kombinasjon av zoomnivåer for å definere favorittzoomnivåene dine.
- **Hele hovednivået** utelukker alle brøkdeltene når du zoomer inn og ut.

## ► For å velge et sett med zoomnivåer og tilpasse favorittzoomnivåene

1. På forstørrelsesverktøylinjen velger du **ZoomText** knappen, som vises i nedre høyre hjørne i **Zoomvindugruppen**.

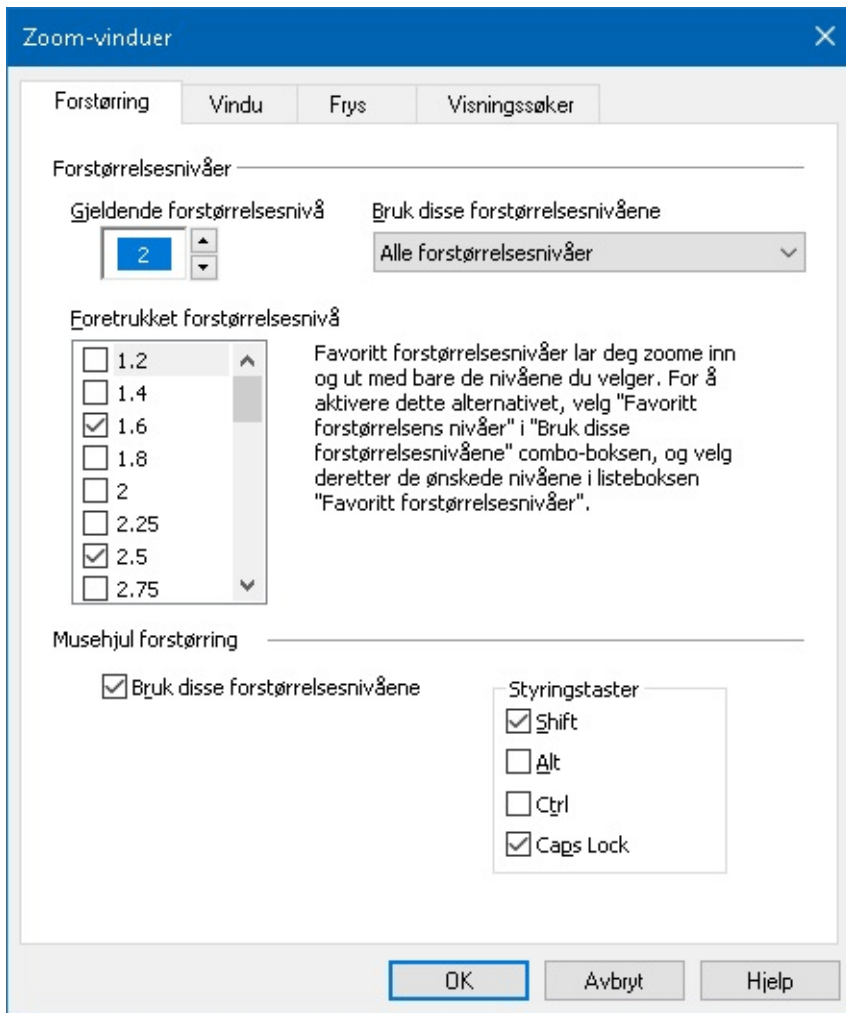
*Dialogboksen Innstillinger for Zoom vindu kommer frem*

2. Velg **Forstørrelsestab**.

3. I kombinasjonsboksen **Bruk disse zoomnivåene**, velg settet av zoomnivåer du vil bruke.

4. Hvis du bare har valgt **favorittzoomnivåer**, går du til listen **Favorittzoomnivåer** og sjekker zoomnivåene du vil bruke, og fjerner merket for zoomnivåene du ikke vil bruke.

5. Klikk **OK**.



*Forstørrelsesfanen*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Forstørrelsesnivåer</b>	
Nåværende Zoomnivå	Setter forstørrelsesnivå. Forstørrelsesnivå inkluderer 1x til 8x i 1 steg, 10x til 16x i 2 steg, 20x til 36x i 4 steg, 42x til 60x i 6 steg, og brøkdelt krefter av 1.2x, 1.4x, 1.6x, 1.8x, 2.5x, 3.5x, 4.5x.
Bruk disse zoomnivåene	Velger settet med forstørrelsesnivåer som ZoomText vil bruke til å zoome inn og ut.

Favoritt Zoom Nivåer

En liste over avmerkingsbokser for å velge favorittzoomnivåene. Endre disse valgene du må velge **Favorittzoomnivåer** bare i kombinasjonsboksen **Bruk disse zoomnivåene**.

## Egendefinere musehjulzoming

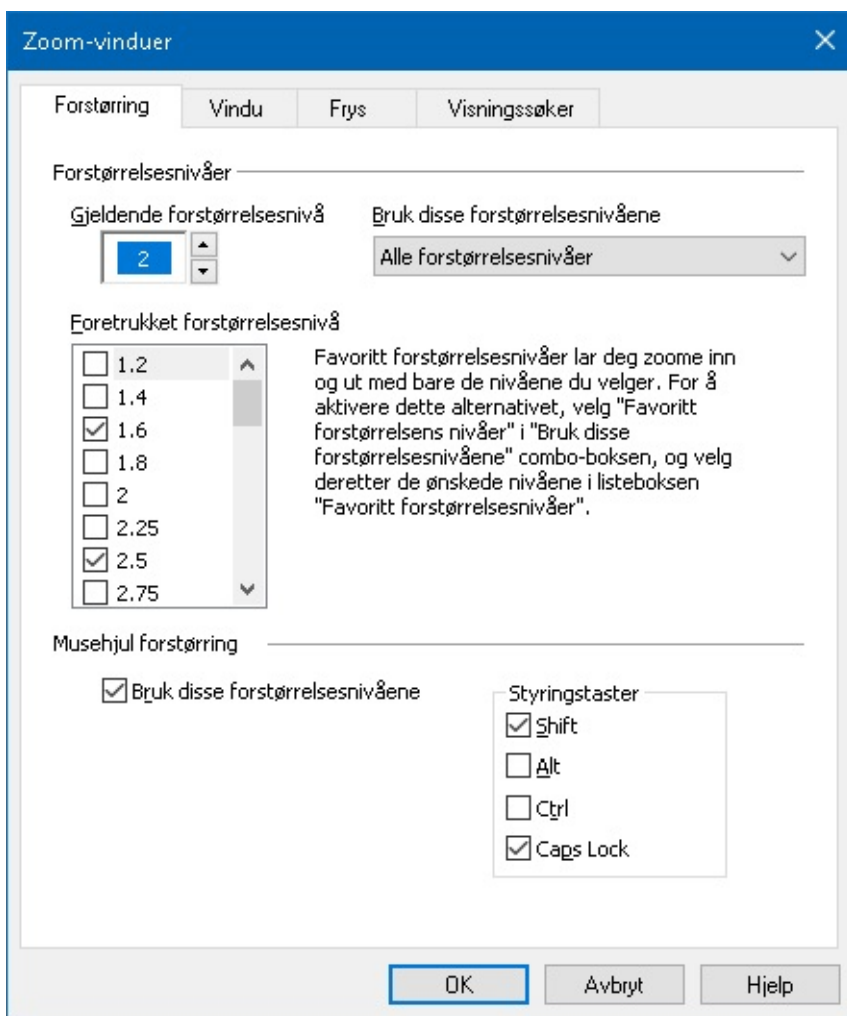
Mange applikasjoner bruker musehjulet for å scrolle dokumenter og andre oppgaver. ZoomText kombinerer modifikasjonstaster med musehjulet for å unngå forstyrrelse med disse applikasjonene. Som standard er bruker ZoomText musehjulzooming Caps Lock + Shift for modifikasjon. Hvis det er nødvendig kan du velge en annen kombinasjon eller deaktiverer alt.

### ► Egendefinere musehjulzoming

1. På forstørrelsesverktøylinjen velger du **ZoomText** knappen, som vises i nedre høyre hjørne i **Zoomvindugruppen**.

*Dialogboksen Innstillinger for Zoom vindu kommer frem*

2. Velg **Forstørrelsestab**.
3. Sjekk at **aktiver musehjulzooming** er huket av.
4. Velg modifikasjonstast(er) som må trykkes for at musehjulet skal zoome.
5. Klikk **OK**.



*Forstørrelsesfanen*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Musehjulzooming</i></b>	
Aktiver hjulzooming	Aktiverer bruk av musehjulet for å endre zoomnivået.
Modifikatortaster	Velger tastene som skal kombineres for musehjulzooming. Aktiverer bruk av musehjulet for å endre zoomnivået.

# Bruke Zoom til 1x

Zoom til 1x funksjonen lar deg umiddelbart bytte mellom zoomet og 1x visning, uten å måtte zoome inn og ut hele tiden. Når du zoomer til 1x, vil du fortsatt ha ZoomText andre forstørrelses og lesefunksjoner aktivert slik at du fortsatt kan bruke de andre funksjonene.

## ► For å bruke Zoom til 1x

Gjør en av følgende:

- Press hurtigtasten for Zoom til 1x: **Caps Lock + Enter**
- På fanen for **Forstørrer** klikker du Zoom til 1x-knappen under **Zoom-nivå**-boksen, eller naviger til Zoom-nivå-boksen og trykker på **Enter**.

*Med verdt tastetrykk på hurtigtasten, så bytter den mellom nåværende zoom og 1x.*



*Zoom til 1x knappen*

**Merk:** når du zoomer til 1x, kan du også benytte Zoom inn kommandoen for å zoome tilbake.

# Scrolle forstørret visning

ZoomText forstørrelsesvisning scroller automatisk for å følge bevegelsen til musen, tekstmarkøren og andre applikasjonsfokus. Du kan også bruke scrollkommandoen til å scrolle i hvilken som helst retning. Den jevne scrolleopplevelsen er spesielt hjelpfull når du vil scrolle og lese på sammtid. Scrollekommandoen lar deg også hoppe rett til en kant, eller til senter av skjermen og lagre og gjenopprette visninger på skjermen.

## ► Scrolle Zoomvinduet

Når du holder nede **Caps Lock + Shift**:

1. Press piltasten som korresponderer med ønsket retning: **Left, Right, Opp** og **ned**.
2. For å øke hastigheten, presse samme piltast. Hvert tastetrykk øker hastigheten.
3. For å senke hastigheten, trykk motsatt tast. Hvert tastetrykk senker hastigheten til den stopper.
4. For å scrolle i en annen retning, press pilen som korresponderer til en ny retning.
5. To stop scrolling, press **Enter** or release the **Caps Lock + Shift** keys.

## ► For å hoppe til kanten eller senter av skjermen

Når du holder nede **Caps Lock + Ctrl**:

- Press piltastene som korresponderer med ønsket kant: **Left, Right, Opp** eller **Ned**.
- Press **Home** for å hoppe til senter på skjermen.

## ► For å lagre og gjenopprette en spesifikk visning av skjermen

Nåværende visning kan lagres og hentes på et senere tidspunkt ved bruk av følgende hurtigtast:

- For å lagre: **Caps Lock + Ctrl + Page Down**
- Hente lagret visning: **Caps Lock + Ctrl + Page Up**

# Zoom vinduer

Et zoom vindu viser et forstørret visning. Fungerer som et forstøringsglass. En zoom-vinduet kan bare vise en del av skjermen til enhver tid, men ved å rulle de forstørrede innholdet, kan ethvert område av skjermen vises. Den forstørrede visningen automatisk sporer og ruller for å følge all aktivitet på skjermen, inkludert flytting av musepekeren , tekstmarkøren , og tastaturet fokus.

- [Bruk av en eller flere skjermer.](#)
- [Velg et zoom vindu](#)
- [Juster et zoom vindu](#)
- [Fryst visning](#)
- [Oversikt modus](#)
- [Administrere flere skjermer](#)

## **Kjør med en eller flere skjermer.**

Når systemet kjører med en skjerm, eller med to skjermer satt til "Dupliser disse skjermene", kan du sette den forstørrede visningen til noen av følgende zoom vindustyper : Full, overlegg, Lens, Line og fire faste posisjoner; Topp, Bunn, Venstre og Høyre.

Når systemet kjører med flere skjermer satt til "Utvid disse skjermene", kan du sette den forstørrede visningen til noen av følgende zoom vindustyper : Span, Clone, zoom med 1x, Multi Lokal og Multi Global.



# Velg zoom vindu

Du kan velge forskjellige zoom vinduer når som helst når ZoomText kjører. De typer zoom-vinduer som er tilgjengelige, avhenger av om systemet er konfigurert med en monitor eller flere skjermer som er konfigurert med utvidet skrivebord.

**Note:** Denne delen inneholder beskrivelser og instruksjoner for bruk av flere skjermer zoom vinduer typer og alternativer. For additional information on using ZoomText's multiple monitor support, including supported hardware, recommended configurations and troubleshooting, see [Managing Multiple Monitors](#).

## ► Valg av et zoom vindu

1. På fanen for **Forstørrer**, velger du **Vindu** knappen.
2. Velg **En monitor** eller **Flere monitorer** i henhold til din monitor konfigurasjon.
3. Velg ønsket zoom-vindu.

*Den forstørrede visningen på dine skjermer vil endres i henhold til det valgte zoom-vindu.*

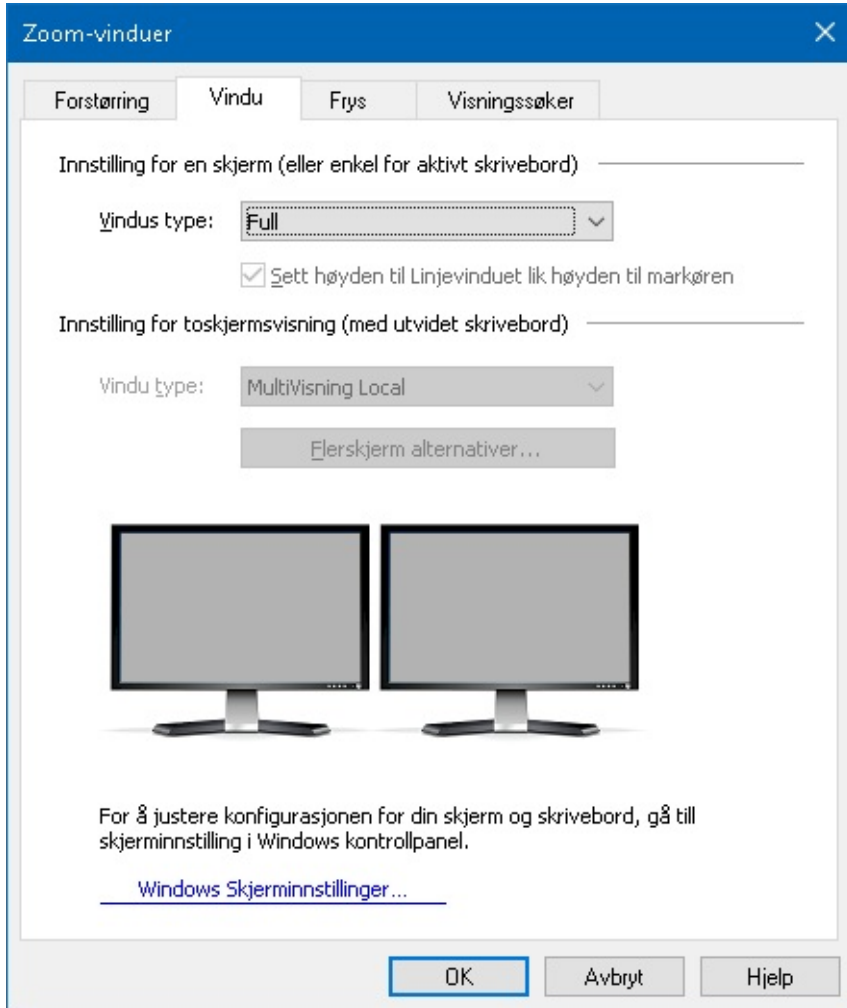
**Tips!** Du kan sirkulere gjennom vindus typer med hurtigtasten: **Caps Lock + Z**

Du kan også velge en vindus type dialogboksen Zoom vinduer som følger:

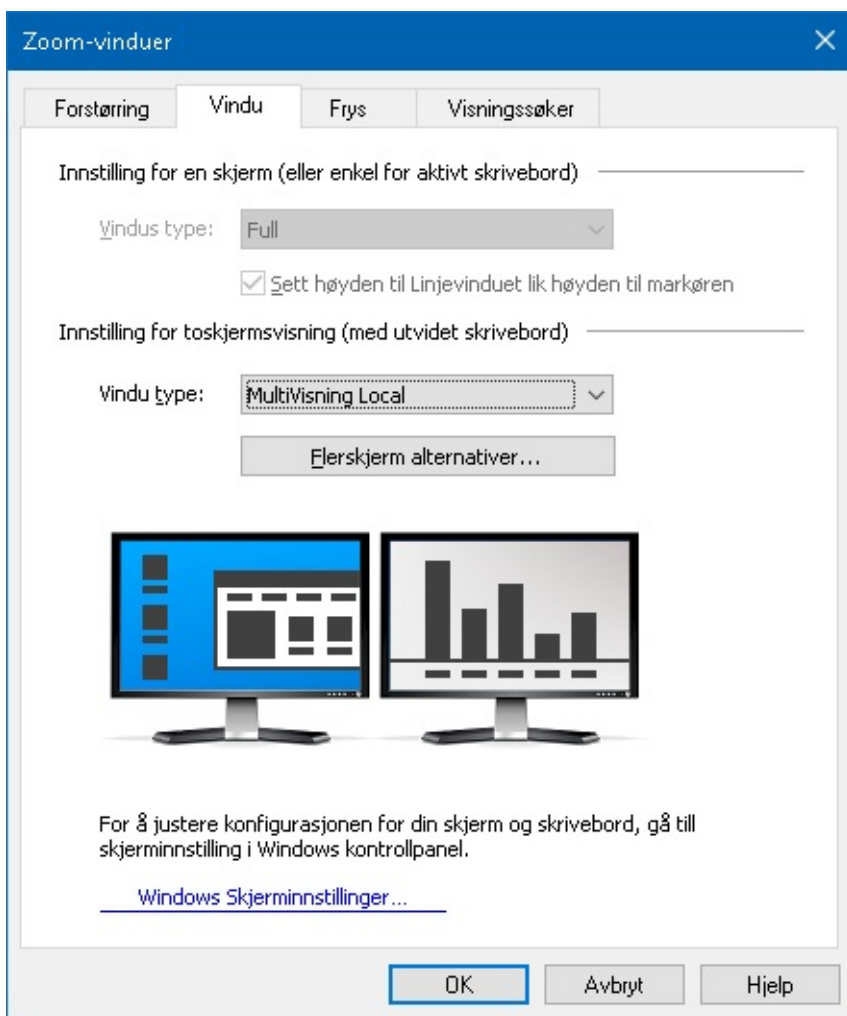
1. På **Leser**-fanen, velger du **Vindu > Innstillinger**.

*Dialogboksen Zoom vindu kommer frem med fanen vindu vist.*

2. Velg ønsket zoom-vindu.
3. Klikk **OK**.



*Fanen vindu(bruk av en skjerm)*



*Fanen vindu(bruk av flere skjermer)*

Innstillinger	Forklaring
<b><i>Innstillinger for en monitor.</i></b>	
Vindus type	<p>Velger zoom-vindu når du bruker en skjerm eller en enkelt skjerm dupliseres over flere skjermer.</p> <p><b>Full.</b> Vis et vindu når det vises på hele skjermen.</p> <p><b>Overlegg.</b> Viser en zoom vindu som ligger på toppen av den vanlige skjermen og kan endres og flyttes til et område.</p> <p><b>Linse.</b> Viser en zoom vindu som beveger seg over den normale skjermen som et forstørrelsesglass, viser hva som er rett under den. Objektivet følger automatisk når du beveger musepekeren, skriver inn tekst og navigere gjennom programmene.</p> <p><b>Linje.</b> Viser en zoom vindu som beveger seg opp og ned den normale skjermen som et forstørrelsesglass, viser hva som er rett under den. Objektivet følger automatisk når du beveger musepekeren, skriver inn tekst og navigere gjennom programmene.</p> <p><b>Docked.</b> Deler skjermen i to, og viser et forstørret 'visning på den ene siden og en normal (uforstørret) visning på den andre. Den forstørrede delen kan plasseres mot en valgfri kant av skjermen topp, bunn, venstre eller høyre.</p>

For information on adjusting zoom windows, see [Adjusting a Zoom Window](#).

Sett vindus høyde lik markør høyde.

Som tekstmarkøren beveger seg gjennom større eller mindre tekst, reduseres linjen slik at bare den gjeldende tekstlinje vises høyden på linjennår vinduet øker eller minker.

### ***Innstillinger for fler skjerm(med utvidet visning)***

Vindus type:

Velg zoom-vindu når du bruker flere skjermer som er konfigurert med utvidede skjermer.

**Linse.** Viser en zoom vindu som beveger seg over den normale skjermen som et forstørrelsesglass, viser hva som er rett under den. Objektivet følger automatisk når du beveger musepekeren, skriver inn tekst og navigere gjennom programmene. Når du bruker flere skjermer, flyttes objektivene fra en skjerm til en annen til en annen for å følge musepekeren, tekstmarkøren og all annen aktivitet på skjermen som spores.

**Span.** Viser et enkelt sammenhengende forstørret vindu som strekker seg på tvers av alle skjermer. Det forstørrede visningsspor ruller for å følge aktiviteten over hele storskjermen.

*Span visning er utformet for brukere som ønsker å bruke to skjermer for å skape en større forstørret visning.*

**Klone.** Vis samme forstørring på to eller flere skjermer. Det forstørrede visningsspor ruller for å følge aktiviteten over hele storskjermen. Merk: Klonet visning er bare tilgjengelig når skjermene er satt til samme skjermopløsning og i samme retning; Stående eller Liggende.

*Klonet visning er designet for situasjoner hvor to eller fler brukere trenger å se samme forstørning på forskjellige skjermer.*

**Zoom with 1x.** Viser en forstørret visning på di hoved skjerm og ingen forstørning (1x) på din sekundære skjerm. Begge visninger (forstørret og 1x) sporer og skroller for å følge aktiviteten over hele utvidet skjerm

**Note:** Når du bruker flere skjermer konfigurert med utvidede skjermer, utpeker Windows en av skjermenheter som "hovedskjermen", som er der skrivebordsikoner, oppgavelinjen i Windows-menyen, og Task Switcher vises. Du kan velge hvilken skjerm som hoveddisplayet i dialogboksen Skjermopløsning som kan nås ved å høyreklikke et tomt område på skrivebordet og deretter klikke **Screen resolution**.

*Zoom med 1x visning er designet for brukere som vil se en skjerm forstørret og en uten. Zoom med 1x er idell for brukere med lavt forstøringsbehov. Den svaksynte brukeren ser den forstørrede visningen mens normalsynt brukeren ser uforstørret visning.*

**MultiVisning Local.** Viser forskjellig forstøringsnivå på hver skjerm. Med andre ord vil skjerm 1 bare vise skrivebord 1, og skjerm 2 vil bare vise skrivebord 2, og så videre.

## Bruk av flerskjermsvisning lokalt.

- Bare en forstørret visning er aktivert og beveger seg på en gang.
- Når musepekeren eller programmets fokus flyttes fra en stasjonær datamaskin til en annen, automatisk skifter den aktive visningen skjermer for å følge med. Du kan bytte aktiv visning når du ønsker ved å trykke: **Caps Lock + V**. Når du holder nede den aktive viste hurtigtast forstørret visning vil låses i posisjon. I låst modus så kan du bevege musepekeren og andre objekter du drar fra det forstørrede vinduet på en skjerm direkte til det forstørrede visningen på en annen skjerm.
- Som standard, hver visning har sin egen forstørings nivå som kan justeres når visningen er aktiv. Zoom inn og Zoom ut-hurtigtast, musehjulet zooming og Power kontroller vil alltid reflektere og justere forstørrelsesgraden i den aktive visningen. Du kan tvinge de aktive og inaktive visninger for å zoome inn og ut sammen ved å aktivere "Hold utsikt på samme forstørrelsesnivå " i flere skjermer dialogboksen Alternativer.

*Multi visning lokal er designet for brukere som ønsker separate forstørret hver av skrivebordet , med hver visning begrenset slik at det aldri ruller utenfor sin egen desktop.*

**MultiVisning Global.** Viser forskjellig forstøringsnivå på hver skjerm, med hver skjermvisning i stand til å bla og spore aktivitet på tvers av alle stasjonære områder. I andre ord, hver monitors forstørning kan vise sitt eget skrivebord like bra som de andre moitorens skrivebord.

## Bruk av flerskjermsvisning global:

- Bare en forstørret visning er aktiv og beveger seg med en gang, og at aktive vise ruller fra et skrivebord til et annet for å følge musepekeren og søknad fokus. Du kan bytte aktiv visning når du ønsker ved å trykke: **Caps Lock + V**. Når du holder nede den aktive viste hurtigtast forstørret visning vil låses i posisjon. I låst modus så kan du bevege musepekeren og andre objekter du drar fra det forstørrede vinduet på en skjerm direkte til det forstørrede visningen på en annen skjerm.
- Som standard, hver visning har sin egen forstørings nivå som kan justeres når visningen er aktiv. Zoom inn og Zoom ut-hurtigtast, musehjulet zooming og Power kontroller vil alltid reflektere og justere forstørrelsesgraden i den aktive visningen. Du kan tvinge de aktive og inaktive visninger for å zoome inn og ut sammen ved å aktivere "Hold utsikt på samme forstørrelsesnivå " i flere skjermer dialogboksen Alternativer.

*Span visning er utformet for brukere som ønsker å bruke to skjermer for å skape en større forstørret visning.*

Muligheter i  
Flerskjerm  
innstillinger...

Åpner for flere skjermer dialogboksen Alternativer, der du kan velge og konfigurere alternativer for forstørrede flere visninger monitor.

Innstillinger skjerm

Åpne kontrollpanelet til skjerminstillinger hvor du kan justere og konfigurere din monitor.

# Juster et zoom vindu

ZoomText gir et utvalg av zoom vindu typer som opptar hele skjermen eller en del av skjermen. Zoom vindu typer som okkuperer en del av skjermen inkluderer: Overlegg, Linse, Linje og Docket. Når du bruker et skjermvindu med delvis skjerm, kan du formatere og / eller flytte zoomvinduet for å oppta en annen del eller plassering på skjermen.

## ► Endre størrelse eller flytte zoom vindu

1. På **Forstørret** fanen, klikk på pilen som er ved siden av **Zoom Vindu** eller naviger til **Vindu** og trykk pil ned.

2. I **Vindu** meny, velg **Zoom Vindu Juster verktøy**.

*Juster verktøyet blir aktive og dimensjonering håndtakene vises på zoomvinduskarmen .*

3. Endre størrelse på vindu, dra i et håndtak.

4. Flytte vindu, dra på innsiden av rammen på sonen.

5. For å rulle innholdet i vinduet, holder du nede **Ctrl**, og drar insiden av vindus rammen.

6. Gå ut av justerverktøy, høyre klikk eller trykk **Esc**.

**Merk:** Du kan aktivere ZoomText justerverktøy ved å trykke hurtigtast:: **Caps Lock + A**

# Fryst visning

I et forstørret bilde, er det umulig å se hele skjermen samtidig. Som et resultat, kan du ikke være i stand til å vise flere elementer av interesse på samme tid, for eksempel informasjon ligger i motsatte kantene av skjermen. Fryst visning løser dette problemet ved at du kan overvåke et valgt område av skjermen, mens du samtidig se og arbeide i andre deler av skjermen. Hvordan det fungerer...

Bruke Frys verktøyet, velger du et område av skjermen som du ønsker å overvåke. Når du har fullført valget ditt, vises Freeze Vis automatisk på toppen av full zoom viser det valgte området. Full zoom fortsetter å fungere som normalt, sporing av all aktivitet på skjermen og lar deg navigere og arbeide i alle områder på skjermen.

## ► Sett opp et Frys vindu.

1. Sett window type till **Full**.
2. På **Forstørrer** fanen, klikk på pilen som er ved siden av **Zoom Vindu** eller naviger til **Vindu** og trykk pil ned.
3. I Vindu-menyen velger du **Fryse-visning** > **Ny Fryse-visning**.

*Frys verktøyet blir aktivt*

4. Beveg musepekeren for å scrolle det området du vil fryse.
5. Hold nede venstre museknapp, flytter du markerings rektangel over ønskede sone og slipp knappen.

*Når du har fullført å dra, vil Frysvisning vises med håndtak for endring av rammen.*

6. Endre størrelse på vindu, dra i et håndtak. Flytte vindu, dra på innsiden av rammen på sonen. For å rulle innholdet i vinduet, holder du nede **Ctrl**, og drar insiden av vindus rammen
7. Gå ut av frysverktøy, høyre klikk eller trykk **Esc**.

**Merk:** Frysevisningen kan endres eller flyttes ved hjelp av [justeringsverktøyet](#).

## ► Aktivere og deaktivere frys vindu.

Gjør et av følgende:

- På verktøylinjen **Forstørrer**, velg **Vindu** > **Zoom Vindu** > **Aktiver** (eller **Deaktiver**).
- Hurtigtast av/på: **Caps Lock + E**

## ► For å følge innstillinger for frys vindu

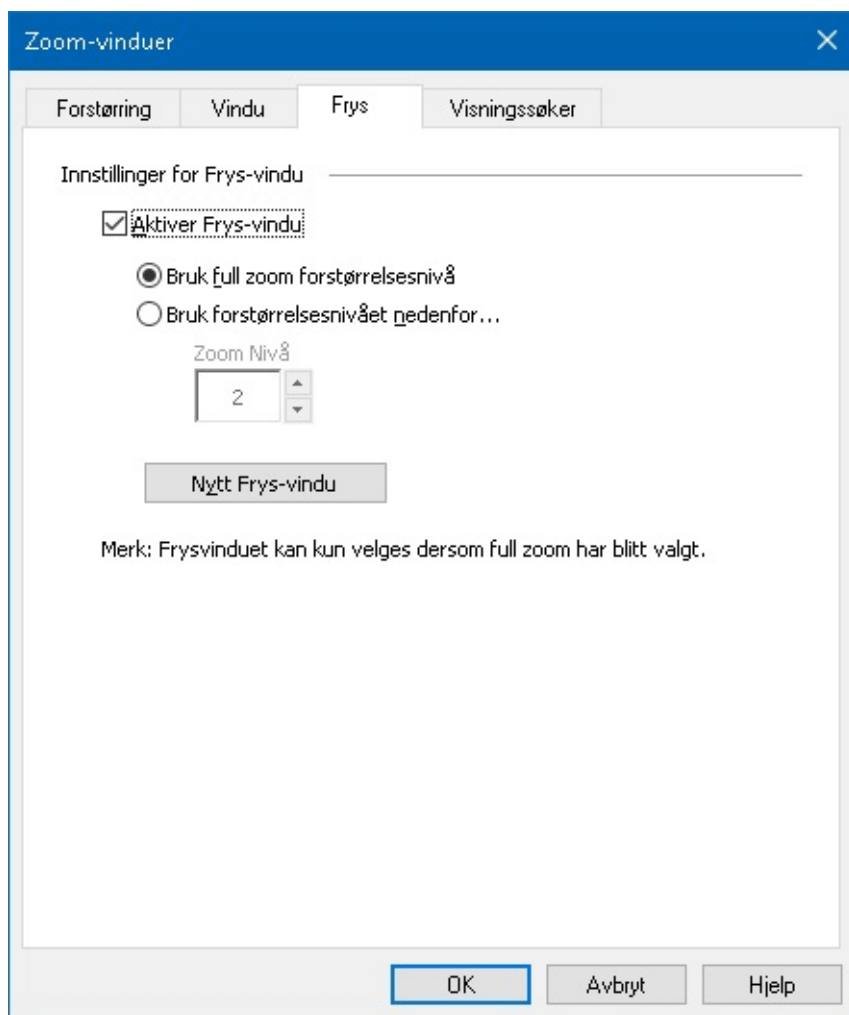
1. På fanen **Forstørrer**, velg **Innstillinger Zoom vindu** knappen, som kommer frem i nedre høyre hjørnet av **Zoom Windows** gruppen.

*Dialogboksen Innstillinger for Zoom vindu kommer frem*

2. Velg fanen **Freeze**.
3. Juster innstillingene for frys visning som ønsket



#### 4. Klikk OK.



Fanen frys

Instillinger	Forklaring
<b><i>Innstillinger for frys visning.</i></b>	
Aktivere frys visning.	Aktivere frys visning(når zoom vindu er satt til fullt).
Bruk full forstøringsnivå.	Setter Frys Visning til å bruke samme forstørrelsesnivået som full zoom.
Bruk forstøringsnivået under.	Lar frys visning lov til å bruke sin egen forstørrelsesnivå (angitt med Zoom nivå telleboksen ).
Zoom Nivå.	Sett forstørrinsnivå for frys visning. Forstørrelsesnivåene inkluderer: 1x til 8x i trinn på 1, 10x til 16x i trinn på 2, 20x til 36x i trinn på 4x, 42x til 60x i trinn på 6 og brøkdeler på 1,2x, 1,4x, 1,6x, 1,8 X, 2,5x, 3,5x og 4,5x.
Ny frys visning	A1ktiver frysverktøy.



# Bruk av Oversikt modus og visnings lokator

Oversikt modus viser deg området på skjermen du finner deg i. Forstørringen slås av når du er i Oversikt modus. Ved å flytte vis lokator, så kan du velge et nytt område å zoome inn.

## ► Bruke Oversikt modus

1. Gjør et av følgende:

- På fanen **Forstørrer**, velger du **Vindu > Oversiktmodus**.
- For å slå på/av Oversikt modus: **Caps Lock + O**

*Forstørrelsen blir foreløpig slått av og visningssøkeren dukker opp.*

2. Flytt visning lokator til ønsket område.

3. Klikk for å zoome inn på ny lokasjon.

*Forstørrelse er restaurert når det valgte område vises.*

Du kan konfigurere visnings lokator i varierte farger og skarphet. Visnings lokator kan også være i stand til å dukke opp i uforstørrede deler av skjermen når du bruker overlegg eller Plassert

## ► For å aktivere og konfigurere visnings lokator.

1. I **Forstørrer** meny, velg **Vis Locator**

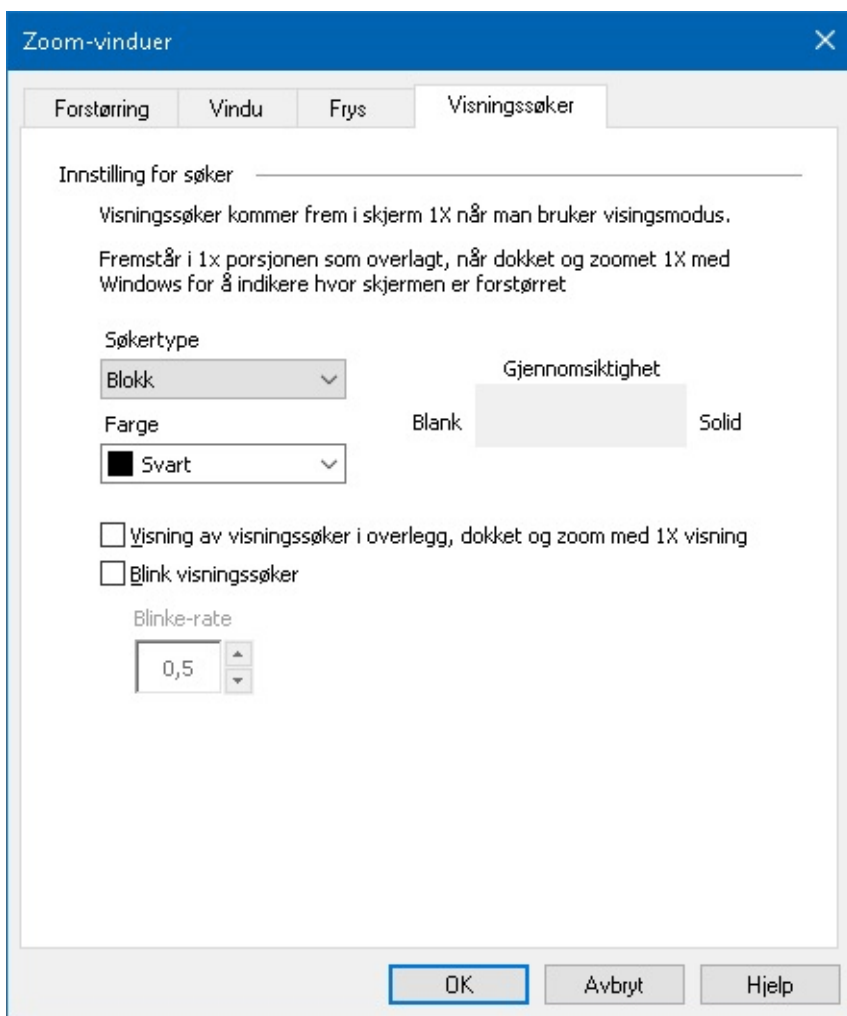
*Dilogboksen zoom vindu vises med fanen vis lokato fremmet.*

2. Pass på **Aktiver vis locator** boks er avkrysset.

3. Juster instillingene som ønsket

4. Klikk **OK**.

**Note:** visningssøkeren kan aktiveres og deaktiveres ved bruk av kommandoen: **Caps Lock + L**.



Fanene visningssøkeren or

Instillinger	Forklaring
<b>Instillinger visningssøkeren .</b>	
Vis lokator	Velg type visningssøkeren som skal vises: Block, Inverted Block, Ramme eller Kryss.
Farge	Velg farge visningssøkeren r skal vises i.
Gjennomsiktighet	Sett gjennomsiktighet på visningssøkeren . Gjennomsiktig nivå styrer mengden av skrivebords bildet som er synlig gjennom visningssøkeren .
Vis visningssøkeren i overlegg, dokket og zoom 1x visning	Aktiverer visning av visningssøkeren i 1x delen av skjermen når du bruker en dokket eller overlegg i zoom vinduet
Blink visningssøkeren	Skru blink visningssøkeren av/på.
Blink hastighet.	Sett blinke hastigheten for visningssøkeren i sek 5 til 5.

# Administrere flere skjermer

I Zoomvinduseksjonen lærte du hvordan zoomvinduer er tilgjengelig og hvordan velge zoomvindu.

Denne seksjonen sørger for informasjon om hvordan konfigurere ZoomText flerskjermalternativer, og hvordan best konfigurere systemet med flere skjermer til å arbeide med ZoomText. I tillegg til feilsøking og flerskjermstøtte.

ZoomText flerskjermstøtte fungerer per nå med to skjermer. Støtte for 3 eller flere skjermer kommer senere.

**Merk:** For informasjon om hvordan sette opp ditt system med flere skjermenheter, søk på microsofts hjemmeside for instruksjoner, gitt at du benytter windows.

- [Flerskjermalternativer](#)
- [Support hardware](#)
- [Anbefalt konfigurasjon](#)
- [Konfigurere skjermer](#)
- [Automatisk justering](#)
- [ZoomText egenskapoppførsel](#)
- [Feilsøking](#)

# Flerskjermalternativer

Flerskjermalternativer sørger for varrierte innstillinger for tilpasse hvordan zoomevindue oppfører seg ved bruk av flere skjermer. Denne oppførselen inkluderer hvordan musepekeren beveger seg mellom skjermbilde og monitorer, og hvordan forstørrelse og skjermforbedringer legges til og justerer på hver skjerm.

**Merk:** For beskrivelse av zoomvindutypene som er tilgjengelig i flerskjermstøtte, se [velge Zoomvinduer](#).

## ► Konfigurere flerskjermmonitoralternativer

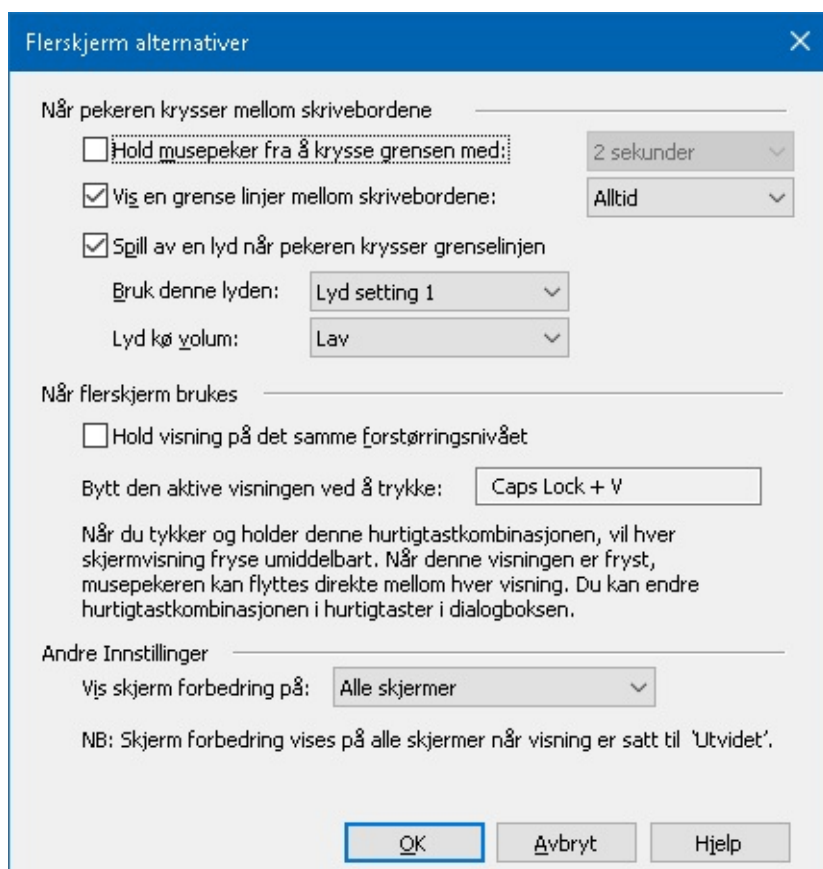
1. På **Forstørrer** fanen, klikk på pilen soom er ved siden av **Zoom Vindu** eller naviger til **Vindu** og trykk pil ned.
2. I **Vindus** menyen, velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen Innstillinger for Zoom vindu kommer frem*

3. Velg fanen **Vindu**.
4. Velg **Flerskjerms innstillinger...**

*Dilogboksen for flerskjermsvalg vil komme til syne*

5. Juster flerskjermsvalgene som ønsket.
6. Klikk **OK**.



*Dialogboksen for flerskjermsvalg*

## **Når musepeker flyttes mellom skjermer**

Hold musepekeren fra å krysse grensen for:	Hold musepekeren borte fra å krysse mellom skrivebordene til pekeren presses mot grensen for hvor mye tid som er valgt i nabokombinasjonsboksen . NB: Når dette valget er gjort, så kan du krysse gresen umiddelbart vet å dobbelklikke på grenselinja.
Viser en markert grenselinje mellom skjermene:	Viser en markert grenselinje mellom skjermene avhengig av valgt utseende som velges i den viste kombinasjonsboksen. Den amrkerte grenselinjen hjelper deg å holde deg orientert i din skjerm.
Spill lyd når musepeker berører eller krysser grensen	Spiller lydsiganer for å gjøre opMerksom på når peker har berørt eller krysset grense linjen over til ny skjerm.
Bruk lydsignal.	Velg lyd når musepeker berører eller krysser grensen Det er fire sett med lyder å velge mellom.
Lyd volum	Velg volum for lydindstilling

## **Bruk av flerskjermvisning**

Holder visning av samme forstøringsnivå	Når flerskjermvisning er lokal eller globale forstøringsvinduer; denne instillingen tvinger de aktive og inaktive visninger til å zoome inn og ut sammen på samme forstørrelsesnivå på alle skjermene. Når forstørring nivå justeres i den aktive visningen, så vil forstøringsnivået på den andre skjermen følge.
Bytt den aktive visningen ved å trykke	Viser den tilordnede hurtigatasten for å bytte den aktive visningen når MultiView Local eller MultiView Global zoom vinduer bruke.

## **Andre instillinger**

Skjermforbedringer vises på:	Stiller inn skjermene som skjermforbedring vil bli brukt på:
------------------------------	--

## **Maskinvare til flerskjerm som støttes**

ZoomText sin flerskjerm support vil fungere på de fleste skjermteknologier som er designet for Windows. De teknologiene som støttes inkluderer skjermkort, skjerm skjermer og projektorer, og skjermtilkoblinger, inkludert VGA, DVI, HDMI og Displayport . I de fleste tilfeller, dersom ditt system allerede kjører med flerskjerm løsning som er satt til: Utvid disse skjermene, ZoomText vil også støtte dette systemet. Hvis det oppstår et problem med ZoomText støtte for flere skjermer, se "flerskjerm feilsøking" i dette kapitlet, eller ta kontakt med Ai Squared eller din lokale forhandler for å få hjelp.



# Anbefalte skjerm instillinger

ZoomText sin flerskjermers support vil støtte de fleste modeller av skjermer og projektorer inkludert også de med annen størrelse. Imidlertid bør følgende anbefalinger følges for å oppnå den høyeste grad av skjermkvalitet, visningskomfort og produktivitet flere skjermer system.

## Skjermstørrelse, retning og justering

For beste visning, anbefaler vi å bruke en matchet sett med skjermer som er fysisk orientert og innrettet i en perfekt side-by-side eller riktig orientert på skrivebordet. Deretter, når du har arrangert skjermene i dialogboksen skjermoppløsning i samme retning som de skjermer på pulten din, vil du være i stand til å intuitivt flytte musepekeren fra en skjerm til en annen, som om det var en sømløs skjerm. For instruksjoner i arrangering av visning, se [Konfigurer skjerm for flerskjermstøtte](#).

Disse faktorene, størrelse, orientering og justering- er spesielt viktig når du bruker Span zoom-vinduet, hvor skjermene vises i en sammenhengende forstørret visning på flere skjermer. Dersom skjermene ikke passer i størrelse, orientering eller spesifikasjoner. Så vil vist forstørring i Span zoom vindu være forvirrende å se på.

## Skjerm oppløsning

For best visning i forstørret modus, anbefaler vi å sette skjermoppløsning i hver skjerm til den optimale skjermoppløsningen for den skjermen. Ved å kjøre skjermer i ikke-native oppløsning foringer bildekvaliteten som vises i normal visning. **Merk:** Disse anbefalingene er også anbefalt ved bruk av bare en skjerm.

# Konfigurere skjermer for flerskjermstøtte

Å bruke ZoomText flerskjermstøtte, så må ditt system har flere skjermer tilkoblet, aktivert og konfigurert med følgende innstillinger:

- Skjermene må være satt til "utvid disse skjermene" i dialogboksen for skjermoppløsning.
- Skjermene må være helt på linje på hver side, i dialogboksen for skjermoppløsning.
- De utvidede skjermene bør være satt tett sammen, for å matche fysikken til skjermene på bordet.

Instruksjoner for alle disse justeringene er satt nedenfor.

## ► Sette skjermene til "utvid disse skjermene"

Du kan setteskjermer til "utvid skjermer" med følgende hurtigtast:

### Metode 1: Bruk hurtigtasten **Windows + P**

- Når du presser **Windows + P** hurtigtasten vises "Switchbaren" på skjermen. Når Switchbaren er synlig press **Windows + P** hurtigtasten eller venstre høyre piltast for å bla igjennom flerskjermalternativer. Når du har bladd til **Utvidalternativ**, press **Enter**.

### Metode 2: Velg i dialogboksen for skjermoppløsning.

1. Høyreklikk på et tomt område på skjermen og deretter klikk **skjermoppøsning**.

*Dialogboksen for skjermoppløsningen.*

2. Klikk på flerskjerm listen og velg **Utvid disse skjermer**. En dialog vises og spør om du vil beholde de endrede innstillingene. Velg **behold endringer**.

**Merk:** ZoomTexts flerskjermstøtte fungerer også når du bruker en kombinasjon av skjer om prosjektor som er satt til "Utvid disse skjermer".

## ► For å få jevne utvidede skjermer

Oppsett og utjevning av utvidede skjermer kan ordnes med følgende:

1. Høyreklikk på et tomt område på skjermen og deretter klikk **Skjermoppøsning**.

*Dialogboksen for skjermoppløsningen. Denne dialogen viser en illustrativ representasjon av hvordan utvidede skjermer nå er satt til.*

2. Bruk musen og fra skjermen slik at de er satt så nærme som mulig for å matche den fysiske nærheten av skjermene på bordet, og deretter utjevner du kanter på monitorene.

- Hvis skjermene er satt side ved side, eller over hverandre, så må skjermene utjevnes.
- Hvis skjermene er plassert vertikalt, enten på høyre eller venstre side, så må kantene jevnes ut.

3. Klikk **Bekreft** eller **OK**. En dialog vises og spør om du vil beholde de endrede innstillingene. Hvis denne dialogen vises, velg **behold endringer**.



# Automatisk justering og skjermendringer

ZoomText oppdager automatisk alle endringer som gjøres på skjermen inkludert følgende:

- Legger til eller fjerner skjermenheter
- Aktiverer eller deaktiverer skjermenheter
- Endrer skjermopløsning for skjermenheten
- Endrer den relative posisjonen og orienteringen av skjermenheten
- Endrer presentasjonen av displayenheten. Utvider skjerm, dupliserer disse og viser kun på.

Disse endringene oppdages når ZoomText skrur på og når ZoomText kjører. Når en endring oppdages, vil ZoomText automatisk justere innstillingene du tidligere benyttet for skjermkonfigurasjonen. Dersom du ikke har benyttet skjermkonfigurasjonen tidligere, setter innstillingene til standard. Her er noen eksempler på hvordan ZoomText justerer seg for endringer:

- Når ZoomText oppdager et bytte fra en monitor til flere, vil ZoomText automatisk bytte til det siste vindustypen som ble benyttet for flere skjermer. Når flere skjermer oppdages for første gang, aktiverer ZoomText standard Zoomvindu for flere skjermer som er MultiView Local.
- Når ZoomText oppdager et bytte fra flere skjermer til en, så vil ZoomText automatisk bytte til det siste zoomvinduet som ble benyttet for en skjerm. Når flere skjermer oppdages for første gang, aktiverer ZoomText standard Zoomvindu for flere skjermer som er MultiView Local.

# Funksjons oppførsel i flerskjermvisning

Ved bruk av ZoomText støtte for flere skjermer vil oppførselen til noen av ZoomText funksjonene fungere som beskrevet nedenfor.

Funksjon	Normal oppførsel
AppReader	<p>Når du bruker delt, klonet, Zoom 1x, multi visning; den aktive forstørringen vil alltid følge AppReader sin uthevet tekst, uavhengig av hvilken skjerm den vises på.</p> <p>Når du bruker flervisning av zoomvinduet lokalt, og det aktive programmet er på aktiv skrivebordet , blir inaktive utsikt aktiv og ruller for å følge AppReader- ord høydepunkt</p>
Lesesoner	<p>Når du bruker delt, klonet, Zoom 1x, multi visning; den aktive forstørringen vil alltid følge AppReader sin uthevet tekst, uavhengig av hvilken skjerm den vises på.</p> <p>Når du bruker flervisning av zoomvinduet lokalt, og det aktive programmet er på aktiv skrivebordet , blir inaktive utsikt aktiv og ruller for å følge AppReader- ord høydepunkt</p>
Touchskjerm	Denne funksjoenen er ikke støttet ved bruk av flerskjermvisning
ZoomText Kamera	Denne funksjoenen er ikke støttet ved bruk av flerskjermvisning
Support for tredje part USB CCTVs	Denne funksjoenen er ikke støttet ved bruk av flerskjermvisning

# Feilsøking flerskjermløsning

Dette emnet inneholder trinn for å feilsøke problemer som kan oppstå ved bruk av ZoomText støtte for flere skjermer.

**Problem:** Systemet har tre eller flere skjermer (konfigurert med utvidede skjermer), og når du prøver å starte ZoomText en melding sier: "ZoomText støtte for flere skjermer krever at du har bare en utvidet skjerm aktivert. Venligst deaktiver alle utenom en skjerm, for deretter forsøke aktivere flerskjermløsning igjen.

**Løsning:** ZoomText's flerskjermløsning fungerer bare på to eksterne skjermer.. Support for tre eller flere skjermer vil komme i senere utgaver.

**Problem:** Ved delt visning vil halve av forstørrelsen vises på den ene siden og vise versa.

**Løsning:** Retningen på ditt utvidede skrivebord avviker fra fysisk arrangerte skrivebord vist på din skjerm. For å løse dette problemet, reversere ordningen av skjermene i skjermoppløsning , som kan nås ved å høyreklikke et tomt område på skrivebordet , og deretter klikke Skjermoppløsning .

**Problem:** Musen vil ikke bevege seg mellom mine skjermer men beveger seg i ytterkanten.

**Løsning:** Retningen på ditt utvidede skrivebord avviker fra fysisk arrangerte skrivebord vist på din skjerm. For å løse dette problemet, reversere ordningen av skjermene i skjermoppløsning , som kan nås ved å høyreklikke et tomt område på skrivebordet , og deretter klikke Skjermoppløsning .

**Problem:** ZoomText bare forstørrer og beveger seg på halve skjermen.

**Løsning:** ZoomText's flerskjermløsning er aktivert og du kan bare se den ene delen på din skjerm. Den andre halvdelen vises på skjerm på monitor nr. 2.

# Skjermforbedringer

Skjermforbedringer forbedrer lesbarheten til objekter som vises på skjermen. Med disse innstillingene kan du forbedre skjermens farger for bedre kontrast og klarhet, og forbedre utseendet på musepekeren, tekstmarkøren og tastaturinngangsfokuset som gjør dem enklere å se og følge.

- [Fargeforbedringer](#)
- [Pekerforbedringer](#)
- [Markørforbedringer](#)
- [Fokusforbedringer](#)
- [Bruk Smart Invert](#)

# Fargeforbedringer

Fargeforbedringer sørger for klarer tekst og grafikk, og minsker øyeplager. Fargeforbedringene inneholder varierte filtre som justerer farger, kontrast og lysstyrke. Du kan velge fra forhåndssatte farger eller lage egendefinerte fargeinnstillinger.

**Tips!** Når du bruker invert lysstyrke og inverte fargeeffekter i Explorer 11 (snart andre lesere) så reverserer ZoomText fargene på bilder så du ser de i sin originale farger. For mer informasjon, se [bruk Smartinvert](#).

Alternativene for fargeforbedring er aktivert og innstilt ved hjelp av kontrollen **Farge** knappen som er plassert på fanebladet Forstørrer. Toppen av denne knappen skrur fargeforbedringer av og på, mens knappen under åpner fargemenyen.

## ► Skru fargeforbedringer av og på

Gjør et ab følgende:

- På fanen for **Forstørrer**, velger du **Farge** knappen.
- Press hurtigtasten for fargeforbedringer av/på: **Caps Lock + C**

## ► For å velge et forhåndssatt fargeskjema

1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Farge** eller naviger til **Farge** og **trykk** på pil ned.
2. I **Fargemenyen** velg **skjema**.
3. I **Skjemamenyen** velger du ønsket fargeskjema.

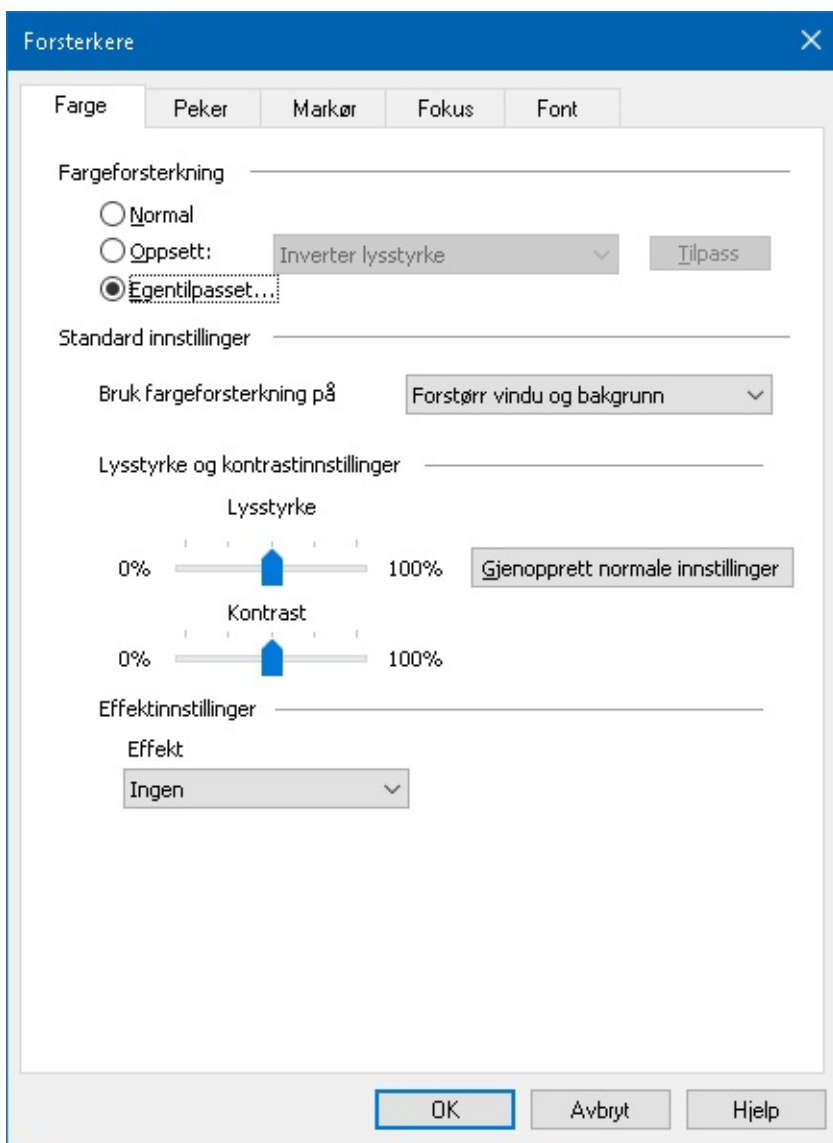
## ► For å lage egendefinert fargeskjema

1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Farge** eller naviger til **Farge** og **trykk** på pil ned.
2. I **Fargemenyen**, velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen for skjermforbedringsinnstillinger vises.*

3. Velg **egendefinert...**
4. Juster innstillingene som ønsket-
5. Klikk **ok**.





*Farge-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Fargeforbedring</i></b>	
Normal	Deaktiverer alle fargeforbedringer
Oppsett	Aktiverer et forhåndssatt skjema.
Egentilpasset	Aktiverer standardinnstillingene, som lar deg lage egne skjemaer.
Tilpass	Aktiverer og konfigurerer standardskjemaer for å matche valgte fargeskjemaer. Dette lar deg bruke et forhåndssatt skjema som utgangspunkt for ditt egendefinerte.
<b><i>Standard innstillinger</i></b>	
Bruk fargeforsterkning på	Bestemmer om enten fargeforbedringene er satt til zoomvinduet, bakgrunnen eller begge.

## Lysstyrke og kontrastinnstillinger

Lysstyrke	Øker eller senker lysstyrken på skjermen fra 0 til 100%. Normal lysstyrke er 50%
Kontrast	Øker eller senker kontrasten på skjermen fra 0 til 100%. Normal kontrast er 50%.
Gjenopprett normale innstillinger	Gjenopprett lysstyrke og kontrast til 50%.

## Effektinnstillinger

Effekt	<p>Velger tyen fargeeffekt og aktiverer innstillingene.</p> <p><b>Ingen.</b> Ingen filtrering er lagt på.</p> <p><b>Inverter lysstyrke.</b> Inverterer lysstyrken på alle skjermfarger. Lyse farger blir mørke og vica-versa.</p> <p><b>Inverte farger.</b> Inverterer alle skjermfarger.</p> <p><b>Farget.</b> Endrer fargene til en fargetone, men de har fortsatt sine mørke og lyse verdier. Når fargeeffekten er valgt, vises en fargekomboboks, som lar deg velge farger.</p> <p><b>To-farger.</b> Forandrer alle skjermfarger til et to-farget spektrum. Når to-farget effekten er valgt, kan du velge bakgrunn og forgrunnsfarger i kombinasjonsboksen.</p> <p><b>Erstatt farger.</b> Erstatter en farge med en annen. Når dette er valgt, lar kombinasjonsboksen deg velge hvilke farger som skal erstattes med en annen. En båndbreddeslider vises som lar deg utvide rekkevidden av farger som skal erstattes.</p>
--------	---

# Pekerforbedringer

Pekerforbedringer gjør det enkelt og lokalisere og følge musepekeren. Du kan justere størrelsen og fargen på pekeren og aktivere en lokator som viser pekerens posisjons på skjermen. Du kan velge mellom forhåndssatte skjemaer eller lage din egne.

Alternativene for Peker er aktivert og innstilt ved hjelp av **Peker** knappen som er plassert på fanebladet **Forstørrer**. Toppknappen skruer pekerforbedringer av og på, og nedre knapp åpner pekermenyen.

## ► For å skru pekerforbedringer av og på

Gjør et av følgende:

- På fanen for **Forstørrer**, velger du **Peker** knappen.
- Press hurtigtasten for pekerforbedringer av og på: **Caps Lock + P**

## ► For å velge et forhåndssatt pekerskjema

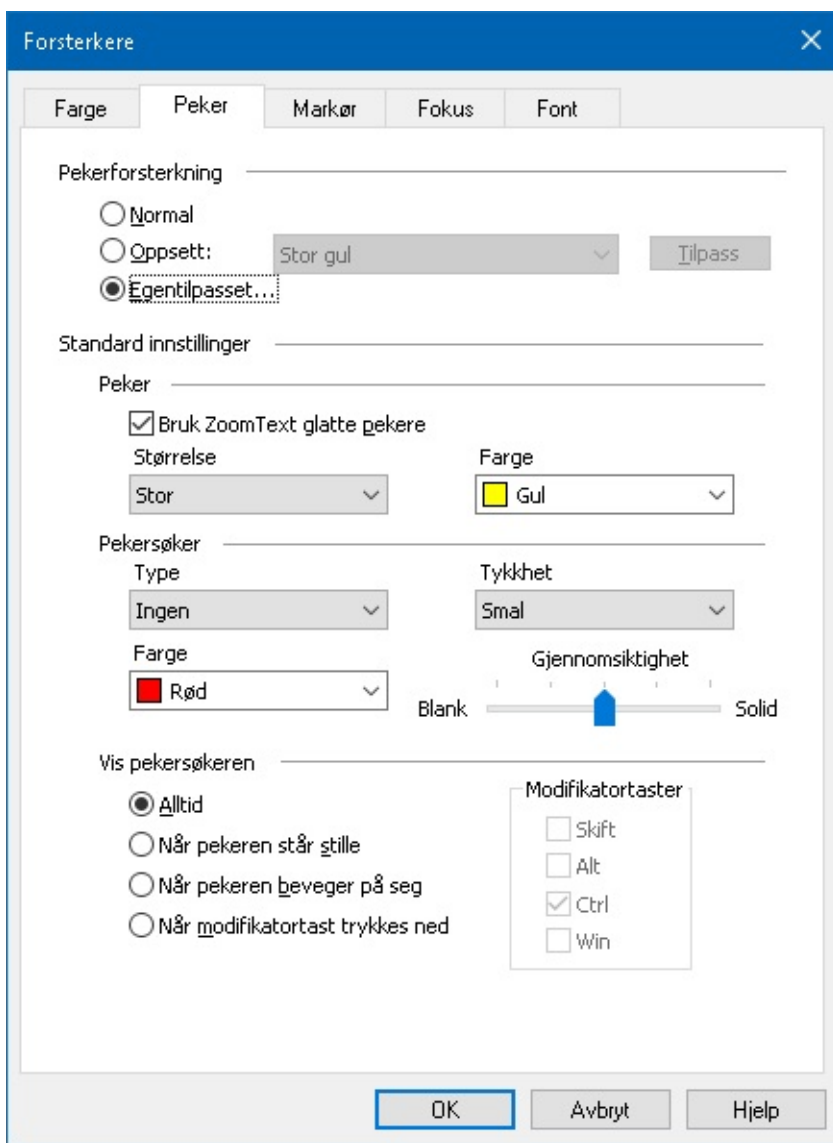
1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Peker** eller naviger til **Peker** og trykk på pil ned.
2. I **Pekermenyen**, velg **skjema**.
3. I **skjemamenyen** velger du ønsket skjema.

## ► Å lage egendefinert pekerskjema

1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Peker** eller naviger til **Peker** og trykk på pil ned.
2. I **pekermenyen** velger du **innstillinger**.

*Dialogboksen for skjermforbedringsinnstillinger med pekertab'en vises.*

3. Velg **egendefinert...**
4. Juster innstillingene etter ønske.
5. Klikk **Ok**.



*Peker tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Pekerforsterkning</i></b>	
Normal	Deaktiverer alle pekerforbedringer
Oppsett	Aktiverer et forhåndssatt skjema.
Egentilpasset	Aktiverer tilpassede innstillinger, og lar deg lage egne skjemaer.
Tilpasse	Aktiverer og konfigurerer tilpassede innstillinger til de valgte forhåndssatte pekerskjemaene. Dette lar deg bruke et forhåndssatt skjema som utgangspunkt for ditt egendefinerte.
<b><i>Standard innstillinger</i></b>	
<b><i>Peker</i></b>	
Bruk ZoomText jevne pekere	Aktiverer ZoomTexts jevne musepekere i tilpasset pekerskjema.

Størrelse	Setter størrelsen for den forbedrede musepekeren til standard (1x), stor (2x) eller ekstra stor (4x).
Farge	Setter fargen for musepekeren
<b><i>Pekerlokator</i></b>	
Type	Velger type markørlokator: <b>Sirkel.</b> Viser en sirkel rett over pekerens "hot spot". <b>Sonar.</b> Viser en animert sirkel som drar seg mot midten av pekerens hot spot. <b>Fullt kryss.</b> Viser et sett med kryss som går over hele Zoomvinduet. <b>Trådkors.</b> Viser et sett med trådkors som sentreres over pekerens hot spot.
Farge	Setter fargen for pekerens lokator.
Tykkhet	Setter tykkheten til tynn, medium eller tykk.
Transparenthet	Setter nivået av transparenthet for pekerlokatoren. Transparentnivået kontrollerer mengden av skjermbilde som er synlig gjennom pekerlokatoren.
<b><i>Vis pekernesøkeren</i></b>	
Alltid	Pekerloktoren vises alltid.
Når pekeren står stille	Pekerlokatoren vises kun når pekeren er stasjonær.
Når pekren beveger seg	Markørlokatoren vises kun når markøren bevges.
Når modifikortast trykkes ned	Pekerlokatoren vises kun når pekermodifikasjonstasten trykkes ned.
Modifikasjonstaster.	Velg en tast eller kombinasjon av taster og lokatoren vises når disse presses. <b>Merk: Vis markørlokatoren</b> må være satt til <b>når modifikasjonstast presses.</b>

# Markørforbedringer

Markørforbedringer gjør det enklere og lokalisere og følge markøren. Et utvalg av godt synlige lokatører markerer markørens posisjon uten og forstyrre for teksten rundt. Du kan velge fra et markørskjema eller lage egendefinerte.

Markørforsterkning er aktivert og angitt ved hjelp av Markør knappen som ligger på **Forstørrer**-fanen. Knappen på toppen skrur markørforbedringer av og på, og den nedre knappen åpner markørmenyen.

## ► For å skru markørforbedringer av og på

Gjør et ab følgende:

- På fanen for **Forstørrer**, velger du **Markør** knappen.
- Velg hurtigtasten for markørforbedringer av/på: **Caps Lock + R**.

## ► For å velge et forhåndsatt skjema

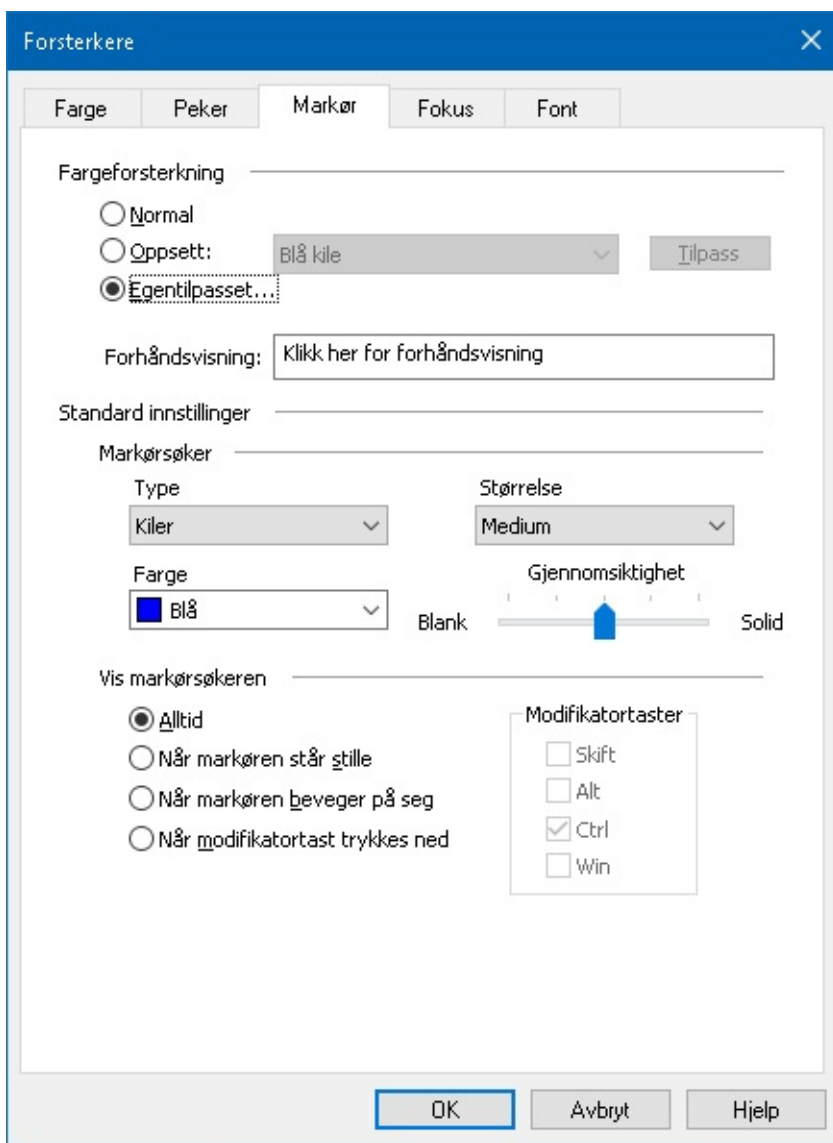
1. Klikk på pilen ved siden av **Markør** på **Forstørrer**-fanen, eller naviger til **Markør** og trykk på pil ned.
2. I **markørmenyen** velger du **skjema**.
3. I **Skjemamenyen** velger du ønsket skjema.

## ► For å lage et eget markørskjema

1. Klikk på pilen ved siden av **Markør** på **Forstørrer**-fanen, eller naviger til **Markør** og trykk på pil ned.
2. I **Peker** menyen, velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen for skjermforbedringer vises.*

3. Velg **egendefinert...**
4. Juster innstillingene etter ønske.
5. Klikk **OK**.



Markør-tab

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Markørforbedringer</b>	
Normal	Deaktiverer alle markørforbedringer
Oppsett	Aktiverer et forhåndssatt markørskjema.
Egentilpasset	Aktiverer tilpassede innstillinger, og lar deg lage egne skjemaer.
Tilpass	Aktiverer og konfigurerer tilpassede innstillinger for å matche de forhåndssatte. Dette lar deg bruke et forhåndssatt skjema som utgangspunkt for ditt egendefinerte.
Forhåndsvisning	Når du klikker i forhåndsvisningsboksen vil en tekstmarkør vises med de valgte markørinnstillingene.
<b>Standard innstillinger</b>	

## Markørsøker

Type	Velger type markørlokator: <b>Kiler.</b> Viser triangulære kiler over og under markøren. <b>Sirkel.</b> Viser en sirkel rundt markøren <b>Ramme.</b> Viser en ramme rundt markøren.
Størrelse	Setter størrelsen på markørlokatoren: Tynn, medium eller tykk.
Farge	Setter fargen til markørlokatoren.
Gjennomsiktighet	Setter nivået på hvor transparent markørlokatoren er. Nivået av transparenthet kontrolleres av hvor mye av skjermbilde som er synlig gjennom markørlokatoren.

## Vis markørlokatoren

Alltid	Markørlokatoren vises alltid.
Når markøren står stille	Markøren vises kun når den er stasjonær.
Når markøren beveger på seg	Markørlokatoren vises kun når markøren bevges.
Når modifikortast trykkes ned	Markørlokatoren vises kun når markørtastene holdes inne.
Modifikortaster	Velg en tast eller kombinasjon av taster og lokatoren vises når disse presses. <b>Merk: Vis markørlokatoren</b> må være satt til <b>når modifikasjonstast presses.</b>



# Fokusforbedringer

Fokusforbedringer gjør det enklere og lokalisere og følge kontrollfokuset når du "tab'er" deg gjennom menyer, dialoger, verktøylinjer og lignende. Når det er aktivert, vil du få et utvalg av synlige lokatorer som Merker posisjonen med fokus uten og forstyrre nærliggende tekst. Du kan velge mellom et forhåndssatt skjema eller konfigurere egne.

Fokusforsterkning er aktivert og innstilt ved hjelp av knappen **Fokus** som er plassert på fanen **Forstørrer**. Øvre del av knappen skrur fokusforbedringer av og på, og nedre åpner fokusmenyen.

## ► For å skru fokusforbedringer av og på

Gjør et av følgende:

- På fanen for **Forstørrer**, velger du **Fokus** knappen.
- Press hurtigtasten for forbedret fokus: **Cap s Lock + F**

## ► For å velge et forhåndssatt skjema

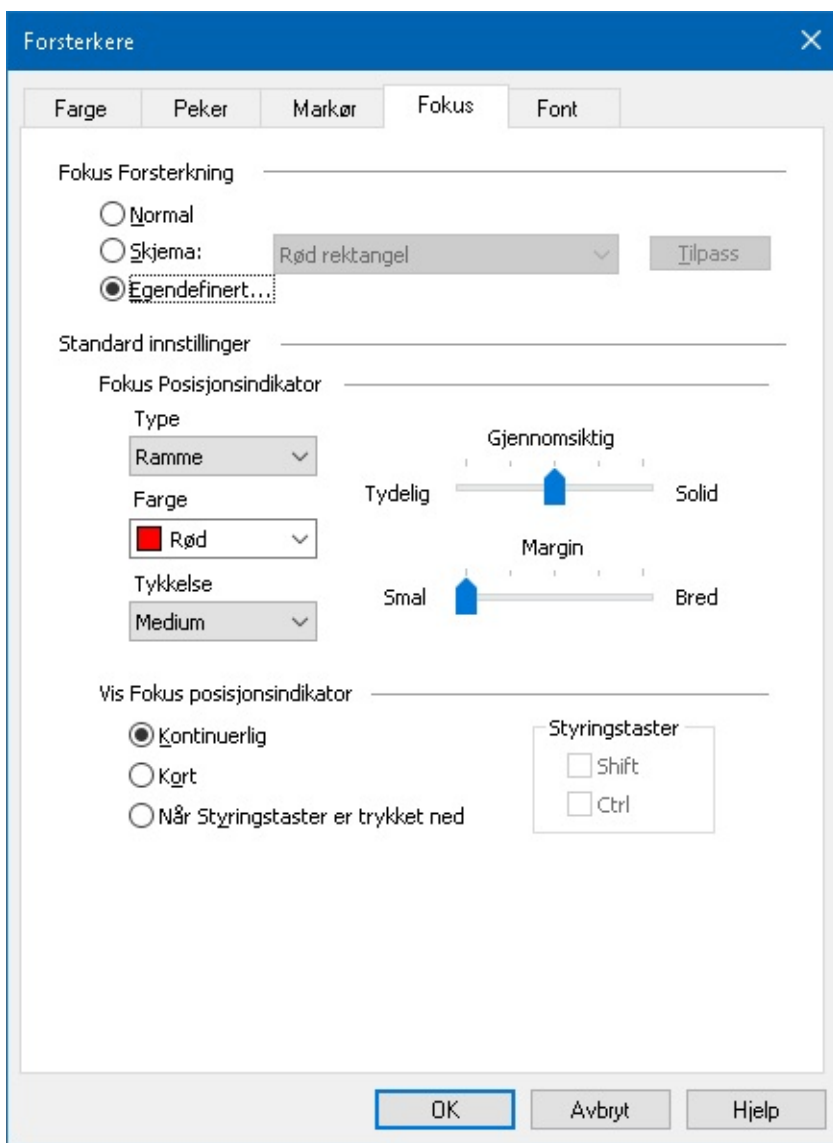
1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Fokus** eller naviger til **Fokus** og trykk på pil ned.
2. I **Fokusmenyen** velg **skjema**.
3. I **skjemamenyen** velger du ønsket fokusskjema.

## ► Får å lage et eget skjema

1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Fokus** eller naviger til **Fokus** og trykk på pil ned.
2. I **Fokusmenyen** velg **Innstilinger**.

*Dialogboksen for skjermforbedringsinnstillinger vises.*

3. Velg **Tilpasset...**
4. Juster innstillingene etter ønske.
5. Klikk **OK**.



*Fokus tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Fokusforbedringer</i></b>	
Normal	Deaktiverer alle fokusforbedringer
Oppsett	Aktiverer et forhåndssatt skjema.
Egentilpasset	Aktiverer et tilpassede innstillinger, som lar deg lage egne skjemaer.
Tilpass	Aktiverer og konfigurerer tilpassede innstillinger for å matche forhåndssatte. Dette lar deg bruke et forhåndssatt skjema som utgangspunkt for ditt egendefinerte.
<b><i>Standard innstillinger</i></b>	
<b><i>Fokuslokator</i></b>	
Type	Velg type fokuslokator:

**Blokk.** Viser en blokk over kontrollen som har fokus.  
**Underlinje.** Viser en linje under kontrollen som har fokus.  
**Ramme.** Viser et retangel rundt kontrollen som har fokus.

Farge  
Setter fargen for fokuslokatoren.

Tykkhet  
Setter tykkheten for fokuslokatoren: Tynn, medium eller tykk

Gjennomsiktighet  
Setter nivået av transparenthet for fokuslokatoren. Transparentnivået kontrollerer mengden som vises gjennom fokuset.  
**Merk:** Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når lokatorfargen er satt til 'invert'.

Margin  
Øker eller senker mellomrommet mellom kontrollen med fokus og fokuslokatoren.

### ***Vis fokuslokatoren***

Kontinuerlig  
Fokusloktoren vises alltid.

Kort  
Fokuslokatoren er satt til 1.5 sekund når kontrollen mottar fokus.

Når modifikatortast trykkes ned  
Fokuslokatoren vises kun når modifikasjonstastene holdes nede.

Modifikatortaster  
Velger en tast eller en kombinasjon av taster som viser fokuslokatoren når de presses.  
**Merk: Vis markørlokatoren** må være satt til **når modifikasjonstast presses.**

# Bruke Smartinvert

Bruken av filtereffekter for å invertere lysstyrken på skjermen og fargen er populært blant svaksynte pcbrukere, da det reduserer gjenskin, forbedrer på-skjerm-tekst, mindre øyeplager og økt komfort. Uansett, disse effektene resulterer også i at fotobilder ser ut som negativer, som ikke er appelerende og ubrukelige og se på.

Ved å aktivere ZoomTexts smart invert funksjon når du brukere invert lysstyrke og fargeeffekter, vil ZoomText reversere eller angre invertert effekt på bilder slik at de vises i sin originale farge.

**Merk:** Denne funksjonen er kun tilgjengelig i Internet Explorer 11 og Google Chrome, men er snart tilgjengelig i andre applikasjoner og nettlesere.

## ► For å aktivere og deaktivere Smart Invert i fargemenyen

1. På fanen **Forstørrer**, klikk på pilen med **Farge** eller naviger til **Farge** og **trykk** på pil ned.
2. I **Fargemenyen** velger du **Bruk Smart Invert**.

## ► For å aktivere og deaktivere Smart Invert med hurtigtast.

Press Forbedre Smart Invert Av / På hurtigtasten: **Caps Lock + I**

**Merk:** Smart Invert kan kun aktiveres eller deaktiveres når enten Invert lysstyrke eller Inverte Farger er aktivert.

# Navigasjons innstillinger

Navigasjonsinnstillinger kontrollerer hvordan ZoomText vil rulle zoom vinduet for å holde bevegelige objekter i visningen, inkludert musepekeren tekstmarkøren , tastatur fokus og andre gjenstander som dukker opp og flytte rundt på skjermen. Med disse innstillingene kan du: velge objekter og hendelser Text vil spore i zoom-vinduet velger du hvordan spores objekter og hendelser vil bli plassert i zoom-vinduet, automatisk rute musepekeren inn i forstørret visning eller til aktiv kontroll, og begrense bevegelsen av musepekeren.

- [Følgning](#)
- [Oppstilling](#)
- [Mus](#)
- [Pannering](#)

# Følging

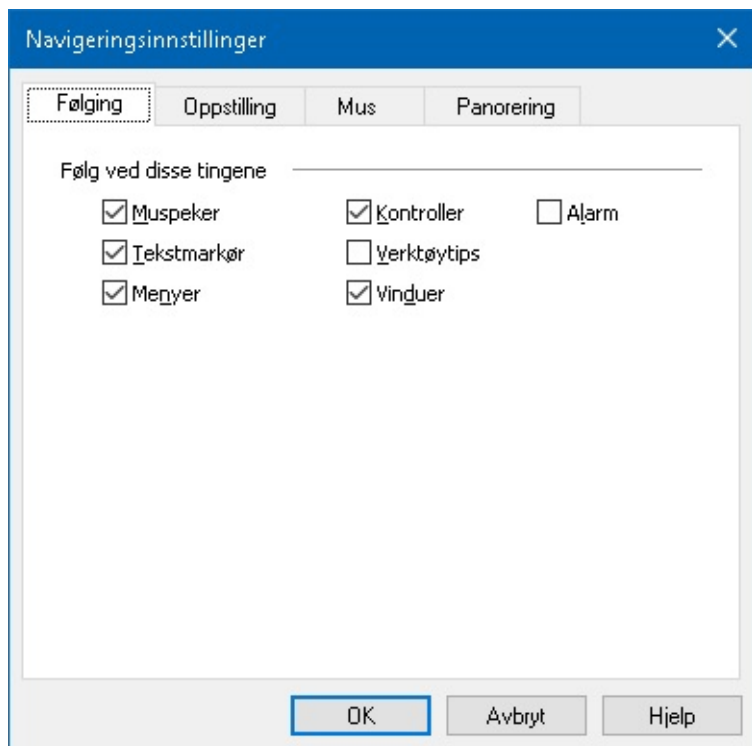
Når du beveger musen, skriver tekst, og navigere i menyer, dialogbokser og andre programkontroller, ruller zoomvinduet automatisk å holde fokus i sikte. Denne oppførselen er drevet av ZoomText sine følgings alternativer, som lar deg velge de elementene du vil ZoomText skal følge når de blir aktive. Du kan også begrense sporing til et valgt område av skjermen.

## ► For å følge innstillinger for følging

1. På fanen for **Forstørret**, velger du **Naviger** knappen.
2. I **Navigasjons** meny, velg **Følging**.

*Dialogboksen navigasjon vises med fanen følging vist.*

3. Juster innstillingene for følging som ønsket.
4. Klikk **OK**.



*Fanen følging*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Følg ved disse tingene</i></b>	
Musepeker	Aktiver sporing av musepeker.
Tekstmarkør	Aktiver følging av tekstmarkør.
Menyer	Aktiver følging av menyelemnter når de mottar tastatur fokus.
Kontroller	Aktiver følging av menyelemnter når de mottar tastatur fokus.

Verktøytips	Aktiverer følging i verktøytips når de kommer frem
Vinduer	Aktiverer følging i vinduet når de er aktive.
Advarsler	Aktiverer følging i verktøytips når de kommer frem

# Oppstilling

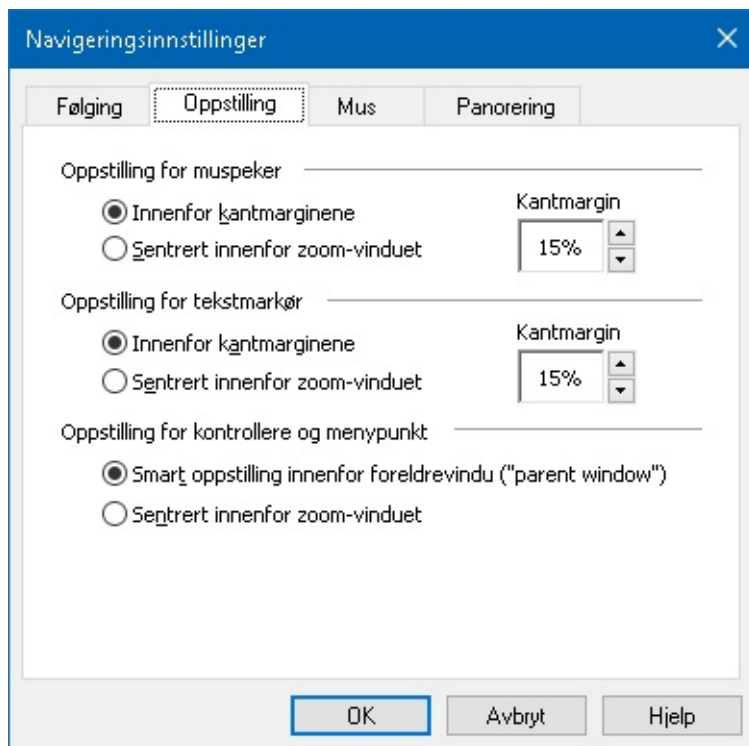
Justeringsalternativer styrer hvordan zoomvinduet ruller for å beholde spore elementer i visning. Det er to standard justeringsmulighet, kant og sentrum. Med kant justering, zoomvinduet flytter seg bare for å holde følging i fokus. Med midtstilling, zoom-vinduet ruller for å holde objektet i senter av zoom-vinduet. En tredje justering typen, "smart justering", viser en kontroll og den maksimale del av den overordnede menyen eller vinduet kommer til syne.

## ► For å justere justerings instillingene

1. På fanen for **Forstørret**, velger du **Naviger** knappen.
2. I menyen **Navigasjon**, velg **Justering**.

*Dialogboksen justeringsinnstillinger vises med fanen Oppstilling vist.*

3. Tilpass justeringer som ønsket.
4. Klikk **OK**.



*Fanen Oppstilling.*

Innstillinger	Forklaring
Innenfor kantmarginene	Zoom vinduet skroller bare det som er ønsket for å følge objektet innenfor kantmarginen.
Sentrert innenfor forstørret vindu	Zoom vinduet skroller bare det som er ønsket for å følge objektet innenfor kantmarginen.
Kantmarginene	Definerer hvor nær kanten av zoom-vinduet et sporet objekt kan bevege seg før vinduet begynner å rulle. Kantmarginen kan settes mellom 0% til



50%, halv bredde og høyde av det forstørrede vinduet.

Smart oppstilling  
innenfor foreldrevindu  
("parent window")

Zoom vinduet skroller bare det som er ønsket for å følge objektet innenfor kantmarginen.

# Mus

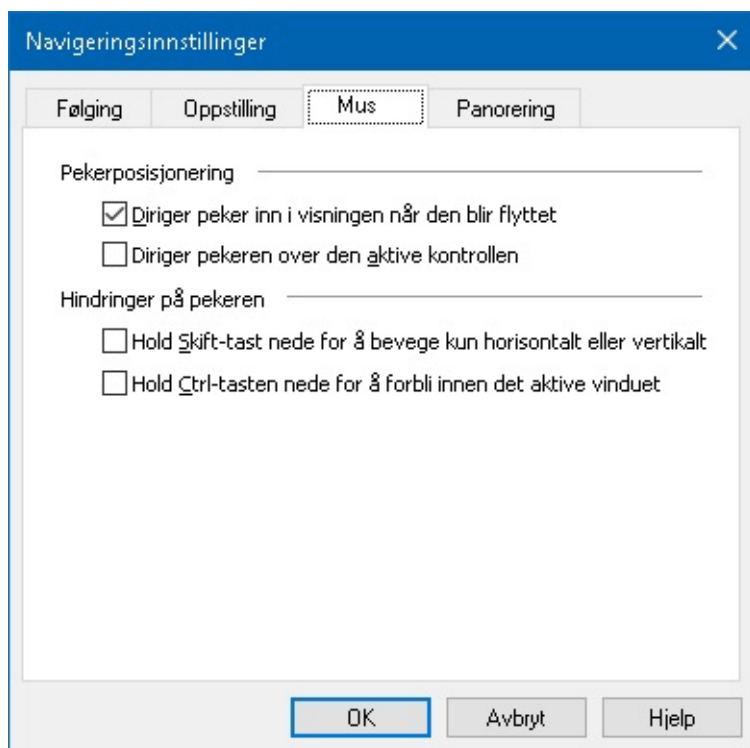
Musens navigasjonsalternativer, peker posisjonering og peker begrensninger, gjør det enkelt å utforske og bevege seg rundt på skjermen. Med peker posisjon, så kan du bevege musepekeren ubegreset horisontalt og vertikalt ved behov. Med peker begrensninger, kan du begrense musepekeren bevegelse til horisontale eller vertikale retninger, i det aktive vinduet.

## ► For å justere navigasjons innstillinger

1. På fanen for **Forstørrelser**, velger du **Naviger** knappen.
2. I menyen **Navigasjon**, velg **Mus**.

*NAvigasjons innstillinger vises når fanen mus er fremme.*

3. Klikk **OK**.
4. Tilpass justeringer av mus som ønsket.



*Fanen Mus*

Innstillinger	Beskrivelse
Diriger peker inn i visningen når den blir flyttet	Flytt automatisk pekeren til sentrum av den forstørrede visningen, når pekeren beveger seg når du befinner deg utenfor visningen.
Diriger pekeren over den aktive kontrollen	Flytt automatisk pekeren til menyen og dilogboksen kontroll når de kommer i fokus.
Hold Skift-tast nede for å bevege kun horisontalt	Når <b>Shift</b> tasten holdes nede, så vil musepekeren bare bevege seg horisontalt eller vertikalt avhengig av musebevegelsen. Denne begrensede

eller vertikalt

bevegelse gir jevnere rulling gjennom rader og kolonner med informasjon.

Hold Ctrl-tasten nede for å forbli innen det aktive vinduet

Når **Shift** tasten holdes nede, så vil musepekeren bare bevege seg horisontalt eller vertikalt avhengig av retningen på musebevegelsen. Denne begrensede bevegelse gir jevnere rulling gjennom rader og kolonner med informasjon.

# Panorering

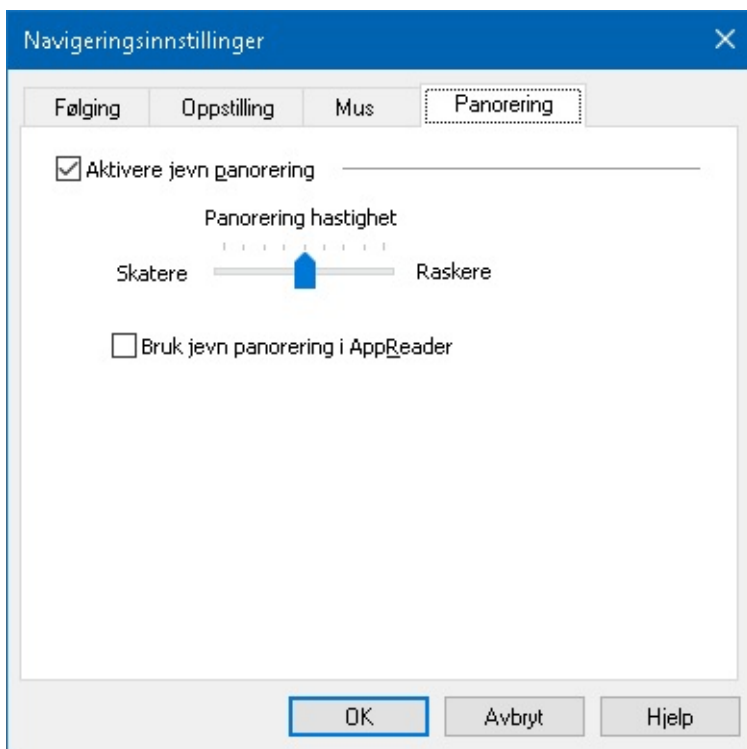
Jevn panorering gir en mer naturlig bevegelse når den forstørrede visningen ruller for å holde fokus i visningen. Når du skriver tekst og navigere i menyer, dialogbokser og andre program styrer den forstørrede visningen jevnt panner over skjermen, i stedet for å hoppe på en brå måte.

## ► For å justere instillingene myk panorering

1. På fanen for **Forstørret**, velger du **Naviger** knappen.
2. I **Navigasjons** meny, velg **Panorering**.

*Dialogboksen justeringsinstillinger vises med fanen panorering vist.*

3. Tilpass panoreing som ønsket.
4. Klikk **OK**.



*Fanen panorering*

Innstillinger	Beskrivelse
Aktiver myk panorering	Aktiver instillingene myk panorering
Hastighet på panorering	Kontroller hvor raskt ZoomText panorerer fra en posisjon til en annen.
Bruk myk panorering i AppReader	Aktiver myk panorering mellom uthevede ord i AppReader

# Lese funksjoener

---

"Leser Funksjoner" representerer kjernern i lesing med skjermen og dokumentleserfunksjonene i ZoomText Forstørrer/Leserr. Disse funksjonene inkluderer ZoomText stemme; skrive, mus og program ekko; til AppReader og lese soner verktøy og tekstmarkøren og si kommandoer.

**Merk:** Lese funksjoner er ikke tilgjengelige i ZoomText Forstørrer.

- [Forstørrer fanen](#)
- [ZoomText Stemme](#)
- [Ekko funksjoner](#)
- [AppReader](#)
- [Lesesoner](#)
- [Lese med tekst markør](#)
- [Si kommandoer](#)

# Forstørrer fanen

Fanen for Forstørrer gir deg rask tilgang til knapper for å endre alle ZoomText Forstørrer funksjoner. Mange av disse knappene er split-knapper som lar deg skru av og på, og åpne en meny med relaterte innstillinger. Knappene er organisert etter kategori og har pasende ikoner og etiketter som enkel identifikasjon.



*Forstørrer fanen*

**Merk:** Fanen Leser vil bare vises i ZoomText Forstørrer/Leser.

- **Stemme.** Aktiverer og deaktiverer talen for skjermlesing , og lar deg åpne dialogboksen Taleinnstillinger, der du kan velge og tilpasse ulike stemmer.
- **Hastighet.** Kontrollerer hvor fort ZoomText snakker
- **Tastatur.** Slår tastaturet ekko av og på, og velger tastatur ekko innstillinger. Tastatur ekko gir umiddelbar tilbakemelding fra tastene og ordene som du skriver.
- **Mus.** Slår muse ekko av og på, og velger tastatur ekko innstillinger. Museekko leser automatisk teksten under pekeren.
- **Detaljer.** Velg detalj nivå Detaljer tilater deg å velge mengde av uttalt informasjon når program er aktivt.
- **AppReader** Starter AppReader for å lese tekst fra siste applikasjon. AppReader lar deg lese kontinuerlig tekst i dokumenter, web sider, e-mail eller lignende.
- **Soner.** Tilater deg å lage, slette og navigerer lese soner. Lesesoner lar den umiddelbart se og høre valgt lokasjon i applikasjonen.

# ZoomText Stemmer

ZoomText lar deg velge og tilpasse stemmen til å passe dine personlige preferanser. Du kan velge mann eller damestemme, justere hastighet og tonelei. Du kan aktivere og deaktivere stemmen.

- [Du kan aktivere og deaktivere stemmen.](#)
- [Juster stemme hastighet](#)
- [Stemme søk](#)
- [Legge til og fjerne stemmer](#)
- [Konfigurer tekst prosesering.](#)
- [Konfigurer hint.](#)

# Du kan aktivere og deaktivere stemmen.

Du kan skru av stemmen når du ønsker.

## ► For å aktivere og deaktivere stemmen

Gjør et av følgende:

- På fanen **Leser** i verktøyslinjen, velg **Stemmer > Aktiver** (eller **Stemme > Deaktiver**).
- Trykk ZoomText On/Off hurtigtast: **Caps Lock + Alt + Enter**

**Merk:** AppReader vil snakke selv om tale er deaktivert.

Det kan være tider når du ønsker å avslutte talemeldinger mens det hender noe. For example, når ZoomText leser en tekst boks du allerede kjenner. Du kan be ZoomText stoppe å lese uten å slå av stemmen.

## ► For å avbryte talen

Trykk **Ctrl** tasten.

*Informasjonen blir avbrutt.*



# Juster stemme hastighet

Stemme hastigheten tilater deg å kontrollere hvor fort ZoomText snakkes.

## ► For å justere stemmehastighet

Gjør et av følgende:

- På fanen Leser, juster nivået for **Talefrekvens**.
- Trykk hurtigtast for skatere og raskere
  - Stemme raskerer: **Caps Lock + Alt + Up**
  - Stemme saktere: **Caps Lock + Alt + Down**

**Note:** Stemme hastighet kan også justere i dialogboksen, stemme innstillinger. For mere informasjon, se [Stemme innstillinger](#).

En egen stemme hastighet er tilgjengelig for AppReader. Denne innstillinger er lokalisert i AppReader dialog boks. For mer informasjon, se [AppReader delte innstillinger](#).

# Stemme innstillinger

Tale innstillinger lar deg tilpasse ZoomText stemmene. Du kan velge mellom et utvalg av mann og damestemmer, justere stemmelie, hastighet og volum.

## ► For å justere stemme innstillingene

1. På **Leser**-fanen klikker du på pilen ved siden av **Stemme** eller naviger **Stemme** og press pil-ned tasten.
  2. I menyen **Stemme**, velg **Innstillinger**.
- Dialogboksen Stemme innstillinger kommer frem.*
3. Velg fanen **Stemme**.
  4. Pass på at **Aktiver tale** ut er avkrysset.
  5. Velg en Synthesizer og stemme, juster deretterfrekvens og volum som ønsket.
  6. For å teste synthesizer innstillingene, skriv noe tekst i **Eksempeltekst** boksen, og klikk Uttal eksempel.
  7. Klikk **OK**.

Tale

Stemme | Tekstprosessering | Hint

Aktiver tale

Språk: Norsk

Talesyntese: Vocalizer Expressive

Stemme: Henrik Compact

Legg til/fjern stemmer...

Innstillinger for talesyntese

Rate: 100 | Tonehøyde: 30% | Volum: 75% | Innstillinger...

Eksempeltekst: Dette er en test. | Uttal eksempel

OK | Avbryt | Hjelp

*Fanen Stemme*

Aktivere lyd ut	Aktiver og deaktiver tale ut for skjermlesing
Språk:	Viser en liste over talesyntese språk som er tilgjengelig for ditt system.
Talesyntese	Vis en liste over synthesiserere til ditt system. <b>Merk:</b> ZoomText støtter SAPI 4 og SAPI 5 baserte talesyntese.
Stemme	Vis en liste over stemmer til din valgte synthesiserere.
Legg til/fjern stemmer	Åpner <a href="#">Legg til / fjern stemmer-verktøyet</a> . Det lar deg prøve, installere og fjerne Vocalizer Expressive 2 stemmer.
<b>Stemme innstillinger</b>	
Rate	Bestemmer hvor fort ZoomText skal snakke. En separat lesefrekvens er tilgjengelig for AppReader. * For mere informasjon, se Rese Innstillinger.
Tonehøyde	Velg tone for aktuell stemme. Tone leie fra 5% til 100%, i steg på 5%.
Volum	Velg volum for aktuell stemme. Volum område fra 5% til 100%, i steg på 5%.
Innstillinger	Viser valgfrie innstillinger for den valgte talesyntese, inkludert synthesizer uttale veiviser. Hvis talen enheten ikke uttaler et ord riktig, kan du justere uttalen ved å tilpasse den fonetisk stavingen.
<b>Eksempeltekst</b>	
Eksempel tekst / Uttal eksempel	Tillater deg å teste forskjellige tale innstillinger. Tekst kan skrives i eksempelboksen og bli lest opp ved å klikke på Si eksempel. De gjeldende tale innstillingene brukes til å si eksempelteksten , inkludert innstillinger i tekstbehandling og hint faner.

\* Hvis AppReader- er satt til å bruke sin egen stemme hastighet, vil denne innstillingen være nedtonet (deaktivert) når du åpner dialogen Stemmeinnstillinger fra AppReader- Tekstvisning verktøylinjen.

# Legge til og fjerne stemmer

Legg til / Fjern stemme-verktøyet lar deg prøve, installere og fjerne Vocalizer Expressive 2-stemmer som brukes av ZoomText. Dette unngår behovet for å laste ned alt fra eksterne sider og gjør hele prosessen enklere over ZoomText, Fusion og JAWS-programvaren. Når det er satt opp stemmer for ett produkt, er det ikke nødvendig å installere dem igjen for de andre produktene.

## Legg til flere stemmer

### ► Slik installerer du en stemme:

1. På kategorien Leser-verktøylinjen klikker du på pilen ved siden av Tale, eller naviger til Stemme og trykker på pil ned-tasten.
2. På Tale-menyen velger du Legg til / fjern stemmer.

*Dialogboksen Legg til / Fjern Vocalizer Expressive stemmer vises.*

3. I kombinasjonsboksen **Velg et språk** velger du språket du vil laste ned stemmer for.
4. I listen **Premium Stemmer** velger du stemmer du vil installere. Du kan velge så mange stemmer som du vil. Hvis du vil høre et utvalg av gjeldende stemme før du bestemmer deg for å velge den, velger du **Spill av prøve** eller trykker **ALT + P**. Hvis en stemme allerede er installert, vil dette bli angitt i listen.
5. Velg **Installer valgte stemmer** for å starte installasjonen.
6. Når installasjonen er fullført, velg **Fullfør** for å lukke verktøyet. Du må starte ZoomText på nytt for å kunne bruke de nylig installerte stemmene.

**Merk:** I ZoomText kan du bytte til noen av de installerte stemmene ved hjelp av Innstillinger-alternativet på Voice-menyen.

## Fjerner stemmer

### ► For å fjerne en eller flere stemmer:

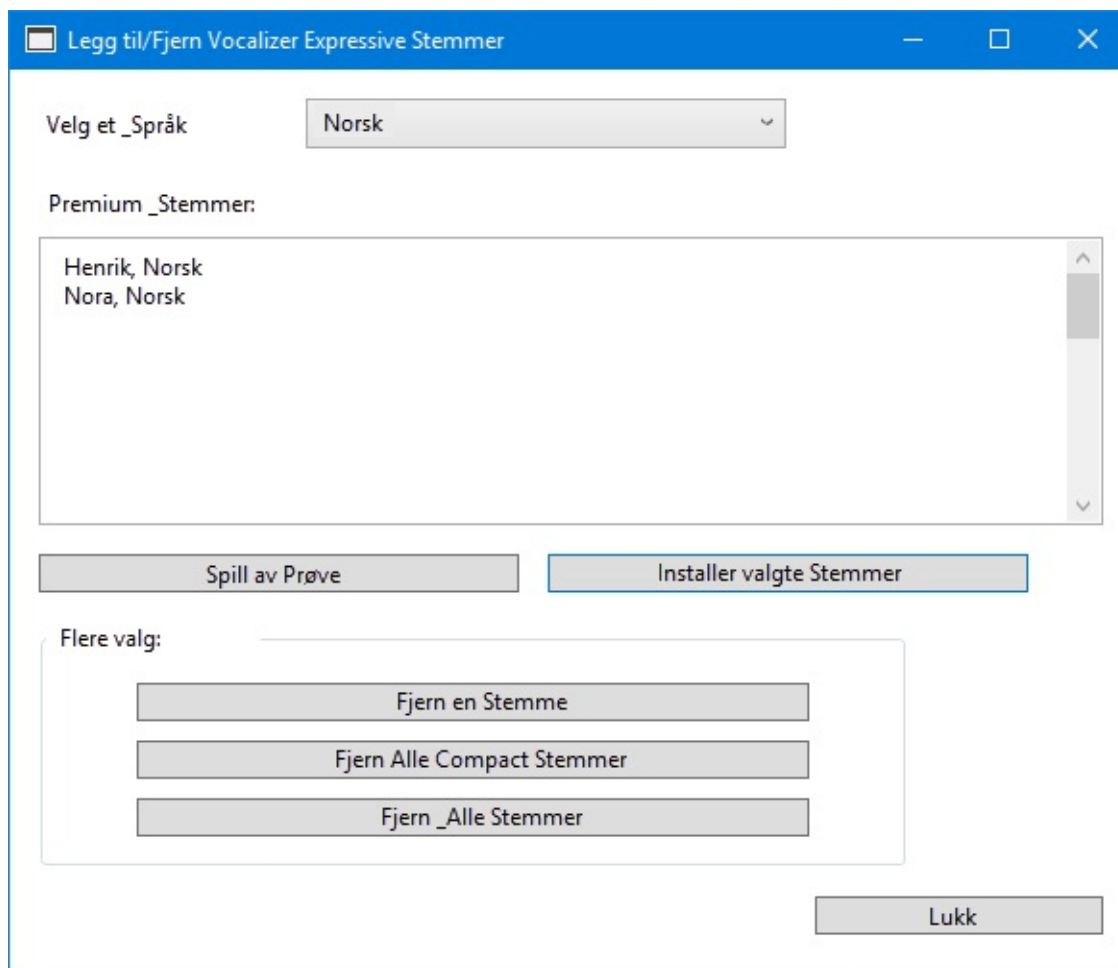
1. På kategorien Leser-verktøylinjen klikker du på pilen ved siden av Tale, eller naviger til Stemme og trykker på pil ned-tasten.
2. På Tale-menyen velger du Legg til / fjern stemmer.

*Dialogboksen Legg til / Fjern Vocalizer Expressive stemmer vises.*

3. In the **Select a Language** combo box, select the language for which you want to remove voices.
4. I listen Premium Voices velger du språket for stemmer som du vil fjerne. ...Du kan velge så mange stemmer som du vil. Du kan velge så mange stemmer som du vil.
5. Velg Fjern en stemme-knappen for å fjerne de valgte stemmene.

**Merk:** Hvis du fjerner en stemme som er i bruk, fortsetter ZoomText å snakke med denne stemmen til du starter programmet på nytt eller starter datamaskinen på nytt. Når du har startet på nytt, vil det bli standard

til neste profil tilgjengelig. Hvis det ikke er flere Vocalizer Expressive stemmer tilgjengelig, vil ZoomText falle tilbake til Microsoft-stemmer tilgjengelig på det nåværende språket.



Dialogboksen Legg til / fjern Vocalizer Expressive Stemmer.

Innstilling	Beskrivelse
Velg et språk	Velg et språk du vil laste ned stemmer for.
Premium stemmer	Viser en liste over både installerte og tilgjengelige Vocalizer Expressive premium-stemmer. <b>Merk:</b> Når du installerer ZoomText, installeres minst en mannlig eller kvinnelig stemme som samsvarer med språket i Windows-operativsystemet, automatisk med ZoomText
Spill av prøve	Spiller en kort lydprøve med den valgte stemmen
Installer valgte stemmer	Installerer alle stemmer valgt i listen Premium Voices.
<b>Tilleggsalternativer</b>	
Fjern en stemme	Velg for å velge en eller flere Vocalizer Expressive stemmer som du vil

fjerne

Fjern alle Compact  
Stemmer

Velg for å fjerne alle Vocalizer Expressive kompakte stemme samlinger som ble installert av tidligere versjoner av ZoomText.

Fjern alle stemmer

Velg for å fjerne alle Vocalizer Expressive stemmer samtidig.

# Tekst prosesering

Tekstbehandling endrer hvordan tall, tegnsetting og blandet case ord blir uttalt, slik at de blir uttalt i riktig kontekst eller ønsket format. Med disse innstillingene kan du lage en lese måte som klargjør komplekse ord og

## ► For å justere tekst proseseringr innstillinger

1. På **Leser**-fanen klikker du på pilen ved siden av **Stemme** eller naviger **Stemme** og press pil-ned tasten.
2. I menyen **Tale**, velg **Innstillinger**.  
*Dialogboksen Stemme innstillinger kommer frem.*
3. Vlg fanen **Tekst Prosesering**.
4. Juster innstillingene som ønsket.
5. Klikk **OK**.

Tale

Stemme    **Tekstprosessering**    Hint

Tekst \_\_\_\_\_

Uttal ord med blanding av store/små bokstaver som separate ord

Filtrer ut repeterte bokstaver

Antall gjentakelser: 3

Tall \_\_\_\_\_

Uttal tall i henhold til innstillinger for talesyntese

Uttal tall ved å bruke fullt ord-representasjonen

Uttal tall som enkle siffer

Uttal tall som siffergar

Tegnsetting \_\_\_\_\_

Uttal tegnsetting i henhold til innstillinger for talesyntese

Uttal alle pausetegn

Uttal kun intern tegnsetting

OK    Avbryt    Hjelp

*Fanen tekstprosесering*

Instillinger	Forklaring
<b>Tekst</b>	
Snakk blandet sak	Bryter blandede bokstaver ord i egne ord for mer nøyaktig uttale av

som separate ord	talesyntese. For eksempel, ordet 'ZoomText' brytes og blir lest som "Zoom Text".
Filtrer ut samme ord etter hverandre	Begrenser antall ganger gjentatte tegn sies. Dette er nyttig i møte med en streng av gjentatte tegn som brukes i formatering.
Gjenta antall	Begrenser antall ganger gjentatte tegn sies. Repeteringen settes fra 2 til 10.
<b>Tall</b>	
Uttal tall i henhold til innstillinger for talesyntese	Tall tales i henhold til synthesizerens innebygde innstillinger.
Uttal tall ved å bruke fullt ord-representasjonen	Tall tales ved hjelp av deres fullordrepresentasjon. For eksempel blir tallet '1995' talt "ett tusen ni hundre og femtios fem".
Uttal tall som enkle siffer	Nummer leses som individuelle tall For eksempel blir tallet '1995' snakkes "ett ni ni fem".
Uttal tall som siffer par	Nummer leses som par tall For eksempel blir tallet '1995' snakkes "nittien nittifem".
<b>Tegnsetting</b>	
Uttal tegnsetting i henhold til innstillinger for talesyntese	Uttal tegnsetting i henhold til innstillinger for talesyntese.
Uttal alle pausetegn	All tegnsettings karakterer leses
Uttal kun intern tegnsetting	Bare skilletegn innebygd i ord blir uttalt For eksempel, sales@freedomscientific.com er uttalt "sales at Freedom Scientific dot com".



# Hints

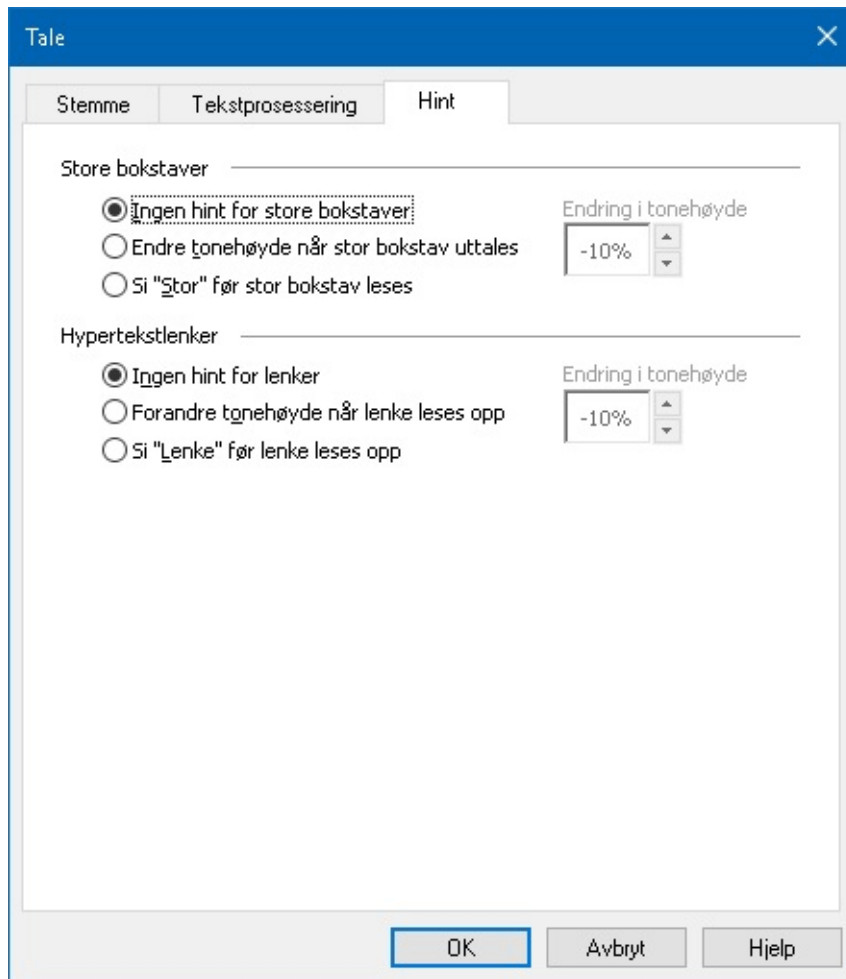
Hint gi hørbare signaler når du støter på store bokstaver, hypertekstkoblinger, eller starten eller slutten av et dokument. Tips kan høres som en kortvarig lyd endring mens elementet er lest eller en talemelding som "Cap" eller "Link" før elementet blir lest.

## ► For å justere hint innstillinger

1. På **Leser**-fanen klikker du på pilen ved siden av **Stemme** eller naviger **Stemme** og press pil-ned tasten.
2. I menyen **Tale**, velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen Stemme innstillinger kommer frem.*

3. Velg fanen **Hints**.
4. Juster innstillingene som ønsket
5. Klikk **OK**.



*Fanen hint*

Instillinger	Forklaring
<b>Store bokstaver</b>	
Ingen hint for	Ingen hint når bokstaver leses.

bokstaver	
Endre stemmeleie når bokstaver leses.	Synthesizer leie endres når store bokstaver leses.
Si "Stor" før stor bokstav leses	Ordet "cap" utales føre bokstaven leses.
Stemme endring Store bokstaver	En prosentvis endring i stemmeleiet oppstår når en bokstav blir lest opp. Stemme endring mellom -50% to +50% in steps of 10%.
<b><i>Link hypertekst</i></b>	
Ingen hint for linker	Ingen hint når link leses.
Endre stemmeleie når link leses.	Synthesizer stemmeleie endres når en hypertekst link leses.
Si "Link" før en link leses	Ordet "link" leses når hypertext link blir lest.
Stemmeleie (Hypertext Links)	En prosentvis endring i stemmeleiet oppstår når enhypertekst link blir lest opp. Stemme endring mellom -50% to +50% in steps of 10%.

# Ekko

Ekkoinnstillinger kontrollerer hvordan ZoomText snakker når du tastaturet, musen og navigerer i applikasjonene. Disse innstillingene lar deg øke eller senke mengden på detaljer for å tilpasse dine personlige ønsker.

- [Tastaturekko](#)
- [Museekko](#)
- [Programekko](#)
- [Ordmengde](#)

# Tastaturekko

Tastaturekko lar deg høre tastene og ekko som du skriver. Du kan velge å ha individuelle taster ord, eller både taster og ord uttalt. Skreve ord uttales når det er skrevet ferdig og du taster mellomrom eller punktum. Du kan også velge hvilke grupper av printede og ikke printede taster som uttales.

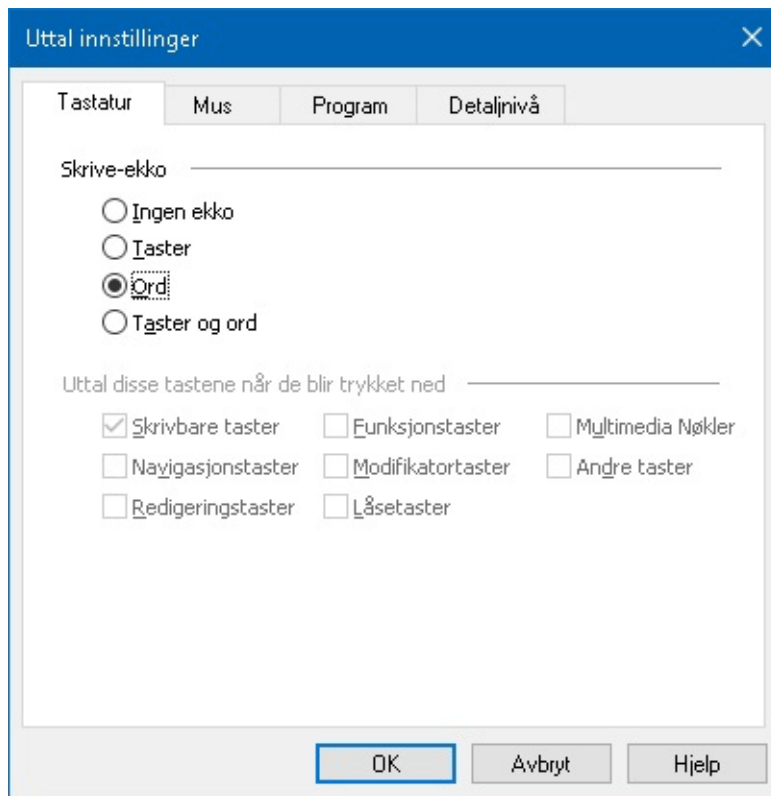
## ► For å bla gjennom tastaturekkomodus

Gjør et ab følgende:

- På fanen for **Leser**, velger du **Tastatur** knappen.
- Trykk på modus for tastaturekko: **Caps Lock + Alt + k**

## ► For å justere innstillingene for tastaturekko

1. På **Leser fanen**, klikk på pilen som er ved siden av **Tastatur** eller naviger til **Tastatur** og trykk pil ned.
2. I **Tastaturmenyen**, velg **innstillinger**.  
*Dialogboksen for ekkoinnstillinger fremvises med tastatur-tabben.*
3. Juster tastaturekkoinnstillingene etter ønske.
4. Klikk **ok**.



*Tastatur-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Tastaturekko</b>	

Ingen ekko	Deaktiver all tastaturekko.
Taster	Aktiverer tastaturekko med tastetrykk. Du kan velge hvilke taster som skal ha ekko under innstillingene <b>Lag ekko når disse tastene trykkes</b> .
Ord	Aktiver tastaturekko med ord Ekko kommer kun når et ord er komplett på skjermen.
Taster og ord	Aktiverer tastaturekko med ord og tastetrykk.
<b><i>Lag ekko når disse tastene trykkes</i></b>	
Skrivbare taster	Lager ekko med alle utskriftsvennlige taster: bokstaver, nummer og symboler.
NAvigasjonstaster	Ekko på navigasjonstaster, <b>Home, End, Page Up</b> and <b>Page Down</b> .
Redigeringstaster	Ekko på tekstredigerende taster: <b>Backspace, Insert, Delete, Escape</b> and <b>Enter</b> .
Funksjonstaster	Ekko på funksjonstaster: <b>F1</b> til <b>F12</b> .
Modifikatortaster	Ekko på modifikasjonstaster: <b>Alt, Ctrl, Shift</b> og Windows tast.
Låsetaster	Ekko på låsetaster og status: <b>Caps Lock, Num Lock, and Scroll Lock</b> .
Andre taster	Ekko på diverse taster: <b>Pause, Print Screen</b> and the Application Key.

**Note:** Valg under **Ekko disse taster..** er kun tilgjengelig når skriveekko er satt til **Taster** eller **Taster og Ord**.

# Museekko

Museekko leser automatisk teksten under pekeren. Når du beveger pekeren over skjermen, vil enkle ord eller komplette linjer med tekst uttales umiddelbart.

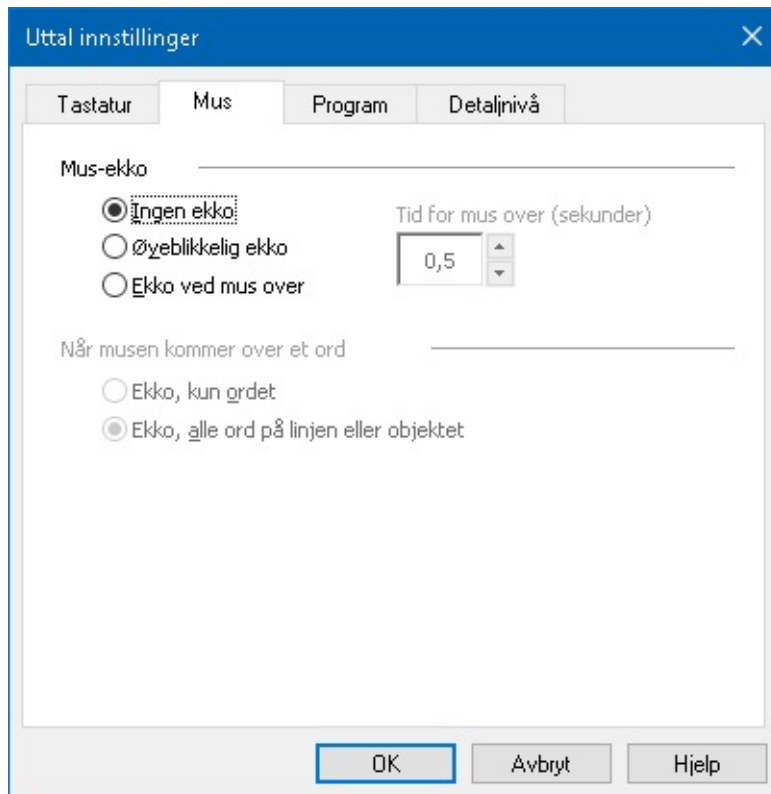
## ► For å bla med museekko

Gjør et av følgende:

- På fanen for **Leser**, velger du **Mus**-knappen
- Press modus for museekko-hutigtasten: **Caps Lock + Alt + M**

## ► For å justere innstillingene for museekko

1. På **Leser**-fanen klikker du på pilen ved siden av **Mus** eller naviger **Mus** og press pil-ned-tasten.
2. I **menyen for musen**, velg **innstillinger**.  
*Dialogboksen for ekkoinnstillinger vises.*
3. Juster museekkoinnstillingene etter eget ønske,
4. Klikk **Ok**.



*Muse-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Museekko</b>	
Ingen ekko	Deaktiverer all museekko.

Øyeblikkelig ekko	Aktiverer umiddelbar ekko Ordene uttales umiddelbart når musepekeren beveger seg over de.
Ekko ved mus over	Aktiverer forsinket museekko. Ord uttales etter at musen er dratt over ordet og etter en valgt tid.
Tid for mus over (sekunder)	Angitt tid i sekunder som musepekeren må holdes over et objekt før det uttales. Denne innstillingen gjelder kun <b>Pekerfølsomt ekko</b> .
<b><i>Når musen kommer over et ord</i></b>	
Ekko, kun ordet	Kun ordet under musepekeren uttales.
Ekko, alle ord på linjen eller objektet	Når musepekeren beveger seg inn på en ny linje med tekst, eller over et nytt objekt. Objekter inkluderer menyer, dialogkontroller, skjermikoner eller oppgaveikoner.

**Merk:** Når du bruker museekko, hold nede **Shift** og bla gjennom ekkomoduser fra **Kun ekko fra ord** til **ekko på alle ord på linjen eller objektet**.

# Programekko

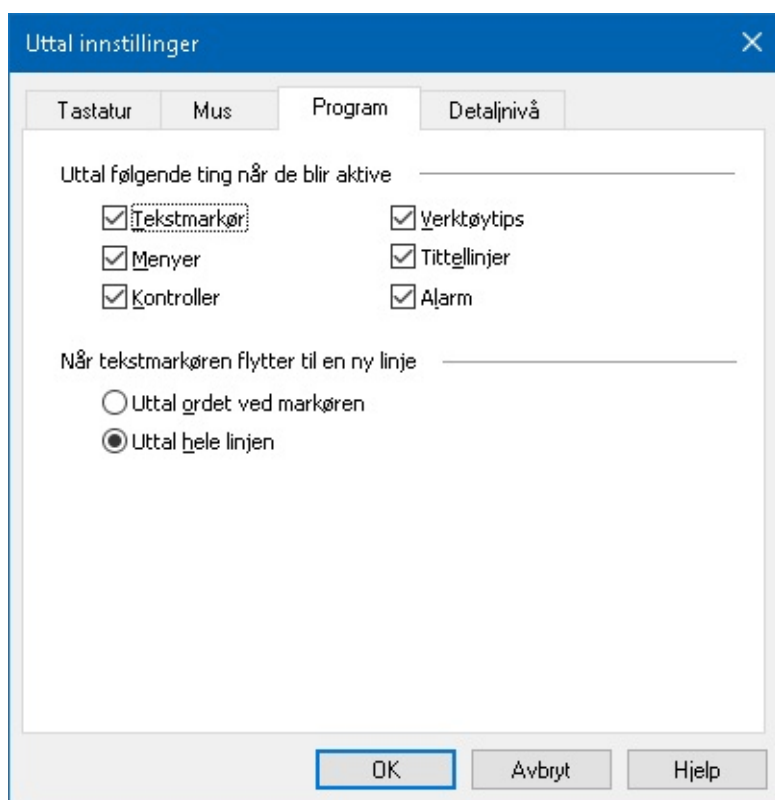
Programekko bestemmer hvilke objekter som skal uttales når du navigerer og bruker applikasjoner. Disse objektene inkluderer vindutitler, menyer, dialoger, listevisninger, og teksten som det bevegtes igjennom. Mengden detaljer som uttales for disse objektene kan justeres i detaljnivåinnstillingene.

## ► For å justere innstillingene for programekko

1. På fanen **Leser**, velg **Ekko Innstillinger** knappen som kommer frem i nedre høyre hjørne i **Ekko** gruppen.

*Dialogboksen for ekkoinnstillinger vises med program-tabben.*

2. Juster programekkoinnstillingene som ønsket.
3. Klikk **Ok**.



*Program-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Uttal følgende ting når de blir aktive</i></b>	
Tekstmarkør	Når tekstmarkøren beveger seg, vil teksten ved den nye markøren uttales. Mengden tekst som uttales samvarer med hvor langt markøren har beveget seg; bokstaver, ord, linje, setning eller avsnitt.
Menyer	Når du drar ned en meny, så uttales tittelen etterfulgt av hver undermeny som utheves.
Kontroller	Når du navigerer gjennom dialogboksene, så vil hvert objekt som



frtemheves uttales.

Verktøytips

Når et verktøytips kommer frem, uttales det.

Tittellinjer

Når et vindi aktiveres, vil innholdet i tittelen uttales.

Advarsler

Når en advarsel popper opp, vil den uttales.

***Når tekstmarkøren flytter til en ny linje***

Uttal ordet ved  
markøren

Når tekstmarkøren beveger seg, vil teksten ved den nye markøren uttales.

Uttal hele linjen

Når tekstmarkøren beveger seg, vil teksten ved den nye markøren uttales.

# Detaljnivå

Detaljnivå lar deg justere mengden informasjon som uttales om programkontroller når de blir aktive eller uthevet. Programkontroller inkluderer: applikasjoner, dokumentvinduer, menyer, dialoger, knapper, ikoner og mer.

Tre verbositetsnivåer - Lav, Middels og Høy - lar deg raskt øke eller redusere verbositeten. Høy verbositet gir mer informasjon, mens Low verbosity gir mindre informasjon. Hver av nivåene kan enkelt justeres etter eget ønske.

## ► For å bla mellom detaljnivående

Gjør et av følgende:

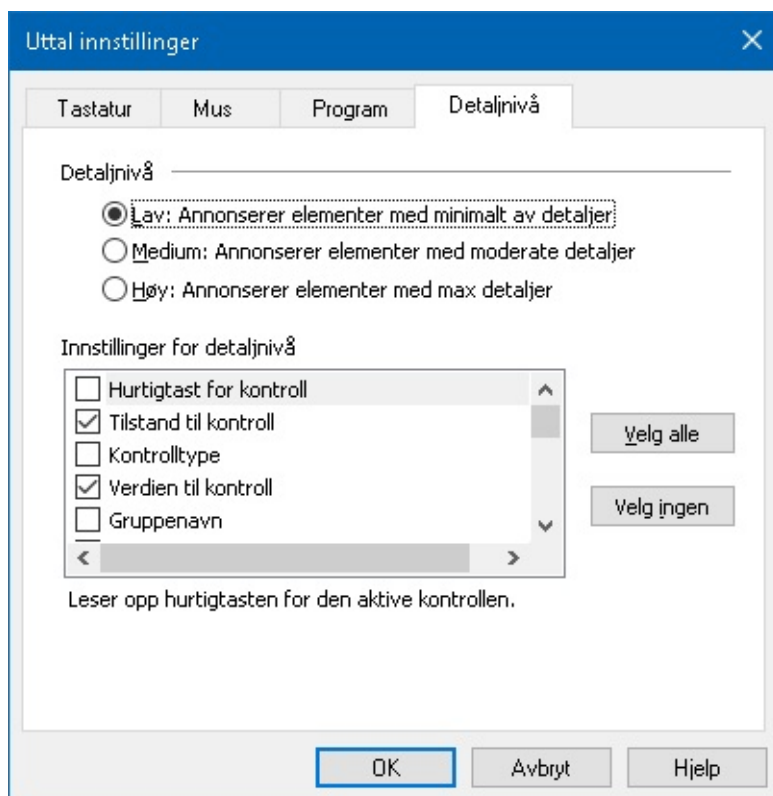
- På fanen **Leser**, velger du **Detaljnivå** knappen
- Trykk hurtigtasten for detaljnivåekko: **Caps Lock + Alt + B**

## ► For å justere innstillingene

1. På **leser**-tabben, klikk på pilen ved siden av **detaljnivå** eller naviger til **detaljnivå** og trykk pil-ned tasten.
2. I **dealjnivå**menyen velger du **innstillinger**.

*Dialogboksen med ekkoinnstillinger vises.*

3. Juster innstillingene etter ønske.
4. Klikk **ok**.



*Detaljnivå-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Detaljnivå</b>	
Lavt detaljnivå	Annonserer programekko med minimalt av detaljer.
Middels detaljnivå	Middels: Uttal tekst og kort beskrivelse
Høyt detaljnivå	Annonserer progragekko med max detaljer.
Detaljnivåinnstillinger	En liste med avhukingsbokser som definerer detaljnivået. De viste innstililngene reflekterer detaljnivået og oppdaterer automatisk når et annet nivå velges.
Velg alle	Huker av alle objekter i innstillingsboksen.
Velg ingen	Aktiverer alle objekter opplustet i Styr applikasjonsinnstillingsboksen.

# AppReader

AppReader er et produktivt verktøy som automatisk leser dokumenter, websider, epost, samtidig som du visuelt følger med, eller lukker øynene og lytter. AppReader kan automatisk lese tekst fra begynnelsen til slutten, skumme fremover og bakover i teksten, eller lese spesifikke områder av teksten som du velger ved å klikke å dra med musen. Uansett hva du velger så gjør AppReader det enkelt.

- [AppReader lesemoduser](#)
- [Tekstvisningsmiljøer](#)
- [Starte og bruke AppReader](#)
- [AppView innstillinger](#)
- [Tekstvisningsinnstillinger](#)
- [Delte innstillinger](#)

# AppReader lesemoduser

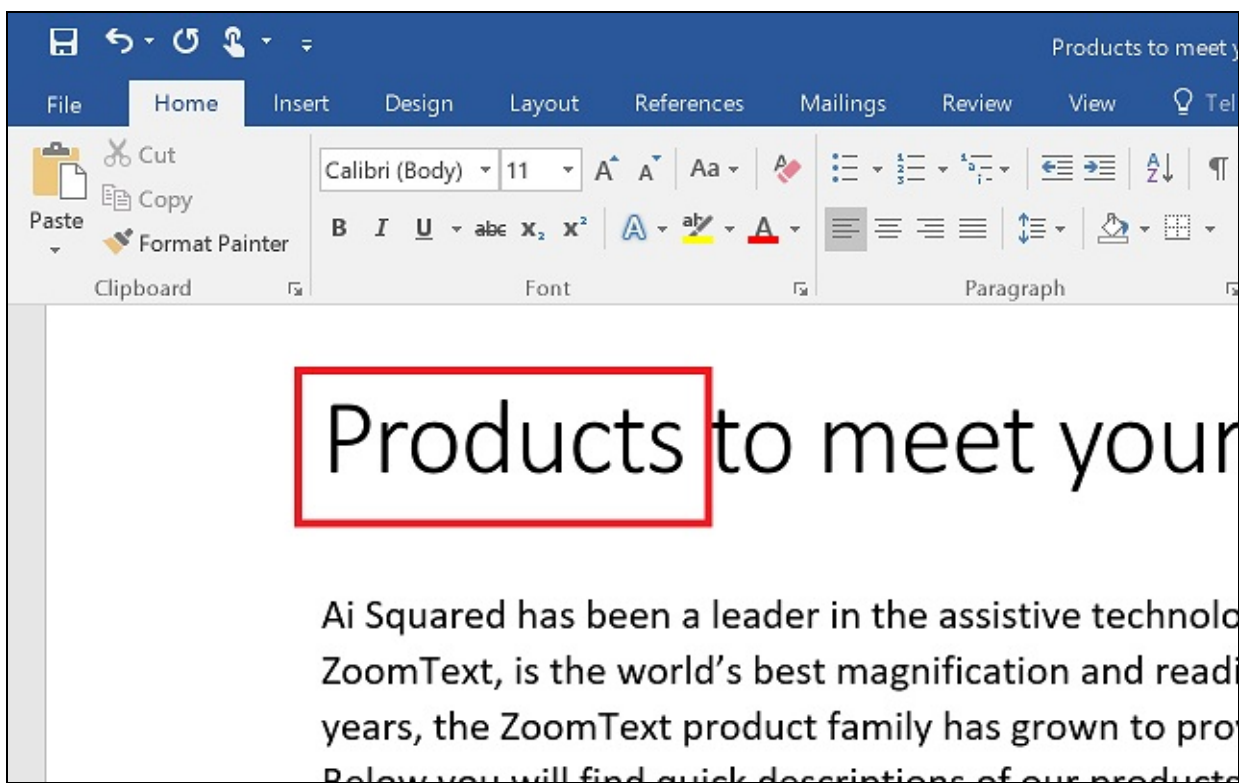
Før du begynner å bruke AppReader bør du forstå de forskjellige lesemodusene og deres tilgjengelighet i de forskjellige applikasjonene. Ved å forstå disse funksjonene vil det hjelpe deg og bruke AppReader på den mest brukervennlige og produktive måten.

AppReader sørger for tre unike lesemoduser: Appvisning, tekstvisning og SpeakITverktøy.

- **Appvisning** leser rett i applikasjonen. Din visning av applikasjonen og dokumentet er ikke endret, så åpning og avslutning av AppReader er problemfritt. Appvisning er ideelt for brukere som ønsker en sømløs leseopplevelse eller ikke ønsker noen tekstforbedring.
- **Tekstvisning** leser i et spesielt miljø hvor teksten er reformatert for enklere lesing. Teksten er presentert i en enkel linje av teksten som scroller horisontalt, kalt symbolvisning. I begge moduser kan du enkelt velge ønsket font, høykontrastfarger utheving av ord og forstørrelseslevel. Tekstvisning er ideelt for brukere som ønsker å lese visuelt og ønsker et forbedret lese miljø. For å lære mer om tekstvisningsmiljø, se [Tekstvisningsmiljø](#).
- **SpeakITverktøy** leser over valgt område ved å klikke og dra musen. Hvilken som helst tekst som er synlig på skjermen, kan uttales, tilogmed utenfor aktivt program. SpeakITverktøyet er ideelt for lesing av mindre områder og blokker ved et enkelt museklikk.

Du kan benytte AppReader i nesten hvert eneste program. Uansett, de lesemodusene som er tilgjengelige avhenger av hvilken støtte AppReader har for applikasjonen. Full støtte eller basis støtte.

- **Full støtte** tillater deg og bruke alle tre lesemoduser; Appvisning, tekstvisning og SpeakITverktøyet. Full støtte er tilgjengelig i de fleste applikasjoner som vises mye tekst, som du finner i Microsoft Word, Outlook, Adobe Reader og Internet Explorer.
- **Basis støtte** lar deg kun benytte SpeakITverktøyet. Hvis du forsøker og starte AppReader in VisningsApp eller tekstvisning og det kun er basisstøtte for applikasjonen, så vil AppReader automatisk starte i SpeakITverktøy.

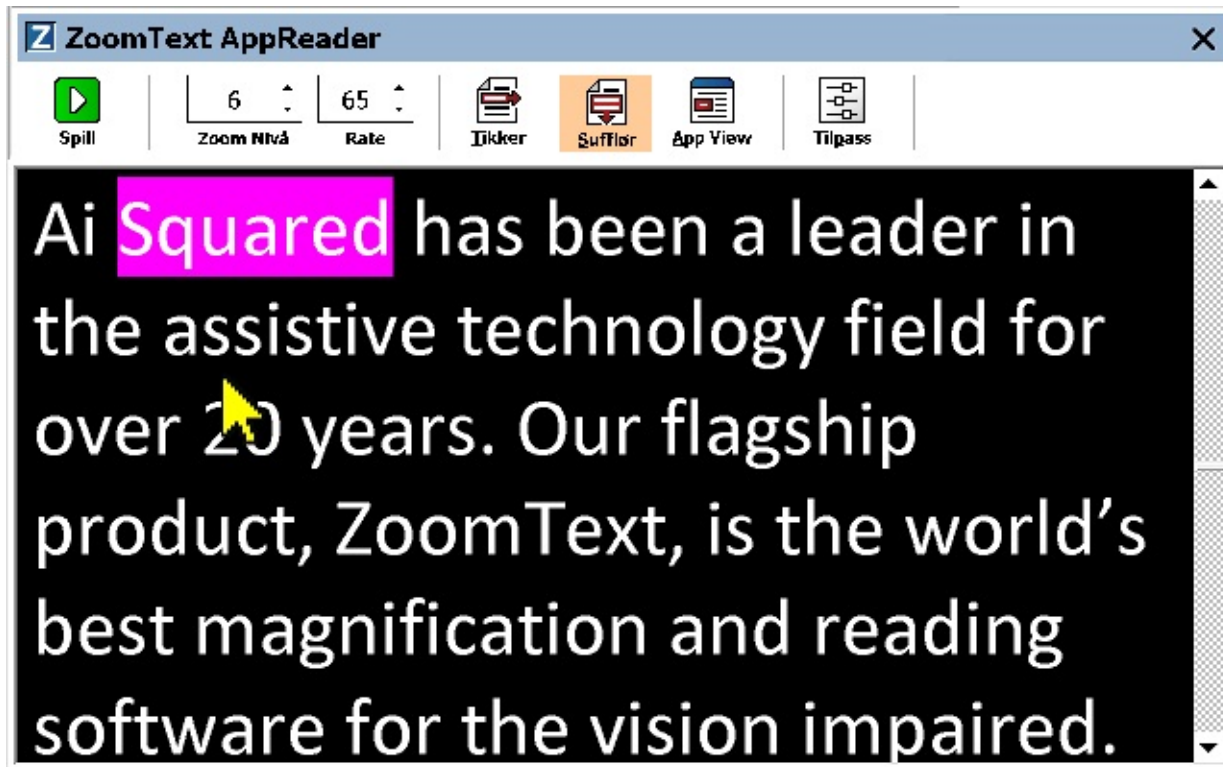


*Bilde av AppReader fremhever det uttalte ordet i Microsoft Word.*

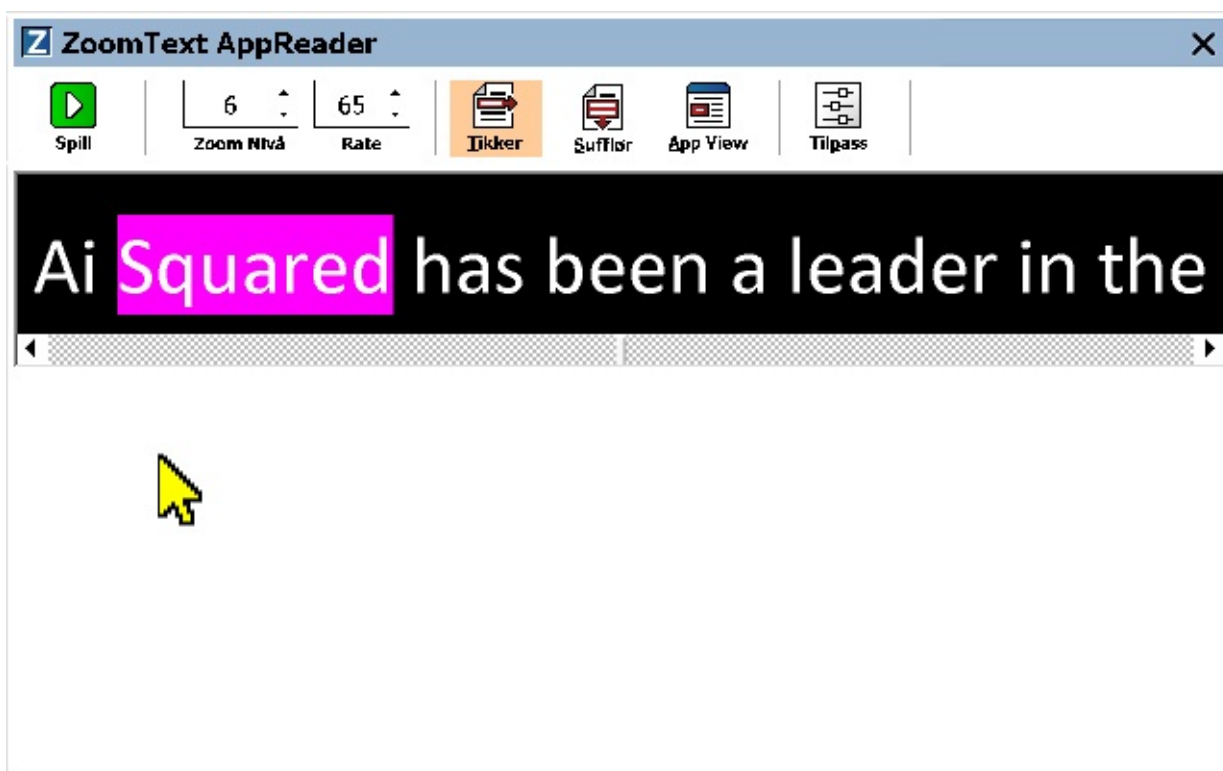
# Tekstvisningsmiljø

AppReaders tekstvisning er et spesielt lese miljø hvor teksten er reformatert for enklere lesing. Tekst er presentert i en enkel linje av tekst som scroller horisontlt, kalt ticker-visning eller flere pakkede linjer med tekst kalt prompter-visning. I begge moduser kan du enkelt velge ønsket font, høykontrastfarger utheving av ord og forstørrelseslevel.

Tekstvisning okkuperer hele skjermen med en verktøylinje på toppen av skjermen og dokumentteksten under. Dokumentteksten er formatert og vises i henhold til gjeldene innstillinger.



*AppReader tekstvisning i prompter-modus*



## AppReader tekstvisning i ticker-modus.

Tekstvisningens verktøylinje sørger for essensiell kontroll når du kjører tekstvisning og sørger for tilgang til dialoger for konfigurering av tekstvisning.



### Tekstvisningens verktøylinje

- **Play/Pause** Starter og stopper lesing ved uthevet ord. Når spill av er valg, vil pauseknappen vises i verktøylinjen.
- **Zoom nivå.** Setter forstørrelsesnivået i tekstvisning fra 1x til 36x.
- **Hastighet.** Kontrollerer hvor fort ZoomText snakker.
- **Tikker.** Viser en enkel linje med tekst. Når det leses, scroller teksten horisontalt som en ticker-tape.
- **Sufflør.** Viser flere pakkede linjer, som ikke går utenfor bredden til tekstvisningskjermen. Når det leses scrolles teksten vertikalt.
- **Visningsapp.** Bytter AppReader fra Tekstvisning til VisningsApp.
- **Innstillinger.** Åpner AppReaders dialogboks for å endre tekstvisningsinnstillingene.



# Starte og bruke AppReader

Det er flere måter og starte AppReader i de forskjellige modusene, inkludert menyvalg eller hurtigtaster. Dette er metoder som er beskrevet nedenfor.

## ► For å starte AppReader ved å benytte les fra peker-kommandoen

- Plasser musepekeren over ordet hvor du ønsker og starte og lese, og press deretter les fra peker-kommandoen: **Caps Lock + Alt + venstreklikk**

*AppReader kjører valgt modus og begynner lesingen fra klikket ord. For å stoppe og lese, trykk Enter. For å starte og å lese, dobbelklikk hvilket som helst ord og press enter. For komplette instruksjoner på og lese med AppReader, se "Lese med AppReader" nedenfor.*

## ► For å starte AppReader direkte i Appvisning eller Tekstvisning.

- Velg **Bruk Visningsapp** eller **Bruk tekstvisning** meny i **AppReader** knappemenyen, eller press en av følgende hurtigtaster:
  - Kjør visningsapp: **Caps Lock + Alt + A**
  - Kjør tekstvisning: **Caps Lock + Alt + T**

*AppReader kjører i det valgte modus og begynner å lese fra nåværende markørposisjon. Hvis en tekstmarkør ikke eksisterer vil AppReader starte å lese fra det første synlige ordet i det forstørrede området. AppReader starter å lese det første synlige ordet i målområdet. For komplette instruksjoner på og lese med AppReader, se "Lese med AppReader" nedenfor.*

## ► Å starte SpeakITverktøyet

- Velg **Bruk SpeakITverktøyet** i **AppReader** menyen eller press hurtigtasten: **Caps Lock + Alt + S**

*SpeakITverktøyet blir aktivert.*

## ► For å kjøre AppReader i valgt modus, (modus valgt i AppReader menyen)

- På **Leser**-tabben, velg **AppReader** knappen, eller press AppReaders hurtigtast: **Caps Lock + Alt + R**

*AppReader vil kjøre i de valgte modusene.*

# Lese med AppReader

## ► Starte og stoppe automatisk lesing

Trykk **Enter** eller dobbelklikk på ordet hvor du ønsker og starte eller fortsette lesing.

## ► For å skimme gjennom ord, linjer eller avsnitt

Bruk AppReader navigasjonskommandoene (se nedenfor)

## ► Bytte mellom visningsapp eller tekstvisning

Press **Tab**

## ► Å avslutte AppReader

Høyreklikk eller trykk **Esc**.

*Når AppReader avsluttes, er markøren automatisk plassert på det siste ordet som var uthevet, dersom det finnes en markør i Appen.*

## AppReaders navigasjonskommandoer

De følgende hurtigtastene kan brukes for å kjøre AppReader.

Kommando	Hurtigtaster
Kjør AppReader fra peker	Caps Lock + Alt + Venstrklikk
Kjør visningsapp	Caps Lock + Alt + A
Kjør tekstvisning	Caps Lock + Alt + T
Kjør SpeakIt verktøy	Caps Lock + Alt + S
Kjør AppReader fra peker	Caps Lock + Alt + R

Når AppReader er aktiv, kan følgende taster benyttes til å manøvrere i AppReader.

Kommando	Modale taster
BGR Neste ord	Ctrl + høyre
Forrige ord	Ctrl + venstre
BGR Neste setning	Høyre
Forrige setning	Venstre
Neste avsnitt	Ned
Forrige avsnitt	Opp
Neste side	Side ned
Forrige side	Side opp
Nåværende ord *	Ctrl + Alt + Shift + opp
Nåværende linje	Ctrl + Alt + Shift + høyre

Gjeldene setning	Ctrl + Alt + Shift + ned
Nåværende avsnitt	Ctrl + Alt + Shift + venstre
Første ord på linjen	Hjem
Siste ord på linjen	Slutt
Begynnelse på dokument	Ctrl + hjem
Slutt av dokument	Ctrl + end
Neste link	L
Forrige link	Shift + L
Velg link	Ctrl + enter

\* Når du benytter gjeldene ord kommandoer, vil du følgende oppstå dersom du presser kommandoer mer enn en gang i løpet av to sekunder:

- Første press: Uttaler ordet
- Andre press: Staver ordet
- Tredje press: Staver ordet.

# AppView innstillinger

Visningsappinnstillinger lar deg tilpasse utseende for utheving av ord i AppReader, inkludert form, farge og transparentlevel.

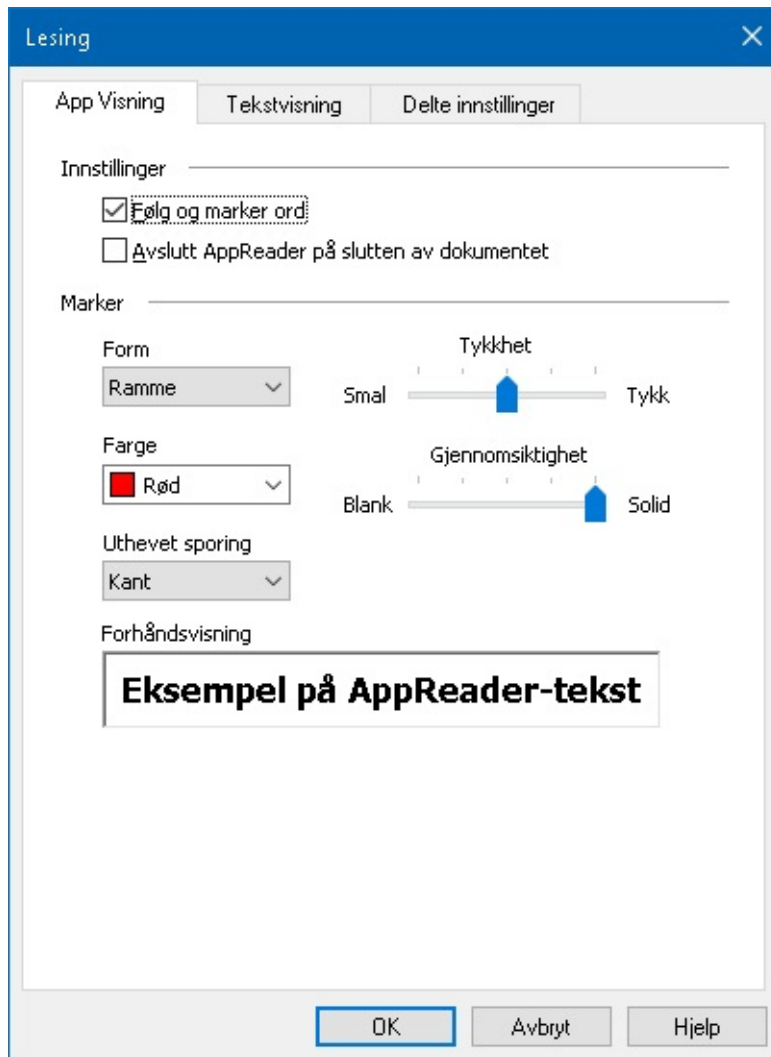
## ► For å justere visningsappinnstillinger

1. På **leseverktøylinjen**, velg **AppReader > Visningsappinnstillinger**

*AppReaderinnstillinger vil fremvises sammen med Visningsapp-tab.*

2. Juster visningsappen etter ønske,

3. Klikk **OK**.



*Visningsapp-tab*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Innstillinger</i></b>	
Følg og marker ord	Aktiverer sporing og utheving av ord når AppReader leser.
Avslutt AppReader på slutten av	Når aktivert, så vil AppReader automatisk avslutte etter å ha lest til slutten av dokumentet.

dokumentet	<b>Merk:</b> AppReader vil ikke automatisk avslutte når du manuelt navigerer til slutten av et dokument.
<b>Marker</b>	
Form	Setter formen for utheving av ord. Blokk, underlinje, ramme eller kile.
Farge	Sett uthevet farge.
Tykkhet	Setter tykkheten av den uthevede formen.
Gjennomsiktighet	Setter transparentheten til uthevingen. <b>Merk:</b> Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når uthevet farge er satt til 'invert'.
Uthevet sporing	Setter sporetype: Kant, midten, eller hopp frem. Med kantjustering, vil zoomvinduet kun scrolle nødvendig for å beholde uhevet ord i visning. Med senterjustering vil zoomvinduet kun scrolle nødvendig for å beholde uthevet ord i senter av zoomvinduet. Med hopp frem, vil det uthevede ordet avslutte forstørrelsesvisning, og zoomvinduet scroller for å holde det uthevede ordet i øvre venstre hjørne.
Forhåndsvisning	Viser prøvetekst med en forhåndsvisning med de valgte uthevede innstillingene.

**Merk:** Tilleggsinnstillinger for visningsapp er tilgjengelig i delte innstillinger-tabben.

# Tekstvisningsinnstillinger

Tekstvisningsinnstillinger tillater deg og egendefinere utseende av tekst og ord som er uthevet i tekstvisning.

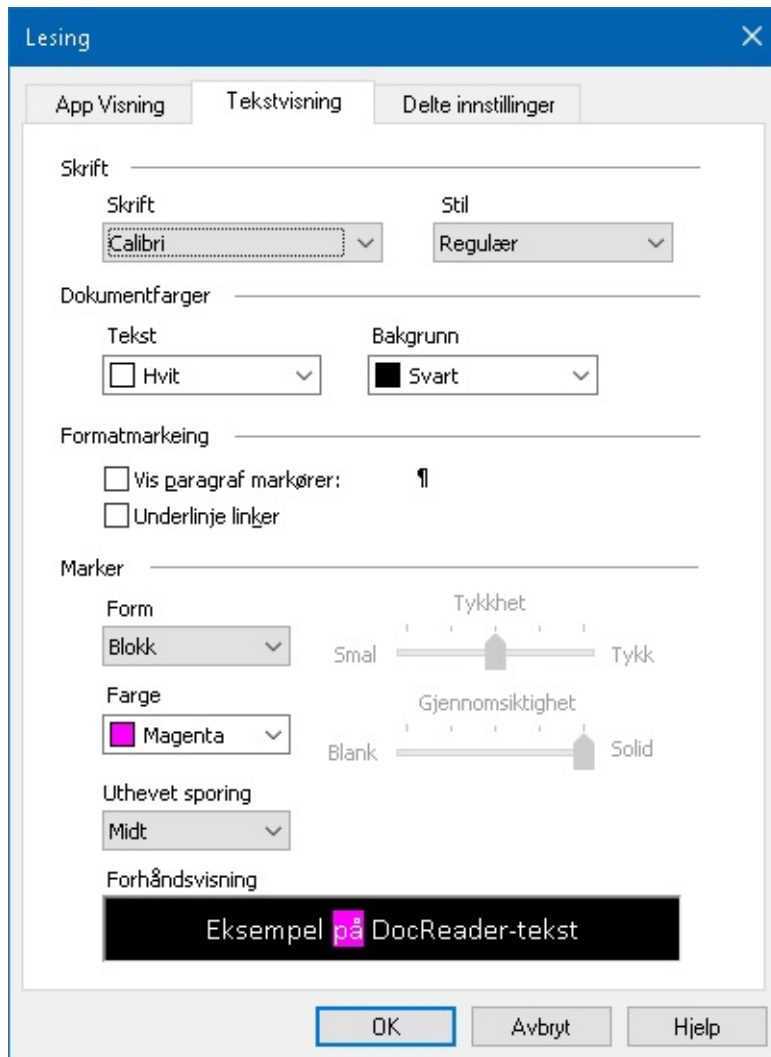
## ► Å justere tekstvisningsinnstillinger

1. På **leseverktøylinjen**, velg **AppReader > Visningsappinnstillinger**

*AppReader innstillinger vises med tekstvisnings-tabben.*

2. Juster tekstvisningsinnstillingene etter ønske.

3. Klikk **OK**.



*Tekstvisnings-tabben*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Skrift</b>	
Skrift	Setter fonttypen som fanget dokument vil vises i, slik som Arial, Tahoma eller Verdana.
Stil	Setter fontstilen som det fangede dokumentet skal vises i, slik som

Regular, Bold eller Italic.

### **Dokumentfarger**

**Tekst** Velger tekstfargene som fanget dokument skal vises i. Tekst og bakgrunn kan ikke settes i samme farge.

**Bakgrunn** Velger bakgrunnsfargen for tekstvisning. Tekst og bakgrunn kan ikke settes til samme farge.

### **Formatmarkeing**

**Vis paragraf markører** Vises avsnittsmarkører hvor avsnitt ender i kildedokumentet.

**Underlinje linker** Når valgt, vil hypertekstlinker være underlinjet i Prompter og Tickervisning.

### **Marker**

**Form** Velger form brukt for utheving av ord: Blokk, underlinje, ramme eller kile.

**Farge** Setter farge for uthevet ord.

**Tykkhet 1,2** Setter tykkheten for ordet uthevet.

**Transparent 2** Setter transparentheten av det uthevede ordet.

**Uthevet sporing** Setter type sporing: Kant, senter eller hopp frem. Med kantjustering, vil tekstvisning scrolle nødvendig for å holde det uthevede ordet i visning. Med senterjustering, vill tekstvisning scrolle nødvendig for å holde uthevet ord i senter av zoomvinduet. Med hopp frem, vil det uthevde ordet forsvinne, men tekstvisning holder ordet i øvre venstre hjørne.

**Forhåndsvisning** Viser eksempeltekst med valgt font, farge og uthevede innstillinger.

1 Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når uthevet form er satt til 'Blokk'.

2 Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når uthevet form er satt til 'Blokk' eller uthevede farger er sett til 'invert'.

**Merk:** Tilleggsinnstillinger for visningsapp er tilgjengelig i delte innstillinger-tabben.

# Delte innstillinger

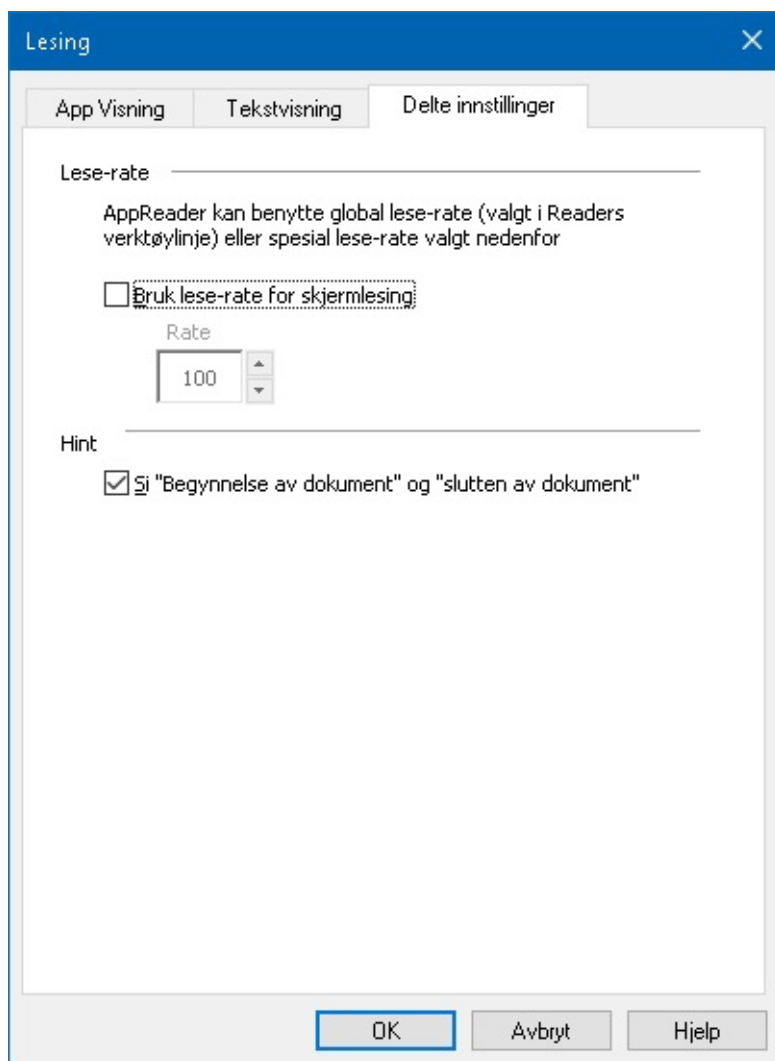
Delte innstillinger sørger for tilleggsinnstillinger som er delt av visningsappen og tekstvisningen. Du kan sette en spesiell leserangering for AppReader og aktivere spesielle lydsignaler.

## ► For å justere delte innstillinger.

1. På **leseverktøylinjen**, velg **AppReader > Delte innstillinger**.

*AppReaders innstillingsdialog vises med delte innstillinger-tabben fremvist.*

2. Juster innstillingene som ønsket.
3. Klikk **OK**.



*Fanen for delte innstillinger*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Lese-rate</i></b>	
Bruk lese-rate for skjermlesing	Når det er valgt, vil AppReaders lesefrekvens være satt uavhengig av global lesefrekvensen på leseverktøylinjen og i stemmeinnstillingene.
Rate	Kontrollerer leserangeringen for AppReader.



**Merk:** Denne innstillingen er deaktivert når du **bruker spesiell leserangering**.

**Hint**

Si "Begynnelse av dokument" og "slutten av dokument"

Ordene "begynnelse av dokument" og "slutten av dokument" leses ut når visningsapp og tekstvisning har navigert til begynnelsen eller slutten av dokumentet.

# Lesesoner

Lesesoner lar deg umiddelbart se og høre utvalgte steder i et programvindu . For eksempel; din databaseapplikasjon kan vise et dusin eller flere felt med informasjon. I din normale arbeidsflyten kan du være interessert i bare noen få av disse feltene. Med lese soner, kan du umiddelbart se og / eller høre disse utvalgte felt med et trykk på en hurtigtast.

Du kan lage inntil 10 lesesoner. Når du åpner og bytte programmer, soner er definert for det aktive programmet blir automatisk lastet og klar til bruk.

- [Lage, legge til og slette.](#)
- [Bruk av lesesoner](#)
- [Verktøylinjen for lesesoner](#)
- [Innstillinger Lesesoner](#)

# Opprette, redigere og slette Lesesoner

Opprette en ny lesesone er en grei prosess. For de fleste nye soner, du bare definerer sonen, skriv inn et beskrivende sone navn, og velge å ha sonen vises, muntlig eller begge deler Du kan alltid redigere eller slette sone senere, så det er ingen grunn til å bekymre seg.

## ► Lage en ny lesesone

1. Åpne programmet der du vil opprette en lesesone . Pass på at hele vinduet vises.
2. Aktiver verktøy for å lage soner ved å gjøre følgende:
  - Bytt til ZoomText brukergrensesnitt På **Leser**-fanen, velger du **Soner > Ny**
  - Trykk hurtigtast: **Caps Lock + Alt + C**.

*Opprett sone Verktøy blir aktivert og alle eksisterende soner i det aktive programmet vises.*

3. Beveg musepekeren for å scrolle det nye området i sonen.
4. Hold nede venstre museknapp , flytter du markerings rektangel over ønskede sone og slipp knappen.

*Når du har fullført dra ved å slippe museknappen , vil dialogboksen Lesesoner komme frem. Denne dialogen lar deg navngi sone og velge sone alternativer For informasjon om Lesesoner se [Lesesone innstillinger](#).*

5. I **Navn på sone** skriv et navn som beskriver sonen.

*Når du navigerer til neste dialogkontroll vil det nye sonenavnet vises i listen soner.*

6. Under **Soner er relativ til**, velg sones relative posisjon innenfor vinduet.
7. Under **Handlinger for sone**, velg ønskede valg.
8. To test the new zone, click **Activer**.

*Dialogboksen Lesesoner er midlertidig skjult mens sonen vises og / eller muntlig i henhold til de valgte innstillingene.*

9. Lage en tileggs sone, klikk **Ny sone** og repeter steg 4 til 9.
10. Når du er ferdig med å arbeide trykk **OK**.

## ► Endre lesesone

1. Åpne programmet som inneholder lesesonen du vil redigere.
2. Aktiver verktøy for å fjerne soner ved å gjøre følgende:
  - Bytt til ZoomText brukergrensesnitt På **Leser**-fanen, velger du **Soner > Redigere**.
  - Trykk hurtigtast: **Caps Lock + Alt + E**.

*Opprett sone Verktøy blir aktivert og alle eksisterende soner i det aktive programmet vises. verktøylinjen Lesesoner vises over den aktive sonen.*

3. Flytt musepekeren til å bla i ønsket sone, eller klikk på Neste eller Forrige-knappene på verktøylinjen i lesesoner for å få den ønskede sonen til syne.

**Merk:** Neste og forrige knappen er grå dersom sonen er definert.

4. Klikk inne i sonen for å aktivere størrelshåndtakene og verktøylinjen, og deretter justere sone som følger:
  - Endre størrelse, dra i et håndtak.
  - Flytte sone, dra på innsiden av rammen på sonen.
  - For å teste lesesone, klikk på **Play** knappen.
5. Flytte til en annen sone, trykk nummeret på ønsket sone, eller neste eller forrige knppen.
6. For å endre lesesone, repeter steg 3 og 4.
7. Gå ut av legg til sne verktøy, høyre klikk eller trykk **Esc**.

#### ► **Slette lesesone**

1. På **Leser**-fanen, velger du **Soner** > **Innstillinger**.

*Dialogbokse lesesoner vises.*

2. I **Vis soner definert for** kombinasjonsboksen, velg program som inneholder sone du ønsker å slette.

*Liste med Sone oppdateringer viser soner knyttet til det valgte programmet.*

3. I liste boksen for **Sones** velg sone du vil slette.
4. Klikk **Slett**.

*Den slettede sonene er slettet fra Sone listen.*

5. Slette en tileggs sone, repeter steg 2 til 4.
6. Når du er ferdig med å arbeide trykk **OK**.

# Bruk av lesesoner

Når du har opprettet lesesoner for et program, kan du bruke dem når programmet er aktivt. Du kan utløse en enkelt sone om gangen (via meny eller hurtigtast), eller angi en modus som lar deg navigere gjennom alle lesesonen.

## ► For å utløse en bestemt lesesone

1. Åpne programmet som inneholder lesesonen du vil utløse.
2. For å utløse ønsket sone, gjør ett av følgende:
  - Bytt til ZoomText brukergrensesnitt. På **Leserverktøylinjen** velger du **Soner > Trigger> {sonernummer}**.
  - Trykk på hurtigtast på Trigger Soner: **Caps Lock + Alt + {sonernummer}**.
  - Trykk hurtigtast på listSoner: **Caps Lock + Alt + L**, og velg deretter ønsket sone fra menyen.
  - Bruk hurtigtasterne Neste og Forrige lesesone:

Stemme raskerer: **Caps Lock + Alt + Up**

Forrige sone: **Caps Lock + Alt + P**

*Den valgte lesesonen vises og / eller tales i henhold til soneinnstillingene.*

Hvert applikasjonssett med lesesoner er nummerert fra 1 til 10. Lesesone-hurtigtaster samsvarer med disse tallene. For eksempel er hurtigtast for lesesone 1 **Caps Lock + Alt + 1**, lesesone 2 er **Caps Lock + Alt + 2**, og så videre.

**Merk:** Hurtigtasten for lesesone 10 er **Caps Lock + Alt + 0**.

## ► Å navigere gjennom alle lesesone

1. Åpne programmet som inneholder lesesonen du vil navigere.
2. For å aktivere modusen Navigasjonssoner, gjør ett av følgende:
  - På leserverktøylinjen velger du Soner Naviger.
  - Trykk hurtigtast på navigeringssonene: **Caps Lock + Alt + G**

*Navigeringsmodus blir aktiv og verktøylinjen Lesesone vises over den første aktive sonen. Sone navn og nummer er talt.*

3. For å starte og slutte å lese av sonen, klikk på Play / Pause-knappen.

**Merk:** Play / Pause-knappen er deaktivert (gråtonet) når du navigerer til ikke-talte soner.

4. For å navigere til en annen sone, klikk på Neste og Forrige knapper.
5. Gå ut av legg til sne verktøy, høyre klikk eller trykk **Esc**.

# Verktøylinjen for lesesoner





verktøylinjen Lesesoner vises over den aktive sonen. Verktøylinjen inneholder kontroller for å navigere og lese definerte soner.



Verktøylinje lesesoner:  
Legg til og Naviger i soner



Verktøylinje lesesoner:  
Utløser modus

	<p><b>Play/Pause/Stopp.</b> Starte og stoppe å lese. Når avspillingsmodus er utført, vises Pause eller Stopp-knappen på verktøylinjen, i henhold til den modusen som er aktiv. Pause-knappen vises i utløser og navigere moduser hvor du kan stoppe og starte opplesingen ved markert ord. Stopp-knappen vises i redigeringsmodus hvor du leser alltid starter på det første ordet i soneen.</p> <p>Hurtigtast: <b>Enter</b></p>
	<p><b>Forrige.</b> Aktiver forrige sone for lesing.</p> <p>Hurtigtast: <b>Shift + Tab</b></p> <p><b>Merk:</b> Denne knappen kommer ikke frem i 'Trigger' mode.</p>
	<p><b>Next</b> Aktiverer neste lese sone.</p> <p>Hurtigtast: <b>Tab</b></p> <p><b>Merk:</b> Denne knappen kommer ikke frem i 'Trigger' mode.</p>
	<p><b>Lukke</b> Avslutter Lese sone modus.</p> <p>Hurtigtast: <b>Tab</b></p>

# Innstillinger Lesesoner

Lesesoner innstillinger lar deg opprette, undersøke og redigere lesesoner. Når aktivert, viser dialogboksen Lesesoner en liste over soner som er definert i den aktuelle applikasjonen. Ved å velge en sone i listen soner, kan du endre innstillingene, utløse sone eller slette sonen. Du kan også opprette nye soner eller navigere gjennom alle soner i det aktive programmet.

For komplett informasjon se [Lage og endre lesesoner](#) og [bruk lesesoner](#).

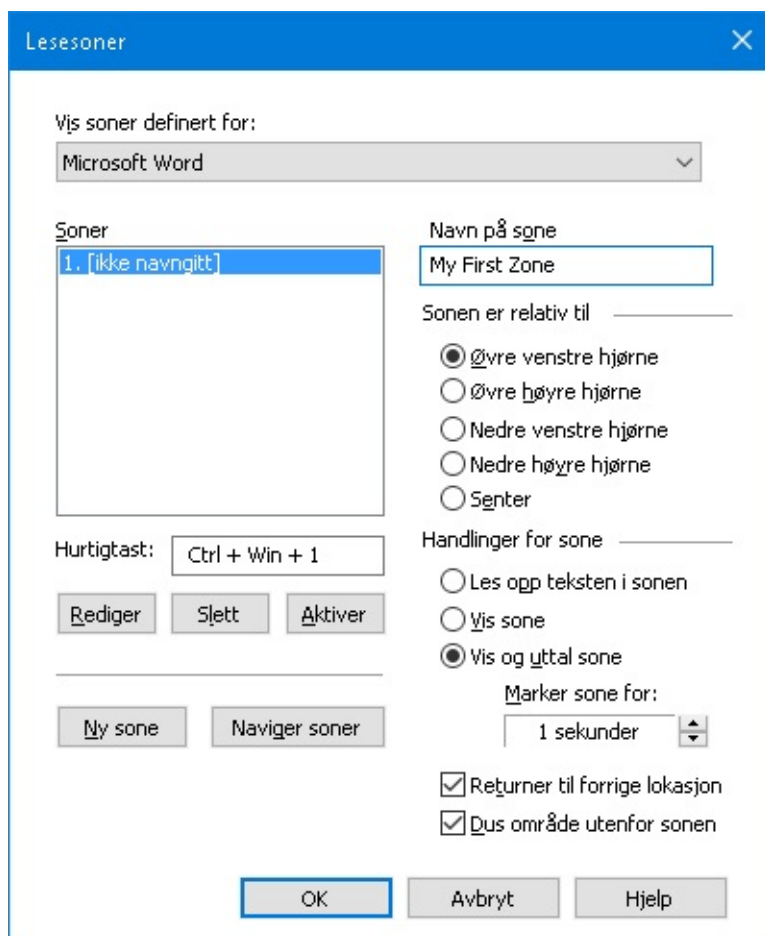
## ► Justere innstillinger for lesesoner

1. I **Leser**-fanen, velg **Soner** > **Innstillinger**.

*Dialogboksen leser vises med fanen Soner vist.*

2. Tilpass justeringer som ønsket.

3. Klikk **OK**.



*Dialogbokse Lesesoner vises.*

Innstillinger	Forklaring
Vis soner definert for	Viser en liste av applikasjoner som kjører. Soner relatert til valgt applikasjon kommer frem i listeboksen <b>Soner</b> .
Soner	Soner relatert til valgt applikasjon kommer frem i listeboksen <b>Soner</b> .

Hurtigtast	Viser hurtigtast for valgt sone
Legg til	Aktiver sone verktøy Når den er aktivert, vises dialogboksen Lesesoner som skjulte og soner forbundet med det valgte programmet vises Verktøyet Rediger soner vises også slik at du kan flytte og størrelse noen av sonene.
Slett	Slett valgt sone
Utløser	Utløser valgt sone. Når den utløses, vises dialogboksen Lesesoner skjulte og den valgte sonen vises og muntlig i henhold til sine soneinnstillingene . Etterpå vises dialogboksen lesesoner.
Ny sone	Juster det nye soneverktøyet. Når dette er valgt, vises dialogboksen Lesesoner som skjulte soner i forbindelse med det valgte programmet vises. Det nye soneverktøyet tillater deg å lage en ny sone.
Naviger i soner	Aktiver modus for sone navigering. Når den er aktivert, vises dialogboksen Lesesoner som skjulte og soner forbundet med det valgte programmet vises Bruke verktøylinjen kontroller eller tastaturkommandoer , kan du starte og stoppe lesingen av sonen, og navigere til neste eller forrige sone.
Sone navn	Tilater deg å lage et meningsfullt navn for valgt sone. Sone navnet kommer frem i listen over <b>Soner</b> . De vises også i Lese soner menyen (når du trykker Lesesoner List hurtigtast: <b>Caps Lock + Alt + L</b> ) og ved å klikke <b>Soner &gt; Trigger</b> på verktøylinjen i leser.
<b>Sone er relatert til</b>	
øverst til venstre, øverst til høyre, nederst til venstre, nederst til høyre eller sentrum	Angir den relative plasseringen av sonen i programvinduet. Dette holder sonen på riktig sted selv når programvinduet er endret eller flyttet. <b>Merk:</b> I noen tilfeller, når størrelsen på et applikasjonsvindu endres, kan kontrollene i vinduet også endres. Når dette skjer, må du kanskje endre størrelsen på de enkelte sonene.
<b>Sone Actions</b>	
Les tekst i sone	Når sone er aktiv, all tekst leses
Vis sone	Når lesesone r utløst, sonen rulles inn i visningen og uthevet.
Vis og utal sone	When the reading zone is triggered, the zone is scrolled into view, highlighted and spoken.
Uthev sone for	Angir hvor lenge (i sekunder) at lesesonen er markert. <b>Merk:</b> Markering bare når <b>Scroll til sone</b> er valgt.



Returner til forrige  
lokasjon

Etter sonen vises, forstørrede ruller tilbake til stedet som ble vist før  
utløser sone.

Dempet område  
utenfor sonen

Når sone er aktiv, all tekst leses

# Lese med tekst markør

Kommandoen Tekstmarkørleser lar deg navigere og lese mens opprette og redigere dokumenter, for ord, linje, setning eller avsnitt. Når denne kommandoen brukse, ekstmarkør vil bevege seg sammen med markør. For eksempel, når kommandoen for neste linje trykkes, markøren vil bevege seg til neste setning og hele linjen vil leses opp. Følgende tabell viser kommandoene for lesekomandoer.

Kommando	Hurtigtast	Lagdelte nøkler
Si forrige bokstav	Venstre	N/A
Si neste bokstav	Høyre	N/A
Si forrige ord	Ctrl + venstre	N/A
Si neste ord	Ctrl + høyre	N/A
Si forrige linje 3	Opp	N/A
Si neste linje 3	Ned	N/A
Si forrige setning	Caps Lock + Alt + venstre	N/A
SI neste setning	Caps Lock + Alt + høyre	N/A
Si forrige regel	Ctrl + Opp	N/A
Si neste regel	Ctrl + Ned	N/A
Si gjeldende tegn 1	Ctrl + Alt + Shift + Enter	N/A
Si aktuelt ord 2	Ctrl + Alt + Shift + Opp	N/A
Si aktuell linje	Ctrl + Alt + Shift + høyre	N/A
Si aktuell setning	Ctrl + Alt + Shift + Ned	N/A
Si aktuell regel	Ctrl + Alt + Shift + venstre	N/A

1 sekunds trykk av kommandoen si gjeldende tegn uttaler tegnet fonetisk: "Alpha, Bravo, Charlie ..."

Gjentagende trykk av kommandoensSi gjeldende ord gir følgende respons:

- Første trykk: sier ordet
- Andre trykk: staver ordet

- Tredje trykk: staver ordet fonetisk: "Alpha, Bravo, Charlie, ..."

**Merk:** Gjentatte trykk må gjentas innen to sekunder.

3 Denne kommandoen leser aktuelt ord på hver linje i henhold til ekko innstillingene som er satt **Når tekst markøren flytter seg til ny linje.**

I tillegg til å lese-tekst-kommandoer som er nevnt ovenfor, vil ZoomText lese når du bruker standardtekst navigasjons- og redigeringstaster , som er oppført i tabellen nedenfor.

Taster	Application handling	ZoomText handling
Tilbake	Sletter tegnet til venstre for markør.	Sier det slettede tegnet.
Slett	Sletter tegnet til høyre for markør.	Sier det nye tegnet til høyre for markøren.
Hjem	Beveger markøren til starten av linja.	Sier det første ordet på linja(eller ingenting dersom linja starter med et mellomrom eller tab).
Slutten	Beveger markøren til slutten av linja.	Sier "Slutten av linja"
Side opp	Beveger programvinduet opp.	Sierordet eller linjen som markøren er i, i henhold til programmet ekko innstillingen. Når markøren flytter til en ny linje.
Side ned	Beveger programvinduet ned.	Sierordet eller linjen som markøren er i, i henhold til programmet ekko innstillingen. Når markøren flytter til en ny linje.
Ctrl + Home	Flytter til starten av dokumentet	Sierordet eller linjen som markøren er i, i henhold til programmet ekko innstillingen. Når markøren flytter til en ny linje.
Ctrl + End	Flytter til slutten av dokumentet.	Sierordet eller linjen som markøren er i, i henhold til programmet ekko innstillingen. Når markøren flytter til en ny linje.

# Si kommandoer

Si kommando annonserer diverse stasjonære og programelementer på forespørsel. Som standard, disse kommandoene har ikke tildelt hurtigtaster og må trigges ved hjelp av lagdelte tastekommandoer . Disse kan lages i dialogboksen Tastatur kommandoer.

Kommando	Hurtigtast	Tildelt Tast
Si aktuell dato	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, D
Si aktuell tid	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, T
SI tittelsn på celle kolonnen	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, C
Si celle komentaren	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, N
Si cellen formelen	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, O
SI rad titteln	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, R
Si utklipstavle	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, P
Si standard knapp for dialog	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, B
SI gruppenavenet for dialog	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, G
Si dialog beskjed	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, M
Si dialog fanen	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, A
Si fokus	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, F
Si valgt tekst	Usignert	Caps Lock + Spacebar, Y, S

Si status linjen

Usignert

Caps Lock + Spacebar,  
Y, U

SI vindus tittelen

Usignert

Caps Lock + Spacebar,  
Y, W

# Verktøy funksjoner

---

Verktøy Funksjoner "representerer ekstra produktivitetsverktøy som er tilgjengelige under" Verktøy "på verktøylinjen, inkludert Søker, kamera, Bakgrunnsleser og opptaker.

- [Fanen verktøy](#)
- [Søker](#)
- [Kamera](#)
- [Bakgrunnsleser](#)
- [Opptaker](#)

**Merk:** Bakgrunnsleser og opptaker funksjoner er ikke tilgjengelige i ZoomText Forstørrer.

# Fanen verktøy

Kategorien verktøy gir rask mulighet via knappene for å starte og justere ZoomText verktøy. Mange av disse knappene er split-knapp kontroller som lar deg slå funksjonen på og av, og åpne en meny med relaterte innstillinger. Knappene er grupert via kategorier og har intuitive ikoner og Merker for enkel identifikasjon.



*Fanen verktøy*

**Merk:** Bakgrunnsleser og Opptaker er bare tilgjengelig i appear in ZoomText Magnifier/Reader.

- **Søker.** Åpne søker for å søke, skimme, navigere og lese tekst i dokumenter mail etc.
- **Kamera.** Åpner Zoomtext kamera funksjoner.
- **Bakgrunnsleser.** Åpner bakgrunnsleser med tekst hentet fra Windows utklipstavle.
- **Opptaker.** Åpner bakgrunnsleser med tekst hentet fra Windows utklipstavle.

# Søker

Søker lar deg raskt søke, skimmet, navigere og lese dokumenter, nettsider og e-post. Du kan søke etter ord eller fraser for å finne interessante ting. Når du har funnet et tema av interesse kan du ha Søker begynner å lese fra dette stedet. Søker kan også finne og utføre linker og kontroller som tilater deg å navigerer mellom sider. Alle funksjonene kan brukes via verktøylinje eller hurtigtaster.

**Merk:** Stemmen og skjermleser funksjoner er ikke tilgjengelig når du bruker søker i ZoomText Forstørrer.

Søket inneholder to modus for søkbare sider: **Sidesøk** og **Liste Søk**. Hvordan bytte mellom modus er bekrrevet under.

**Merk:** Søker kan brukes i en rekke dokumentbaserte programmer, inkludert Internet Explorer, Chrome, Firefox, Microsoft Word og Microsoft Outlook.

## Starte Søker

### ► Å starte Søker

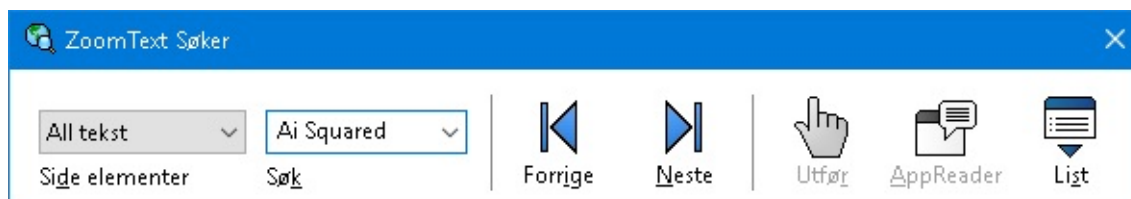
Gjør et av følgende:

- På Verktøylinjen, klikk på Søker knappen.
- Trykk hurtigtast : **Caps Lock + Ctrl + F**

*Dilogboksen til Søker kommer opp*

## Side søk

Side søk viser en enkel verktøylinje der du kan skrive inn et ord eller en setning som du ønsker å finne, og deretter bruke verktøylinje kontroller eller tastaturkommandoer for å navigere gjennom alle forekomster på siden. Du kan også begrense side søket til bestemte web sideelementer som for eksempel overskrifter, koblinger eller kontroller.



*Søker: Verktøylinje sidesøk*

### ► Hvordan bruke sidesøk

1. Hvis søker er for tiden i List søkemodeus , klikker du på List-knappen for å bytte til side Søk modus.
2. Velg kommandoene du vil resette. Velg **All Tekst**, anbefalles for de fleste søk. For å søke etter ord eller fraser etc..
3. I **Søke** boksen, skriv ord eller frase du ønsker å finne.

*Hvis ordet eller uttrykket ikke eksisterer i den valgte type sideobjekt søkeboksen blir*



*navigasjonsknappene oransje og deaktivert.*

**Merk:** Når Sideelementer er satt til all tekst, må du skrive minst ett tegn i søkeboksen for å starte et søk. Når sideelementer er satt til andre typer, så kan du navigere mellom disse uten å skrive inn noe som helst.

4. Klikk **Neste** og **Forrige** knapp for å navigerere forover og bakover gjennom matchende elementer.

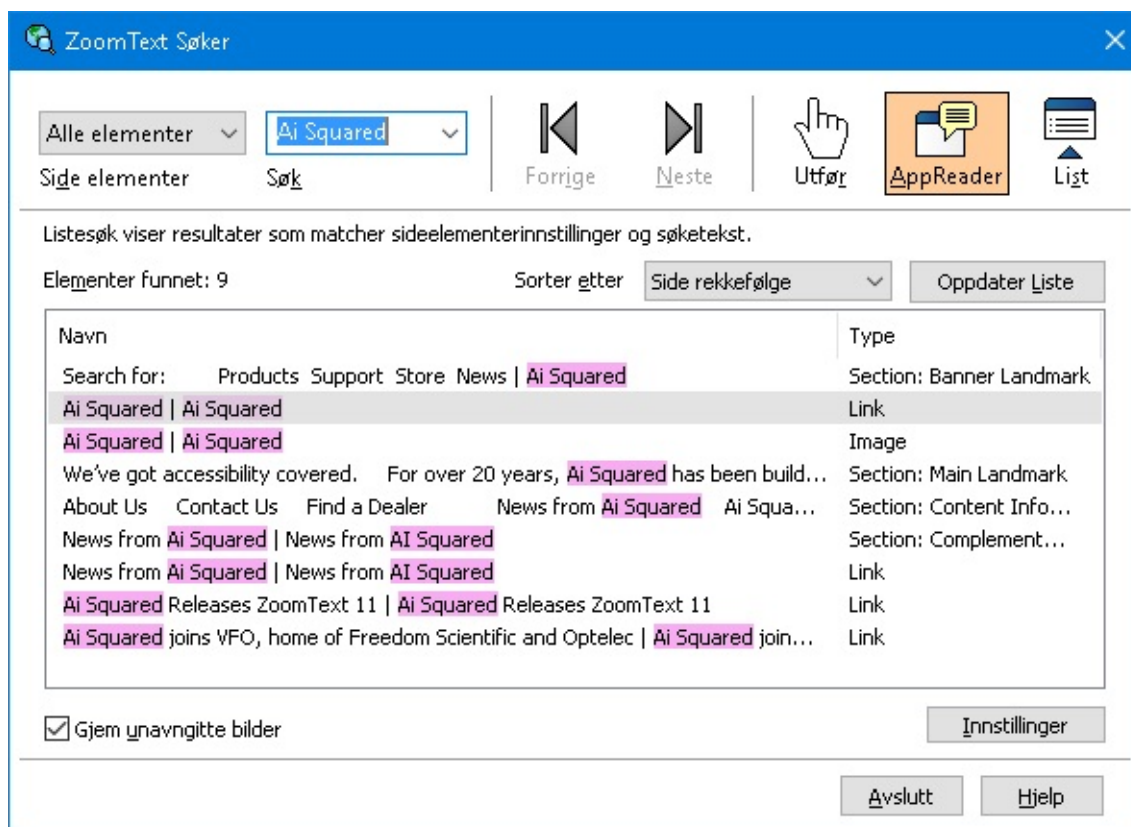
*Når du navigerer vil vært element være markert. Ved bruk av ZoomText Forstørrer / Leser med tale søk aktivert, vil setningen som inneholder elementet bli annonsert .*

5. La søker utføre en link eller kontroll i gjeldende element, klikker du på **Kjør** knappen.
6. La søker utføre en link eller kontroll i gjeldende element, klikker du på **Kjør** knappen. \*
7. For å aktivere tale i søker klikk **Tale** knappen. \*
8. For å avslutte Søker klikk **Lukk knappen på tittelinjen.**

\* I Zoomtext Forstørrer, AppReader og Tale er ikke tilgjengelige slik at disse knappene er deaktivert (nedtonet).

## Liste søk

Liste søk utvider verktøylinje i en dialog som viser en liste av overskrifter, linker, kontroller og andre vanlige elementer som er plassert på siden. Du kan søke, filtrere og sortere for raskt å lokisere det som er interessant.



*Søker: Liste søk verktøy/dialog*

## ► Bruk liste søk

1. I søker er sidesøk standard, klikk liste knappen for å bytte til Liste søk modus.
2. Ikombinasjonsboksen **Side elementer**, velg den typen elementer som du vil vise i listen.
3. For å søke eller filtrere, skriv et ord eller frase i boksen **Søke**.

*Som du skriver i søkefeltet listen blir automatisk filtrert for å vise bare elementer som inneholder søkestrengen . Søkeboksen blir oransje når skrev ordet eller uttrykket ikke finnes i listen over elementer.*

4. Velg ønsket sorteringsrekkefølgen i Sorter etter listeboksen Du kan også sortere listen ved å klikke på **Navn** og **Type** overskrift på toppen av listen.
5. For at Søker skal starte å lese fra valgt punkt, klikk på **AppReader** knappen \*
6. For at Søker skal utføre et element som inneholder en link eller kontroll, velger du **Execute** knappen.
7. For at Søker skal gå til plasseringen av det valgte elementet, **GåTil** knappen.
8. For å avslutte Søker klikk **Lukk knappen på tittelinjen**.

Ikke tilgjengelig i Forstørrer versjonen.

#### ► Refresh listen i Søk.

Noen nettsider inneholder områder med innhold som endrer seg, for eksempel de beste overskriftene på nyhetssteder eller sportsresultater. Når Søker starter eller bytter til listesøke, fanger det gjeldende sideinnholdet for å fylle på listen, og deretter ignorerer påfølgende dynamiske endringer. Hvis du vet at en nettside er dynamisk oppdatert og du ønsker å oppdatere listen Søk elementer, klikk **Refresh List** knappen.

#### ► Skjule ikke navngitte bilder i Listsøk

Mange websider inneholder bilder som ikke er navngitt og vil være tvetydig for den som ser. For å holde disse navngitte bilder fra å fylle opp listen funnet elementer, Merk av for Skjul ikke navngitte elementer.

## Hurtigtaster Søker

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Søker.

Kommando	Hurtigtast
Aktiver Søker	Caps Lock + Ctrl + F

De følgende hurtigtastene kan brukes for å kjøre Søker.

Kommando	Kombinasjons taster
Aktiver Søker	Caps Lock + Spacebar, F

Når søker er aktiv, kan følgende modale taster brukes til å betjene Bakgrunnsleser.

<b>Kommando</b>	<b>Taster</b>
Sirkuler sideobjekter trykk opp	Ctrl + Opp
Sirkuler sideobjekter trykk ned	Ctrl + Ned
Åpne objekt	Ctrl + Enter
Første objekt(i filtrert liste)	Ctrl + Home
Siste objekt(i filtrert liste)	Ctrl + End
Neste kontroll	Ctrl + C
Neste formulær	Ctrl + F
Neste overskrift	Ctrl + H
Neste overskriftsnivå 1...6	Ctrl + 1 ... 6
Neste bilde	Ctrl + I
Neste link	Ctrl + L
Neste lsite	Ctrl + S
Neste tabell	Ctrl + T
Neste punkt	Enter OR Ctrl + Høyre
Forrige kontroll	Ctrl + Shift + C
Forrige formulær	Ctrl + Shift + F
Forrige overskrift	Ctrl + Shift + H
Forrige overskriftsnivå 1...6	Ctrl + Shift + 1 ... 6
Forrige bilde	Ctrl + Shift + I

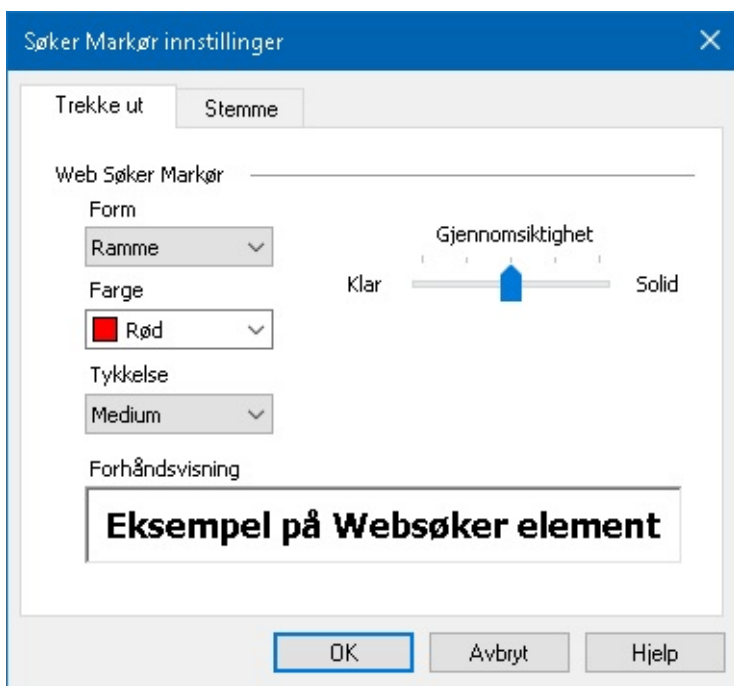
Forrige link	Ctrl + Shift + L
Forrige liste	Ctrl + Shift + S
Forrige tabell	Ctrl + Shift + T
Forrige punkt	Shift + Enter OR Ctrl + Venstre
AppReader	Alt + R
Toggle Liste Søk	Alt + L
Avslutt Søker	Esc

## Marker Søker og stemme innstillinger

Søker innstillinger lar deg konfigurere høydepunkter i søk, samt stemmen som brukes ved skiumming av funnet objekter. Markeringen gjør at det er enkelt å se og følge hvert funnet ord ved bruk av neste eller forrige kommando. Innstillinger av Søker markeringen lar deg tilpasse utseendet til uthevingen inkludert høydepunktet form, farge og grad av gjennomsiktighet. Annonsering med lyd ved bruk av kommandoen neste og forrige. Stemme innstillinger tilater deg å aktivere og deaktivere annonsering av funnede elementer.

### ► For å justere søker innstillinger

1. På fanen **Verktøy**, klikk på pil ved siden av **Søker** eller naviger til **Søker** for deretter trykk pil ned.
2. I **Søker** meny, velg **Innstillinger**.  
*Dialogboksen Søker kommer frem.*
3. Velg **Markert** fane.
4. Tilpass justeringer som ønsket.
5. Klikk **OK**.



Marker kategorien i Søker

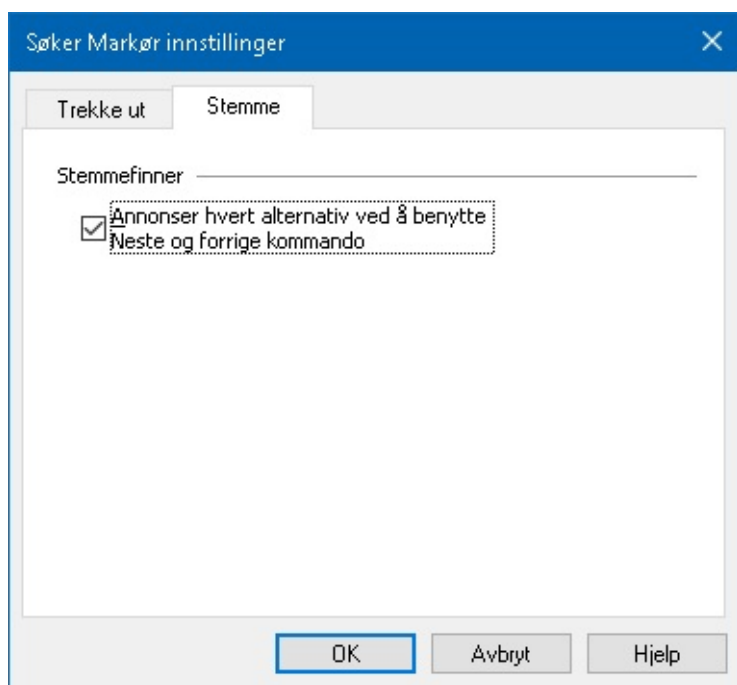
Instillinger	Forklaring
<b>Uthevet Søker</b>	
Form	Angir formen som brukes til å markere den aktuelle søkeord / setning eller nettside element: Blokk, Understreket eller ramme.
Farge	Sett uthevet farge.
Tykkelse	Sett tykkelsen på uthevet form
Gjennomsiktighet	Sett gjennomsiktighet på uthevet form. <b>Merk:</b> Innstillingene er ikke tilgjengelige når valgt farge er satt til Invertert farge.
Forrige	Viser eksempleteksten med en forhåndsvisning av de valgte innstillinger i høydepunkt.

### ► For å justere stemme i søker innstillinger

1. På fanen **Verktøy**, klikk på pil ved siden av **Søker** eller naviger til **Søker** for deretter trykk pil ned.
2. I **Søker** meny, velg **Innstillinger**.  
*Dialogboksen Søker kommer frem.*
3. Velg fanen **Stemme**.

4. Juster innstillingene som ønsket.

5. Klikk **OK**.

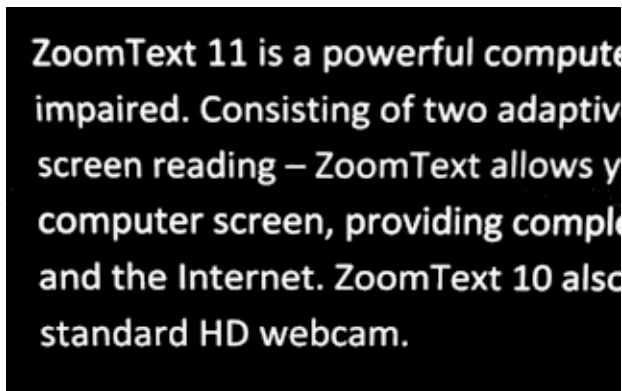


*Fanen Tale innstillinger for Søker.*

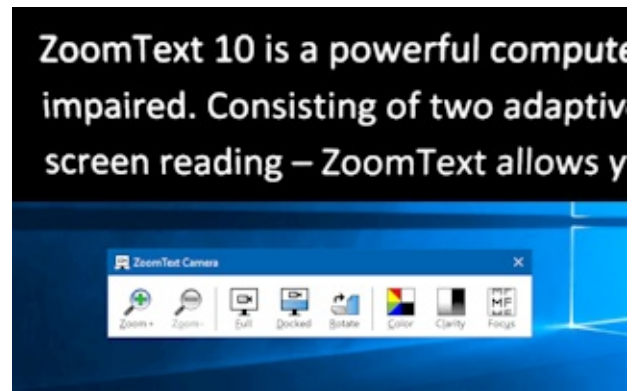
Innstillinger	Forklaring
<b>Stemme søk</b>	
Annonserer hvert funnet element når neste og forrige kommando brukes	Aktiver og deaktiver annonsering med lyd ved bruk av kommandoen neste og forrige.

# ZoomText Kamera

Text Kamera-funksjonen lar deg bruke en hvilken som helst HD-webkamera for å forstørre trykksaker og andre gjenstander rett på din dataskjerm. Enkle kontroller lar deg raskt zoome inn og ut og velge mellom fulle og høye kontrastfarger. Du kan også bytte mellom Full og Forankrede skjermvisninger som lar deg se kamerabildet og Windows-skrivebordet samtidig. Og ved å utnytte rimelige og lett tilgjengelige HD-webkameraer, Text kamera funksjonen tilbyr en bærbar og rimelig kompliment eller alternativ til konvensjonelle CCTVs.



ZoomText kamera: Full visning



ZoomText kamera: Delt visning

## Kom igang med Zoomtext kamera

Før du kan bruke Zoomtext kamerafunksjonen må du skaffe en egnet kamera og kamerastativ, sette opp kameraet i arbeidet plass og velge kameraet i kamerainstillingene Zoomtext .

### Anskaffelse av en egnet kamera og stativ

For å bruke ZoomText Camera-funksjonen, trenger du et HD-webkamera med autofokus. For best kvalitet, skal webkameraet levere 1080p videooppløsning med automatisk lavt lyskorrigering. An available USB 2.0 port is also required to connect your webcam.

I tillegg til et kamera trenger du også et kameraholder som kan plassere kameraet sikkert over elementene du vil vise. Stativet bør være justerbart og stabilt.

Freedom Scientific tilbyr høykvalitets webcam- og kamerapostpakker som er fleksible, bærbare og rimelige. For mer informasjon om disse pakkene, besøk Freedom Scientific-nettstedet på [www.freedomscientific.com](http://www.freedomscientific.com), eller kontakt din Freedom Scientific-forhandler.

### Sette opp kameraet ditt i arbeidsområdet

For å oppnå best ytelse og brukervennlighet med ZoomText Camera-funksjonen, bruk følgende retningslinjer når du setter opp kameraet i arbeidsområdet ditt:

- Sett kamera i nærhet av PC. Dette vil tillate deg å enkelt manipulere elementer under kameraet mens du ser bildet.
- Kontroller at det er tilstrekkelig belysning rundt kameraet for å minimere skygger i kameraets visning.
- Juster kamerastativet slik at kameraet er ca 4 tommer fra målelementet.

- Velge et kamera (når mer enn ett kamera er til stede).

ZoomText oppdager automatisk alle webkameraer som er vedlagt eller innebygd i systemet. Hvis datamaskinen har mer enn ett webkamera, må du fortelle ZoomText hvilket webkamera du vil bruke det. Innstillinger gjøres i dialogboksen til ZoomText.

### ► Velg kamera

1. På **Verktøylinjen**, klikk pil ved siden av **Kamera eller naviger til kamera og trykk pil ned.**
2. I **Kamera** meny velg **innstillinger.**  
*Dialogboksen kommer frem.*
3. I **Aktiver Kamera** liste boks, velg kameraet du skal bruke.
4. Klikk **OK.**

## Bruk av kamera

Bruk følgende steg for å konfigurere ZoomText kamera.

### ► Start Zoomtext kamera

1. Gjør et av følgende:
  - På **Verktøyslinjen**, klikk på **Kamera** knappen
  - Trykk hurtigtasten **Caps Lock + Ctrl + C**

*Kamera bilde på øvre halvdel av skjermen med ZooText på andre halvdel. ZoomText verktøy på ned del av skjerm.*

2. Dersom denne ikke vises trykk **Caps Lock + Ctrl + C** for å hente boksen deretter trykk **T.**



*ZoomText kamera verktøylinje.*

### ► Roter kamera bilde

Plaser et dokument under kameraet i rett posisjon. Klikk deretter **Roter** knappen for å snu bilde.

### ► Zoome inn og ut

Klikk **Zoom +** og **Zoom -** knappen for å justere forstørringen.

### ► For å justere bildefargene

1. Velg **Farge** knappen.

*Menyen fargeinnstillinger kommer frem*



2. Velg mellom **Normal** (full color) og et utvalg av høykontrast **To-Farge**.
3. For å bytte mellom normale farger og kunstige farger, trykk **Caps Lock + Ctrl + C** for å komme til valgene trykk **Alt + Enter** å bytte mellom fargemodus.

► **For juster lys og kontrast.**

1. Velg **Skarphet** knapp.

*Dialogboksen kommer frem.*



2. Plasser et merke ved siden av **Aktiver lysstyrke og kontrastinnstillinger**.
3. Flytt glidebrytene **Lysstyrke** og **Kontrast** for å justere klarheten.
4. Klikk på **Tilbakestill**-knappen for å returnere innstillingene for lysstyrke og kontrast til kameraets standardinnstillinger.
5. Klikk **OK**.

**Tips:** Bruk Lysstyrke-innstillingen for å eliminere reflekser som vises i bildet.

**Merk:** Denne knappen blir deaktivert (gråtonet) hvis det aktive kameraet ikke støtter justeringer til både lysstyrke og kontrast.

► **For å justere fokus**

1. Velg **Fokus** knappen.

*Dialogboksen kommer frem.*



2. Vel avkryssing ved siden av **Aktiver manuell kamerafokus**.
3. Beveg **Focus** glider for å justere bilde fokus.
4. Klikk **OK**.

**Merk:** Denne knappen er deaktivert dersom kamera ikke supporterer autofokus.

### ► Bevege delt bilde.

Klikk knappen delt visning. Hvert klikk beveger deg rundt gjennom de forskjellige visningene.

### ► For å bytte mellom Full skjerm og delt.

Gjør et av følgende:

- Trykk **Caps Lock + Ctrl + C** for å aktivere lagvisning **Tab** til bytte mellom full og docked visning
- Fra Dockte View, klikker du på **Full**-knappen på ZoomText Camera-verktøylinjen.

**Merk:** Når du starter eller bytter ZoomText Camera i Full view, vises en dialog som standard for å informere deg om at verktøylinjen ZoomText Camera ikke er tilgjengelig i Full visning. Dialogboksen viser også en liste over hurtigtaster du kan bruke til å betjene ZoomText Camera i full visning (eller Docked View). Kjører du deg fast trykk **Esc** for å avslutte ZoomText Camera.

### ► Avslutt ZoomText kamera

Gjør et av følgende:

- Fra full visning trykk **Esc**.
- Fra delt visning trykk **Exit** knappen.

## Kamera og system ytelse

På eldre datamaskiner kan du, når du bruker ZoomText Camera, oppleve sakte system- og kameravideoopptreden når kameraet er konfigurert til å kjøre med høyere oppløsning, spesielt ved kameraoppløsninger på 1280 og høyere. For å løse dette problemet, senk kameraoppløsningen til systemet og kameraets videoprestasjon er på et akseptabelt nivå. Kamera oppløsningen er lokalisert i fanen Kamera i ZoomText innstillinger. Se "ZoomText Camera Settings" nedenfor.

## ZoomText kamera innstillinger

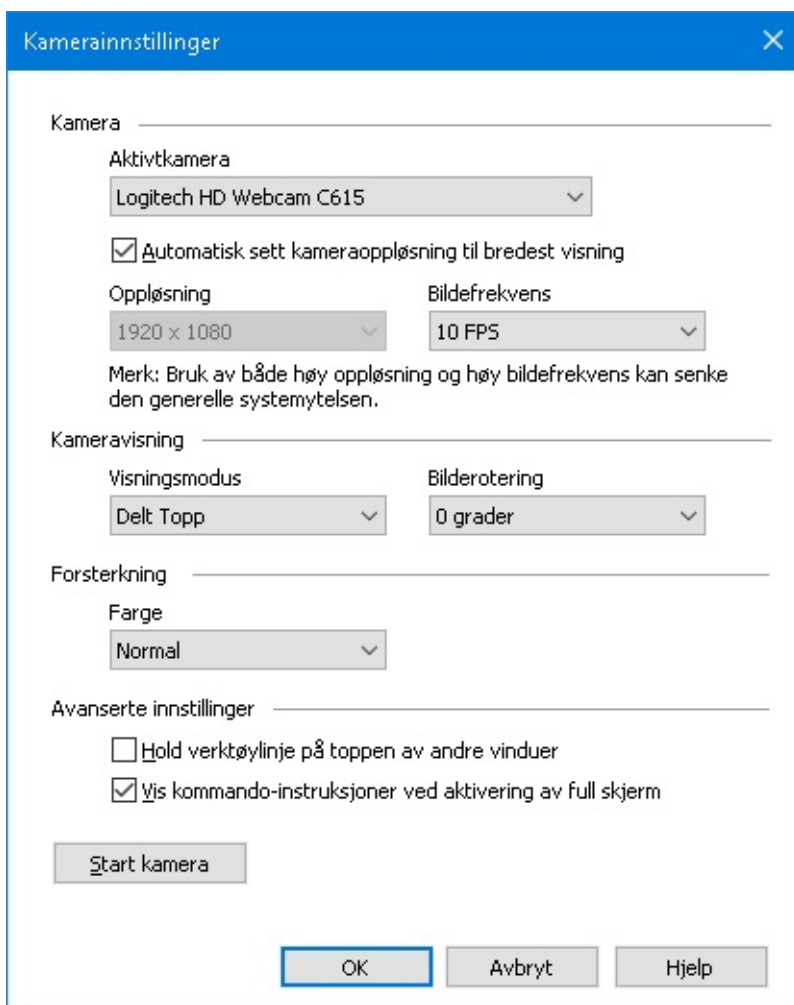
Bruk følgende steg for å konfigurere ZoomText kamera.

### ► For å endre innstillinger.

1. På **Verktøylinjen**, klikk pil ved siden av **Kamera** eller **naviger til kamera og trykk pil ned**.
2. I **Kamera** meny, velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen kommer frem.*

3. Juster instillingene for kamera som ønsket
4. Klikk **OK**.



Dialogboksen ZoomTextkamera.

Instillinger	Forklaring
<b>Kamera</b>	
Aktivt kamera	Viser navnet på kameret brukt under ZoomText og tilater deg å bruke et annet.
Sett automatisk kamera oppløsning	ZoomText automatisk kamera oppløsning gir det beste valget
Oppløsning	Viser aktuelle kamera oppløsninger. For å bruke disse innstillingene avMerk automatisk sett kamera oppløsning. <b>Note:</b> Use of both a high resolution and a high frame rate may slow down overall system performance.
Bildefrekvens	Viser aktuelle kamera frekvenser <b>Note:</b> Use of both a high resolution and a high frame rate may slow down overall system performance.
<b>Kamera visning</b>	
Visnings modus	Viser gjeldende kamera og lar deg velge en annen visning for Zoomtext

	kamera
Bilde rotasjon	Viser gjeldende bilderotasjon av kamerabildet og lar deg velge en annen bilderotasjon
<b>Forbedringer</b>	
Fargeskjema	Viser gjeldende fargefilter innstilling og lar deg velge en annen fargefilter .
<b>Avanserte innstillinger</b>	
Hold verktøylinjen på toppen av andre vinduer	Når avkrysset, verktøy for Kamera vil være på toppen av vinduet. <b>Note:</b> This setting is also available in the system menu in the Camera title bar (displayed by clicking the Camera icon in the title bar of the Camera toolbar).
Viser kommandoinstruksjoner ved full skjerm aktivering	Aktiverer eller deaktiverer viser et varsel med kommando instruksjoner når du bytter til full visning.
Aktiver kamera	Starter ZoomText kamera Denne knappen er grå dersom ZoomText kamera allerede er aktivert

## ZoomText kamera kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte kamera.

Kommando	Hurtigtast
Aktiver kamera	Caps Lock + Ctrl + C

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å starte ZoomText kamera.

Kommando	Kombinasjons taster
Aktiver kamera	Caps Lock + Spacebar, C

Når verktøylinjen for kamera er aktiv, følgende modal taster kan brukes.

Kommando	Modal tast
Vis verktøylinje	T
Zoom inn	Opp
Zoom ut	Ned
Roter bilde	Venstre/høyre

Delt/fult	Tab
Delt posisjon	Caps Lock + Venstre/Høyre
Skarphet på/av	Shift + Enter
Reset skarphet	Shift + Backspace
Øke skarpheten	Shift + Opp
Minske skarpheten	Shift + Ned
Øke kontrasten	Shift + Venstre
Minske skarpheten	Shift + Høyre
To farge på/av	Alt + Enter
To farge skjema	Alt + venstre/høyre
Fokus manuelt/automatisk	Ctrl + Enter
Fokus inn	Ctrl + Opp
Fokus ut	Ctrl + Ned
Exit	X

# Bakgrunnsleser

Med bakgrunnsleser kan du kopiere og lytte til dokumenter, nettsider, e-post eller tekst mens du samtidig utføre andre oppgaver. Du kopierer tekst du ønsker å høre til Windows kopitavle og starter Bakgrunnsleser. Mens tekst leses opp, så kan du skrive gjøre notater eller aneet.

## ► Åpne bakgrunnsleser

1. Velg taktdu vil høre på og kopier inn til Windows utklippstavle.
2. Gjør et av følgende for å starte Bagrunnsleser.
  - Pa fanen **Verktøy**, velg **Bakgrunnsleser** knappen.
  - Trykk hurtigtasten **Caps Lock + Ctrl + B**

*Verktøylinjen Bakgrunnsleser vises og automatisk begynner å lese teksten du kopierte inn i Windows utklippstavlen .*



*Verktøylinjen Bakgrunnsleser*

**NB:** Dersom verktøylinjen ikke vises når du starter Bakgrunn Reader "Start verktøylinjen minimert" alternativet er valgt i bakgrunnen Leser innstillinger For å aktivere og deaktivere innstillinger se [Innstillinger Bakgrunnsleser](#) under.

Når du har startet bakgrunnsleser så kan du betjene den ved hjelp av verktøylinjen eller kommandotaster .

## ► For å få frem verktøylinjen Bakrunnsleser til fokus

Trykk hurtigtast: **Caps Lock + Ctrl + B**, deretter **T**.

## ► Hvordan bruke verktøylinjen til Bakgrunnsleser

1. Start og Stopp klikk på **Spill/Pause** knappen.
2. For å spole forover og bakover, klikk **Neste** og **Forrige** knappen.
3. For å starte fra begynnelsen igjen, klikk **Restart**.
4. For å lese det neste du har plasert på kopitavlen, klikk **Ta bilde knappen**.
5. For å avslutte Bagrunnsleser klikk **Lukk knappen på tittelinjen**.

## ► For å bruke bBakgrunnsler med hurtigtaster

1. Dersom bkagrunnsleseren ikke er aktiv, trykk hurtigtast for bakgrunnsleser: **Caps Lock + Ctrl + B**
2. Starte og stoppe lesing, trykk **Enter**.

3. Spole frem og tilbake setning, trykk **Høyre** or **Venstre**.
4. Spole frem og tilbake ord, trykk **Ctrl + Høyre** or **Ctrl + Venstre**.
5. Start les fra begynnelsen, trykk **Shift + Enter**.
6. For å lese det neste du har plasert på kopitavlen, trykk **C**.
7. For å avslutte Bakgrunnsleser, trykk **X**.

## Innstillinger Bakgrunnsleser

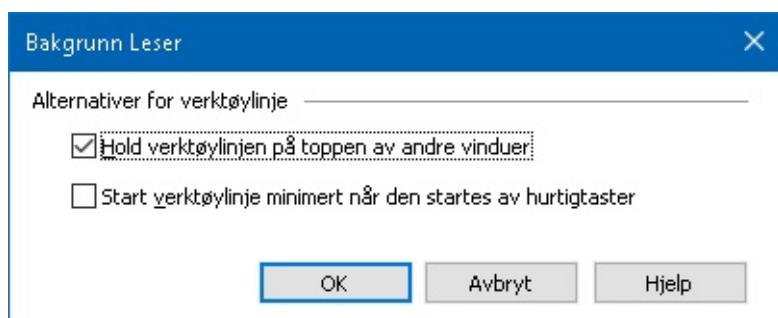
innstillinger for Bakgrunnen Leser lar deg velge hvordan verktøylinjen vises når du starter og kjøre bakgrunnsleser.

### ► For å justere innstillinger i Bakgrunnsleser

1. På fanen **Verktøy**, klikk pilen vedsiden av **Bakgrunnsleser** eller naviger til **Backgrunnsleser** og trykk pil ned.
2. I menyen til **Bakgrunnsleser** Velg **Innstillinger**.

*Dialogboksen Innstillinger for Bakgrunnsleser kommer frem*

3. Juster innstillingene som ønsket.
4. Klikk **OK**.



*Dialogboks Bakgrunnsleser.*

Instillinger	Forklaring
<b>Verktøy muligheter</b>	
Hold verktøylinjen på toppen av andre vinduer	Bakgrunnsleser brukerinnstillinger vil bli synlig på toppen av andre vinduer, også ikke er i den aktive applikasjonene.
Start verktøylinje minimert når startet med hurtigtast.	Når bakgrunnsleser startes av en hurtigtast (Les tekst i kopitavle eller lese utvalgte tekst), starter verktøylinjen opp minimert til oppgavelinjen i Windows.

## Hurtigtaster Bakgrunnsleser

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Bakgrunnsleser.

Kommando	Hurtigtast
----------	------------

Åpne bakgrunnsleser      Caps Lock + Ctrl + B

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å starte Bakgrunnsleser.

Kommando	Kombinasjons taster
----------	---------------------

Åpne bakgrunnsleser      Caps Lock + Spacebar, B

Når verktøylinje til Bakgrunnsleser er aktiv , kan følgende modale taster brukes til å betjene Bakgrunnsleser.

Kommando	Modal tast
----------	------------

Vis verktøylinje      T

Ta bilde      C

Spill/Pause      Enter

Restart (start fra begynnelsen)      Shift + Enter

Neste setning      Høyre

Forrige setning      Venstre

Neste ord      Ctrl + Høyre

Forrige ord      Ctrl + Venstre

Aktuelt ord      Ctrl + Alt + Shift + Opp

Aktuell setning      Ctrl + Alt + Shift + Ned

Exit      X



# ZoomText opptaker

ZoomText Recorder lar deg slå tekst fra dokumenter, nettsider, e-post eller andre kilder til lydopptak som du kan lytte til på datamaskinen eller overføre til mobilenheten din for å lytte til på farten. Du bare kopierer teksten du vil ta opp og starter ZoomText opptaker. Et par enkle steg ved å gi navn til opptaket velg plassering for så å klikke på ta opp knappen. Du kan velge hvilken stemme du ønsker til hvert opptak. Når du velger iTunes eller Windows Media Player som mål for opptakene blir de plassert i en "Zoomtext Recorder" spillelisten. And when using iTunes your recordings can be automatically synced when you plug in your iPod, iPhone or other iDevice.

## ► Ta opp tekst fra Windows utklippstavle

1. Velg tekst du vil høre på og kopier inn til Windows utklippstavle.
2. Gjør et av følgende for å starte Bakgrunnsleser.
  - På fanen for **Leser**, velger du **Opptak**-knappen
  - Trykk åpne hurtigtast: **Caps Lock + Ctrl + D**

*Verktøylinjen Bakgrunnsleser vises omed teksten du kopierte inn i Windows utklippstavlen.*

## Kompleter optaksprosessen

Når du starter Zoomext Opptaker en dialog vises med den fangede teksten klar til å spilles. Alt du trenger å gjøre er å velge opptaks innstillinger for deretter trykk på knappen ta opp. En prosessindikator kommer frem for å vise deg fremdriften. Velg om du vil se på eller gjøre noe annet. En lyd spilles når opptaket er ferdig.

Optakstiden vareierer etter mengde tekst. Hovderegel er 5-10 sek pr. side tekst.

**Merk:** Når "Ta opp tekst til:" er satt til iTunes, iTunes applikasjonen vil åpnes etter at opptaket er ferdig.

**ZoomText Opptaker**

Bruk ZoomText Opptaker til å konvertere valgt eller kopiert tekst inn til et lydopptak i iTunes, Windows Media Player eller en valgt mappe.

Spill inn tekst til:  
 Fil

Spor navn: Helping people is our priority  
 Spor type: WAV

Spor plassering: \\vmware-host\Shared Folders\Music  
 Bla gjennom...

Spill inn tekst

Forhåndsvis og ta opp

Lytt til Forhåndsvis: Helping people is our priority.

Ta opp utklippstavlen

Skjul Talesyntese Innstillinger Lukk Hjelp

Talesyntese innstillinger

Språk: Norsk

Talesyntese: Vocalizer Expressive

Stemme: Henrik Compact

Rate: 100 Tone: 30% Volum: 75%

Dialogboksen ZoomText Opptaker.

Instillinger	Forklaring
Spill inn tekst til	Velg destinasjon for opptaket. Valgene er iTunes, Windows Media Player eller til fil. <b>Merk:</b> iTunes and Windows Media Player vil ikke vises i listen om de ikke er innstallert.
Navn på spor	Anbefaler deg å velge et meningsfullt navn på ditt optak. Et forslag vil komme opp automatisk. Du kan skrive over dette forslaget. <b>Merk:</b> Invalid fil navn vil bli streket under.
Type spor	Til å velge eller vise den type lydfil format som er tatt opp teksten vil bli lagret. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velg WAV eller WMA ved ta opp tekst til er satt til Fil.</li> <li>• Dersom ta opp tekst er satt til Tunes vil valget automatisk bli satt til MP3.</li> <li>• Dersom ta opp tekst er satt til Windows Media Player, filen vil automtisk settes til WMA.</li> </ul>

Søke plassering.	Viser aktuell mappe hvor audio filene vil lagres. Du kan endre plassering. <b>Merk:</b> Kontrollen er deaktivert dersom plasseringen er satt til iTunes— because the location is predefined for iTunes.
Åpne...	Åpner en Windows Explorer dialog for å velge plassering av lydfil. <b>Merk:</b> Kontrollen er deaktivert dersom plasseringen er satt til iTunes.
Ta opp tekst	Starter optaksprosessen Under innspillingen prosessen skifter denne knappen til "Avslutt opptak".

### ***Forhåndsvis og ta bilde***

Hør på forhåndsvisning /avbryt forhåndsvisning.	Sier opp til de 400 første ordene i fanget tekst. Under innspillingen prosessen skifter denne knappen til "Avslutt forhåndsvisning".
Fange utklipstavle	Fanger teksten som er i Windows utklippstavlen (erstatte den tidligere fanget tekst).
Vis/skjul Talesyntese innstillinger	Utvider og skjuler den delen av ZoomText Recorder dialogboksen som inneholder synthesizer innstillingene.

### ***Synthesizer Innstillinger***

Språk:	Viser en liste over talesyntese språk som er tilgjengelig for ditt system.
Synthesizer	Vis en liste over synthesizerere til ditt system. Merk: ZoomText supports SAPI 4 and SAPI 5 based speech synthesizers.
Stemme	Vis en liste over stemmer til din valgte synthesizerere..
Hastighet	Juster stemme hastighet.
Tone	Juster stemme leie
Volum	Juster stemme volumet

# Konfigurasjoner

---

Alle ZoomTextinnstillinger kan lagres og hentes tilbake ved å benytte konfigurasjonsfilene. Konfigurasjonsfilene kontrollerer alle ZoomText egenskaper, inkludert forstørrelsesnivå, zoomvinduet, skjermforbedringer, lesealternativer, appinnstillinger og hurtigtaster. Det er ingen grense på antall konfigurasjonsfiler du kan lagre, så lagre og benytt gjerne så mange du ønsker. Du kan også lage spesifikke innstillinger som automatisk lastes hver gang applikasjonen aktiveres.

- [Standarskonfigurasjon](#)
- [Lagre og lastekonfigurasjon](#)
- [Konfigurere hurtigtaster](#)
- [Applikasjonsinnstillinger](#)

# Standarskonfigurasjon

Når du starter ZoomText vil standardkonfigurasjonsfilen ZT.ZXC automatisk lastes. Denne filen inneholder innebygde standarder for alle innstillinger. Du kan lage dine egne konfigurasjoner som vil lastes når ZoomText kjører. Ikke bekymre deg for å miste de innebygde innstillingene. Den originale filen kan enkelt gjenopprettes.

## ▶ Å lagre en egendefinert konfigurasjon

1. Sett alle ZoomText funksjoner til ønsket.

2. I **ZoomText** menyen, velg **konfigurasjoner > lagre som standard**

*En dialog fremkommer og ber deg bekrefte lagringen av konfigurasjonen.*

3. Velg **JA** for å skrive over den nåværende standardkonfigurasjonen.

## ▶ For å gjenopprette den originale filen

1. I **ZoomText** menyen, velg **Konfigurasjoner > gjenopprett standard.**

*En dialog fremkommer og ber deg bekrefte gjenopprettingen.*

2. Velg **JA** for å skrive over den nåværende standardkonfigurasjonen.

# Lagre og lastekonfigurasjon

De nåværende ZoomTextinnstillingene kan lagres til en konfigurasjonsfil når som helst. Denne konfigurasjonsfilen kan lastes inn når som helst på et senere tidspunkt.

## ► Å lagre innstillinger til en konfigurasjonsfil.

1. Sett alle ZoomText funksjoner til ønsket.
2. I **ZoomText** menyen velger du **konfigurasjoner > lagre standard konfigurasjon**.  
*Lagrekonfigurasjonens dialogboks fremviser den eksisterende konfigurasjonsfilen.*
3. Velg navn på den nye konfigurasjonsfilen i **Filnavn:** Boks.
4. Klikk **OK**.

## ► For å laste innstillinger fra en konfigurasjonsfil

1. I **ZoomText**menyen, velg **Åpne egendefinerte konfigurasjoner**.  
*Dialogboksen for åpne konfigurasjoner viser de eksisterende konfigurasjonsfilene.*
2. Uthev de ønskede konfigurasjonsfilene.
3. Klikk **Åpne**.

# Konfigurere hurtigtaster

Du kan benytte hurtigtaster til å laste konfigurasjonsfiler, uten å aktivere ZoomText brukergrensesnitt. Før en hurtigtast kan benyttes, må en konfigurasjonsfil tildeles. For å gjenopprette den originale filen For informasjonen om tildeling av hurtigtaster, se "endre hurtigtastinnstillinger" i dialogboksen for hurtigtaster under [Kommandotaster Dialogboks](#).

Innstillinger	Beskrivelse
Last Konfigurasjonsfil 1	Caps Lock + 1
Last Konfigurasjonsfil 2	Caps Lock + 2
Last Konfigurasjonsfil 3	Caps Lock + 3
Last Konfigurasjonsfil 4	Caps lock + 4
Last Konfigurasjonsfil 5	Caps Lock + 5
Last Konfigurasjonsfil 6	Caps Lock + 6
Last Konfigurasjonsfil 7	Caps Lock + 7
Last Konfigurasjonsfil 8	Caps Lock + 8
Last Konfigurasjonsfil 9	Caps Lock + 9
Last Konfigurasjonsfil 10	Caps Lock + 0

# Applikasjonsinnstillinger

I hver ZoomTextkonfigurasjon kan du definere egne innstillinger for hver applikasjon som du bruker. For eksempel kan du få ZoomText til å vise din nettleser i et forstørrelsesnivå og Word i et annet. Uansett når disse applikasjonene aktiveres, så vil også innstillingene automatisk aktiveres. Applikasjoner som hvor innstillinger ikke er definert vises og uttales til standardinnstillingene av konfigurasjonsfilen.

## ► Å definere og lagre applikasjonsinnstillinger

1. Åpne applikasjonen hvor du ønsker å definere innstillingene.
2. Bruk ZoomText kommandoen for å velge ønsket ZoomText innstilling eller bytt direkte til ZoomText verktøy for å velge ønsket innstilling.
3. Trykk hurtigtast lagre innstilling for applikasjon: **Caps Lock + Ctrl + S**, eller på **ZoomText** menyen, velg **ZoomText > Program innstillinger > Lagre program innstillinger**.

*En dialog ber deg lagre applikasjonsinnstillingene*

4. Klikk **ja** for å lagre innstillingene.

På en hver tid kan du deaktivere og slette innstillingene. Deaktiverte applikasjonsinnstillinger bli igjen i din konfigurasjon og kan reaktiveres. Slettede innstillinger fjernes fra din konfigurasjon.

## ► Å definere og lagre applikasjonsinnstillinger

1. TrykkTrykk hurtigtast administrere program innstillinger: **Caps Lock + Ctrl + M**, eller på **ZoomText** menyen, velg **ZoomText > Program innstillinger > Administrer program innstillinger**.

*Dialogboksen for å styre applikasjonsinnstillingen vises.*

2. For å deaktivere applikasjonsinnstillinger; i boksen for **Bruk applikasjonsinnstillinger** så huker du av ønsket applikasjon.

*De valgte applikasjonene blir igjen i listen, men innstillingene er ikke i bruk når du benytter applikasjonen.*

3. For å slette innstillingene, velg ønsket applikasjon og velg **Slett valgte**.

*De valgte applikasjonene er slettet.*

4. Klikk **OK**.





*Styr applikasjonsinnstillingenes dialog.*

Innstillinger	Beskrivelse
Bruk applikasjonsinnstillinger for:	Viser en liste av applikasjoner som har blitt lagret i nåværende ZoomText konfigurasjon.
Aktiver alle	Aktiverer alle objekter opplustet i Styr applikasjonsinnstillingsboksen.
Deaktiver alle	Deaktiverer alle objekter opplistet i Styr applikasjonsboksen.
Slett valgte	Aktiverer alle objekter opplustet i Styr applikasjonsinnstillingsboksen.

# Preferanseinnstillinger

---

Innstillingene lar deg kontrollere hvordan ZoomText starter og avslutter, hvordan ZoomText oppdaterer seg og rapporterer feil, utseendet på ZoomText brukergrensesnitt og typen utjevning som ZoomText gjelder i forstørret visning.

- [Programinnstillinger](#)
- [Brukergrensesnittinnstillinger](#)
- [Utjevningsinnstillinger](#)
- [Kjør ZoomText As](#)

# Program preferanser

Program preferanser kontrollerer hvordan ZoomText starter og avslutter, og tillater deg automatiske oppdateringer.

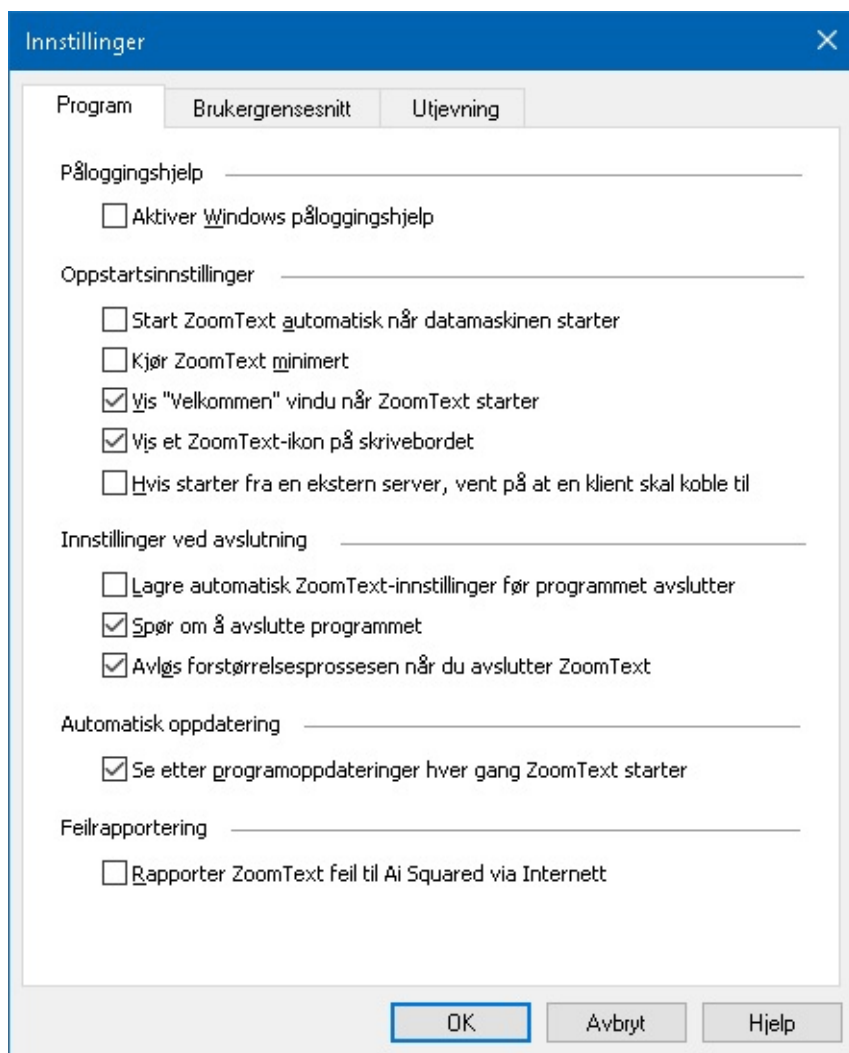
## ► Hvordan endre program preferansene

1. I **ZoomText** meny, velg **Preferanser > Program**.

*Dialogboksen preferanser vises med fanen panorering vist.*

2. Ajustere program preferansene som du ønsker.

3. Velg **OK**.



*Fanen Program.*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Support for login</b>	
Aktiver Zoomtext i påloggings skjermen for Windows	Aktiverer ZoomText Secure Mode verktøyet i påloggings skjermen for Windows og andre Windows sikker modus instruksjonene. ZoomText Secure Mode gir viktig forstørrelse og skjermlesingsfunksjoner i sikker modus instruksjonene.

## **Oppstartsinnstillinger**

Start ZoomText automatisk når datamaskinen starter

ZoomText vil automatisk kjøre hver gang du starter systemet ditt.

Kjør ZoomText minimert

ZoomText menyen er minimert når ZoomText er startet.

Vis "Velkommen" vinduet når ZoomText starter

Hver gang ZoomText startes, vises velkomstvinduet sammen med verktøylinjen ZoomText. Velkomstvinduet viser instruksjoner og hurtigtaster som er nyttige for nye brukere.

Viser en markert grenselinje mellom skjermene:

Viser ZoomText skrivebordsikon.

Hvis starter fra en ekstern server, vent på at en klient skal koble til

Når ZoomText (eller Fusion) startes på en ekstern server, hvis ZoomText (eller Fusion) ikke kjører på klientmaskinen, vil den starte i hvilemodus og våkne opp når ZoomText (eller Fusion) er startet på klientmaskinen.

## **Avslutt innstillinger**

Lagre automatisk ZoomText-innstillinger før programmet avslutter

Alle ZoomText innstillingene i aktiv konfigurasjon når programmet avsluttes.

Spør om å avslutte programmet

Bekreft valget før du avslutter ZoomText.

Forstørringen slås av når ZoomText avsluttes

Forstørringen slås av når ZoomText avsluttes. Denne prosessen vil ellers fortsette å kjøre for å gi raskere oppstart av ZoomText i samme Windows-økt.

## **Automatisk oppdatering**

Se etter programoppdateringer hver gang ZoomText starter

Hver gang ZoomText starter og du har Internett tilkobling, så vil programmet automatisk sjekke etter oppdateringer. Dersom en oppdatering er tilgjengelig veiviseren for nedlasting vil vise seg og veilede deg.

## **Feil rapport**

Rapporter ZoomText feil til Freedom Scientific via Internett

Når en Zoomtext programfeil oppstår, er en feilrapport sendes til Freedom Scientific via Internett (hvis det finnes en aktiv Internett-tilkobling). Ingen person opplysninger blir sendt.



# Preferanser for brukerstillinger

Brukerinstillingene kontrollerer hvordan ZoomText brukergrensesnitt vises på Skrivebordet.

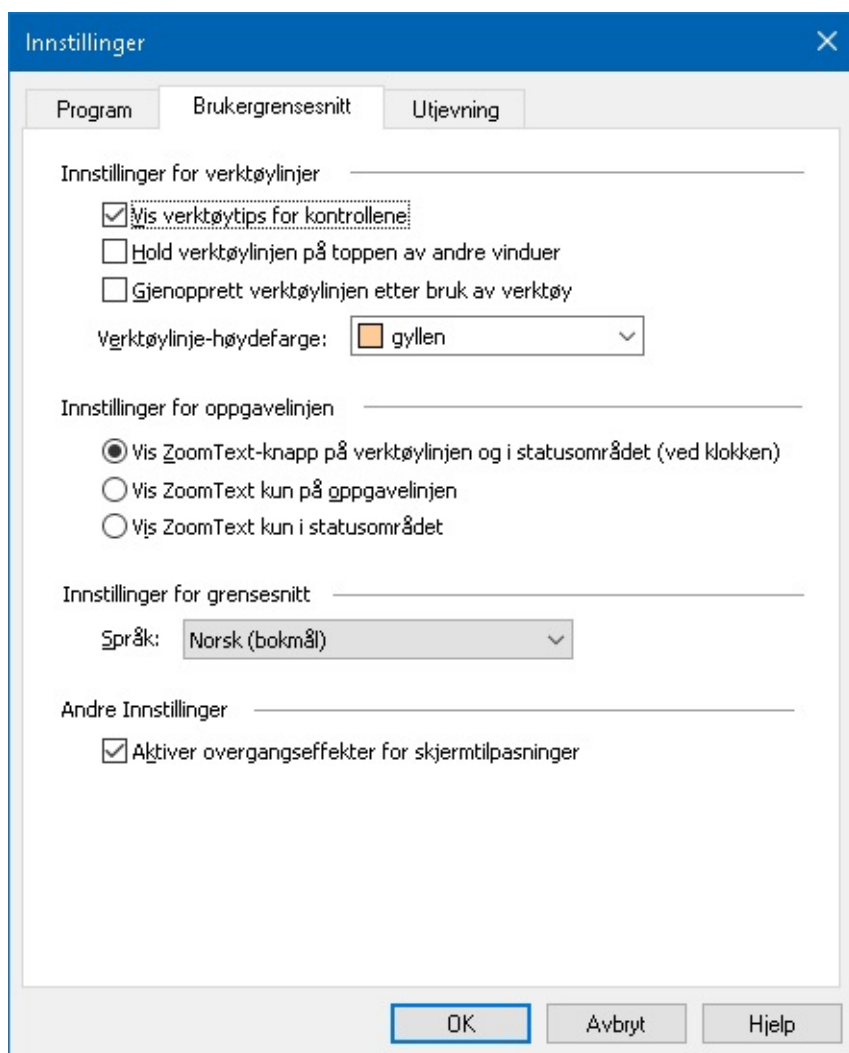
## ► Hvordan endre program instillinger

1. I **ZoomText** meny, velg **Preferanser > User Brukergrensesnitt**.

*Dialogboksen preferanser vises med fanen brukergrensesnitt vist.*

2. Justere brukergrensesnitt preferansene som du ønsker.

3. Velg **OK**.



*Fanen brukerstillinger.*

Innstillinger	Beskrivelse
<b>Verktøy instillinger</b>	
Vis verktøytips for kontrollene	Aktiverer visning av informative verktøytips når du beveger musen over kontrollene på verktøylinjen ZoomText.
Hold verktøylinjen på toppen av andre	ZoomText brukerstillinger vil bli synlig på toppen av andre vinduer, også ikke er i den aktive applikasjonene.

vinduer	
Gjenopprett verktøylinjen etter bruk av verktøy	ZoomText verktøylinje blir alltid gjenopprettet når ZoomText verktøy avsluttes.
Verktøylinje-høydefarge	Velg farge som brukes på den uthevede Zoomtext verktøylinjen.
<b>Oppgave innstillinger</b>	
Vis &ZoomText-knapp på verktøylinjen og i statusområdet (ved klokken)	Når ZoomText kjører, oppgave knappen og systemskuff ikon vises samtidig.
Vis ZoomText kun på &oppgavelinjen	Når ZoomText kjører, vil bare oppgave knappen vises.
Vis ZoomText kun i statusområdet	Når ZoomText kjører, vil bare ikon knappen vises.
<b>Innstillinger for grensesnitt</b>	
Språk:	Velg språket ZoomText brukerinnstillinger skal vises i. <b>Merk:</b> Dette valget er ikke bare tilgjengelig i Engelsk versjon.
<b>Andre innstillinger</b>	
Aktiver overgangseffekter for skjermtilpassing	Aktiverer glatte visuelle skift når du bytter mellom ZoomText skjerm ekstrautstyr ordninger.

# Utjevningsinnstillinger

Utjevningsinnstillinger styrer hvordan ZoomText glatter og skarver tekst og grafikk (inkludert fotografier) i forstørret visning. ZoomText gir to typer utjevning, xFont® og geometrisk utjevning, som kan aktiveres enkeltvis eller sammen.

- **xFont** gjelder bare for tekst og viser den høyeste kvaliteten på forstørret tekst. Det er ikke tilgjengelig i alle applikasjoner. Når xFont ikke er tilgjengelig, vil Geometrisk utjevning glatte den forstørrede teksten (hvis den er aktivert).
- **Geometrisk utjevning** gir høy kvalitet utjevning både til grafikk og tekst der xFont forstørrelse ikke kan brukes. To typer geometrisk utjevning er tilgjengelige: ClearSharp og Legacy.
  - **ClearSharp** er den nyere typen geometrisk utjevning som gir forbedret utjevningskvalitet med bedre systemytelse.
  - **Legacy** er den eldre typen geometrisk utjevning som fortsatt er tilgjengelig for brukere som foretrekker utseendet av arvelig utjevning.

Når ZoomText er aktivert og forstørrer skjermen, kan du veksle gjennom utjevningsmodusene for å bestemme individuelle eller kombinerte typer utjevning som fungerer best for deg.

## ► Slik sykler du utjevningsmodus

- Trykk hurtigtasten for utjevningsmodus: **Caps Lock + X**

Du kan vise og konfigurere innstillingene for utjevning i dialogboksen Innstillinger.

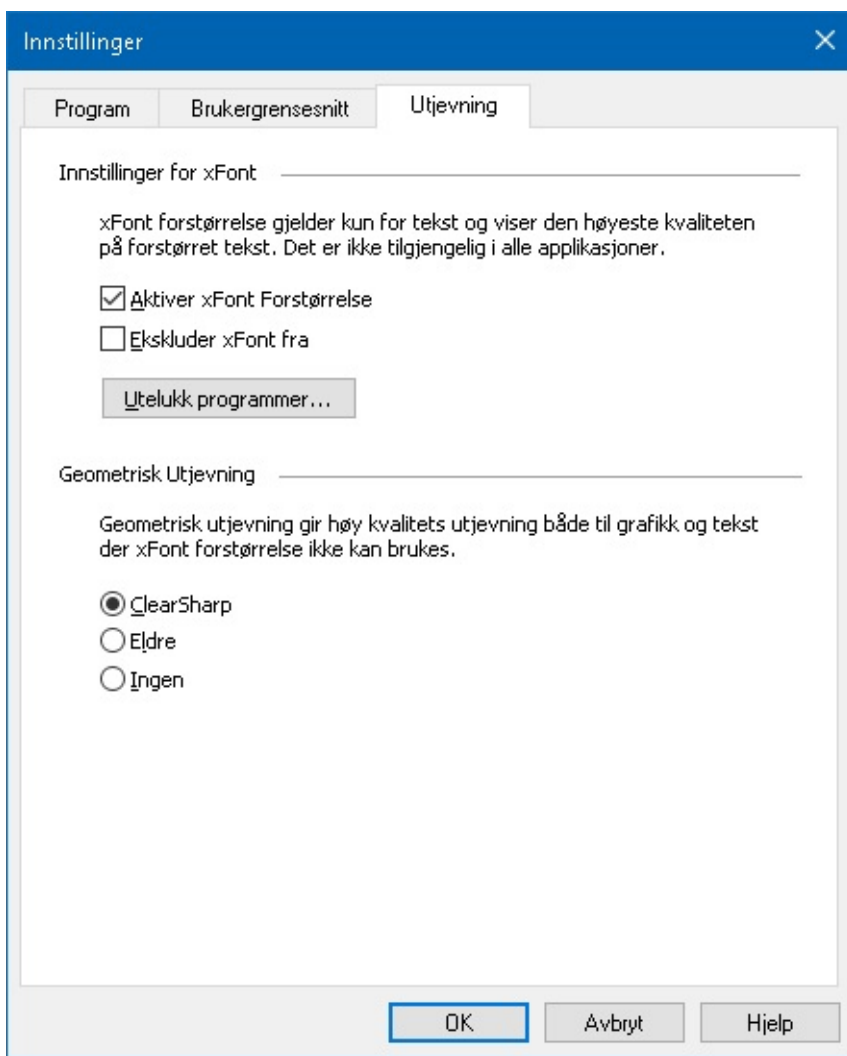
## ► Justere utjevningsinnstillingene

1. I **ZoomText**-menyen velger du **Innstillinger > Utjevning**.

*Dialogboksen Innstillinger vises med fanen Utjevning aktiv.*

2. Juster innstillingene for utjevningsinnstillinger som ønsket.
3. Velg **OK**.





*Fanen Utjevning*

Innstillinger	Beskrivelse
<b><i>Innstillinger for xFont</i></b>	
Aktiver xFont	Aktiver xFont xFont vises den høyeste kvaliteten av forstørret tekst og bør være aktivert.
Bold xFont forstørret tekst	Legger til tykkhet på forstørrelse av xFont.
Utelukk programmer	Viser innstillinger for ekskludering av bruken av xFont i problematiske applikasjoner. Se "ekskludere xFont i problematiske applikasjoner" nedenfor.
<b><i>Standard Skriftforsterkninger</i></b>	
ClearSharp	Aktiverer ClearSharp geometrisk utjevning.
Legacy	Aktiverer Legacy geometrisk utjevning.
Ingen	Deaktiverer geometrisk utjevning.

## Ekskludering av xFont i problematiske applikasjoner

Noen applikasjoner inneholder et brukergrensesnitt som ikke er kompatibelt med ZoomTexts xFont, som resulterer i manglede eller ødelagt tekst. Når dette skjer kan du ekskludere bruken av xFont i det problematiske programmet ved å velge programmets navn i dialogboksen for ekskludering av applikasjoner.

**Merk:** Applikasjoner Som har kjente konflikter med xFont har allerede blitt ekskludert som standard.

### ► For å ekskludere xFont i valgte applikasjoner

1. I **ZoomText**-menyen velger du **Innstillinger**> **Utjevning**.

*Dialogboksen Innstillinger vises med fanen Utjevning aktiv.*

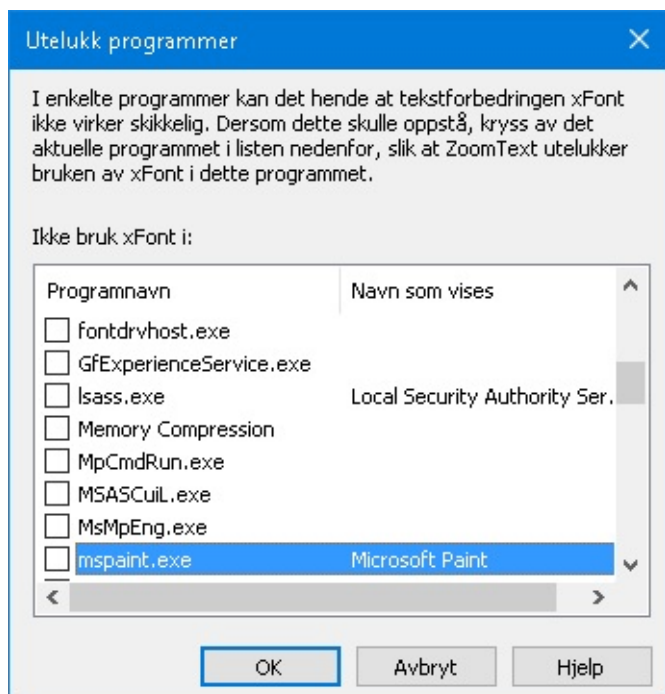
2. Velg **Utelukk programmer...**

*Dialogboksen for ekskluderte applikasjoner vises.*

3. I listeboksen for **Ekskluder xFont fra**, velg ønskede applikasjoner som du vil ekskludere.

4. Klikk **OK**.

5. Start ZoomText på nytt. Dette trinnet er nødvendig for å aktivere endringene som brukes i dialogboksen Ekskluder applikasjoner.



*Dialogboksen for ekskludering av applikasjoner*

### Innstillinger

### Beskrivelse

Ekskluder xFont fra:

Viser en liste med applikasjoner som per nå kjører på systemet. Avhukende applikasjoner er ekskludert fra og xFont.



# Kjør ZoomText As

I enkelte situasjoner ønsker du at ZoomText Forstørrer/Leser skal starte som ZoomText Forstørrer. Du kan gjøre det i dialogboksen ZoomText kjør.

► **For å endre produktet ZoomText skal kjøre som.**

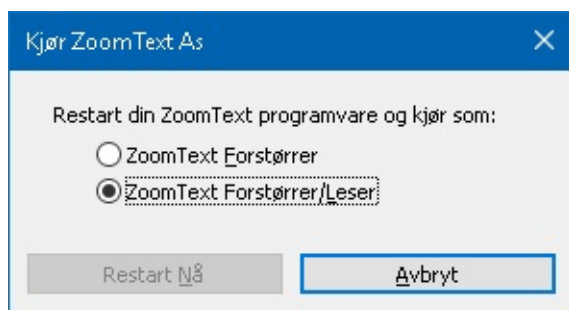
1. I **ZoomText** meny, velg **Instillinger** > **Kjør ZoomText As**.

*Dialogboksen kjør som ZoomText kommer frem.*

2. Velg type ZoomText du ønsker skal kjøre.

3. Klikk **Restart ZoomText Nå**.

*ZoomText vil avslutte og restarete som valgt type.*



*Dialogboksen kjør som ZoomText.*

Instillinger	Beskrivelse
ZoomText Forstørrer	Sett ZoomText til å starte opp som ZoomText Forstørrer.
ZoomText Forstørrer/Leser	Sett ZoomText til å starte opp som ZoomText Forstørrer/Leser.
Restart ZoomText Nå	Avslutte og restarete ZoomText vil som valgt type.

# ZoomText kommandoer

---

Denne delen inneholder en komplett liste over ZoomText kommandoer, inkludert hurtigtaster, lag taster, modal taster.

- [AppReader kommandoer](#)
- [Hurtigtaster Bakgrunnsleser](#)
- [Kamera kommandoer](#)
- [Finder kommandoer](#)
- [Lagdelte tastaturkommandomodus](#)
- [Forstørrer kommandoer](#)
- [Program kommandoer](#)
- [Lese kommandoer](#)
- [Lese soner kommandoer](#)
- [Opptaker kommandoer](#)
- [Si kommandoer](#)
- [Skroll kommandoer](#)
- [Support kommandoer](#)
- [Tekst markør kommandoer](#)
- [Windows kommandoer](#)

# AppReader kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte AppReader.

Kommando	Hurtigtast
Start AppReader fra peker	Caps Lock + Alt + Venstrklikk
Starte App visning	Caps Lock + Alt + A
Åpne Tekst visning	Caps Lock + Alt + T
Åpne Speak It verktøy	Caps Lock + Alt + S
Åpne Appreader(valgt modus)	Caps Lock + Alt + R

Følgendelagdelte hurtigtast kan brukes for å starte AppReader.

Kommando	Lagdelte nøkler
Start AppReader	Caps Lock + Spacebar, A

Når AppReader er aktiv, følgende modal taster kan brukes for å bruke AppReader.

Kommando	Modal tast
Neste ord	Ctrl + Høyre
Forrige ord	Ctrl + Venstre
Neste setning	Høyre
Forrige setning	Venstre
Neste paragraf	Ned
Forrige paragraf	Opp
Neste side	Side ned
Forrige side	Side opp
Aktuelt ord *	Ctrl + Alt + Shift + Up

Aktuell linje	Ctrl + Alt + Shift + Right
Aktuell setning	Ctrl + Alt + Shift + Down
Aktuell regel	Ctrl + Alt + Shift + Left
Første ord på linja	Hjem
Siste ord på linjen	Slutten
Begynnelsen av dokumentet	Ctrl + Home
Slutten av dokumentet	Ctrl + End
Neste link	L
Forrige link	Shift + L
Åpne link	Ctrl + Enter

\* Ved bruk av aktuel ord kommando, repeter trykket innen to sekunder for å få følgende oppførsel:

- Første trykk: sier ordet
- Andre trykk: staver ordet
- Tredje trykk: staver ordet fonetisk: "Alpha, Bravo, Charlie, ..."

# Hurtigtaster Bakgrunnsleser

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Bakgrunnsleser.

Kommando	Hurtigtast
Åpne bakgrunnsleser	Caps Lock + Ctrl + B

Følgendelagdelte hurtigtast kan brukes for å starte Bakgrunnsleser.

Kommando	Kombinasjons taster
Åpne bakgrunnsleser	Caps Lock + Spacebar, B

Når verktøylinje til Bakgrunnsleser er aktiv , kan følgende modale taster brukes til å betjene Bakgrunnsleser.

Kommando	Modal tast
Vis verktøylinje	T
Ta bilde	C
Spill/Pause	Enter
Restart (start fra begynnelsen)	Shift + Enter
Neste setning	Høyre
Forrige setning	Venstre
Neste ord	Ctrl + høyre
Forrige ord	Ctrl + Left
Aktuelt ord	Ctrl + Alt + Shift + Up
Aktuell setning	Ctrl + Alt + Shift + Down
Exit	X



# Kamera kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte ZoomText kamera.

Kommando	Hurtigtast
Aktiver kamera	Caps Lock + Ctrl + C

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å starte ZoomText kamera.

Kommando	Kombinasjons taster
Aktiver kamera	Caps Lock + Spacebar, C

Når verktøylinjen for kamera er aktiv, følgende modal taster kan brukes.

Kommando	Modal tast
Vis verktøylinje	T
Zoom inn	Opp
Zoom ut	Ned
Roter bilde	Venstre/høyre
Delt/fult	Tab
Delt posisjon	Caps Lock + Left/Right
Skarphet på/av	Shift + Enter
Reset skarphet	Shift + Backspace
Øke skarpheten	Shift + Up
Minske skarpheten	Shift + Down
Øke kontrasten	Shift + Left
Minske skarpheten	Shift + Høyre
To farge på/av	Alt + Enter
To farge skjema	Alt + venstre/høyre

Fokus manuelt/automatisk	Ctrl + Enter
Fokus inn	Ctrl + Up
Fokus ut	Ctrl + Down
Exit	X

# Finder kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Søker.

Kommando	Hurtigtast
Aktiver Søker	Caps Lock + Ctrl + F

The following layered keys can be used to launch the Finder.

Kommando	Kombinasjons taster
Aktiver Søker	Caps Lock + Spacebar, F

Når søker er aktiv, kan følgende modale taster brukes til å betjene Bakgrunnsleser.

Kommando	Taster
Sirkuler sideobjekter skriv opp	Ctrl + Up
Sirkuler sideobjekter trykk ned	Ctrl + Down
Åpne objekt	Ctrl + Enter
Første objekt(i filtrert liste)	Ctrl + Home
Siste objekt(i filtrert liste)	Ctrl + End
Neste kontroll	Ctrl + C
Neste tabell	Ctrl + F
Neste overskrift	Ctrl + H
Neste overskriftsnivå 1...6	Ctrl + 1 ... 6
Neste bilde	Ctrl + I
Neste link	Ctrl + L
Neste lsite	Ctrl + S

Neste tabell	Ctrl + T
Neste punkt	Enter OR Ctrl + Right
Forrige kontroll	Ctrl + Shift + C
Forrige formulær	Ctrl + Shift + F
Forrige overskrift	Ctrl + Shift + H
Forrige overskriftsnivå 1...6	Ctrl + Shift + 1 ... 6
Forrige bilde	Ctrl + Shift + I
Forrige link	Ctrl + Shift + L
Forrige liste	Ctrl + Shift + S
Forrige tabell	Ctrl + Shift + T
Forrige punkt	Shift + Enter OR Ctrl + Left
AppReader	Alt + R
Toggle Liste Søk	Alt + L
Avslutt Søker	Esc

# Lagdelte tastaturkommandomodus

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Lagdelte tastaturkommandomodus.

Kommando	Hurtigtast
Valg kommandomodus	Caps Lock + Spacebar

Når kommandoen modus er aktiv, kan følgende lagdelte taster brukes til å angi de tilgjengelige kommandomodus grupper.

Kommando	Kombinasjons taster
AppReader kommandoer	A
Åpne bakgrunnsleser	B
Aktiver kamera	C
Aktiver Søker	F
Starte Opptaker	D
Forstørrer kommandoer	M
Program kommandoer	P
Lese kommandoer	R
Si kommandoer	Y
Scroll kommandoer	S
Support kommandoer	U
Windows kommandoer	W
Zones Commands	Z

# Forstørrer kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Forstørrer kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Forstørrer kommandoer	Usignert
To farge på/av	Caps Lock + C
Forsterket markør På/Av	Caps Lock + R
Forsterket Fokus På/Av	Caps Lock + F
Forsterket Peger På/Av	Caps Lock + P
Forsterket Smart inverter På/Av	Caps Lock + I
Utjevningsmodus	Caps Lock + X
Toggle Zoom og 1x	Caps Lock + Enter
Zoom inn	Caps Lock + Up
Zoom ut	Caps Lock + Ned

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Forstørrer kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Forstørrer kommandoer	Caps Lock + Spacebar, M
To farge på/av	C
Forsterket markør På/Av	R
Forsterket Fokus På/Av	F
Forsterket Peger På/Av	P
Forsterket Smart inverter På/Av	I
Utjevningsmodus	X

Toggle Zoom og 1x	Enter
Zoom inn	Opp
Zoom ut	Ned

# Program kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke Program kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Program kommandoer	Usignert
ZoomText på/av	Caps Lock + Ctrl + Enter
Vis brukergrensesnittet	Caps Lock + Ctrl + U
Last konfigurasjon 1 ... 10	Caps Lock + Ctrl + 1 ... 0 Note: 0 er brukt til å laste konfigurasjon 10
Behandle Applikasjons innstillinger	Caps Lock + Ctrl + M
Lagre Applikasjons innstillinger	Caps Lock + Ctrl + S

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Program kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Program kommandoer	Caps Lock + Spacebar, P
ZoomText på/av	Enter
Vis brukergrensesnittet	U
Last konfigurasjon 1 ... 10	1 ... 10 Note: 0 er brukt til å laste konfigurasjon 10
Behandle Applikasjons innstillinger	M
Lagre Applikasjons innstillinger	S



# Lese kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke Lese kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Lese kommandoer	Usignert
Ekko tastatur modus	Caps Lock + Alt + K
Ekko muse modus	Caps Lock + Alt + M
Ekko detalj nivå	Caps Lock + Alt + B
Tale av/på	Caps Lock + Alt + Enter
Valgt stemme	Caps Lock + Alt + V
Raskere stemme	Caps Lock + Alt + Up
Sakterer stemme	Caps Lock + Alt + Down

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Lese kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Lese kommandoer	Caps Lock + Spacebar, R
Ekko tastatur modus	K
Ekko muse modus	M
Ekko detalj nivå	B
Tale av/på	Enter
Valgt stemme	V
Raskere stemme	Opp
Sakterer stemme	Ned

# Kommandoer Lese soner

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Forstørrer kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Sone Kommandoer	Caps Lock + Alt + Z
Lag sone	Caps Lock + Alt + C
Redigere sone	Caps Lock + Alt + E
List soner	Caps Lock + Alt + L
Naviger i soner	Caps Lock + Alt + G
Neste sone	Caps Lock + Alt + N
Forrige sone	Caps Lock + Alt + P
Trigg sone 1 ... 10	Caps Lock + Alt + 1 ... 0 Note: 0 triggers Zone 10.

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Forstørrer kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Sone Kommandoer	Caps Lock + Spacebar, Z
Lag sone	C
Redigere sone	E
List soner	L
Naviger i soner	G
Neste sone	N
Forrige sone	P
Trigg sone 1 ... 10	1 ... 0 Note: 0 triggers Zone 10.

# Opptaker kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke ZoomText opptaker.

Kommando	Hurtigtast
Starte Opptaker	Caps Lock + Ctrl + D

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å starte ZoomText opptaker.

Kommando	Kombinasjons taster
Starte Opptaker	Caps Lock + Spacebar, D

# Si kommando

Følgende hurtigtaster kan brukes for å trigge Si kommando.

Kommando	Hurtigtast
Si kommando	Usignert

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å trigge Si kommando.

Kommando	Kombinasjons taster
Si kommando	Caps Lock + Spacebar, Y
Si aktuell dato	D
Si aktuell tid	T
SI tittelen på celle kolonnen	C
Si celle komentaren	N
Si cellen formelen	O
SI rad titteln	R
Si utklipstavle	P
Si standard knapp for dialog	B
SI gruppenavenet for dialog	G
Si dialog beskjed	M
Si fanen dialog	A
Si fokus	F
Si valgt tekst	S
Si status linjen	U
SI vindus tittel	W



# Skroll kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke Scroll kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Skroll kommandoer	Usignert
Scroll opp	Caps Lock + Shift + Up
Scroll ned	Caps Lock + Shift + Down
Scroll venstre	Caps Lock + Shift + Left
Scroll høyre	Caps Lock + Shift + Right
Stopp Scroll	Caps Lock + Shift + Enter
Hopp opp	Caps Lock + Ctrl + Up
Hopp ned	Caps Lock + Ctrl + Down
Hopp venstre	Caps Lock + Ctrl + Left
Hopp høyre	Caps Lock + Ctrl + Right
Hopp senter	Caps Lock + Ctrl + Home
Lagre visning	Caps Lock + Ctrl + Page Up
Restore Visning	Caps Lock + Ctrl + Page Down

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Scroll kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Skroll kommandoer	Caps Lock + Spacebar, S
Scroll opp	Opp
Scroll ned	Ned
Scroll venstre	venstre
Scroll høyre	Høyre

Stopp Scroll	Enter
Hopp opp	Ctrl + Up
Hopp ned	Ctrl + Down
Hopp venstre	Ctrl + Left
Hopp høyre	Ctrl + Right
Hopp senter	Ctrl + Home
Lagre visning	Ctrl + Page Up
Restore Visning	Ctrl + Page Down

# Support kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å starte Forstørrer kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Support kommandoer	Usignert
AHOI På/Av	Ctrl + Alt + Shift + A
AHOI Rapport	Ctrl + Alt + Shift + R
Fang skjerm	Ctrl + Alt + Shift + C
Gjennkjenn markør	Ctrl + Alt + Shift + D
Slipp igjennom neste hurtigtast	Ctrl + Alt + Shift + P
Følging På/Av	Ctrl + Alt + Shift + T
Refresh Skjerm type	Ctrl + Alt + Shift + U
ZoomText Information	Ctrl + Alt + Shift + I

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Forstørrer kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Support kommandoer	Caps Lock + Spacebar, U
AHOI På/Av	A
AHOI Rapport	R
Fang skjerm	C
Gjennkjenn markør	D
Slipp igjennom neste hurtigtast	P
Følging På/Av	T
Refresh Skjerm type	U





# Tekst markør kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke Tekst markør kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Gjeldende tegn	Ctrl + Alt + Shift + Enter
Aktuelt ord	Ctrl + Alt + Shift + Up
Aktuell linje	Ctrl + Alt + Shift + Right
Aktuell setning	Ctrl + Alt + Shift + Down
Aktuell regel	Ctrl + Alt + Shift + Left
Neste setning	Caps Lock + Alt + Right
Forrige setning	Caps Lock + Alt + Left

Følgende kommandoer er Windows kommandoer for å bevege deg med tekst markør igejnnom tekst.

Kommando	Windows tast
Neste bokstav	Høyre
Forrige bokstav	Venstre
Neste ord	Ctrl + Right
Forrige ord	Ctrl + Left
Neste linje	Opp
Forrige linje	Ned
Neste paragraf	Ctrl + Down
Forrige paragraf	Ctrl + Up

# Windows kommandoer

Følgende hurtigtaster kan brukes for å bruke Windows kommandoer.

Kommando	Hurtigtast
Windows kommandoer	Usignert
Zoom vindus type	Caps Lock + Z
Zoom vindu justerings verktøy	Caps Lock + A
Fryst visning På/Av	Caps Lock + E
Frys ny visning	Caps Lock + N
Hent mus til visning	Usignert
Bring visning til Mus	Usignert
Bytt til aktiv visning	Caps Lock + V
Vis lokator På/Av	Caps Lock + L
Oversikt modus På/Av	Caps Lock + O

Følgende kombinasjonstast kan brukes for å bruke Windows kommandoer.

Kommando	Kombinasjons taster
Windows kommandoer	Caps Lock + Spacebar, W
Zoom vindus type	Z
Zoom vindu justerings verktøy	A
Fryst visning På/Av	E
Frys ny visning	N
Hent mus til visning	Ned
Bring visning til Mus	Opp

Bytt til aktiv visning	V
Vis lokator På/Av	L
Oversikt modus På/Av	O

# ZoomText Support

---

ZoomText kommer med en rekke innebygde og elektroniske støtteverktøy og tjenester som er tilgjengelig 24 timer i døgnet, 7 dager i uken. Disse verktøyene og tjenester inkluderer innhente opplysninger verktøy, tekniske og hvordan-til-artikler, har videoer og en rask måte å rapportere et problem til ZoomText produkt support team. Noen av disse verktøyene kan også kalles på når du arbeider med et problem i ZoomText

- [System Info](#)
- [Rapporter et problem](#)
- [Fix-It kommando](#)
- [System Profiler](#)
- [Online hjelpesenter](#)

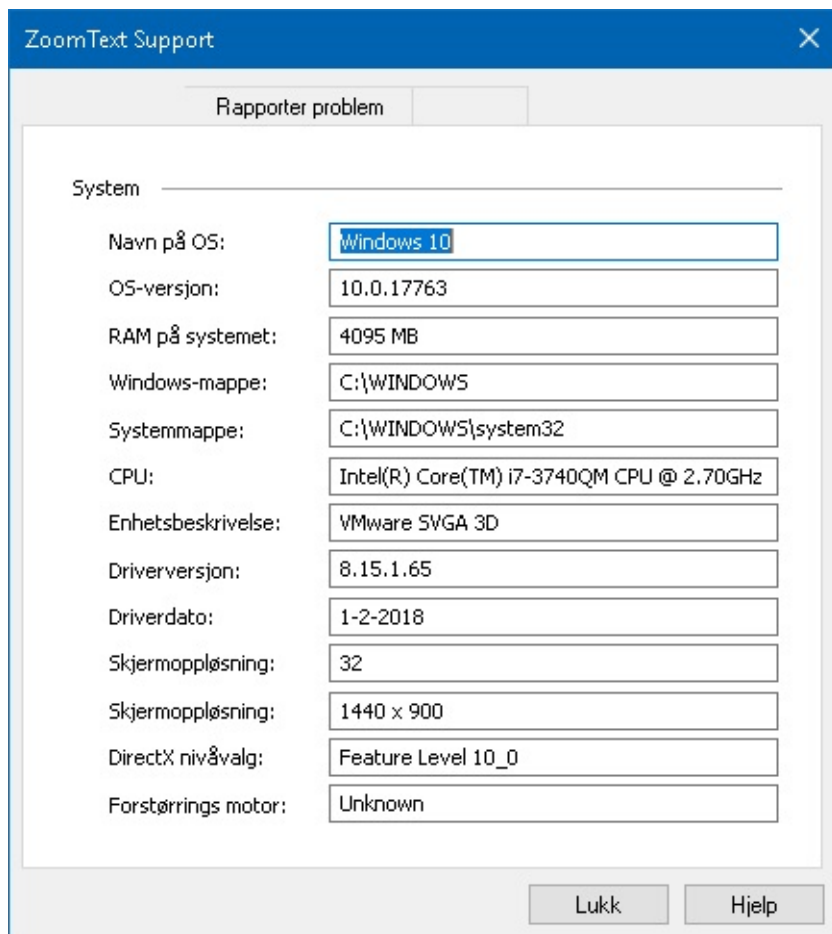
# System Info

Info System dialog viser en samling av informasjon om systemets maskinvare, programvare og konfigurasjon som kan være nyttig i diagnostisering et problem.

► **For å vise dialogen system info.**

I **ZoomText** meny, velg **ZoomText Support > System Info**.

*Dialogboksen for support vises, og kategorien fsystem info vises.*



The screenshot shows the 'ZoomText Support' dialog box with the 'System' tab selected. The dialog contains a list of system information fields, each with a corresponding text input box. The fields and their values are:

System	Value
Navn på OS:	Windows 10
OS-versjon:	10.0.17763
RAM på systemet:	4095 MB
Windows-mappe:	C:\WINDOWS
Systemmappe:	C:\WINDOWS\system32
CPU:	Intel(R) Core(TM) i7-3740QM CPU @ 2.70GHz
Enhetsbeskrivelse:	VMware SVGA 3D
Driverversjon:	8.15.1.65
Driverdato:	1-2-2018
Skjermopløsning:	32
Skjermopløsning:	1440 x 900
DirectX nivåvalg:	Feature Level 10_0
Forstørings motor:	Unknown

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Lukk' and 'Hjelp'.

*Fanen system info.*

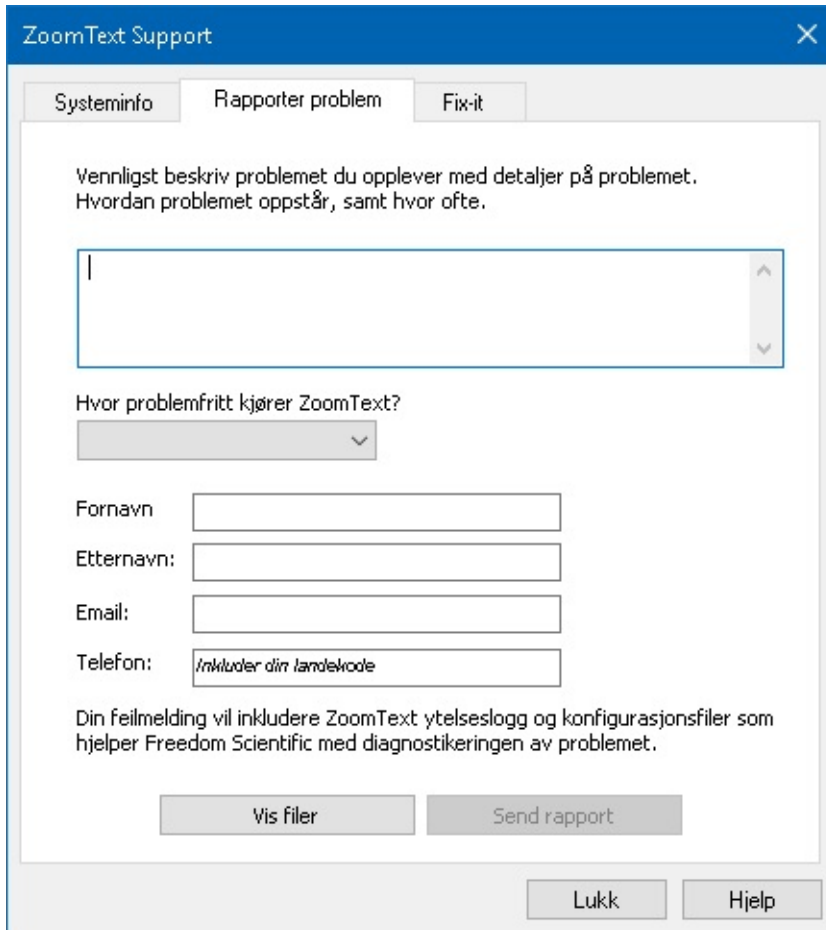
# Rapporter et problem

Rapporten et problem dialogen kan du elektronisk sende inn å rapportere om problemer du opplever når du bruker ZoomText . Sende en rapport krever at du fullføre en kort formular, noe som gir en beskrivelse av problemet sammen med din kontaktinformasjon. Når du sender inn rapporten ZoomText problemene, ytelse og konfigurasjonsfiler legges automatisk irapporten. Disse inneholder ingen personlig informasjon.

## ► Hvordan bruke rapporter et problem.

I **ZoomText** meny, velg **ZoomText Support > Report a Problem**.

*ZoomText Support dialog boks vil komme frem med en rapport av problemet vist.*



The screenshot shows the 'ZoomText Support' dialog box with the 'Rapporter problem' tab selected. The dialog has three tabs: 'Systeminfo', 'Rapporter problem', and 'Fix-it'. The main content area contains the following elements:

- Instruction: "Vennligst beskriv problemet du opplever med detaljer på problemet. Hvordan problemet oppstår, samt hvor ofte." (Please describe the problem you are experiencing with details about the problem. How the problem occurs, and how often.)
- A large text input field for describing the problem.
- A dropdown menu labeled "Hvor problemfritt kjører ZoomText?" (How problem-free does ZoomText run?).
- Form fields for "Fornavn" (First name), "Etternavn" (Last name), "Email", and "Telefon" (Phone number). The phone field has a placeholder text "Inkluder din landekode" (Include your country code).
- A note: "Din feilmelding vil inkludere ZoomText ytelseslogg og konfigurasjonsfiler som hjelper Freedom Scientific med diagnostikeringen av problemet." (Your error report will include ZoomText performance logs and configuration files that help Freedom Scientific with the diagnosis of the problem.)
- Buttons: "Vis filer" (Show files), "Send rapport" (Send report), "Lukk" (Close), and "Hjelp" (Help).

*Fanen rapporter et problem.*

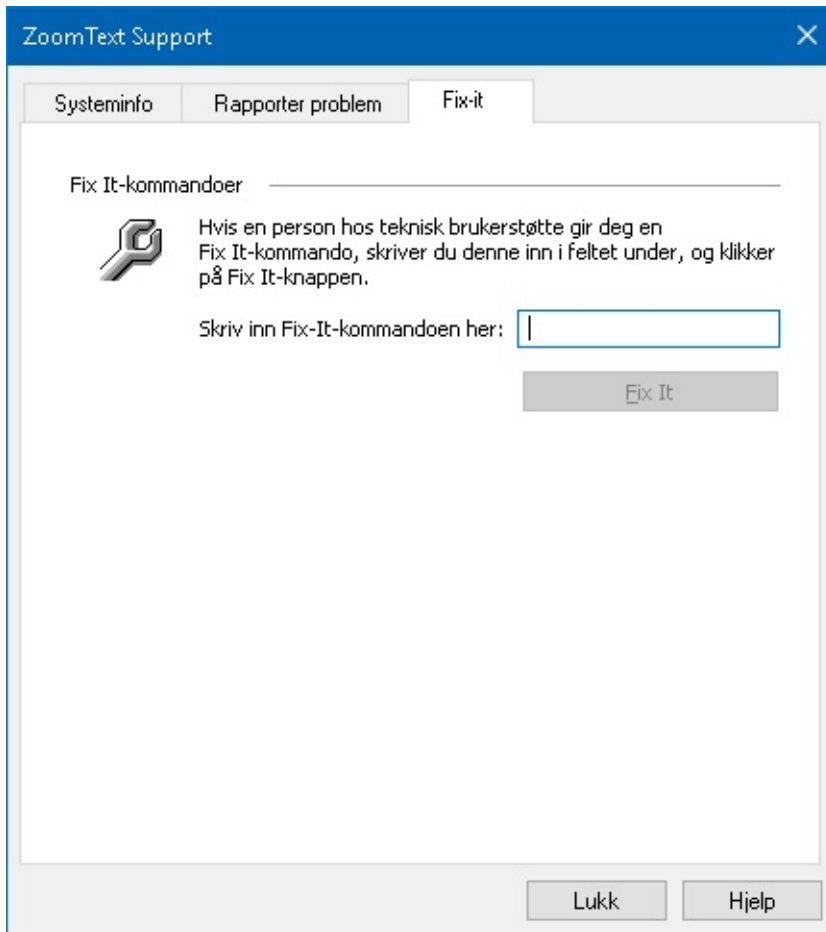
# Fix-It kommando

Fix -it brukes til å løse et problem. Denne kommandoen gis av en tekniker etter at problemet er diagnostisert. Fix-It-kommandoen er gitt av en tekniker og gitt og brukes i henhold til instruksjonene i dialogboksen Fix-It

## ► Bruk av dialogboksen Fix-it

I **ZoomText** meny, velg **ZoomText Support** > **Fix-It kommando**.

*Dialogboksen for support vises, og kategorien Fix-It vises.*



*Fanen Fix-It.*



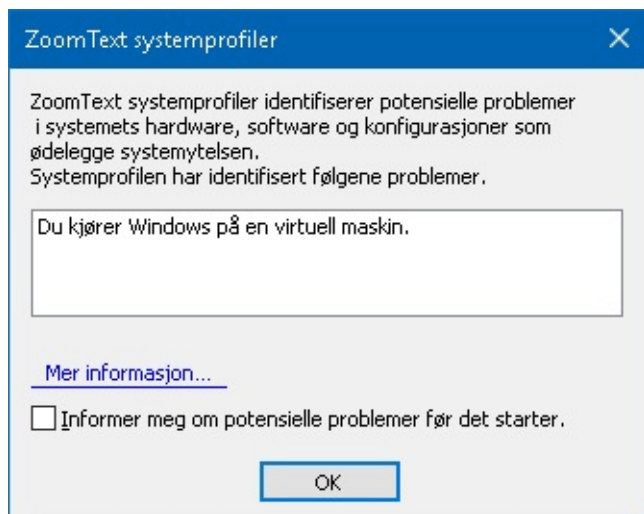
# System Profiler

ZoomText System Profiler identifiserer potensielle problemer med systemkonfigurasjon som kan forringe systemets ytelse når du kjører ZoomText .

## ► Hvordan kjøre ZoomText system profiler

I **ZoomText** menyen, velg **ZoomText Support** > **System Profiler**.

*Dialogboksen ZoomText system profiler kommer frem.*



*Dialogboksen ZoomText system profiler.*

# **ZoomText Online Support**

ZoomText Online Hjelpesenter inneholder et vidt spekter av artikler for å hjelpe deg.

► **Får å åpne online hjelpesenter.**

- I **ZoomText** meny, velg **ZoomText Support > Online Hjelpesenter**.

# Om ZoomText

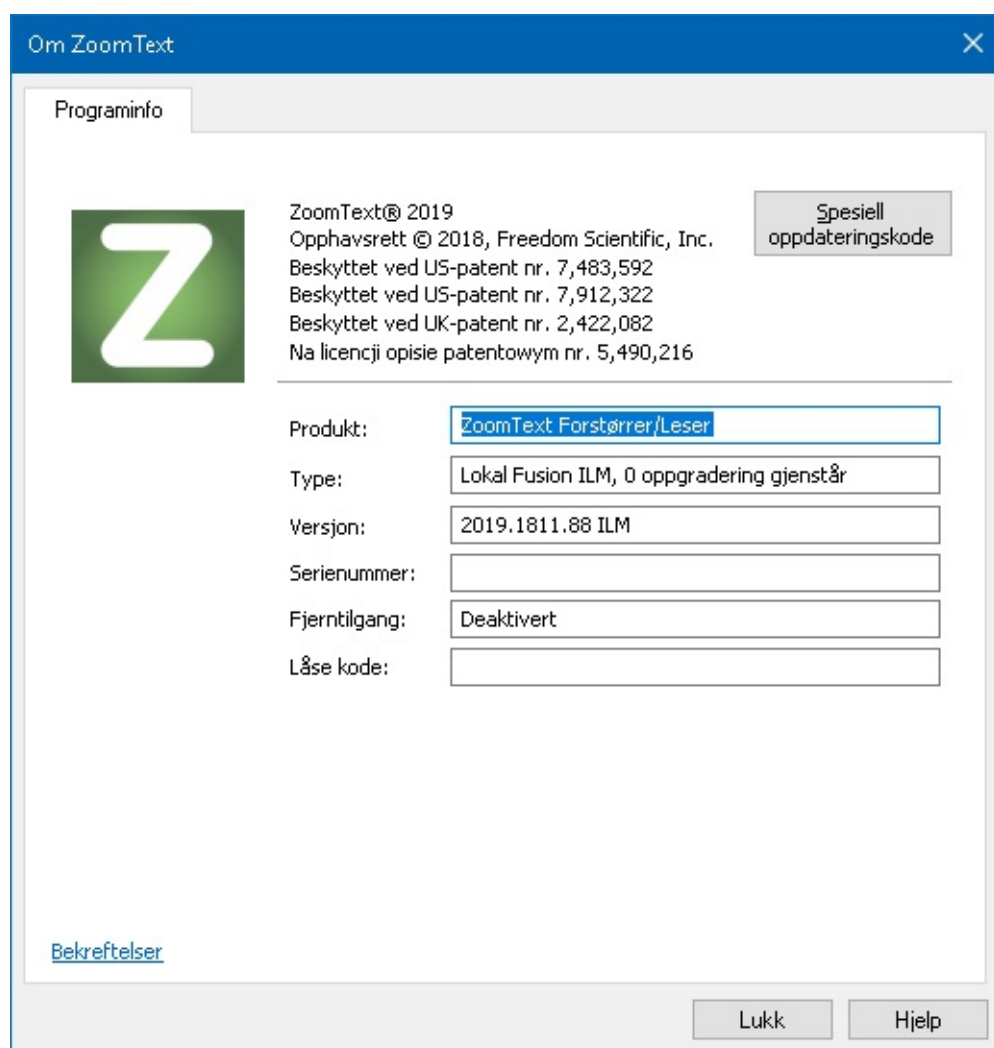
ZoomText sin om-dialogboks viser program og lisensinformasjon, inkludert produkttype, versjon, serienummer og brukernavn.

## ► For å vise Om ZoomText-informasjonen.

1. I **ZoomText** menyen, velg **Om ZoomText**.

*ZoomText dialogboks vil vises.*

2. Når du ser dialogboksen, klikk **OK**.



*Om ZoomText dialogboksen.*

Innstillinger	Beskrivelse
Produkt	Viser type produkt: "forstørrelse" eller "forstørrelse/leser."
Type	Viser type installasjon: 'produkt' eller 'prøve'.
Versjon	Viser ZoomText produktversjonen og bygningsnummer.
Serienummer	Viser produktets serienummer.

**Merk:** et serienummer vises ikke når du kjører testversjonen av ZoomText.

Navn

Viser navnet til den registrerte brukeren.

Firma

Viser navnet til den registrerte brukeren.

# Skripting

---

I dagens datasentriske verden utfordres synshemmede personer til å oppfylle de samme prestasjonsmålene som deres normalsynte kollegaer. I mange situasjoner, spesielt jobbrelevante, kan det være vanskelig for disse personene å oppfylle sine mål, selv når de er utstyrt med ZoomText.

Med ZoomTexts skriptfunksjon kan du opprette og bruke skript for å tilpasse oppførselen til ZoomText og andre applikasjoner, og gi mer informativ visuell og hørbar tilbakemelding og automatisering av oppgaver. Med denne svingen kan du arbeide med forbedret fart og effektivitet.

Her er bare noen få eksempler på ting du kan gjøre med ZoomText-skripting:

- Annonser automatisk utvalgte felt av informasjon i en database eller et regneark.
- Annonser automatisk nye elementer i e-postboksen din og les automatisk e-post når den åpnes.
- Kunngjør applikasjonskontroller og data automatisk på en mer meningsfylt måte.
- Les automatisk ny tekst som kommer i et chatvindu.
- Kunngjør automatisk når et valgt felt av informasjon endres, for eksempel balansen i et regneark under en spesifisert verdi.

Denne delen inneholder instruksjoner for skrijving, registrering, styring av ZoomText-skript.

- [Hva er skript?](#)
- [Skrive skript](#)
- [Registrering av skript](#)
- [Administrere skript](#)
- [Skript hurtigtaster](#)
- [Dokumentasjon](#)

# Hva er Skript og Skriptspråk?

**Hva er et skript?** Et skript er en tekstfil som inneholder programmeringskommandoer som starter en gitt ZoomText- eller applikasjonsoppgave. Skript kan bestå av noen få linjer med svært enkle kommandoer eller mange linjer med komplisert programmering. ZoomText-skript er skrevet ved hjelp av et av industristandard kodespråk, for eksempel VBScript, Jscript / JavaScript, C# eller Perl. Ingen spesielle verktøy er nødvendig for å skrive et skript, faktisk kan skript skrives ved hjelp av Windows Notisblokk. Men du må ha litt kunnskap og erfaring med å skrive skript.

**Hva er skriptspråk?** Skriptspråk er programmeringsspråk som styrer eksisterende programmer eller deres komponenter. Skriptspråk kan opprettes og brukes uten spesiell programmeringsprogramvare eller behovet for tradisjonell kompilering og bygging av programkode. Dermed favoriserer de rask utvikling og evnen til å kommunisere med andre programmer. There are many different scripting languages, each of which is generally designed for a specific type of use.

**Hvilke skriptspråk kan brukes til å skrive ZoomText-skript?** Industristandarden som vi foreslår er: VBScript, Jscript / JavaScript, C # og Perl.

# Skrive ZoomText Skript

Selv om de fleste kan lære å skrive grunnleggende ZoomText-skript, krever skriving av sanne produktivitetsskript en mengde erfaring og kompetanse. Derfor anbefaler Freedom Scientific å bruke en erfaren programmerer til å designe, lage og teste skript - helst en som forstår utfordringene som brukere med nedsatt syn opplever.

En erfaren programmerer kan være tilgjengelig innen din bedrift eller organisasjon - start med å sjekke med avdelingsleder eller IT-avdeling. Du kan også finne en erfaren programmerer gjennom tjenester annonsert på Internett. Hvis du ikke klarer å finne en programmerer på egen hånd, kan Freedom Scientific hjelpe deg med å finne en programmerer - ta kontakt med Freedom Scientifics produktstøtteavdeling på +1 727-803-8600 eller send e-post til [support@freedomscientific.com](mailto:support@freedomscientific.com).

## Andre kilder til ZoomText Skript

Med voksende popularitet av ZoomText-skripting vil en rekke skript for vanlige applikasjoner bli tilgjengelig for brukere å laste ned og kjøpe. Disse skriptene vil bli gjort tilgjengelige i ZoomText ScripSkript Bibilotek på Freedom Scientifics nettsted. For mer informasjon, gå til [www.aisquared.com/scripting](http://www.aisquared.com/scripting).

# Registrering av skript

For å kunne bruke skript skrevet til ZoomText må de først registreres ved hjelp av ZoomTexts Script Manager. Det finnes to typer ZoomText-skript som kan registreres; skriptprogrammer og skriptkomponenter.

- Et skriptprogram er en tekstfil og kan registreres ved å bla gjennom og velge den tilhørende filen. Et Skript program er vanligvis skrevet i VBscript (.VBS), Jscript (.JS) eller Perl (.PL) skriptspråk.
- En skriptkomponent er en programfil som først må registreres med Windows og ZoomText. Disse programfilene har vanligvis en .DLL- eller .WSC-filtilllegg.

**Viktig!** Du må ha administrative rettigheter til å registrere skript og gjøre endringer i ZoomText Script Manager. Registrering og endring av skript kan påvirke oppførselen til systemet ditt og bør kun utføres av en kvalifisert person eller i henhold til instruksjonene.

## ► For å registrere et "skriptprogram" med ZoomText (for eksempel VBS, JS, PL)

1. I **ZoomText**-menyen velger du **Skripting** > **Skriptbehandling**.

*The Script Manager dialog appears.*

2. In the **Script Manager** dialog, choose **Register a Script...**

*The Register Script dialog appears.*

3. Browse to folder containing the script program you want to register.
4. Select the script program and click **OK**.

*The Script Manager dialog appears.*

5. Klikk **OK**.

## ► To register a 'script component' with ZoomText (e.g. DLL, WSC)

1. If your script component is already registered with the Windows operating system, proceed to step 2. Otherwise, register your script with Windows as follows:

- To register a Windows scripting component (.WSC file):

a) In Windows Explorer, locate the scripting file.

b) Right-click on the file and select **Register**.

- To register a COM scripting component (.DLL file):

a) Click on the Windows **Start** button and select **Run...**

b) Type: COMMAND

c) Click **OK**.

*The command prompt appears.*



d) At the command prompt, type: REGSVR32 {path\filename of script}

e) Press the **Enter** key.

*The script is registered with Windows.*

f) Type: EXIT

g) Press the **Enter** key.

*The command prompt window closes.*

2. In the Settings menu, choose **Scripting Script Manager...**

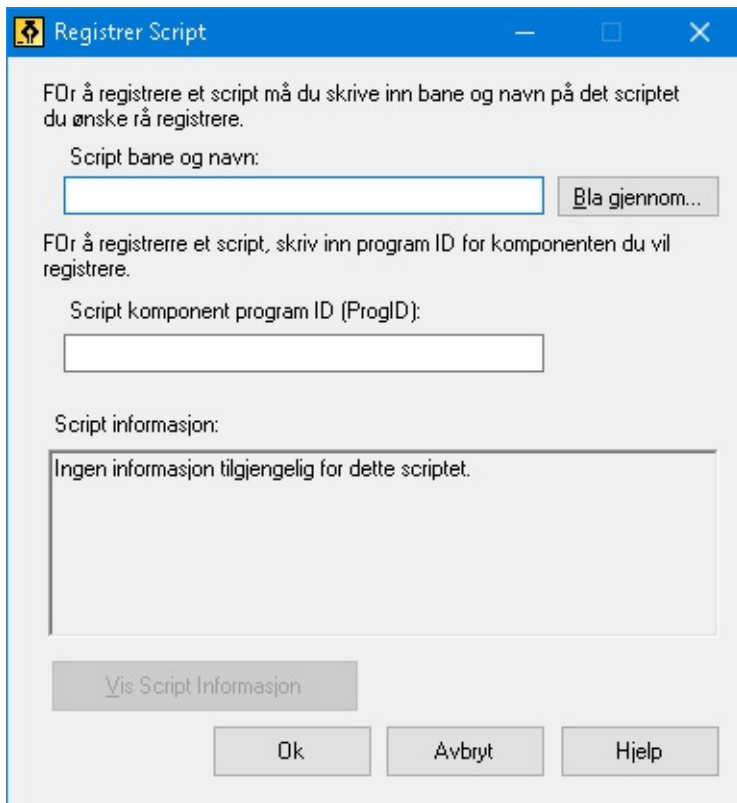
*The Script Manager dialog appears.*

3. In the Script Manager dialog, choose **Register a Script...**

*The Register Script dialog appears.*

4. In the Script component program ID field, type the program ID (aka ProgID) for the script component you want to register.

5. Klikk **OK**.



*The Register Script dialog box.*

Instillinger	Forklaring
Script file path and name:	Provides a place for you to type the location and file name of the script program you want to register. If you are not sure of the program's location or file name, click Browse.

Apne...	Displays the Select Script File dialog box, which allows you to navigate files folders and select existing script files.
Script component program ID (ProgID):	Provides a place for you to type the program ID for the script component you want to register. Program IDs are provided by the script author.
Script information	Displays information about the specified script file or script component (if provided within the script), including the author date, version, contact information and a description of the script's purpose.
Show Script Information	When entering a program ID, clicking the Show Script Information button will display the script information (if provided within the script).

# Administrere skript

ZoomTexts skriptfunksjon lar deg registrere og kjøre skript for alle applikasjoner. Enkelte brukere kan kreve noen skript for et enkelt program, mens andre kanskje trenger mange skript for mange applikasjoner. ZoomText Script Manager gjør prosessen med å registrere, vise og administrere skript en enkel og intuitiv.

Her er hva du kan gjøre med ZoomText Script Manager:

- Registrer nye skript skrevet for ZoomText
- Raskt aktiver og deaktiver skript etter behov (uten å måtte registrere dem)
- Åpne og rediger skript. **Viktig:** Redigering av skript skal bare utføres av en kvalifisert programmerer.
- Se en beskrivelse av hvert skript, inkludert skriptets formål

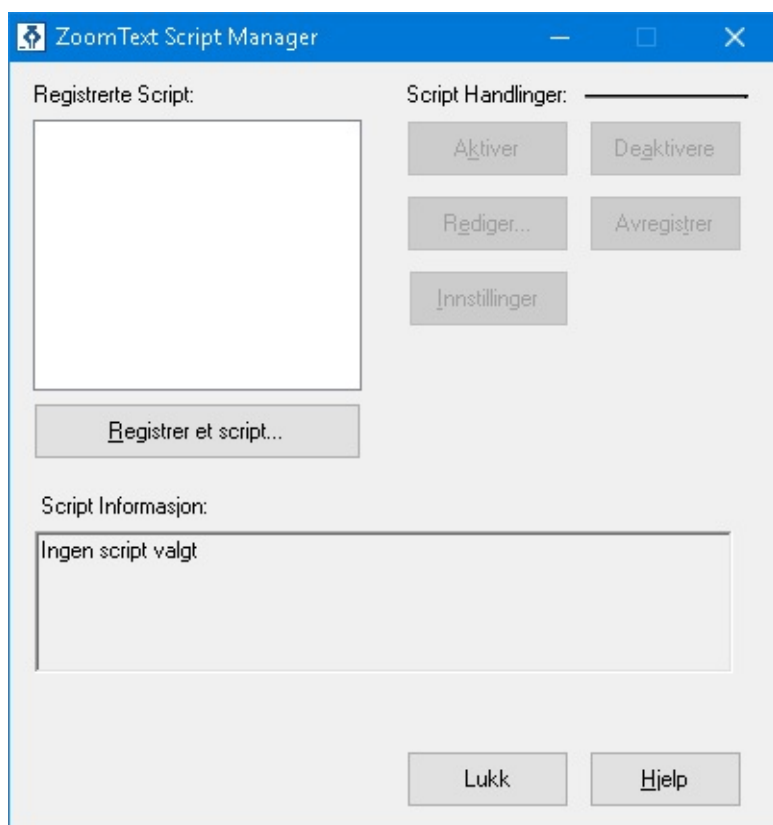
**Merk:** Du må ha administrative rettigheter for å gjøre endringer i ZoomText Script Manager. Registrering og endring av skript kan påvirke oppførselen til systemet ditt og bør kun utføres av en kvalifisert person eller i henhold til instruksjonene.

## ► For å vise og administrere ZoomText-skript

1. I **ZoomText**-menyen velger du **Skripting** > **Skriptbehandling**.

*Skriptbehandlingsdialogboksen vises.*

2. Endre de registrerte skriptene som ønsket.
3. Klikk **Lukk**



*Dialogboksen ZoomText Script Manager.*

Innstillinger	Beskrivelse
Registrerte skript:	Viser en liste over skript som er registrert for bruk når ZoomText kjører. Skript som vises i denne listen kan være aktivert og deaktivert, flyttet opp og ned for å prioritere utførelsen av dem (når de utløses av den samme hendelsen), eller helt fjernet ved å fjerne registreringen av skriptet. For å utføre disse handlingene, velg ønsket skript og velg deretter ønsket skriphandling.
Registrer et skript ...	Åpner dialogboksen Register Script der du kan angi skript som du vil registrere for bruk med ZoomText. For informasjon om hvordan du registrerer et skript, se Registrering av skript.
Skript informasjon:	Viser informasjon om det uthevede skriptet (hvis dette er notert fra programmerer), inkludert forfatterdato, versjon, kontaktinformasjon og en beskrivelse av skriptets formål.

Skriphandlinger	
Aktiver	Aktiverer det uthevede skriptet. Når et skript er aktivert, utføres det når ZoomText kjører - i henhold til det utformede formål. <b>Merk:</b> Et skript kan også aktiveres eller deaktiveres ved å klikke i den tilhørende boksen.
Deaktivere	Deaktiverer det uthevede skriptet. Når et skript er deaktivert, er det fortsatt registrert med ZoomText, men blir ikke utført. <b>Merk:</b> Et skript kan også aktiveres eller deaktiveres ved å klikke i den tilhørende boksen.
Redigere...	Åpner det valgte skriptet i Windows Notisblokk hvor det kan vises og redigeres.
Avregistrer	Fjerner det valgte skriptet slik at det ikke lenger er lastet inn av ZoomText. Når et skript er uregistrert, avsluttes det umiddelbart og fjernes fra listen over registrerte skript.
Innstillinger	Viser innstillingsgrensesnittet for det valgte skriptet.

For mer informasjon om å lage og registrere skript, se [ZoomText Scripting Documentation for Script programmerere](#). I **ZoomText** menyen, velg **Skripting > Dokumentasjon**.

# Skript hurtigtaster

ZoomText-skript kan skrives slik at de utføres automatisk som svar på bestemte hendelser eller når du trykker på hurtigtast (eller hurtigtaster). Når et skript er skrevet for utførelse med hurtigtast (e), vises hurtigtastene i ZoomTexts hurtigtaster-dialogboksen. I likhet med alle hurtigtastene i ZoomText kan du vise og modifisere hurtigtastkombinasjonen.

## ► Slik viser du hurtigtastene på skriptet

1. I **ZoomText**-menyen, velg **kommandoknapper**

*Dialogboksen ZoomText Kommandoknapper vises.*

2. Skriv inn: SKRIPTi **søkeboksen**.

*En liste over skript hurtigtastene vises i hurtigtastkommandolisten.*

3. Hvis du vil vise en tilordnet tastaturkombinasjon for et hurtigtast, klikker du på ønsket hurtigtast.

*Hurtigtastens tilordnede tastekombinasjon vises i innstillingene for primærnøkkel og modifikatortaster.*

4. Juster hurtigtastkombinasjonen som ønsket.
5. Gjenta trinn 3 og 4 for hver hurtigtast du vil vise eller endre.
6. Klikk **OK**

# Skript dokumentasjon for skript-skrivere.

ZoomText Skripting Dokumentasjon for Skript Skrivere gir instruksjonsinformasjon for å skrive og teste ZoomText skript.

► **For å vise dokumentasjonen for skript skrivere**

I **ZoomText** menyen, velg Skripting > **Dokumentasjon**.

# Lovlig

---

Denne delen gir juridisk informasjon til ZoomText og Fusion.

- [Opphavsrett, kreditt og varemerker](#)
- [Lisensavtale for sluttbruker - ZoomText](#)
- [Lisensavtale for sluttbruker - Fusion](#)

# Opphavsrett

**Fusion** Copyright © 2019, Freedom Scientific, Inc. Alle rettigheter reservert.

## **ZoomText Forstørrer**

Copyright © 2019, Freedom Scientific, Inc. Alle rettigheter reservert.

## **ZoomText Forstørrer/Leser**

Copyright © 2019, Freedom Scientific, Inc. Alle rettigheter reservert.

Uautorisert kopiering, duplisering, salg eller annen distribusjon av denne programvaren eller dokumentasjonen er et brudd på Federal Copyright Law. Ingen del av denne publikasjonen kan gjengis, overføres, lagres i et gjenfinningssystem, eller oversettes til hvilket som helst språk i noen form uten noen form for skriftlig samtykke fra Freedom Scientific, Inc.

## **Varemerker**

**ZoomText** og **xFont** er registrerte varemerker for Freedom Scientific, Inc.

**Fusion**, **ZoomText Forstørrer**, **ZoomText Forstørrer/Leser** and **ZoomText Stemmer** er registrerte varemerker for Freedom Scientific, Inc.

**Microsoft** og **Windows** er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

**Sentinel** er et registrert varemerke for SafeNet, Inc.

Juni 2019

Freedom Scientific, Inc.

17757 US Highway 19 N, Suite 560, Clearwater, FL 33764 USA



# Lisensavtale for sluttbruker - ZoomText®

Last updated: October 22, 2018

IMPORTANT! BE SURE TO CAREFULLY READ AND UNDERSTAND ALL OF THE RIGHTS, OBLIGATIONS AND RESTRICTIONS SET FORTH IN THIS END USER LICENSE AGREEMENT (“EULA”). LICENSEE IS NOT AUTHORIZED TO USE THE ZOOMTEXT PROGRAM, UNLESS AND UNTIL LICENSEE ACCEPTS THE TERMS OF THIS EULA.

BY AGREEING TO THE TERMS OF THIS EULA, USING, INSTALLING OR DOWNLOADING THE PROGRAM, LICENSEE SIGNIFIES ITS ACCEPTANCE OF AND INTENT TO BE BOUND BY THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS EULA. BY USING THE PROGRAM, LICENSEE ACKNOWLEDGES THAT LICENSEE HAS READ AND UNDERSTANDS THIS EULA, AND AGREES TO BE BOUND BY ALL OF ITS TERMS AND CONDITIONS. IF LICENSEE DOES NOT ACCEPT THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS EULA, THEN DO NOT USE, INSTALL OR DOWNLOAD THE PROGRAM.

This EULA is entered into between **Freedom Scientific, Inc.** a Delaware corporation, with an address at 17757 US Highway 19 N, Suite 560, Clearwater, Florida 33764, U.S.A. (referred to as “Licensor”) and you (referred to as “Licensee”) and shall be effective as of the date Licensee accepts the terms of this EULA by any of the means noted above (“Effective Date”).

## 1. DEFINITIONS

1.1 “Computer” means a computer, workstation, terminal or device.

1.2 “Documentation” means the user guide, help information, content and/or other documentation and materials accompanying and associated with the Software, including associated media, printed materials and any online or electronic documentation provided by Licensor for use with the Software.

1.3 “Edition” means the specific edition or mode of the Program licensed to or used by Licensee and covered by this EULA. There are five (5) distinct editions or modes of the Program: Standard Edition, Home Annual, Student Edition, Limited Timed and 40-Minute Mode. Information identifying the applicable edition or mode is provided in the “About Box” under the Help section of the Software or otherwise in the documentation accompanying Licensee’s purchase of the License, or if applicable, in the Organizational License.

1.4 “End User” means Licensee, as either an individual Licensee if licensing the Program directly, or as an employee or contractor who is authorized by an Organizational Licensee to use the Program.

1.5 “License” means the license to use the Program as set forth in this EULA, in any applicable Organizational License, and in any document or confirmation issued, agreed or otherwise confirmed by Licensor that contains the specifics of the type of license to use the Program granted to Licensee.

1.6 “Ordering Document” means any order confirmation, purchase order, online receipt, or other method under which an End User purchases a License.

1.7 “Organizational License” means the separate software license agreement or other written understanding as may be entered into between Licensor and an Organizational Licensee, which provides for the licensing and use of the Program by the Organizational Licensee and its End Users.

1.8 “Organizational Licensee” means any business entity, enterprise, organization or governmental institution that receives an Organizational License to the Program from Licensor, subject to each individual End User agreeing to a EULA governing their use of the Program. An Organizational Licensee shall be responsible and liable for any and all use of the Program by individual End Users receiving and using the Program under an Organizational License.

1.9 “Program” means, collectively, the Software, Updates, all related Documentation, and any Upgrades provided under this EULA.

1.10 “Software” means any computer program (in object code) of Licensor provided to and downloaded, installed or accessed by an End User pursuant to this EULA.

1.11 “Term” means the term of the applicable License and as more particularly set forth for the applicable Edition in Section 2.2 below.

1.12 “Upgrade” means any new version of the Software delivered to Licensee pursuant to this EULA or an Organizational License.

1.13 “Update” means any patch, bug fix or any other update of the Software delivered to Licensee pursuant to this EULA or an Organizational License.

## **2. LICENSE TO THE PROGRAM**

### **2.1 General Licensing Provisions and Grant of License.**

Licensor provides Licensee with the Program Licensee has downloaded, received in a package with this EULA, or received by other authorized means, for Licensee’s use in accordance with the terms and conditions this EULA. If Licensee is an End User who is an employee or contractor of an Organizational Licensee, Licensee’s use of the Program will also be subject to the terms and conditions of the applicable Organizational License between Licensor and such Organizational Licensee. The terms and conditions applicable to End Users in the applicable Organizational License are incorporated by reference into this EULA. Subject to the terms and conditions in this EULA, and the provisions of Section 2.2 that apply to Licensee’s Edition, Licensor grants to Licensee a limited, nonexclusive, nontransferable, non-sublicensable license to use the Program as an End User for the applicable Term. All of the provisions of this EULA, except for Section 2.2, apply to all Licenses. Since Licensor makes the Program available in different Editions which are more fully described below in Section 2.2, only those provisions of Section 2.2 applicable to Licensee’s specific Edition will apply.

### **2.2 Licenses for Specific Editions.**

Licensor further defines and limits the License granted in Section 2.1 for Licensee’s specific Edition as follows:

#### **2.2.1 Standard Edition License.**

A. The “Standard Edition License” is for use by a single End User, or by multiple End Users pursuant to the applicable Organizational License.

B. If Licensee is an individual, a single licensed copy of the Program may be loaded or installed on more than one Computer by Licensee, but use of the Program is limited to only one Computer at a time and not concurrently on more than one Computer or by more than one End User at a time. Licensee is permitted to

use the Program on Licensee's own Computer or a Computer of Licensee's employer, but only for Licensee's own personal use or for the internal business use of Licensee's employer. Unless otherwise stated in the License, the Term of a Standard Edition License owned by an individual Licensee is perpetual.

C. If Licensee is using the Program as an employee or consultant of an Organizational Licensee, then Licensee may only use the Program for the commercial purposes of the business of the Organizational Licensee that licensed the Program, and only on a Computer owned or provided by the Organizational Licensee. No Standard Edition License of an Organizational Licensee may be transferred to an individual. Unless otherwise stated in the Organizational License, the Term of a Standard Edition License owned by an Organizational Licensee is perpetual.

D. Access to the Program for a Standard Edition License purchased for multiple End Users is subject to the following additional limitations unless provided otherwise in the Organizational License:

(i) access may be provided for individual End Users through individual, stand-alone keys to be input into an individual Computer, and an End User's use of the Program is limited to one Computer at a time; or alternatively

(ii) access to the Program may be provided via an internal network or storage device (such as a network server) and the Program can be used and deployed only on the identified server of the Organizational Licensee, so long as the concurrent number of End Users of the Program does not exceed the number concurrent users for which license rights to use the Program have been acquired and dedicated by the Organizational Licensee.

Licensee's rights as an individual End User under (i) or (ii) above immediately terminate when End User's employment or contract with the Organizational Licensee ends, or the License is otherwise terminated by the Organizational Licensee or as provided in this EULA.

E. Unless otherwise agreed in an Organizational License, during the Term of the Standard Edition License: (i) Licensee (and Licensee's permitted End Users) will receive all Updates that Licensor makes generally commercially available, but (ii) Licensee will not receive any Upgrades unless Licensee purchases a separate software maintenance agreement for the Program from Licensor as provided in Section 2.3.

### **2.2.2 Home Annual License.**

The "Home Annual License" is limited to use by a single End User only and is limited to Licensee's personal and non-commercial use. While a single licensed copy of the Program may be loaded or installed on more than one Computer under the Home Annual License, use of the Program is limited to only one Computer at a time and not concurrently on more than one Computer or by more than one End User at a time. The Term of the Home Annual License is the limited duration Term specified in an Ordering Document. Licensee will receive all Updates and Upgrades that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee's Home Annual License.

### **2.2.3 Student Edition License.**

Unless otherwise stated in the applicable Organizational License, the Student Edition License is effective for a term of three hundred sixty-five (365) days from the Effective Date, and use of the Program under a Student Edition License is restricted to use by a registered student, or a member of the faculty or staff at a

school or educational institution. Licensee will receive all Updates and Upgrades that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee's Student Edition License.

#### **2.2.4 Limited Timed License.**

Unless otherwise specified in an Organizational License, the Limited Timed License is effective for a Term of ninety (90) days from the Effective Date. Licensee may use the Limited Timed License for testing or for limited duration use, or as otherwise agreed with Licensor. Licensee will receive all Updates and Upgrades that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee's Limited Timed License.

#### **2.2.5 40-Minute Mode.**

The 40 Minute Mode is provided as a limited time duration license mode of the Program, which can be used to get started during the installation process of the Program or for a limited demonstration of how the Program works. The Program in 40 Minute Mode has a Term limited to forty (40) minutes in duration. Every Program that does not have an active license to use the Program (including, for example, after expiration of the Term of the License) or an associated key will operate in this 40 Minute Mode. The 40 Minute Mode is not intended for commercial use other than use while waiting for an active license to use the Program or an associated key to arrive or be installed. The 40 Minute Mode also provides emergency access to a Computer for an End User when an active license to use the Program or a key is not present or associated with a Computer. If the Program reverts to the 40 Minute Mode, an active license (or key) is required to return the Program to full capability.

### **2.3 Upgrades.**

For Standard Edition Licenses, Licensor may from time to time and for a fee offer Licensee the option to receive an Upgrade. Depending on which option Licensee elects to purchase, Licensee will be entitled to receive an Upgrade consisting of either a single new version (i.e. the next version of the Software after the version of the Software originally licensed to Licensee under this EULA), or the next two new versions (i.e. the next two sequential versions of the Software after the version of the Software originally licensed to Licensee under this EULA). The Upgrade options may be varied by Licensor from-time-to-time. If and when Licensee accepts any Upgrade, the Upgrade will be considered part of the Software and Licensee's use of the Upgrade will be subject to the terms and conditions of this EULA or any agreement that supersedes this EULA and which governs the use of such Upgrade. If Licensee does not agree to be bound by such superseding agreement, Licensee may not use the Upgrade, and in the event that Licensee is then currently using or has used any Upgrade without agreeing to any superseding agreement, Licensee must cease such use and remove the Upgrade from Licensee's Computer and all Licenses to the Upgrade will be considered terminated. Licensor reserves the right to discontinue support for all versions of the Software other than the then-current released version or updated Software. To be eligible to use any Software identified as an Upgrade, Licensee must be first licensed and current in Licensee's License for the Software eligible for the Upgrade.

### **2.4 Rights Reserved.**

All rights to the Program not expressly granted to Licensee in this EULA are reserved by Licensor. All trademarks included in the Program or used with the Program, including without limitation ZoomText®, are the property of Licensor. Any use of such marks shall inure to the benefit of Licensor.

## **2.5 License and Not Sale.**

The Program is being provided by a non-exclusive license and not as a sale of the Program. Licensee should understand that it does not own the Program. Licensee is only licensed to use the Program for the Term of the applicable License. By virtue of the License, Licensee does not obtain or possess any ownership in the Program or any related copyright or other intellectual property rights in the Program.

## **2.6 Payment of License Fees.**

Licensee's use of the Program is subject to payment of any License fee or renewal fee (if applicable) for any subsequent Term, or Organizational License's payment of a License fee or renewal fee for an Organizational License under which Licensee is an End User. Except as otherwise set forth in any applicable Organizational License, Licensor may change any fee for a renewal Term in its sole discretion. To maintain the License under this EULA, Licensee (or the Organizational Licensee responsible for payment of the applicable License fee) must timely pay any applicable License fee or renewal fee. Except as otherwise set forth in any applicable Organizational License, failure to pay any such applicable fee shall be grounds for termination of the License by Licensor without any notice required, and Licensee agrees that failure to timely pay the applicable License fee or renewal fee will result in termination of the License.

## **3. CHOOSING NOT TO ACCEPT THE LICENSE AGREEMENT**

If Licensee chooses to not accept the terms of this EULA, then (i) if Licensee received a packaged copy of the Program, Licensee must promptly return the Program, or (ii) if Licensee received a copy of the Program as an electronic download, Licensee must promptly remove the Program (including the Software, and all related Documentation) from Licensee's Computer, network or other device on which the Program is saved, stored or copied. For copies of the Program obtained in a physical package, if Licensee does not accept the Program, the following items must be returned to Licensor: the Software, all Documentation that may have been included with the Software, and the receipt Licensee received when Licensee purchased the Program. Licensor will refund to Licensee the amount of money Licensee actually paid for the Program, minus shipping/handling fees if Licensee meets the above conditions.

## **4. THE PROGRAM**

### **4.1 Use of the Program.**

Licensee assumes sole responsibility for determining the appropriateness of the Program for achieving Licensee's intended results. Licensee further assumes sole responsibility and all risk for the installation and use of the Program, and all data and results obtained from such installation and use of the Program. Licensee assumes complete responsibility for the selection, installation, use, and placement of hardware with which Licensee uses the Program. Licensor does not warrant that the Program is suitable for Licensee's particular purpose or use. Nothing in this EULA shall prevent Licensee from using the Program in any disaster recovery and/or preproduction environment or process. Licensee may, from time to time, copy and use the Program for purposes of archival or emergency backup, including, but not limited to the testing and operation of disaster recovery plans or other similar contingencies. These copies and the original Program may be stored in the possession of another person, so long as the storage does not result in the Program being used in violation of these terms. Licensee's use of the Program as an End User must be consistent with these installation and use requirements.

## **4.2 Restrictions on Use of the Program.**

Licensee may not use the Program for any purpose other than those expressly set forth in this EULA. Licensee may not, in whole or part: alter, modify, decompile, disassemble, reverse engineer, rent, lease, loan or sublicense the Program; create derivative works from the Program; or, except as expressly permitted in this EULA or any applicable Organizational License, copy, reproduce, duplicate, transfer, distribute or provide others with the Program. Licensee also may not allow the Program to be transmitted or communicated over a network except as specifically permitted in this EULA or in an Organizational License. Licensee may not operate or provide the Program as a service bureau. In the event Licensee copies, transfers, decompiles, disassembles, or reverse engineers the Program or creates a derivative work for another person in any form, except as is specifically authorized, then Licensee's License to use the Program shall be automatically terminated.

## **4.3 Ownership of Intellectual Property.**

Licensor represents and warrants that (i) it owns all right, title, and ownership of the copyrights, and other intellectual property rights in and to the Program, and (ii) it has all of the rights and licenses in any third party intellectual property embodied in the Program necessary to grant the rights to Licensee under this EULA. Licensor further represents and warrants that the Program does not and will not infringe the intellectual property rights of any third party and Licensor will indemnify, defend and hold Licensee harmless, notwithstanding any limit of liability, based on or arising out of any claim or threatened claim that the Program or any part or use thereof infringes or violates any patent, copyright, trademark, trade secret, license or other property or proprietary right of any third party; provided that Licensee notifies Licensor in writing within thirty (30) days of the claim, Licensor has sole control over the defense and all negotiations for a settlement or compromise, and Licensor receives reasonable assistance from Licensee necessary to perform Licensor's obligations hereunder. The foregoing indemnity shall not apply with respect to the Program, or portions or components thereof: (i) not provided by Licensor; (ii) used in a manner not expressly authorized by this EULA or any Organizational License; (iii) if the alleged infringement or misappropriation results from any customizations, modifications, alterations or changes to the Program not developed or provided by Licensor; or (iv) combined with other products or services not provided by Licensor where the alleged infringement would not exist but for such combination. In the event that the Program is held by a court of competent jurisdiction to constitute an infringement or the use of the Program is enjoined (or Licensor reasonably believes that any of the foregoing are reasonably likely to occur), Licensor may, at its option: (i) procure for Licensee the right to continue to use the Program; (ii) provide an Upgrade so that use of the Program becomes non-infringing; or (iii) replace the Program with software that is substantially similar in functionality and performance. The Program is protected by U.S. and international copyright laws and treaties. Except as may be expressly stated herein, this EULA does not grant to Licensee any rights to the Program (or accompanying Documentation) or any rights to use the Documentation apart from the Software. Whenever the Program (including Documentation) is reproduced, then the copyright notice must also be reproduced and displayed in its original or substantially original form.

## **4.4 Viruses.**

Licensor shall ensure that the Program does not contain any "back door," "time bomb," "Trojan horse," "worm," "drop dead device," "virus", "preventative routines," "disabling code," "cookie" or other computer software routines or programming devices designed to (i) permit unauthorized persons to access

the Program, (ii) intentionally disable, modify, destroy or damage the Program, and/or (iii) make the Program inaccessible or delayed.

## **5. TERM AND TERMINATION**

### **5.1 Term.**

This EULA shall be effective from the Effective Date and shall extend for the Term of the applicable License for the Standard Edition License, Home Annual License, Student Edition License, Limited Timed License or 40-Minute Mode, or until otherwise terminated, and this EULA shall immediately terminate concurrently with the termination of any Organizational License in connection with which the License in this EULA is granted to Licensee.

### **5.2 Renewal.**

Limited duration Licenses provided for in Section 2.2 will automatically terminate at the end of the initial Term (and any subsequent term), unless renewed pursuant to Licensor's then-current renewal requirements or as may be provided for in an Organizational License, including payment of all fees applicable to any renewal period. For limited duration Licenses, to keep Licensee's License in force, Licensee must timely pay the renewal fee, and failure to pay any required renewal fee, or any other required fee, shall be grounds for termination of the License by Licensor without notice.

### **5.3 Termination by End User.**

Licensee may terminate the License at any time by removing or destroying all copies of the Program (including all copies of the Documentation), regardless of the form from Licensee's Computer or device, or otherwise in Licensee's possession or control.

### **5.4 Termination for Cause.**

Except as otherwise provided in an Organizational License, Licensee's License to the Program and this EULA will automatically terminate under any of the following: (i) if Licensee breaches or fails to comply with any of the terms of this EULA; (ii) if Licensee removes from Licensee's Computer(s) and destroy all copies of the Program in Licensee's possession or under its control; or (iii) if Licensee's License Term ends, terminates or lapses including for failure to pay any renewal fee or pay any other applicable fee to extend or otherwise continue the Term of the License. For clarification under (i) above, this License is immediately terminated in the event the Licensee fails to comply with any term or condition of this EULA, whether or not Licensor has knowledge of the failure to comply.

### **5.5 Requirements upon Termination.**

Upon termination of this EULA, Licensee is required to immediately cease use of the Program and destroy, delete or remove all copies of the Program from Licensee's Computer(s). Licensee agrees to destroy, delete and remove all copies of the Program (including all Documentation) regardless of form, at such time this EULA is terminated.

## **6. LIMITED WARRANTY**

### **6.1 LIMITED WARRANTY.**

LICENSOR WARRANTS THAT WHEN DELIVERED TO LICENSEE AND FOR NINETY (90) DAYS THEREAFTER, THAT THE SOFTWARE (EXCLUDING UPDATES FOR PURPOSES OF THIS

SECTION 6.1) WILL CONFORM IN ALL MATERIAL RESPECTS TO LICENSOR'S THEN-CURRENT DOCUMENTATION FOR THE SOFTWARE. IN THE EVENT OF ANY CLAIM BY LICENSEE UNDER THIS LIMITED WARRANTY, LICENSEE MUST NOTIFY LICENSOR IN WRITING DESCRIBING IN REASONABLE DETAIL THE NATURE OF THE NONCONFORMITY, AND PROVIDE TO LICENSOR SUFFICIENT DETAIL TO ALLOW LICENSOR TO REPRODUCE THE PROBLEM. THE LIMITED WARRANTY CONTAINED IN THIS SECTION 6.1 WILL NOT APPLY IF, AND TO THE EXTENT THAT: (I) THE SOFTWARE IS NOT USED IN ACCORDANCE WITH THIS EULA OR THE DOCUMENTATION; (II) THE SOFTWARE OR ANY PART THEREOF HAS BEEN CUSTOMIZED, MODIFIED, ALTERED OR CHANGED BY ANYONE OTHER THAN LICENSOR; OR (III) A MALFUNCTION IN THE SOFTWARE HAS BEEN CAUSED BY ANY OF LICENSEE'S EQUIPMENT OR ANY THIRD-PARTY SOFTWARE.

## **6.2 AS-IS AND DISCLAIMER OF WARRANTIES.**

EXCEPT FOR THE EXPRESS LIMITED WARRANTY IN SECTION 6.1 AND TO THE MAXIMUM EXTENT ALLOWABLE BY LAW, LICENSOR PROVIDES THE PROGRAM TO LICENSEE "AS IS" AND WITH ALL FAULTS, MAKES NO OTHER WARRANTIES RELATED TO THE PROGRAM OR THE RESULTS TO BE OBTAINED FROM USE OF THE PROGRAM, AND PROVIDES THE PROGRAM WITHOUT ANY OTHER WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. LICENSOR DOES NOT WARRANT, AND LICENSEE HEREBY WAIVES ANY WARRANTY, THAT USE OF OR ACCESS TO THE PROGRAM BY LICENSEE AS AN END USER WILL BE ERROR FREE. LICENSOR DOES NOT WARRANT THAT THE FUNCTIONS CONTAINED IN THE PROGRAM WILL MEET LICENSEE'S REQUIREMENTS.

## **6.3 OTHER LIMITATIONS.**

LICENSOR MAKES NO REPRESENTATIONS OR WARRANTIES (AND EXPRESSLY DISCLAIMS ALL WARRANTIES) WITH RESPECT TO ANY HARDWARE, SOFTWARE, DATA OR INFORMATION NOT SUPPLIED BY LICENSOR, ANY INFORMATION, DATA, FORMULAS OR ALGORITHMS USED, ACCESSED BY OR INCORPORATED INTO THE PROGRAM, OR ABOUT ANY DEFECTS RELATED TO DOWNLOAD OR INTERNET CONNECTIVITY PROBLEMS DURING DOWNLOAD OF THE PROGRAM.

## **6.4 Use at Licensee's Sole Risk.**

Licensee as an End User hereby acknowledges and agrees that use of the Program shall be at Licensee's sole and exclusive risk and subject to all applicable rules, regulations and applicable laws. Licensee hereby acknowledges that the Program may contain errors, inaccuracies and omissions. Licensee assumes any and all risks as to the results and performance of the Program, including any risk, damage, loss or harm from Licensee's use or downloading the Program.

## **6.5 Inapplicability of Exclusions.**

As the exclusion of implied warranties is not permitted by some states or jurisdictions, the above exclusions may not apply to Licensee. In that case, any implied warranties are limited in duration to ninety (90) days from the earlier date of download or activation of the License.



## **7. LIMITATION OF REMEDIES**

### **7.1 EXCLUSIVE REMEDY.**

EXCEPT FOR ITS INDEMNIFICATION OBLIGATIONS UNDER THIS EULA, LICENSOR'S ENTIRE LIABILITY AND THE LICENSEE'S EXCLUSIVE REMEDY UNDER THE LIMITED WARRANTY DURING THE WARRANTY PERIOD SHALL BE THAT LICENSOR, AT ITS SOLE OPTION, WILL EITHER REPAIR OR REPLACE THE PROGRAM NOT MEETING LICENSOR'S LIMITED WARRANTY, OR ALLOW FOR FURTHER DOWNLOAD OR UPGRADE OF THE PROGRAM.

### **7.2 LIMITATION OF DAMAGES.**

TO THE FULLEST EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, REGARDLESS OF WHETHER ANY REMEDY SET FORTH HEREIN FAILS IN ITS ESSENTIAL PURPOSE, IN NO EVENT WILL EITHER PARTY BE LIABLE TO THE OTHER PARTY FOR ANY CONSEQUENTIAL, INCIDENTAL, INDIRECT, SPECIAL, PUNITIVE OR OTHER DAMAGES WHATSOEVER (INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, DAMAGES FOR LOSS OF BUSINESS PROFITS OR INFORMATION, BUSINESS INTERRUPTION, OR ANY OTHER PECUNIARY LOSS), ARISING OUT OF OR IN ANY WAY RELATED TO THEIR RESPECTIVE OBLIGATIONS UNDER THIS EULA AND WHETHER BASED ON CONTRACT, TORT, NEGLIGENCE, STRICT LIABILITY OR OTHERWISE, EVEN IF SUCH PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. EXCEPT FOR ITS INDEMNIFICATION OBLIGATIONS UNDER THIS EULA, THE ENTIRE LIABILITY OF LICENSOR FOR ANY DAMAGES UNDER ANY PROVISION OF THIS EULA SHALL BE LIMITED TO THE ACTUAL FEES PAID TO LICENSOR BY OR ON BEHALF OF LICENSEE FOR THE SINGLE LICENSE EXPRESSLY COVERED BY THIS EULA.

### **7.3 Inapplicability.**

As the exclusive remedy and limitation of damages may not be permitted by some states or jurisdictions, the provisions of Sections 7.1 and 7.2 may not apply to Licensee.

## **8. INDEMNIFICATION**

To the maximum extent permitted under applicable law, Licensee agrees to indemnify and hold Licensor and its affiliates and subsidiaries, and their respective officers, directors, employees, agents, representatives, successors, assigns, service providers and suppliers harmless from any and all claims, losses, demands, fines, penalties, costs, and expenses, including reasonable attorney fees and court costs, made by any third party in connection with or arising out of: (i) any bodily injury (including death) or damage to real property or tangible personal property caused by Licensee; (ii) Licensee's breach or violation of any provision of this EULA or any applicable Organizational License; and (iii) Licensee's violation of applicable laws or any rights of another person or entity. Licensee shall be responsible for any acts and omissions of its End Users in connection with its obligation under this EULA.

## **9. OTHER PROVISIONS**

### **9.1 Restrictions on Assignment and Transfer.**

Except as permitted herein, Licensee may not sublicense, assign, or transfer this License or EULA to another party, and any attempt to sublicense, assign or transfer any of the rights, duties or obligations under this EULA shall be null and void and without any legal effect. Nothing in this Section shall prevent

an Organizational Licensee from transferring or assigning this EULA in connection with any merger or consolidation of the Organizational Licensee, or a sale of all or substantially all of the assets of the Organizational Licensee.

## **9.2 Consent to Use of Information.**

Information privacy is very important to Licensor, and by using the Program Licensee agrees that the collection, use, and disclosure of any information Licensee provides to Licensor will be in accordance with Licensor's Privacy Policy available at <http://www.freedomscientific.com/About/Index/PrivacyPolicy>.

## **9.3 Governing Law, Jurisdiction and Venue.**

This EULA shall be governed, interpreted, construed and enforced in accordance with the laws of the State of Florida, U.S.A. The parties agree that the sole and exclusive venue and jurisdiction for filing and maintaining any lawsuit or other action or proceeding related to this EULA shall be in the state or federal courts sitting in Pinellas County, Florida, U.S.A. Each party, by entering into this EULA, consents and submits itself to the personal jurisdiction of such court. The parties agree that no Uniform Computer Information Transactions Act or similar provision from any state or other jurisdiction shall apply to this EULA.

## **9.4 Export Restrictions.**

Licensee may not export, ship, transmit or re-export the Program in violation of any applicable law or regulation, including but not limited to, Export Administration Regulations issued by the U.S. Department of Commerce. Unless in compliance with applicable law and specifically authorized in writing by Licensor, Licensee shall not export the Program under any circumstances whatsoever. In any case, Licensee will indemnify and hold Licensor harmless from any and all claims, losses, liabilities, damages, fines, penalties, costs and expenses (including reasonable attorney's fees) arising from, or relating to, any breach by Licensee of Licensee's obligations under this section.

## **9.5 Waiver.**

No failure or delay by either party in exercising any right, power or privilege hereunder shall operate as a waiver thereof, nor shall any single or partial exercise thereof preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right, power or privilege hereunder.

## **9.6 Severability.**

In the event that any one or more of the provisions of this EULA are held to be invalid or otherwise unenforceable, the enforceability of the remaining provisions shall be unimpaired and enforced to the full extent permitted by law.

## **9.7 Injunctive Relief.**

To the extent permitted under applicable law, the parties agree that in the event of a breach by either party of any provision of this EULA, the non-breaching party shall be entitled to seek and obtain injunctive or other equitable relief, or both, in each case without the requirement to post any bond or other form of security, and without such act constituting an election of remedies or disentiing the non-breaching party to each and every remedy available at law or in equity for a breach of this EULA by the other party.

## **9.8 Entire Agreement.**

Except to the extent governed by an Organizational License, this EULA constitutes the entire agreement between Licensee and Licensor related to the Program and supersedes all prior or contemporaneous agreements, proposals, negotiations, representations and communications between Licensee and Licensor related to the Program. Licensee acknowledges that Licensee has not been induced to enter into this EULA by any representations or promises not specifically stated herein.

## **9.9 Statutory Exceptions for Public Institutions.**

If Licensee is government or public agency, instrumentality or institution, including without limitation a public educational, research or medical institution or body, and any terms in this EULA (including by way of example, all or part of the termination, limitation of liability, exclusive remedies, limited warranty, indemnification and injunctive relief sections) are invalid or unenforceable against Licensee because of applicable law, then those terms will be deemed excluded and unenforceable (as the case may be), and instead construed in a manner most consistent with applicable governing law. In addition, if the applicable governing law for this EULA set forth in Section 9.3 is precluded for Licensee under applicable law, then this EULA will be governed and construed under the laws of the country, state, province or other jurisdiction in which Licensee's primary office is located.

If Licensee has questions concerning this EULA, please contact Licensor for clarification at 17757 US Hwy 19 North - Suite 560, Clearwater, Florida 33764, or phone (727) 803-8000.

# **Lisensavtale for sluttbruker - Fusion™**

Last updated: September 21, 2018

**IMPORTANT! BE SURE TO CAREFULLY READ AND UNDERSTAND ALL OF THE RIGHTS, OBLIGATIONS AND RESTRICTIONS SET FORTH IN THIS END USER LICENSE AGREEMENT (“EULA”). LICENSEE IS NOT AUTHORIZED TO USE THE FUSION PROGRAM, UNLESS AND UNTIL LICENSEE ACCEPTS THE TERMS OF THIS EULA.**

**BY AGREEING TO THE TERMS OF THIS EULA, USING, INSTALLING OR DOWNLOADING THE PROGRAM, LICENSEE SIGNIFIES ITS ACCEPTANCE OF AND INTENT TO BE BOUND BY THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS EULA. BY USING THE PROGRAM, LICENSEE ACKNOWLEDGES THAT LICENSEE HAS READ AND UNDERSTANDS THIS EULA, AND AGREES TO BE BOUND BY ALL OF ITS TERMS AND CONDITIONS. IF LICENSEE DOES NOT ACCEPT THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS EULA, THEN DO NOT USE, INSTALL OR DOWNLOAD THE PROGRAM.**

This EULA is entered into between Freedom Scientific, Inc. a Delaware corporation, with an address at 17757 US Highway 19 N, Suite 560, Clearwater, Florida 33764, U.S.A. (referred to as “Licensor”) and you (referred to as “Licensee”) and shall be effective as of the date Licensee accepts the terms of this EULA by any of the means noted above (“Effective Date”).

## **1. DEFINITIONS**

1.1 “Computer” means a computer, workstation, terminal or device.

1.2 “Documentation” means the user guide, help information, content and/or other documentation and materials accompanying and associated with the Software, including associated media, printed materials and any online or electronic documentation provided by Licensor for use with the Software.

1.3 “Edition” means the specific edition or mode of the Program licensed to or used by Licensee and covered by this EULA. There are five (5) distinct editions or modes of the Program: Home, Professional, Student Edition, Limited Timed and 40-Minute Mode. Information identifying the applicable edition or mode is provided in the “About Box” under the Help section of the Software or otherwise in the documentation accompanying Licensee’s purchase of the License, or if applicable, in the Organizational License.

1.4 “End User” means Licensee, as either an individual Licensee if licensing the Program directly, or as an employee or contractor who is authorized by an Organizational Licensee to use the Program.

1.5 “License” means the license to use the Program as set forth in this EULA, in any applicable Organizational License, and in any document or confirmation issued, agreed or otherwise confirmed by Licensor that contains the specifics of the type of license to use the Program granted to Licensee.

1.6 “Organizational License” means the separate software license agreement or other written understanding as may be entered into between Licensor and an Organizational Licensee, which provides for the licensing and use of the Program by the Organizational Licensee and its End Users.

1.7 “Organizational Licensee” means any business entity, enterprise, organization or governmental institution that receives an Organizational License to the Program from Licensor, subject to each individual End User agreeing to a EULA governing their use of the Program. An Organizational Licensee

shall be responsible and liable for any and all use of the Program by individual End Users receiving and using the Program under an Organizational License.

1.8 “Program” means, collectively, the Software, Updates, all related Documentation, and any Upgrades provided under this EULA.

1.9 “Software” means any computer program (in object code) of Licensor provided to and downloaded, installed or accessed by an End User pursuant to this EULA.

1.10 “Term” means the term of the applicable License and as more particularly set forth for the applicable Edition in Section 2.2 below.

1.11 “Upgrade” means any new version of the Software delivered to Licensee pursuant to this EULA or an Organizational License.

1.12 “Update” means any patch, bug fix or any other update of the Software delivered to Licensee pursuant to this EULA or an Organizational License.

## **2. LICENSE TO THE PROGRAM**

### **2.1 General Licensing Provisions and Grant of License.**

Licensor provides Licensee with the Program Licensee has downloaded, received in a package with this EULA, or received by other authorized means, for Licensee’s use in accordance with the terms and conditions this EULA. If Licensee is an End User who is an employee or contractor of an Organizational Licensee, Licensee’s use of the Program will also be subject to the terms and conditions of the applicable Organizational License between Licensor and such Organizational Licensee. The terms and conditions applicable to End Users in the applicable Organizational License are incorporated by reference into this EULA. Subject to the terms and conditions in this EULA, and the provisions of Section 2.2 that apply to Licensee’s Edition, Licensor grants to Licensee a limited, nonexclusive, nontransferable, non-sublicensable license to use the Program as an End User for the applicable Term. All of the provisions of this EULA, except for Section 2.2, apply to all Licenses. Since Licensor makes the Program available in different Editions which are more fully described below in Section 2.2, only those provisions of Section 2.2 applicable to Licensee’s specific Edition will apply.

### **2.2 Licenses for Specific Editions.**

Licensor further defines and limits the License granted in Section 2.1 for Licensee’s specific Edition as follows:

#### **2.2.1 Home License.**

The “Home License” is limited to use by a single End User only and is limited to Licensee’s personal and non-commercial use. While a single licensed copy of the Program may be loaded or installed on more than one Computer under the Home License, use of the Program is limited to only one Computer at a time and not concurrently on more than one Computer or by more than one End User at a time. The Term of the Home License is perpetual unless otherwise stated in the License. Licensee will receive all Updates that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee’s Home License. However, unless Licensee purchases a separate software maintenance agreement for the Program from Licensor as provided in Section 2.3, Licensee will not receive any Upgrades.

### **2.2.2 Professional License.**

A. The “Professional License” is for use by a single End User, or by multiple End Users pursuant to the applicable Organizational License.

B. If Licensee is an individual, a single licensed copy of the Program may be loaded or installed on more than one Computer by Licensee, but use of the Program is limited to only one Computer at a time and not concurrently on more than one Computer or by more than one End User at a time. Licensee is permitted to use the Program on Licensee’s own Computer or a Computer of Licensee’s employer, but only for Licensee’s own personal use or for the internal business use of Licensee’s employer. Unless otherwise stated in the License, the Term of a Professional License owned by an individual Licensee is perpetual.

C. If Licensee is using the Program as an employee or consultant of an Organizational Licensee, then Licensee may only use the Program for the commercial purposes of the business of the Organizational Licensee that licensed the Program, and only on a Computer owned or provided by the Organizational Licensee. No Professional License of an Organizational Licensee may be transferred to an individual. Unless otherwise stated in the Organizational License, the Term of a Professional License owned by an Organizational Licensee is perpetual.

D. Access to the Program for a Professional License purchased for multiple End Users is subject to the following additional limitations unless provided otherwise in the Organizational License:

(i) access may be provided for individual End Users through individual, stand-alone keys to be input into an individual Computer, and an End User’s use of the Program is limited to one Computer at a time; or alternatively

(ii) access to the Program may be provided via an internal network or storage device (such as a network server) and the Program can be used and deployed only on the identified server of the Organizational Licensee, so long as the concurrent number of End Users of the Program does not exceed the number concurrent users for which license rights to use the Program have been acquired and dedicated by the Organizational Licensee.

Licensee’s rights as an individual End User under (i) or (ii) above immediately terminate when End User’s employment or contract with the Organizational Licensee ends, or the License is otherwise terminated by the Organizational Licensee or as provided in this EULA.

E. Unless otherwise agreed in an Organizational License, during the Term of the Professional License: (i) Licensee (and Licensee’s permitted End Users) will receive all Updates that Licensor makes generally commercially available, but (ii) Licensee will not receive any Upgrades unless Licensee purchases a separate software maintenance agreement for the Program from Licensor as provided in Section 2.3.

### **2.2.3 Student Edition License.**

Unless otherwise stated in the applicable Organizational License, the Student Edition License is effective for a term of three hundred sixty-five (365) days from the Effective Date, and use of the Program under a Student Edition License is restricted to use by a registered student, or a member of the faculty or staff at a school or educational institution. Licensee will receive all Updates and Upgrades that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee’s Student Edition License.

### **2.2.4 Limited Timed License.**

Unless otherwise specified in an Organizational License, the Limited Timed License is effective for a Term of ninety (90) days from the Effective Date. Licensee may use the Limited Timed License for testing or for limited duration use, or as otherwise agreed with Licensor. Licensee will receive all Updates and Upgrades that Licensor makes generally commercially available during the Term of Licensee's Limited Timed License.

### **2.2.5 40-Minute Mode.**

The 40 Minute Mode is provided as a limited time duration license mode of the Program, which can be used to get started during the installation process of the Program or for a limited demonstration of how the Program works. The Program in 40 Minute Mode has a Term limited to forty (40) minutes in duration. Every Program that does not have an active license to use the Program (including, for example, after expiration of the Term of the License) or an associated key will operate in this 40 Minute Mode. The 40 Minute Mode is not intended for commercial use other than use while waiting for an active license to use the Program or an associated key to arrive or be installed. The 40 Minute Mode also provides emergency access to a Computer for an End User when an active license to use the Program or a key is not present or associated with a Computer. If the Program reverts to the 40 Minute Mode, an active license (or key) is required to return the Program to full capability.

### **2.3 Upgrades.**

For Home and Professional Licenses, Licensor may from time to time and for a fee offer Licensee the option to receive an Upgrade. Depending on which option Licensee elects to purchase, Licensee will be entitled to receive an Upgrade consisting of either a single new version (i.e. the next version of the Software after the version of the Software originally licensed to Licensee under this EULA), or the next two new versions (i.e. the next two sequential versions of the Software after the version of the Software originally licensed to Licensee under this EULA). The Upgrade options may be varied by Licensor from-time-to-time. If and when Licensee accepts any Upgrade, the Upgrade will be considered part of the Software and Licensee's use of the Upgrade will be subject to the terms and conditions of this EULA or any agreement that supersedes this EULA and which governs the use of such Upgrade. If Licensee does not agree to be bound by such superseding agreement, Licensee may not use the Upgrade, and in the event that Licensee is then currently using or has used any Upgrade without agreeing to any superseding agreement, Licensee must cease such use and remove the Upgrade from Licensee's Computer and all Licenses to the Upgrade will be considered terminated. Licensor reserves the right to discontinue support for all versions of the Software other than the then-current released version or updated Software. To be eligible to use any Software identified as an Upgrade, Licensee must be first licensed and current in Licensee's License for the Software eligible for the Upgrade.

### **2.4 Rights Reserved.**

All rights to the Program not expressly granted to Licensee in this EULA are reserved by Licensor. All trademarks included in the Program or used with the Program, including without limitation Fusion™, are the property of Licensor. Any use of such marks shall inure to the benefit of Licensor.

### **2.5 License and Not Sale.**

The Program is being provided by a non-exclusive license and not as a sale of the Program. Licensee should understand that it does not own the Program. Licensee is only licensed to use the Program for the Term of the applicable License. By virtue of the License, Licensee does not obtain or possess any

ownership in the Program or any related copyright or other intellectual property rights in the Program.

## **2.6 Payment of License Fees.**

Licensee's use of the Program is subject to payment of any License fee or renewal fee (if applicable) for any subsequent Term, or Organizational Licensee's payment of a License fee or renewal fee for an Organizational License under which Licensee is an End User. Except as otherwise set forth in any applicable Organizational License, Licensor may change any fee for a renewal Term in its sole discretion. To maintain the License under this EULA, Licensee (or the Organizational Licensee responsible for payment of the applicable License fee) must timely pay any applicable License fee or renewal fee. Except as otherwise set forth in any applicable Organizational License, failure to pay any such applicable fee shall be grounds for termination of the License by Licensor without any notice required, and Licensee agrees that failure to timely pay the applicable License fee or renewal fee will result in termination of the License.

## **3. CHOOSING NOT TO ACCEPT THE LICENSE AGREEMENT**

If Licensee chooses to not accept the terms of this EULA, then (i) if Licensee received a packaged copy of the Program, Licensee must promptly return the Program, or (ii) if Licensee received a copy of the Program as an electronic download, Licensee must promptly remove the Program (including the Software, and all related Documentation) from Licensee's Computer, network or other device on which the Program is saved, stored or copied. For copies of the Program obtained in a physical package, if Licensee does not accept the Program, the following items must be returned to Licensor: the Software, all Documentation that may have been included with the Software, and the receipt Licensee received when Licensee purchased the Program. Licensor will refund to Licensee the amount of money Licensee actually paid for the Program, minus shipping/handling fees if Licensee meets the above conditions.

## **4. THE PROGRAM**

### **4.1 Use of the Program.**

Licensee assumes sole responsibility for determining the appropriateness of the Program for achieving Licensee's intended results. Licensee further assumes sole responsibility and all risk for the installation and use of the Program, and all data and results obtained from such installation and use of the Program. Licensee assumes complete responsibility for the selection, installation, use, and placement of hardware with which Licensee uses the Program. Licensor does not warrant that the Program is suitable for Licensee's particular purpose or use. Nothing in this EULA shall prevent Licensee from using the Program in any disaster recovery and/or preproduction environment or process. Licensee may, from time to time, copy and use the Program for purposes of archival or emergency backup, including, but not limited to the testing and operation of disaster recovery plans or other similar contingencies. These copies and the original Program may be stored in the possession of another person, so long as the storage does not result in the Program being used in violation of these terms. Licensee's use of the Program as an End User must be consistent with these installation and use requirements.

### **4.2 Restrictions on Use of the Program.**

Licensee may not use the Program for any purpose other than those expressly set forth in this EULA. Licensee may not, in whole or part: alter, modify, decompile, disassemble, reverse engineer, rent, lease, loan or sublicense the Program; create derivative works from the Program; or, except as expressly



permitted in this EULA or any applicable Organizational License, copy, reproduce, duplicate, transfer, distribute or provide others with the Program. Licensee also may not allow the Program to be transmitted or communicated over a network except as specifically permitted in this EULA or in an Organizational License. Licensee may not operate or provide the Program as a service bureau. In the event Licensee copies, transfers, decompiles, disassembles, or reverse engineers the Program or creates a derivative work for another person in any form, except as is specifically authorized, then Licensee's License to use the Program shall be automatically terminated.

#### **4.3 Ownership of Intellectual Property.**

Licensor represents and warrants that (i) it owns all right, title, and ownership of the copyrights, and other intellectual property rights in and to the Program, and (ii) it has all of the rights and licenses in any third party intellectual property embodied in the Program necessary to grant the rights to Licensee under this EULA. Licensor further represents and warrants that the Program does not and will not infringe the intellectual property rights of any third party and Licensor will indemnify, defend and hold Licensee harmless, notwithstanding any limit of liability, based on or arising out of any claim or threatened claim that the Program or any part or use thereof infringes or violates any patent, copyright, trademark, trade secret, license or other property or proprietary right of any third party; provided that Licensee notifies Licensor in writing within thirty (30) days of the claim, Licensor has sole control over the defense and all negotiations for a settlement or compromise, and Licensor receives reasonable assistance from Licensee necessary to perform Licensor's obligations hereunder. The foregoing indemnity shall not apply with respect to the Program, or portions or components thereof: (i) not provided by Licensor; (ii) used in a manner not expressly authorized by this EULA or any Organizational License; (iii) if the alleged infringement or misappropriation results from any customizations, modifications, alterations or changes to the Program not developed or provided by Licensor; or (iv) combined with other products or services not provided by Licensor where the alleged infringement would not exist but for such combination. In the event that the Program is held by a court of competent jurisdiction to constitute an infringement or the use of the Program is enjoined (or Licensor reasonably believes that any of the foregoing are reasonably likely to occur), Licensor may, at its option: (i) procure for Licensee the right to continue to use the Program; (ii) provide an Upgrade so that use of the Program becomes non-infringing; or (iii) replace the Program with software that is substantially similar in functionality and performance. The Program is protected by U.S. and international copyright laws and treaties. Except as may be expressly stated herein, this EULA does not grant to Licensee any rights to the Program (or accompanying Documentation) or any rights to use the Documentation apart from the Software. Whenever the Program (including Documentation) is reproduced, then the copyright notice must also be reproduced and displayed in its original or substantially original form.

#### **4.4 Viruses.**

Licensor shall ensure that the Program does not contain any "back door," "time bomb," "Trojan horse," "worm," "drop dead device," "virus", "preventative routines," "disabling code," "cookie" or other computer software routines or programming devices designed to (i) permit unauthorized persons to access the Program, (ii) intentionally disable, modify, destroy or damage the Program, and/or (iii) make the Program inaccessible or delayed.

### **5. TERM AND TERMINATION**

#### **5.1 Term.**

This EULA shall be effective from the Effective Date and shall extend for the Term of the applicable License for the Home License, Professional License, Student Edition License, Limited Timed License or 40-Minute Mode, or until otherwise terminated, and this EULA shall immediately terminate concurrently with the termination of any Organizational License in connection with which the License in this EULA is granted to Licensee.

## **5.2 Renewal.**

Limited duration Licenses provided for in Section 2.2 will automatically terminate at the end of the initial Term (and any subsequent term), unless renewed pursuant to Licensor's then-current renewal requirements or as may be provided for in an Organizational License, including payment of all fees applicable to any renewal period. For limited duration Licenses, to keep Licensee's License in force, Licensee must timely pay the renewal fee, and failure to pay any required renewal fee, or any other required fee, shall be grounds for termination of the License by Licensor without notice.

## **5.3 Termination by End User.**

Licensee may terminate the License at any time by removing or destroying all copies of the Program (including all copies of the Documentation), regardless of the form from Licensee's Computer or device, or otherwise in Licensee's possession or control.

## **5.4 Termination for Cause.**

Except as otherwise provided in an Organizational License, Licensee's License to the Program and this EULA will automatically terminate under any of the following: (i) if Licensee breaches or fails to comply with any of the terms of this EULA; (ii) if Licensee removes from Licensee's Computer(s) and destroy all copies of the Program in Licensee's possession or under its control; or (iii) if Licensee's License Term ends, terminates or lapses including for failure to pay any renewal fee or pay any other applicable fee to extend or otherwise continue the Term of the License. For clarification under (i) above, this License is immediately terminated in the event the Licensee fails to comply with any term or condition of this EULA, whether or not Licensor has knowledge of the failure to comply.

## **5.5 Requirements upon Termination.**

Upon termination of this EULA, Licensee is required to immediately cease use of the Program and destroy, delete or remove all copies of the Program from Licensee's Computer(s). Licensee agrees to destroy, delete and remove all copies of the Program (including all Documentation) regardless of form, at such time this EULA is terminated.

## **6. LIMITED WARRANTY**

### **6.1 LIMITED WARRANTY.**

LICENSOR WARRANTS THAT WHEN DELIVERED TO LICENSEE AND FOR NINETY (90) DAYS THEREAFTER, THAT THE SOFTWARE (EXCLUDING UPDATES FOR PURPOSES OF THIS SECTION 6.1) WILL CONFORM IN ALL MATERIAL RESPECTS TO LICENSOR'S THEN-CURRENT DOCUMENTATION FOR THE SOFTWARE. IN THE EVENT OF ANY CLAIM BY LICENSEE UNDER THIS LIMITED WARRANTY, LICENSEE MUST NOTIFY LICENSOR IN WRITING DESCRIBING IN REASONABLE DETAIL THE NATURE OF THE NONCONFORMITY, AND PROVIDE TO LICENSOR SUFFICIENT DETAIL TO ALLOW LICENSOR TO REPRODUCE

THE PROBLEM. THE LIMITED WARRANTY CONTAINED IN THIS SECTION 6.1 WILL NOT APPLY IF, AND TO THE EXTENT THAT: (I) THE SOFTWARE IS NOT USED IN ACCORDANCE WITH THIS EULA OR THE DOCUMENTATION; (II) THE SOFTWARE OR ANY PART THEREOF HAS BEEN CUSTOMIZED, MODIFIED, ALTERED OR CHANGED BY ANYONE OTHER THAN LICENSOR; OR (III) A MALFUNCTION IN THE SOFTWARE HAS BEEN CAUSED BY ANY OF LICENSEE'S EQUIPMENT OR ANY THIRD-PARTY SOFTWARE.

## **6.2 AS-IS AND DISCLAIMER OF WARRANTIES.**

EXCEPT FOR THE EXPRESS LIMITED WARRANTY IN SECTION 6.1 AND TO THE MAXIMUM EXTENT ALLOWABLE BY LAW, LICENSOR PROVIDES THE PROGRAM TO LICENSEE "AS IS" AND WITH ALL FAULTS, MAKES NO OTHER WARRANTIES RELATED TO THE PROGRAM OR THE RESULTS TO BE OBTAINED FROM USE OF THE PROGRAM, AND PROVIDES THE PROGRAM WITHOUT ANY OTHER WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. LICENSOR DOES NOT WARRANT, AND LICENSEE HEREBY WAIVES ANY WARRANTY, THAT USE OF OR ACCESS TO THE PROGRAM BY LICENSEE AS AN END USER WILL BE ERROR FREE. LICENSOR DOES NOT WARRANT THAT THE FUNCTIONS CONTAINED IN THE PROGRAM WILL MEET LICENSEE'S REQUIREMENTS.

## **6.3 OTHER LIMITATIONS.**

LICENSOR MAKES NO REPRESENTATIONS OR WARRANTIES (AND EXPRESSLY DISCLAIMS ALL WARRANTIES) WITH RESPECT TO ANY HARDWARE, SOFTWARE, DATA OR INFORMATION NOT SUPPLIED BY LICENSOR, ANY INFORMATION, DATA, FORMULAS OR ALGORITHMS USED, ACCESSED BY OR INCORPORATED INTO THE PROGRAM, OR ABOUT ANY DEFECTS RELATED TO DOWNLOAD OR INTERNET CONNECTIVITY PROBLEMS DURING DOWNLOAD OF THE PROGRAM.

## **6.4 Use at Licensee's Sole Risk.**

Licensee as an End User hereby acknowledges and agrees that use of the Program shall be at Licensee's sole and exclusive risk and subject to all applicable rules, regulations and applicable laws. Licensee hereby acknowledges that the Program may contain errors, inaccuracies and omissions. Licensee assumes any and all risks as to the results and performance of the Program, including any risk, damage, loss or harm from Licensee's use or downloading the Program.

## **6.5 Inapplicability of Exclusions.**

As the exclusion of implied warranties is not permitted by some states or jurisdictions, the above exclusions may not apply to Licensee. In that case, any implied warranties are limited in duration to ninety (90) days from the earlier date of download or activation of the License.

## **7. LIMITATION OF REMEDIES**

### **7.1 EXCLUSIVE REMEDY.**

EXCEPT FOR ITS INDEMNIFICATION OBLIGATIONS UNDER THIS EULA, LICENSOR'S ENTIRE LIABILITY AND THE LICENSEE'S EXCLUSIVE REMEDY UNDER THE LIMITED WARRANTY

DURING THE WARRANTY PERIOD SHALL BE THAT LICENSOR, AT ITS SOLE OPTION, WILL EITHER REPAIR OR REPLACE THE PROGRAM NOT MEETING LICENSOR'S LIMITED WARRANTY, OR ALLOW FOR FURTHER DOWNLOAD OR UPGRADE OF THE PROGRAM.

## **7.2 LIMITATION OF DAMAGES.**

TO THE FULLEST EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, REGARDLESS OF WHETHER ANY REMEDY SET FORTH HEREIN FAILS IN ITS ESSENTIAL PURPOSE, IN NO EVENT WILL EITHER PARTY BE LIABLE TO THE OTHER PARTY FOR ANY CONSEQUENTIAL, INCIDENTAL, INDIRECT, SPECIAL, PUNITIVE OR OTHER DAMAGES WHATSOEVER (INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, DAMAGES FOR LOSS OF BUSINESS PROFITS OR INFORMATION, BUSINESS INTERRUPTION, OR ANY OTHER PECUNIARY LOSS), ARISING OUT OF OR IN ANY WAY RELATED TO THEIR RESPECTIVE OBLIGATIONS UNDER THIS EULA AND WHETHER BASED ON CONTRACT, TORT, NEGLIGENCE, STRICT LIABILITY OR OTHERWISE, EVEN IF SUCH PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. EXCEPT FOR ITS INDEMNIFICATION OBLIGATIONS UNDER THIS EULA, THE ENTIRE LIABILITY OF LICENSOR FOR ANY DAMAGES UNDER ANY PROVISION OF THIS EULA SHALL BE LIMITED TO THE ACTUAL FEES PAID TO LICENSOR BY OR ON BEHALF OF LICENSEE FOR THE SINGLE LICENSE EXPRESSLY COVERED BY THIS EULA.

## **7.3 Inapplicability.**

As the exclusive remedy and limitation of damages may not be permitted by some states or jurisdictions, the provisions of Sections 7.1 and 7.2 may not apply to Licensee.

## **8. INDEMNIFICATION**

To the maximum extent permitted under applicable law, Licensee agrees to indemnify and hold Licensor and its affiliates and subsidiaries, and their respective officers, directors, employees, agents, representatives, successors, assigns, service providers and suppliers harmless from any and all claims, losses, demands, fines, penalties, costs, and expenses, including reasonable attorney fees and court costs, made by any third party in connection with or arising out of: (i) any bodily injury (including death) or damage to real property or tangible personal property caused by Licensee; (ii) Licensee's breach or violation of any provision of this EULA or any applicable Organizational License; and (iii) Licensee's violation of applicable laws or any rights of another person or entity. Licensee shall be responsible for any acts and omissions of its End Users in connection with its obligation under this EULA.

## **9. OTHER PROVISIONS**

### **9.1 Restrictions on Assignment and Transfer.**

Except as permitted herein, Licensee may not sublicense, assign, or transfer this License or EULA to another party, and any attempt to sublicense, assign or transfer any of the rights, duties or obligations under this EULA shall be null and void and without any legal effect. Nothing in this Section shall prevent an Organizational Licensee from transferring or assigning this EULA in connection with any merger or consolidation of the Organizational Licensee, or a sale of all or substantially all of the assets of the Organizational Licensee.

### **9.2 Consent to Use of Information.**

Information privacy is very important to Licensor, and by using the Program Licensee agrees that the collection, use, and disclosure of any information Licensee provides to Licensor will be in accordance with Licensor's Privacy Policy available at <http://www.freedomscientific.com/About/Index/PrivacyPolicy>.

### **9.3 Governing Law, Jurisdiction and Venue.**

This EULA shall be governed, interpreted, construed and enforced in accordance with the laws of the State of Florida, U.S.A. The parties agree that the sole and exclusive venue and jurisdiction for filing and maintaining any lawsuit or other action or proceeding related to this EULA shall be in the state or federal courts sitting in Pinellas County, Florida, U.S.A. Each party, by entering into this EULA, consents and submits itself to the personal jurisdiction of such court. The parties agree that no Uniform Computer Information Transactions Act or similar provision from any state or other jurisdiction shall apply to this EULA.

### **9.4 Export Restrictions.**

Licensee may not export, ship, transmit or re-export the Program in violation of any applicable law or regulation, including but not limited to, Export Administration Regulations issued by the U.S. Department of Commerce. Unless in compliance with applicable law and specifically authorized in writing by Licensor, Licensee shall not export the Program under any circumstances whatsoever. In any case, Licensee will indemnify and hold Licensor harmless from any and all claims, losses, liabilities, damages, fines, penalties, costs and expenses (including reasonable attorney's fees) arising from, or relating to, any breach by Licensee of Licensee's obligations under this section.

### **9.5 Waiver.**

No failure or delay by either party in exercising any right, power or privilege hereunder shall operate as a waiver thereof, nor shall any single or partial exercise thereof preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right, power or privilege hereunder.

### **9.6 Severability.**

In the event that any one or more of the provisions of this EULA are held to be invalid or otherwise unenforceable, the enforceability of the remaining provisions shall be unimpaired and enforced to the full extent permitted by law.

### **9.7 Injunctive Relief.**

To the extent permitted under applicable law, the parties agree that in the event of a breach by either party of any provision of this EULA, the non-breaching party shall be entitled to seek and obtain injunctive or other equitable relief, or both, in each case without the requirement to post any bond or other form of security, and without such act constituting an election of remedies or disentiing the non-breaching party to each and every remedy available at law or in equity for a breach of this EULA by the other party.

### **9.8 Entire Agreement.**

Except to the extent governed by an Organizational License, this EULA constitutes the entire agreement between Licensee and Licensor related to the Program and supersedes all prior or contemporaneous agreements, proposals, negotiations, representations and communications between Licensee and Licensor related to the Program. Licensee acknowledges that Licensee has not been induced to enter into this EULA

by any representations or promises not specifically stated herein.

### **9.9 Statutory Exceptions for Public Institutions.**

If Licensee is government or public agency, instrumentality or institution, including without limitation a public educational, research or medical institution or body, and any terms in this EULA (including by way of example, all or part of the termination, limitation of liability, exclusive remedies, limited warranty, indemnification and injunctive relief sections) are invalid or unenforceable against Licensee because of applicable law, then those terms will be deemed excluded and unenforceable (as the case may be), and instead construed in a manner most consistent with applicable governing law. In addition, if the applicable governing law for this EULA set forth in Section 9.3 is precluded for Licensee under applicable law, then this EULA will be governed and construed under the laws of the country, state, province or other jurisdiction in which Licensee's primary office is located.

If Licensee has questions concerning this EULA, please contact Licensor for clarification at 17757 US Hwy 19 North - Suite 560, Clearwater, Florida 33764, or phone (727) 803-8000.